

Várpalota Város Önkormányzati

Képviselő-testülete

8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.

Tel.: (88) 592 –660 Fax: (88) 592-676

e-mail: varpalota@varpalota.hu

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2016. augusztus 5-i rendkívüli ülésén a következő határozatot hozta:

134/2016. (VIII.05.) képviselő-testületi

h a t á r o z a t :

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Polgármester által „Z” 118. sorszámon előterjesztett, *„Pétfürdő Nagyközség Önkormányzata Várpalota Város Önkormányzata ellen indított perújítási eljárásban Várpalota Város Önkormányzatának képviselete – Megbízási szerződés-tervezet elfogadása”* tárgyú előterjesztést zárt ülés keretében tárgyalja, tekintettel arra, hogy az önkormányzat vagyonát befolyásoló előterjesztés nyilvános tárgyalása – nyilvánosságra hozatala és a perben ellenérdekelt fél által történő felhasználása – az önkormányzat üzleti - pénzügyi, gazdasági - érdekét sértené.

V á r p a l o t a , 2016. augusztus 05.

Talabér Márta
polgármester

dr. Ignácz Anita Éva
jegyző

Váralota Város Önkormányzati
Képviseelő-testülete
8100 Váralota, Gárdonyi G. u. 39.
Tel.: (88) 592-660 Fax: (88) 592-676
e-mail: varpalota@varpalota.hu

Váralota Város Önkormányzati Képviseelő-testülete 2016. augusztus 5-i rendkívüli ülésén a következő határozatot hozta:

**135/2016. (VIII.05.) képviselő-testületi
h a t á r o z a t:**

1. Váralota Város Önkormányzati Képviseelő-testülete úgy dönt, hogy az alábbi alapítványokat az ott megjelölt összeggel támogatja:

Cukorbetegéért Alapítvány

Javasolt cél	Összeg
Váralotai Diabetes Világnapi rendezvény kiadásaira	55 000 Ft
Váralotai rendezvényeken történő szűréshez szükséges eszközök beszerzése	60 000 Ft
Soproni Diabetes Világnapon való részvétel költségeire	70 000 Ft
Összesen:	185 000 Ft

Inotai Iskolásokért Alapítvány

Javasolt cél	Összeg
Családi Nap	100 000 Ft
Jubileumi Bál	60 000 Ft
Összesen:	160 000 Ft

Lurkó Kuckó Alapítvány

Javasolt cél	Összeg
Lurkó Kuckó Óvoda 35. éves jubileumi rendezvényeinek költségeire	40 000 Ft
Összesen:	40 000 Ft

Várkerti Iskolásokért Alapítvány

Javasolt cél	Összeg
Erdei iskola költségeire	110 000 Ft
Összesen:	110 000 Ft

Örömszív Alapítvány

Javasolt cél	Összeg
Gyermekek 2016. évi nyári táboroztatása költségeire	80 000 Ft
Összesen:	80 000 Ft

Mosoly Alapítvány

Javasolt cél	Összeg
Manókert kialakításának költségeire	80 000 Ft
Összesen:	80 000 Ft

Nebuló Alapítvány

Javasolt cél	Összeg
Iskolai programok költségeire	120 000 Ft
Összesen:	120 000 Ft

OYAMA Karate Alapítvány

Javasolt cél	Összeg
Bátorkó teljesítménypróba költségeire	60 000 Ft
Összesen:	60 000 Ft

Alapítványok összesen:

835 000 Ft

2. Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződések aláírására.

Határidő: döntés megküldésére azonnal

Felelős: Talabér Márta polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Szabó Mónika pénzügyi irodavezető

Varga Szilvia humánügyi referens

V á r p a l o t a , 2016. augusztus 05.

Talabér Márta
polgármester

dr. Ignác Anita Éva
jegyző

**Várpalota Város Önkormányzati
Képviselő-testülete**
8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.
Tel.: (88) 592-660 Fax: (88) 592-676
e-mail: varpalota@varpalota.hu

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2016. augusztus 05-i rendkívüli ülésén a következő határozatot hozta:

**136/2016. (VIII.05.) képviselő-testületi
h a t á r o z a t :**

1. Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete a PESTTERV Pest megyei Terület-, Település-, Környezet Tervező és Tanácsadó Kft. (1085 Budapest, Kőfaragó u. 9.) által összeállított „Várpalota Város Integrált Településfejlesztési Stratégiája felülvizsgálata és kiegészítése a stratégia elfogadása óta megjelent TOP felhívások célkitűzéseinek figyelembevételével” című fejlesztési dokumentum egyeztetési változatára beérkezett véleményeket, illetve a vélemények alapján átdolgozott stratégiát megismerte, azzal kapcsolatban egyetértését fejezi ki. A fejlesztési dokumentumot jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az elfogadott stratégiát az önkormányzat honlapján tegye közzé, valamint a stratégia elfogadásáról és honlapon való közzétételéről 5 napon belül értesítse az egyeztetésben résztvevőket és az állami főépítési hatáskörében eljáró Veszprém Megyei Kormányhivatalt.

