

PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM

2014. szeptember 01. – 2019. augusztus 31.

VÁRPALOTAI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

Készítette: Takácsné Csajági Veronika intézményvezető


Jóváhagyta: Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete
és a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde Közalkalmazotti
Tanácsa

Engedélyezte: Várpalota Város Önkormányzatának Képviselő
Testülete

Felülvizsgálat ideje: évenként

Jóváhagyási záradék

**A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde
továbbképzési tervét a Közalkalmazotti Tanács részéről jóváhagyta**



**Bognárné Mórocz Viktória
KT elnök**

**A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete részéről
jegyezte**



**Kunné Fazekas Zsuzsanna
Tagóvoda vezető, óvodapedagógus**

Várpalota, 2014. április 14.

1. Jogszabályi háttér

- 1) A 277/1997. (XII. 22.) illetve a módosított 346/2013. (IX.30.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről,
- 2) 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 3) A 2011. évi CXC. törvény a Nemzeti Köznevelésről

2. A továbbképzési program elvei és szabályai

A pedagógus továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek, képességeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyek képessé teszik a pedagógust az intézmény pedagógiai programjának megfelelő, nevelő-oktató munka keretében végzett kezdeményezések, foglalkozások megtartására, a köznevelési intézmény tevékenységeinek megszervezésére, pedagógiai-szakmai szolgáltatások elvégzésére.

A továbbképzés teljesítése

Ha a pedagógus a nevelő és oktató munkáját több mint hét éve ugyanazzal az iskolai végzettséggel és szakképzettséggel látja el, olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul az adott pedagógus szakképzettséghez kapcsolódó alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, kiegészítéséhez.

A köznevelési intézmény vezetőjének olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul a vezetői ismeretek, kompetenciák megszilárdításához, fejlesztéséhez.

A pedagógus a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő **hetedik év** szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben az ötvenötödik életévét betölti, augusztus hónap utolsó munkanapjáig vesz részt az Nkt. 62. § (2) bekezdésében szabályozott továbbképzésben. Az Nkt. 97§ (16) bekezdése alapján, akik 2012. szeptember 01-ig 52. életévüket betöltötték, mentesülnek a részvételi kötelezettség alól.

A pedagógus saját kérésére akkor is kérheti továbbképzésben való részvételét, ha már teljesítette a hétévenkénti továbbképzés követelményeit, vagy az ötvenötödik életévét betöltötte. Ez esetben az aktuális feltételek mérlegelése után dönt az intézmény vezetője.

A hétévenkénti továbbképzés – egy vagy több továbbképzés keretében – **legalább százhusz óra** foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

A hétvéenkénti továbbképzés teljesíthető

- bármelyik további szakképzettség vagy szakképesítés
- a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű vizsga letételét igazoló oklevél,
- a munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettségnek és szakképzettségnek megfelelő, magasabb felsőfokú végzettségi szintet biztosító további oklevél,
- óvodapedagógusi szakképzettség megléte esetén további, a műveltségi terület követelményeinek teljesítését igazoló oklevél.

A beiskolázási terv

A nevelési-oktatási intézmény vezetője a továbbképzési program végrehajtására egy nevelési évre szóló beiskolázási tervet készít.

A beiskolázási tervet a köznevelési intézmény vezetője – a szakmai munkaközösség, szakmai munkaközösség hiányában az azonos munkakörben foglalkoztatottak és a távollévők helyettesítésénél figyelembe vehetők közreműködésével – dolgozza ki.

A **beiskolázási tervet** – a továbbképzési öt éves időszakban – **minden év március 15-éig** kell elkészíteni egy nevelési évre.

A beiskolázási terv tartalmazza azoknak a nevét, munkakörét, akiknek a részvételét betervezték, a továbbképzés megjelölését, a várható kezdő és befejező időpontját, a várható távollét idejét, a helyettesítés rendjét.

A beiskolázási terv elkészítésénél prioritás szerinti előnyben kell részesíteni azt,

- a) akinek a hétvéenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- b) akinek a hétvéenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,
- c) aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik és
- d) akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges.

