

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete
8100 Várpalota, Gárdonyi Géza u. 39.
Tel: 592 660. Pf.: 76. fax: 592 676
e-mail: varpalota@varpalota.hu

ELŐTERJESZTÉS

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének 2013. december 12-i ülésére

A határozati javaslat elfogadásához minősített többség szükséges.

Tárgy: A Képviselő-testület 2014. évi munkaterve

Előterjesztő: Talabér Márta polgármester

Előkészítő: Máténé dr. Ignác Anita jegyző
Sándor Tamás aljegyző
Nagy György irodavezető
Szász Andrea irodavezető
Bérczes Beáta jogi előadó

Az előterjesztést megtárgyalta:

Humán Erőforrás Bizottság
Gazdasági Bizottság
Pénzügyi Bizottság
Jogi és Ügyrendi Bizottság
Inota Városrész Önkormányzó Testülete

A határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Ellenőrizte:

Bérczes Beáta
jogi előadó

Sándor Tamás
aljegyző

Máténé dr. Ignác Anita
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Várpalota Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2011. (II.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 10. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület éves munkatervében határozza meg a tárgyévben elvégzendő feladatokat, a tárgyalandó napirendeket, az ülések tervezett időpontját.

A munkaterv összeállításához javaslatot kértem az SZMSZ 10. § (2) bekezdésében felsorolt személyektől, szervezetektől, a hivatal szervezeti egységeitől.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (2) bekezdése szerint:

„A jegyző által elkészített költségvetési rendeletervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.”

Az Áht. 91. §-a szerint a jegyző által elkészített zárszámadási rendeletervezetet a polgármester a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot.

A Pénzügyi Iroda a 2014. évi költségvetés elfogadását a februári ülésre, a 2013. évi zárszámadás tárgyalását az áprilisi ülésre, a 2014. évi költségvetés módosítását pedig a májusi és a szeptemberi ülésre javasolja.

Az Áht. 24. § (1) bekezdése szerint a jegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a polgármester október 31-ig nyújtja be a Képviselő-testületnek.

Az Áht. 87. § (1) bekezdése szerint a polgármester a helyi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyedéves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a Képviselő-testületet.

A leírtak alapján a javasolt napirendek:

- Tájékoztató Várpalota Város Önkormányzata gazdálkodásának 2014. I. félévi helyzetéről
Javasolt tárgyalás: szeptember
- Várpalota Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetési koncepciója
Javasolt tárgyalás: október
- Tájékoztató Várpalota Város Önkormányzata gazdálkodásának 2014. évi I-III. negyedévi helyzetéről
Javasolt tárgyalás: október
- Várpalota Város Önkormányzata 2014. évi költségvetési rendeletének módosítása
Javasolt tárgyalás: május, szeptember

A Várpalotai Közüzemi Kft.-től, a Szindbád Nonprofit Kft.-től, valamint a hivatal többi szervezeti egységeitől érkezett javaslatokat a munkaterv-tervezetbe beépítettem.

Természetesen az évközi jogszabály-módosításokból adódó feladatok aktualitásuknak megfelelően fogják a Képviselő-testület munkatervét képezni.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54. §-a alapján a Képviselő-testület évente legalább egyszer, előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatokat tehetnek.

Javasolom, hogy a közmeghallgatásra 2014. november hónapban kerüljön sor.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a 2014. évi munkatervről készült javaslatot vitassa meg, szükség esetén egészítse ki és hozza meg döntését!

V á r p a l o t a , 2013. december 03.

Talabér Márta
polgármester

**Várpalota Város Önkormányzati
Képviselő-testülete**

8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.

Tel.: (88) 592 –660 Fax: (88) 575-676

e-mail: varpalota@varpalota.hu

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2013. december 12-i ülésén a következő határozatot hozta:

**.../2013. (XII.12.) képviselő-testületi
h a t á r o z a t:**

1.) Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2014. évi munkatervét - a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint - elfogadja.

2.) A Képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54. §-ának megfelelően 2014. november hónapban közmeghallgatást tart.