Határidő: folyamatos
Felelős: Talabér Márta polgármester
Végrehajtásban közreműködik: Mezei László főépítész

V á r p a l o t a , 2016. augusztus 05.

Talabér Márta
polgármester

dr. Ignác Anita Éva
jegyző

**Várpalota Város Önkormányzati
Képviselő-testülete**
8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.
Tel.: (88) 592–660 Fax: (88) 592-676
e-mail: varpalota@varpalota.hu

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2016. augusztus 05-i rendkívüli ülésén a következő határozatot hozta:

137/2016. (VIII.05.) képviselő-testületi
h a t á r o z a t :

1.) Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Várpalota Város Önkormányzata és a Várpalotai Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. között a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok ellátására 2014. január 1-jétől 2018. december 31-ig szóló Szolgáltatási Szerződés 2016. augusztus 5-től hatályos 2. számú módosítását elfogadja.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Szolgáltatási Szerződés módosításának és a módosításokat tartalmazó, egybeszerkesztett Szolgáltatási Szerződésnek az aláírására – a határozat melléklete szerinti tartalommal –.

Határidő: a döntés megküldésére: azonnal
Felelős: Talabér Márta polgármester
Végrehajtásban közreműködik: Bérczes Beáta jogi előadó

V á r p a l o t a , 2016. augusztus 05.

Talabér Márta
polgármester

dr. Ignác Anita Éva
jegyző

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA **2. számú módosítása**

amely egyrészről Várpalota Város Önkormányzata (székhelye: 8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39. képviseli: Talabér Márta polgármester) – továbbiakban: Önkormányzat,

másrészről a Várpalotai Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 8100 Várpalota, Fehérvári u. 7., cégjegyzékszám: 19-09-516397, VPID száma: HU 24360504, KÜJ: 103 145 402, KTJ: 102 421 418 KSH: 24360504-3821-572-19, képviseli: Horváth Tamás ügyvezető) (Tagok adatai: 1. Várpalota Város Önkormányzata, 2. Várpalotai Közüzemi Kft. KÜJ: 100 433 621 KTJ: 100 806 734 KSH: 11943972-3530-113-19) – a továbbiakban: Közszolgáltató –

között 2013. december 23-án létrejött Szolgáltatási Szerződést az alábbiak szerint módosítják:

Módosuló pont:

V. szakasz 8. ponttal kiegészül az alábbiak szerint:

„8. A Szolgáltatási Szerződés 1. mellékletében feltüntetett, az Önkormányzat tulajdonában lévő 26 db szelektív hulladékgyűjtő szigetet és 66 db 1100 l-es hulladékgyűjtő edényt az Önkormányzat üzemeltetésre átadja a Közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához, melyek igény szerinti üritéséről a Közszolgáltató köteles gondoskodni.”

Egyebekben az eredeti szerződéses rendelkezések maradnak érvényben.

Várpalota, 2016. augusztus 05.

Várpalota Város Önkormányzata
Talabér Márta polgármester

Várpalotai Hulladékgazdálkodási Kft.
Horváth Tamás ügyvezető

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

amely létrejött egyrészről Várpalota Város Önkormányzata (székhelye: 8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39. képviseli: Talabér Márta polgármester) – továbbiakban: Önkormányzat,

másrészről a Várpalotai Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 8100 Várpalota, Fehérvári u. 7., cégjegyzékszám: 19-09-516397, VPID száma: HU 24360504, KÜJ: 103 145 402, KTJ: 102 421 418 KSH: 24360504-3821-572-19, képviseli: Horváth Tamás ügyvezető) (Tagok adatai: 1. Várpalota Város Önkormányzata, 2. Várpalotai Közüzemi Kft. KÜJ: 100 433 621 KTJ: 100 806 734 KSH: 11943972-3530-113-19) – a továbbiakban: Közszolgáltató –

között az alábbi helyen és időpontban, az alábbi feltételek alapján:

I. ELŐZMÉNYEK

Várpalota Város Önkormányzata 2006 évben csatlakozott a KDV Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társuláshoz. A 168 önkormányzat által létrehozott Társulás célja, hogy az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatás segítségével létrehozzon egy integrált hulladékgazdálkodási rendszert, mellyel hosszútávon biztosítani tudja a térség hulladékgazdálkodási közszolgáltatásának ellátását.