A beiskolázási **tervbe az vehető fel**, aki továbbképzésre kötelezett, vagy írásban kérte felvételét, és megfelel a továbbképzés felvételi (részvételi) követelményének. A feltételek megléte esetén nem tagadható meg a felvétele annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésére a hétvéenkénti továbbképzésének teljesítéséhez.

A köznevelési intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételről, illetve az abból való kihagyásról **írásban értesíti** az érintettet.

E tekintetében munkaügyi vita kezdeményezésének van helye.

A továbbképzési program

A nevelési-oktatási intézmény vezetője a jogszabályban szabályozott továbbképzés megtervezésére, megszervezésére a pedagógiai program figyelembevételével **középtávú, öt évre szóló továbbképzési programot** készít.

A továbbképzési programot a nevelőtestület, valamint a Közalkalmazotti Tanács **véleményének** kikérését követően a fenntartó **fogadja el**.

A továbbképzési programot a továbbképzési időszak első évét megelőző év március 15-éig **kell elfogadni**.

A továbbképzési időszak a program elfogadását követő év szeptember hónap első napján **kezdődik**, és az ötödik év augusztus hónap utolsó munkanapján **fejeződik be**.

A továbbképzési program **felülvizsgálatára** a fenntartóval egyeztetve évente egy alkalommal kerülhet sor.

A **továbbképzési program** című dokumentum továbbképzésre vonatkozó alprogramjában kell megtervezni, hogy hány személy és milyen időkeretben vehet részt a továbbképzésben. A munkáltató a továbbképzési program elfogadása után írásban értesíti azt a pedagógust, aki részt vehet a hétévenkénti továbbképzésben.

A **fenntartó** az Nkt. 83. § (2) bekezdés *e)* pontja alapján **ellenőrzi**

- a)* a továbbképzési program és a beiskolázási terv, valamint a pedagógiai program összhangját,
- b)* a továbbképzési program és a beiskolázási terv végrehajtásának törvényességét és
- c)* a költségvetés terhére vonatkozó kötelezettségvállalás szabályainak megtartását.

3.A továbbképzési program alapja

A nevelési-oktatási intézmény nevelőtestülete az új továbbképzési program elkészítése előtt **értékeli az előző továbbképzési időszakot**, a továbbképzési programjának időarányos végrehajtását. Az értékelést megküldi a fenntartónak.

A **nevelési-oktatási intézményben nyilván kell tartani**

- a)* a pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak által felsőoktatási intézményben szerzett okleveleket,
- b)* azokat, akiknek a pedagógus-szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel,
- c)* azokat, akik a hétévenkénti továbbképzésre vonatkozó rendelkezések hatálya alá tartoznak,
- d)* a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzését,
- e)* a továbbképzésben való részvételt és a továbbképzés teljesítését.

4. A továbbképzési program alprogramjai

a) Szakvizsgára vonatkozó alprogram

A továbbképzési rendelet szerint szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint legalább három év pedagógus-munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal.

Szakmai gyakorlatként bármilyen nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben tényleges munkavégzéssel eltöltött időt figyelembe kell venni.

A szakmai gyakorlat időtartamába nem számít be a közalkalmazotti jogviszony, illetve munkaviszony harminc napot meghaladó szünetelésének időtartama. Nem számítható be a szakmai gyakorlat időtartamába a pedagógus-munkakörben eltöltött időnek az az időtartama sem, amely alatt a pedagógus foglalkoztatása nem érte el a kötött munkaidő huszonöt százalékát.

A **szakvizsgára** történő felkészülésbe – kivéve, ha a részvételt a munkáltató rendeli el – az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni.

A fenntartó a törvényben meghatározottak alapján, a szakvizsgával záruló képzésekhez a kötelezően előírt mértékű támogatást nyújtja. Aki szakvizsgával szeretné kiváltani a kötelező továbbképzést, a fenntartó annak is csak akkor összeggel tud ehhez hozzájárulni, amennyibe átlagosan a 120 órás képzés kerülne.