A közmeghallgatás tervezett napirendje:

- Az épített és természetes környezet állapota 2013. szeptember - 2014. szeptember közötti időszakban Várpalotán

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a közmeghallgatás helye, időpontja, tervezett napirendje meghirdetéséről gondoskodjék.

3. A Képviselő-testület felhívja az előkészítők és előterjesztők figyelmét arra, hogy az előterjesztéseket a rendes ülést megelőzően legalább 12 nappal kell a Jegyzőnek – a Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Irodán keresztül - leadni.

Határidő: a munkaterv megküldésére az érintettek részére: 2013. december 30.

Felelős: Talabér Márta polgármester

Végrehajtásban közreműködik: Bérczes Beáta jogi előadó

V á r p a l o t a , 2013. december 12.

Talabér Márta
polgármester

Máténé dr. Ignácz Anita
jegyző

**Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének
2014. évi munkaterve**

FEBRUÁR

Az ülés tervezett napja: 2014. február ...

- 1.) Várpalota Város Önkormányzata 2014. évi költségvetési rendelet-tervezete
Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA
- 2.) Várpalota Város Önkormányzata 2013. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA
- 3.) Minimális helyiségbérleti díjak mértékének megállapítása
Előkészítő: Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda
Tárgyalja: PB, GB
- 4.) Beszámoló városi jelképek használatának, kereskedelmi forgalmazásának 2013. évi engedélyezéséről
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, INOTA
- 5.) Beszámoló a pénzbeli és természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi ellátások 2013. évi adatairól
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, PB, INOTA
- 6.) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (2013. IV. negyedév)
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: JÜB
- 7.) Beszámoló a nemzeti vagyontárgyak 2013. IV. negyedévi hasznosításáról
Előkészítő: Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda
Tárgyalja: GB
- 8.) Javaslat a 2016. évnek Thury György Emlékévvé nyilvánítására, Thury György Emlékbizottság létrehozására
Előkészítő: Szindbád Nonprofit Kft.
Tárgyalja: HEB
- 9.) Javaslat az önkormányzat közművelődési érdekeltség-növelő támogatására vonatkozó pályázat/kérelem benyújtására
Előkészítő: Szindbád Nonprofit Kft.
Tárgyalja: HEB, PB

MÁRCIUS

Az ülés tervezett napja: 2014. március ...

- 1.) Várpalota város forgalmi rendjéről szóló 45/2010. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosítása
Előkészítő: Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda
Tárgyalja: GB, JÜB
- 2.) Várpalota Város Önkormányzata 2014. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása
Előkészítő: Jegyző
Tárgyalja: GB, PB
- 3.) A Várpalotai Közüzemi Kft. beszámolója a temetkezési szolgáltatásból, a temetők egyéb irányú hasznosításából, a temetkezési helyek, illetőleg az újraváltásból befolyó díjak felhasználásáról
Előkészítő: Várpalotai Közüzemi Kft.
Tárgyalja: GB
- 4.) A Várpalotai Rendőrkapitányság beszámolója 2013. évi tevékenységéről
Előkészítő: városi rendőrkapitány
Tárgyalja: HEB, JÜB, INOTA
- 5.) A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások intézményi térítési díjának meghatározása
Előkészítő: Pénzügyi Iroda, Szervezési és Intézményirányítási Iroda
Tárgyalja: HEB, PB, JÜB
- 6.) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjainak meghatározása
Előkészítő: Pénzügyi Iroda, Szervezési és Intézményirányítási Iroda
Tárgyalja: HEB, PB, JÜB
- 7.) Tájékoztató a Szindbád Nonprofit Kft. 2014. évi üzleti tervének jóváhagyásáról
Előkészítő: Várpalotai Közüzemi Kft.
Tárgyalja: HEB, PB
- 8.) Javaslat az önkormányzat által fenntartott muzeális intézmények 2014. évi szakmai támogatására vonatkozó pályázat benyújtására a Thury-vár állandó kiállítása II. ütemének megvalósítására
Előkészítő: Szindbád Nonprofit Kft.
Tárgyalja: HEB, PB
- 9.) Nyári napközis tábor szervezése
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, PB

ÁPRILIS

Az ülés tervezett napja: 2014. április ...

