

**Várpalotai Városbiztonság Szolgáltató  
Korlátolt Felelősségű Társaság**

**JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZATA**

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Kt.) 5.§ (3) bekezdése alapján „A köztulajdonban álló gazdasági társaság legfőbb szerve e törvény és más jogszabályok keretei között köteles szabályzatot alkotni a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni.”

A Kft. taggyűlése a Várpalotai Városbiztonság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság – továbbiakban: Kft. – (8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.) ügyvezetőjének, a felügyelő-bizottság elnökének és tagjainak, valamint vezető állású munkavállalóknak javadalmazásával kapcsolatosan az alábbi javadalmazási szabályzatot (továbbiakban: Szabályzat) állapítja meg:

**1. A Szabályzat hatálya:**

A Szabályzat a Kft. ügyvezetőjére, a felügyelő-bizottság elnökére és tagjaira, valamint más vezető állású munkavállalóra terjed ki. Ahol ezen szabályzat ügyvezetőt említ, ott a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti egyéb vezető tisztségviselőt – pl. végelszámolót is – kell érteni.

**2. Hatásköri szabályok, munkáltatói jogkör gyakorlása:**

Az ügyvezető, valamint a felügyelő bizottság elnöke és tagjai felett a tisztség ellátásához kapcsolódó jogokat – a megválasztás és visszahívás, összeférhetlenség megállapítása és érvényesítése, továbbá, ezen személyekkel szembeni követelések megállapítása és érvényesítése – a Kft. taggyűlése gyakorolja.

A társaság vezető állású munkavállalói tekintetében az ügyvezető minősül a munkáltatói jogkör gyakorlójának.

Mindazon javadalmazási ügyekben, amelyekre a szabályzat kifejezett rendelkezést, szabályozást nem tartalmaz, a mindenkori jogszabályi rendelkezések figyelembevételével a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt.

**3. Az ügyvezető jogviszonyával kapcsolatos rendelkezések**

Az ügyvezető a Ptk.-ban a megbízási jogviszonyra irányadó szabályok szerint látja el vezetői feladatait. A Kft. ügyvezetője csak a Kft.-nél betöltött vezető tisztségviselői megbízás után részesülhet javadalmazásban.

**3.1. Az ügyvezető javadalmazása, az ügyvezető megbízási díja:**

Az ügyvezető javadalmazásának arányosnak kell lennie a társaság által ellátott feladat terjedelmével, a munkavégzéssel, a felelősség mértékével, a társaság gazdasági eredményével, a társaság gazdálkodásával, a társaság által működtetett vagyonnal és a foglalkoztatottak létszámával. A jelen javadalmazási szabályzatban rögzített adható juttatások mértékéről az alapító jogosult

dönteni.

Az ügyvezető megbízási díját az alapító határozza meg. A megbízási díj évente a mérleg elfogadásával egyidejűleg kerül felülvizsgálatra.

### 3.2. A jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások

Az ügyvezető a vezető tisztségviselői mandátumának megszűnésének napjáig jogosult megbízási díjra.

## 4. A felügyelő-bizottsági tagok díjazása:

A felügyelő-bizottság tagjainak díjazását a megválasztásukkor az alapító határozza meg az alábbiak figyelembevételével:

A Kft. felügyelőbizottsága elnökének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét, illetve a felügyelőbizottság többi tagja esetében a mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát. E díjazáson kívül a Kft. felügyelőbizottságának tagja - az igazolt, a megbízatásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül - más javadalmazásra nem jogosult.

Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban.

A felügyelőbizottság elnökének vagy más tagjának e jogviszonyára tekintettel a megbízás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

A felügyelő-bizottsági tagok díjazását úgy kell megállapítani, hogy a díjazás mértéke arányban álljon:

- a) a munkavégzéssel
- b) a felelősség mértékével
- c) a gazdálkodó szervezet előző évi gazdasági eredményével, gazdálkodásával,
- d) a foglalkoztatottak létszámával.

A felügyelő-bizottsági tagok díjazását a társaság éves üzleti tervének jóváhagyásakor lehet felülvizsgálni.

## 5. Az ügyvezető igazgató és a Felügyelő Bizottsági tagok juttatása felszámolás, illetve végelszámolás megindítását követően:

A felszámolás és a végelszámolás kezdő időpontjától kezdődően az ügyvezető igazgatónak, továbbá a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak díjazás nem fizethető.

*Jelen szabályzat az elfogadáskor hatályba és rendelkezéseit a hatályba lépést követő időszakban megkötött szerződések esetében kell alkalmazni*

**Várpalota, ...**