Intézményi szabályok

A hétévenkénti továbbképzés teljesíthető a pedagógus szakvizsga vagy azzal egyenértékű vizsgát igazoló oklevél megszerzésével. A szakvizsgára jelentkezésnél a jelentkező pedagógusnak figyelembe kell vennie a fenntartó szakvizsgát adó képzésre vonatkozó finanszírozási rendelkezését. A munkáltató abban az esetben tudja támogatni a szakvizsga megszerzését, amennyiben a munkavállaló önköltségén vállalja a fennmaradó képzési költségeket.

b) Továbbképzésre vonatkozó alprogram

A továbbképzésre vonatkozó alprogramjában kell megtervezni ténylegesen, hogy hány személy és milyen időkeretben vehet részt a továbbképzésben.

Intézményi szabályok

Az aktuális továbbképzési időszak 2014. szeptember 1-jével kezdődik.

Az intézményvezető jogosult arra, hogy kötelezze a pedagógust az általa kijelölt tanfolyamon vagy továbbképzésen való részvételre, és a meghatározott vizsgák letételére. A kötelezett munkavállalóval tanulmányi szerződés megkötéséről a Fenntartó dönt.

Megszüntethető annak a pedagógusnak a munkaviszonya, aki a továbbképzésen önhibájából nem vesz részt, illetve a vizsgakövetelményeknek nem tesz eleget.

Mentesül a továbbképzés alól, aki ötvenötödik életévét betöltötte. Ettől az életkortól a továbbképzéseken való részvétel önkéntes.

Az intézményvezető a továbbképzési program végrehajtásához egy nevelési évre szóló beiskolázási tervet készít.

A beiskolázási tervbe való jelentkezések elbírálásakor az alábbi szempontokat kell egyidejűleg figyelembe venni:

Időbeli prioritás

- akinek kevesebb ideje van hátra a továbbképzés teljesítéséhez
- többéves, már elkezdett képzésen vesz részt
- akinek a továbbképzésen való részvételét a munkáltató elrendelte

Tartalom szerinti prioritás

- pedagógiai programunkhoz igazodó képzések
- korábbi tanulmányokra épülő képzéseken való részvétel

c) Finanszírozásra vonatkozó alprogram

A pedagógus-továbbképzés finanszírozási feltételeinek megváltozása következtében a 346/2013 . (IX. 30.) Kormányrendelet alapján, intézményi érdekek szerint történik a pedagógusok jelentkeztetése a továbbképzési tervbe, illetve az adott év beiskolázási tervébe.

A finanszírozási alprogramban kell megtervezni

a) a távollevő helyettesítéséhez szükséges munkaszervezési feltételeket, illetve az eseti helyettesítések beosztását.

b) az egy pedagógusra jutó hozzájárulás legkisebb összege meghatározásának szabályait , ezzel párhuzamosan a Fenntartó által biztosítható legmagasabb hozzájárulás mértékét.

Amennyiben a továbbképzésben résztvevő óvodapedagógus rendelkezik tanulmányi szerződéssel, abban az esetben a tanulmányi szerződés alapján nyújtott juttatásokra a tanulmányi szerződésben foglaltakat kell alkalmazni.

A munkáltató – a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 285. § (2) bekezdésében szabályozott fizetési felszólítással – a helyettesítésre fordított kiadásai, valamint a továbbképzésben és a szakvizsgára történő felkészítésben a résztvevőnek kifizetett munkáltatói támogatás visszafizetését kérheti, ha a résztvevő saját hibájából nem teljesítette az előírt követelményeket. E rendelkezések alkalmazásában nem teljesíti az előírt követelményeket az, aki a képzési időt is figyelembe véve a munkáltató által meghatározott ideig nem szerzi meg a meghatározott oklevelet, bizonyítványt vagy a tanúsítványt, illetve nem készíti el a meghatározott beszámolót.

A visszafizetésre vonatkozó szabályt alkalmazni kell abban az esetben is, ha a meghatározott időn belül a munkavállaló a munkaviszonyát megszünteti, vagy a munkáltató a munkaviszonyt rendkívüli felmondással megszüntette.

Mentesül a visszafizetési kötelezettség alól az, aki igazolja, hogy másik köznevelési intézményben, illetve a köznevelés irányításában helyezkedett el, és folytatja a továbbképzést, illetve a pedagógus-szakvizsgára való felkészülést.