A társulás által előkészített fejlesztési pályázat azonban nem kapta meg a szükséges támogatottságot, illetve a jogszabályi változások miatt az időközben már megkötött közszolgáltatási szerződés felbontásra került. A társulás tagjai, - mivel a tagönkormányzatok többségének kérdésessé vált a közszolgáltatás ellátása - közös közbeszerzési felhívást tettek közzé. Várpalota városa abban a kedvező helyzetben van, hogy rendelkezik saját tulajdonú hulladékgazdálkodási közszolgáltató gazdasági társasággal, mely rendelkezik a közszolgáltatás végzéséhez szükséges valamennyi engedéllyel, minősítéssel. Az Önkormányzatnak a társasággal történő szerződéskötéshez a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) III. szakasz 9.§ (1) kb) pontja alapján nem szükséges közbeszerzési eljárást lefolytatnia.

II. SZERZŐDÉS TÁRGYA

A szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht) 34. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján megbízza a Közszolgáltatót, hogy Várpalota Város közigazgatási területén, az Önkormányzat mindenkor hatályos rendeletében előírtak szerint lássa el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást, mely megbízást a Közszolgáltató kifejezetten elvállalja.

A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási tevékenységet a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló hatályos jogszabályok szerint, továbbá Várpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 41/2010. (XI.30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján kötelező közszolgáltatásként végzi.

A Közszolgáltató a közszolgáltatást elsődlegesen saját maga köteles végezni, azonban a Rendeletben nevesített, illetve az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságot alvállalkozóként, teljesítési segédként igénybe vehet. Egyéb alvállalkozó, teljesítési segéd kizárólag az Önkormányzat engedélyével vehető igénybe. Az alvállalkozó, teljesítési segéd által végzett tevékenységért a Közszolgáltató úgy felel, mintha azt saját maga látta volna el.

A szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a közigazgatási területén elhagyott hulladék elszállításáról, illetve ártalmatlanításáról a közszolgáltatás keretein belül – a Ht. 61. § - ában írtaknak megfelelően - gondoskodik.

III. KÖZSZOLGÁLTATÁSI TERÜLET

A közszolgáltatási tevékenységgel érintett terület Várpalota Város teljes közigazgatási területe.

IV. SZERZŐDÉS HATÁLYA

Jelen szerződés 2014. január 01. napján lép hatályba és 2018. december 31. napján szűnik meg.

V. SZOLGÁLTATÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1. Felek megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék gyűjtését a Közszolgáltató a Rendeletben meghatározottak szerint végzi.

2. A lomtalanítást a Közszolgáltató április 1. és október 30. között az Önkormányzat által elfogadott ütemterv, és módszer alapján végzi, amennyiben az Önkormányzat a szolgáltatást igénybe kívánja venni.

3. Az ürítéshez kihelyezett szabványos hulladékgyűjtő edényzetet, valamint az emblémával ellátott a többlet hulladékgyűjtésére szolgáló hulladékgyűjtő zsákokat közterületre kell kihelyezni, majd onnan elszállítani illetve teljesen ürített állapotban zárt fedéllel oda visszahelyezni. Amennyiben az edények tartalma beszorult, befagyott, nem elszállítható anyagot tartalmaz (pl. veszélyes hulladék, állati tetem, ürülék, stb.) úgy a Közszolgáltatónak jogában áll az edényt ürítetlen állapotban hagyni. Érzékszervi megállapításra veszélyesnek tűnő hulladék észlelése esetén azonban a Közszolgáltató munkavállalójának a felelős vezetőt értesítenie kell.

4. A Közszolgáltató az igénylővel kötött megállapodás alapján, vételár vagy bérleti díj ellenében szabványos gyűjtőedényt biztosít az ingatlanhasználó részére. Egyedi telekosztásoknál, beépítéseknél az edényzetet a Közszolgáltató térítésmentesen biztosítja.