- 1.) Várpalota Város Önkormányzata 2013. évi zárszámadási rendelet-tervezete
Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

2.) Beszámoló az önkormányzat gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB, INOTA

3.) Beszámoló a pénzbeli és természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi ellátások 2014. I. negyedévi adatairól

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB, PB, INOTA

4.) Beszámoló a nemzeti vagyontárgyak 2014. I. negyedévi hasznosításáról

Előkészítő: Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda

Tárgyalja: GB

5.) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (2014. I. negyedév)

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: JÜB

6.) Várpalota Város Önkormányzatának 2013. évi belső ellenőrzéséről készült éves ellenőrzési jelentés

Előkészítő: belső ellenőr

Tárgyalja: PB

MÁJUS

Az ülés tervezett napja: 2014. május ...

1.) Várpalota Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása

Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda

Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

2.) Beszámoló a Közterület-felügyelet 2013. évi tevékenységéről

Előkészítő: Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda

Tárgyalja: GB, JÜB, INOTA

3.) Beszámoló a Veszprém Megyei Vöröskereszt által városunkban működtetett és az önkormányzat által támogatott utcai szociális ellátó rendszer működéséről (Hajléktalan szálló, Nappali ellátás, Éjjeli menedékhely, Utcai szociális munka), különös tekintettel a támogatás összegének felhasználásra

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB, GB, INOTA

4.) Beszámoló az Ápoló Otthon 2013. évi működéséről

Előkészítő: megbízott intézményvezető

Tárgyalja: HEB

5.) Várpalotai Közüzemi Kft. 2013. évi üzleti jelentése, 2014. évi üzleti terve

Előkészítő: Várpalota Közüzemi Kft.

Tárgyalja: PB

- 6.) A Várpalotai Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2013. évi üzleti jelentése, 2014. évi üzleti terve
Előkészítő: Várpalotai Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB
- 7.) Tájékoztató a SZINDBÁD Nonprofit Kft. 2013. üzleti évről szóló beszámolójának elfogadásáról
Előkészítő: Várpalotai Közüzem Kft.
Tárgyalja: PB, HEB
- 8.) PALOTASPORT Kft. 2013. évi beszámolója, 2014. évi üzleti terve
Előkészítő: Palotasport Kft.
Tárgyalja: PB, HEB
- 9.) HIRCENTRUM Kft. 2013. évi beszámolója, 2014. évi üzleti terve
Előkészítő: Hírcentrum Kft.
Tárgyalja: PB
- 10.) Pannon Várszínház Kft. 2013. évi beszámolója, 2014. évi üzleti terve
Előkészítő: Pannon Várszínház Kft.
Tárgyalja: PB, HEB
- 11.) Várpalotai Városbiztonság Kft. 2013. évi beszámolója, 2014. évi üzleti terve
Előkészítő: Várpalotai Városbiztonság Kft.
Tárgyalja: PB
- 12.) Várpalotai Ipari Park Kft. 2013. évi beszámolója, 2014. évi üzleti terve
Előkészítő: Várpalotai Ipari Park Kft.
Tárgyalja: PB
- 13.) Helyi járatú autóbusz közlekedés közszolgáltatójának beszámolója 2014. I. negyedévi tevékenységéről
Előkészítő: Közszolgáltató
Tárgyalja: GB, INOTA
- 14.) Javaslat a Thury György Emlékév előkészületeinek költségeivel kapcsolatos teendők megtételére
Előkészítő: Szindbád Nonprofit Kft.
Tárgyalja: HEB, PB
- 15.) Beszámoló a Várpalota Kistérség Többcélú Társulása 2013. évi tevékenységéről
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: JÜB

JÚNIUS

Az ülés tervezett napja: 2014. június ...

1.) A Ringató Bölcsőde beszámolója 2013. évi tevékenységéről

Előkészítő: intézményvezető

Tárgyalja: HEB

SZEPTEMBER

Az ülés tervezett napja: 2014. szeptember ...