Intézményi szabályok

A továbbképzésben résztvevő pedagógusokra vonatkozó egyéb jogokat és kötelezettségeket a hatályos, 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt) rendelkezései alapján a munkáltató és a közalkalmazotti tanács között kötendő intézményi megállapodás szabályozza.

d) Helyettesítésre vonatkozó alprogram

A szakvizsgára történő felkészítésben vagy a továbbképzésben részt vevő pedagógus helyettesítésének rendjét, a várható távollét idejét, az éves beiskolázási tervek rögzítik.

Intézményi szabályok

- A különböző képzési helyeken végezhető továbbképzések közül előnyben részesítjük a földrajzilag városunkhoz közelebb lévőket, valamint azokat a formákat, ahol a konzultációs időpontok péntek délutánra vagy szombati napokra esnek.
- A távollévő kollégák helyettesítését lehetőség szerint az eseti helyettesítés terhére, a törvényi szabályozás betartásával oldjuk meg.

1. számú melléklet

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde 2014. évi beiskolázási terve

Beiskolázási terv 2014.

Név	Továbbképzés megjelölése	Kezdés időpontja	Várható befejezés	Várható távollét	Helyettesítés rendje	Tandij	Költségvetésben elfogadott összeg
1. Bognárné Mórocz Viktória	BME Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Közoktatás vezetői képzés 1-2. félév	2014. március	2016. január	Pénteken délutáni vagy szombati konzultációs napok	Péntekenként eseti helyettesítéssel	2x 135.000,- Ft	2x 108.000,- Ft (80 %)
2. Vácíné Csepin Diána	ELTE fejlesztő pedagógus képzés	2014. szeptember	2016. június	Pénteken délutáni vagy szombati konzultációs napok	Péntekenként eseti helyettesítéssel	1 x 150.000,- Ft	120.000,- Ft (80 %)
3. Vízpergel Zsanett Csilla	Kodolányi – ELTE család- és gyermekvédelem	2014. szeptember	2016. június	Szombati konzultációs napok	-	1 x 155.000,- Ft	124.000,- Ft (80 %)

Várpalota, 2014. március 11.

Takácsné Csajági Veronika
intézményvezető



2.számú melléklet

Továbbképzési terv:

Név	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Bognárné Mórocz Viktória	X szakvizsga	X szakvizsga				
Váciné Csepin Diána	X szakvizsga	X szakvizsga	X szakvizsga			
Viszpergel Zsanett Csilla	X szakvizsga	X szakvizsga	X szakvizsga			
Simonné Sebestyén Andrea		60 óra				
Dragomír Kornélia		120 óra				
Melhardtné Pintér Anikó			X szakvizsga	X szakvizsga		
Fekete Zoltánné			40 óra			
Barátka Lajosné			120 óra			
Somogyiné Farkas Mónika Erika				90 óra		
Molnár Klaudia				120 óra		
Szabóné Sándor Eszter				120 óra		
Berkiné Csótár Ildikó			120 óra			
Szilágyiné Lukács Anita				120 óra		
Krajczár Krisztina					120 óra	
Kincses Henriett					120 óra	
Novák Ildikó						120 óra
Németh Edit						120 óra
Horváthné Kiss Bernadett						120 óra

3.számú melléklet

Tervezett fenntartói költségek a törvényben előírt 120 órás képzések finanszírozására, a 2014. évi képzési költségek alapján:

Név	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Bognárné Mórocz Viktória	216.000 Ft					
Váciné Csepin Diána	120.000 Ft					
Viszpergel Zsanett Csilla	124.000 Ft					
Simonné Sebestyén Andrea		60.000 Ft				
Dragomír Kornélia		120.000 Ft				
Melhardtné Pintér Anikó			120.000 Ft			
Fekete Zoltánné			40.000 Ft			
Barátka Lajosné			120.000 Ft			
Somogyiné Farkas Mónika Erika				90. 000 Ft		
Molnár Klaudia				120.000 Ft		
Szabóné Sándor Eszter				120.000 Ft		
Berkiné Csótár Ildikó			120.000 Ft			
Szilágyiné Lukács Anita				130.000 Ft		
Krajczár Krisztina					130.000 Ft	
Kincses Henriett					130.000 Ft	
Novák Ildikó						150.000 Ft
Németh Edit						150.000 Ft
Horváthné Kiss Bernadett						150.000 Ft
ÖSSZESEN:	460.000 Ft	180.000 Ft	400.000 Ft	460.000 Ft	260.000 Ft	450.000 Ft