5. A települési Önkormányzat rendeletben állapítja meg.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmát, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással ellátott terület határait, a közszolgáltatás ellátásának rendjét, módját, a közszolgáltató és az ingatlan tulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit. Az üdülőingatlanokra és az időlegesen használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

6. A közszolgáltatási tevékenység a szerződéses időszak alatt legalább A1 környezetvédelmi hatóság által kiállított minősítéssel végezhető.

7. Számlázás, adatszolgáltatás, kintlévőség kezelés

- A Koordináló szerv szedi be a közszolgáltatási díjat, és a Koordináló szerv a közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet. A Koordináló szerv kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.
- A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
- A közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.
- A közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.
- A Koordináló szerv a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlanal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.
- Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közszolgáltatónak, és felhívja a közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet

20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.

- Az előző bekezdés szerinti korrekciót követően - a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlan tulajdonosnak számlázza ki.
- A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.
- A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés Ht. 92/B. § (2) bekezdés szerinti megfelelését vizsgálja.
- 2016. július 1. napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

8. A Szolgáltatási Szerződés 1. mellékletében feltüntetett, az Önkormányzat tulajdonában lévő 26 db szelektív hulladékgyűjtő szigetet és 66 db 1100 l-es hulladékgyűjtő edényt az Önkormányzat üzemeltetésre átadja a Közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához, melyek igény szerinti ürítéséről a Közszolgáltató köteles gondoskodni.

VI. KÖZSZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGEI

A Közszolgáltató kötelezettsége a Ht. 41., 42., 43., 44., valamint a 45. § - ban megfogalmazottakon túlmenően az alábbi feladatok ellátására terjed ki:

A Közszolgáltató

- gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátásáról;
 - a közszolgáltatást a Rendeletben és vonatkozó jogszabályokban meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerint teljesíti;
 - biztosítja a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezést, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását;
 - garantálja az OHÜ által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítását, és a minősítő okirat jelen szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét
 - kötelezettséget vállal a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzésére;
3. közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanítására az Rendeletben kijelölt hulladékkezelő létesítményeket veszi igénybe;
- vállalja nyilvántartási rendszer működtetését és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését;
 - kötelezettséget vállal a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetésére;

- vállalja a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételek biztosítását;
- megállapítja a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjét az alábbiak szerint:
 „Az ingatlanhasználó a közzolgáltatás végrehajtásával kapcsolatos észrevétel esetén panaszt tehet a Közzolgáltatónál. A Közzolgáltató 15 napon belül köteles a panaszt kivizsgálni és annak megfelelő orvoslásáról gondoskodni, a megtett intézkedésről a panaszost 30 napon belül tájékoztatni. Amennyiben a panaszra intézkedés nem történik, panaszos a Polgármesteri Hivatalban bejelentést tehet.”
- a Rendelet illetve jelen szerződés V. szakasz 2. pontja szerint évente egy alkalommal gondoskodik a lomtalanítás megszervezéséről, és a lomtalanítás körébe tartozó nagydarabos hulladék kezeléséről
- igény esetén a telephelyén biztosítja az ingatlanhasználó részére a többlet hulladékának gyűjtésre alkalmas emblémával ellátott hulladékgyűjtő zsákot
- biztosítja a beütemezett járatterv szerinti gyűjtést, szállítást, amennyiben valamilyen rendkívüli ok miatt az ütemezett gyűjtést nem tudja biztosítani, a következő munkanapon soron kívül pótolja;
- ünnepnapokon a hulladék begyűjtését változatlan műszaki tartalommal elvégzi
- tevékenysége során betartja a hatályos környezetvédelmi, közegészségügyi, munka-, baleset- és tűzvédelmi szabályokat, amelyek esetleges megsértéséből eredő következményekért a polgári jog szabályai szerint felel;
- rendszeresen tájékoztatja az ingatlanhasználókat (honlap, hírlevél, plakát, hirdetések, stb.) a szolgáltatással összefüggő valamennyi lényeges körülményről
- közzolgáltatási tevékenység végzése során esetlegesen elszennyeződött köz- és magánterületet megtisztítja;
- folyamatosan üríti és tisztán tartja a szolgáltatási területen található szelektív hulladékgyűjtő szigeteket
- családi házas övezetekben gondoskodik a házhoz menő elkülönítetten gyűjtött hulladékok 2 hetente történő gyűjtéséről, városias környezetben gondoskodik az elkülönítetten gyűjtött hulladékgyűjtő edények igény szerinti ürítéséről,
- megtéríti a szolgáltatás során okozott károkat az általa kötött felelősségbiztosítása alapján;
- a karácsonyi ünnepek után az 1100 literes gyűjtőedények mellé helyezett fenyőfákat díjmentesen összegyűjti és gondoskodik a kezelésükről;
- minden vegetációs időszakban térítésmentesen 10 alkalommal gondoskodik az ingatlanhasználók zöld hulladékának gyűjtéséről.