1.) Várpalota Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítő: Pénzügyi Iroda

Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

2.) Tájékoztató Várpalota Város Önkormányzata gazdálkodásának 2014. évi I. félévi helyzetéről

Előkészítő: Pénzügyi Iroda

Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

3.) Beszámoló a pénzbeli és természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi támogatások 2014. évi I. félévi felhasználásáról

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB, PB, INOTA

4.) Beszámoló a fiatal házaspárok első lakáshoz jutási támogatása 2014. évi felhasználásáról

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB, PB

5.) Beszámoló a nemzeti vagyontárgyak 2014. II. negyedévi hasznosításáról

Előkészítő: Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda

Tárgyalja: GB

6.) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (2014. II. negyedév)

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: JÜB

7.) Helyi járatú autóbusz közlekedés közszolgáltatójának beszámolója 2014. I. félévi tevékenységéről

Előkészítő: Közszolgáltató

Tárgyalja: GB, INOTA

8.) Döntés a helyi járatú autóbusz közlekedés közszolgáltatójának kiválasztására kiírt pályázatról

Előkészítő: VVV Iroda

Tárgyalja: GB, INOTA, JÜB

9.) Az önkormányzati tulajdonú lakások lakbére mértékének felülvizsgálata
Előkészítő: Városfejlesztési, Városüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Iroda
Tárgyalja: HEB, GB, PB

OKTÓBER

Az ülés tervezett napja: 2014. október ...

1.) Várpalota város forgalmi rendjéről szóló 45/2010. (XI.30.) önkormányzati rendelet.
felülvizsgálata

Előkészítő: Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda

Tárgyalja: GB, JÜB, INOTA

2.) A távhőszolgáltatásról, valamint a távhőszolgáltatás legmagasabb hatósági díjáról és a
díjalkalmazás feltételeiről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előkészítő: Várpalotai Közülemi Kft.

Tárgyalja: GB, PB, INOTA, JÜB

3.) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (2014. III.
negyedév)

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: JÜB

4.) Beszámoló a nemzeti vagyontárgyak 2014. III. negyedévi hasznosításáról

Előkészítő: Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda

Tárgyalja: GB

5.) Várpalota Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetési koncepciója

Előkészítő: Pénzügyi Iroda

Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

6.) Tájékoztató Várpalota Város Önkormányzata gazdálkodásának 2014. évi I-III. negyedévi
helyzetéről

Előkészítő: Pénzügyi Iroda

Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

NOVEMBER

Az ülés tervezett napja: 2013. november ...

1.) Beszámoló az épített és természetes környezet állapotáról 2013. szeptember - 2014.
szeptember közötti időszakban

Előkészítő: Hatósági Iroda, Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda

Tárgyalja: GB, HEB, INOTA

2.) Beszámoló a pénzbeli és természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi támogatások 2014. évi I-III. negyedévi felhasználásáról

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB, PB, INOTA

3.) A települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 41/2010.

(XI.30.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előkészítő: Várpalotai Közüzemi Kft.

Tárgyalja: GB, PB, JÜB, INOTA

4.) A helyi adókról szóló 57/2010. (XII.20.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előkészítő: Hatósági Iroda

Tárgyalja: GB, PB, JÜB, INOTA

5.) A menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedés legmagasabb szolgáltatási díjairól szóló 49/2010. (XII.20.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előkészítő: Szolgáltató, Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda

Tárgyalja: PB, JÜB, INOTA

6.) Tájékoztató a Szindbád Nonprofit Kft. 2015. évi munkatervének elfogadásáról

Előkészítő: Várpalotai Közüzemi Kft.

Tárgyalja: HEB

7.) Helyi járatú autóbusz közlekedés közszolgáltatójának beszámolója 2014. III. negyedévi tevékenységéről

Előkészítő: Közszolgáltató

Tárgyalja: GB, INOTA

DECEMBER

Az ülés tervezett napja: 2014. december ...

1.) A költségvetési intézmények 2015. évi belső ellenőrzési ütemterve

Előkészítő: belső ellenőr

Tárgyalja: PB

2.) Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2014. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Jegyző

Előkészítő: aljegyző, irodavezetők

Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

3.) A Képviselő-testület 2015. évi munkaterve

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

Ahol a munkaterv előterjesztőt nem nevesít, ott az előterjesztő a polgármester.