VII. ÖNKORMÁNYZAT KÖTELEZETTSÉGEI

Az Önkormányzat vállalja:

- a) a közzolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közzolgáltató számára szükséges rendelkezésre álló információk szolgáltatását, amennyiben azt a jogszabály lehetővé teszi;
- b) a közzolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolásának elősegítését;

- c) a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítését;
- d) a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölését;
- e) jelen szerződés hatálya alatt a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítását.

VIII. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik:

- a) a meghatározott időtartam lejártával;
- b) a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
- c) felmondással;
- d) Felek közös megegyezésével.

2. Az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződést felmondhatja, ha

- a) a Közszolgáltató - közszolgáltatás ellátása során - a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította;
- b) a Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben vagy jogszabályban megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette.

A kötelezettség súlyos megsértésének esetei a Közszolgáltató részéről:

- ha a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása rendszeresen zavart szenved;
- ha a Közszolgáltató a Rendeletben meghatározott gyakoriságú lakossági hulladékgyűjtési kötelezettségének a következők szerint nem tesz eleget:
- heti egy alkalommal kötelező üritésnél legkésőbb a soron következő szállítási időpontban sem gondoskodik a hulladék elszállításáról,
- városközponti lakótelep területén egy héten belül egyszer sem gondoskodik a hulladék elszállításáról és ez az elmaradt teljesítés a járatterv szerinti útvonal 30%-át meghaladja;
- ha a Közszolgáltatói tevékenységével összefüggésben elszennyezett köz- és magánterületet felszólítás ellenére nem tisztítja meg;
- ha nem a nevesített hulladékkezelő létesítményeket veszi igénybe.

3. A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését.

A kötelezettség súlyos megsértésének esetei az Önkormányzat részéről:

- Jelen szerződésben foglalt kötelezettségek többszöri, visszatérő megsértése esetében, amennyiben azokat a Szolgáltató írásbeli felszólítása ellenére sem végzi el.

4. A közszolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 hónap.

IX. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Közzolgáltató köteles a jelen szerződés alapján végzendő tevékenységből eredő esetleges károk megtérítése érdekében felelősség biztosításra vonatkozó szerződést fenntartani 5 MFt értékhatárig.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük felmerülő jogvita esetén annak peren kívüli rendezésére törekednek, amelynek hiányában az Önkormányzat székhelye szerint illetékes Veszprém Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
3. Amennyiben a közzolgáltatási tevékenységhez az Önkormányzat saját, illetve költségvetési forrásból finanszírozást nyújt a Közzolgáltató részére, úgy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közzolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közzolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közzolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű profitot is.

Várpalota, 2016. augusztus 05.

Várpalota Város Önkormányzata
Talabér Márta polgármester

Várpalotai Hulladékgazdálkodási Kft.
Horváth Tamás ügyvezető

**Várpalota Város Önkormányzati
Képviselő-testülete**
8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.
Tel.: (88) 592-660 Fax: (88) 592-676
e-mail: varpalota@varpalota.hu

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2016. augusztus 05-i rendkívüli ülésén a következő határozatot hozta:

**138/2016. (VIII.05.) képviselő-testületi
h a t á r o z a t:**

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Várpalota Város Önkormányzata, mint megbízó és a Dr. Gömöri Krisztina Ügyvédi Iroda (székhelye: 1055 Budapest, Bihari János u. 20. IV/3.), mint megbízott között a Pétfürdő Nagyközség Önkormányzata, mint felperes által Várpalota Város Önkormányzata, mint alperes ellen indított és a Veszprémi Törvényszék előtt 4.P.21.078/2016. számon folyamatban lévő perújítási eljárásban kötendő Megbízási szerződést – a határozat melléklete szerinti formában és tartalommal – elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Megbízási szerződés aláírására.

Határidő: a döntés megküldésére: azonnal
Felelős: Talabér Márta polgármester
Végrehajtásban közreműködik: Bérczes Beáta jogi előadó

V á r p a l o t a , 2016. augusztus 05.

Talabér Márta
polgármester

dr. Ignác Anita Éva
jegyző