

VAGYONKEZELŐI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Várpalota Város Önkormányzata** 8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39. (KSH statisztikai számjel: 15429001-8411-321-19 adószám: 15429001-2-19, költségvetési törzskönyvi száma: 734125) mint tulajdonos képviseletében eljáró Talabér Márta polgármester, vagyonkezelési jog átadó (továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a **Palotasport Korlátolt Felelősségű Társaság** 8100 Várpalota, Fehérvári út 9., (adószám: 14623666-2-19, cégjegyzék szám: Cg. 19-09-511153, KSH szám: 14623666-9311-572-19) képviseletében eljáró Szoboszlay István ügyvezető igazgató, mint **vagyonkezelési jog átvevő** (továbbiakban: **Vagyonkezelő**) között az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel.

Előzmények:

A 276/2009. (IX.10.) képviselő-testületi határozat mellékletében foglalt tartalommal létrejött Várpalota Város Önkormányzata és a Palotasport Kft közötti vagyonkezelői szerződés, mely a 117/2010. (V.04.) képviselő-testületi határozattal, a későbbiekben pedig a 77/2013. (IV.29.) képviselő-testületi határozattal módosításra került.

Jelen szerződés célja az önkormányzati vagyon hatékonyabb működtetése és hasznosítása. **A Szerződő felek megállapítják, hogy az ügylet megkötésére, vagyonkezelési jog létesítésére a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (19) bekezdése af) pontjára alapítottan kerül sor.**

I.) A szerződés tárgya:

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete ezen szerződéssel, **az Önkormányzat tulajdonában lévő** alább felsorolt ingatlanok és berendezés vagyonkezelői jogát határozatlan időre – kijelöléssel ingyenesen – a Palotasport Kft.-nek átadja:

- a.) Fűves és salakos labdarúgó pálya, kiszolgáló létesítmények – Várpalota, belterület, helyrajzi szám 3215/6
- b.) Gál Gyula Sportcsarnok és **LED fal** - Várpalota, belterület, helyrajzi szám 3215/7

A Sportközpont tekintetében: sportcsarnok és sportpályák, kiszolgáló létesítmények. Várpalota Város Önkormányzata Vagyonkataszterében a 3215/6, és 3215/7 helyrajzi számon nyilvántartott ingatlan és sportcsarnok.

- 2.) A szerződés 1. pontjában meghatározott létesítmények és berendezés értéke az **Önkormányzat vagyonkataszterében szereplő nettó érték (könyv szerinti), mely a szerződés 1. mellékletében kerül részletezésre..**

- 3.) Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének felhatalmazása alapján átadó jelen szerződés aláírásával végleges és visszavonhatatlan beleegyezését adja ahhoz, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlanok vagyongazdálkodói joga az ingatlan nyilvántartásban a Palotasport Kft., mint Vagyongazdálkodó javára az ingatlan nyilvántartásról szóló, többször módosított 1997. évi CXLI. törvény 16. §. a.) pont utolsó fordulója alapján bejegyzésre kerüljön.
- 4.) **A Vagyongazdálkodó az ingatlanok és azok műszaki állapotát ismeri, mivel jelenleg is üzemelteti a létesítményt, így külön birtokbaadási eljárásra nincs szükség. A LED-fal átadása a szerződés aláírását követően történik meg.**
- 5.) **A Vagyongazdálkodó feladata a szolgáltatás ellátása során az átadott vagyon hatékony működtetése, szükség szerinti felújítása, pótlása. A hatályos jogszabályoknak való megfelelés érdekében a szükséges átalakítások, fejlesztések elvégzése, továbbá az ingatlanok és hozzá kapcsolódó jogok pénzügyi kezelése és felhasználása, a bevételek és kiadások nyilvántartása.**
- 6.) **Vagyongazdálkodó kötelezettségei:**
- a.) **A Vagyongazdálkodó az átadott vagyongazdálkodási jog fejében ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott közszolgáltatások közül a 15. számon szereplő sport, ifjúsági ügyek feladatait.**
Vagyongazdálkodó feladata az átadott eszközök jogszabályoknak megfelelő üzemeltetése. A vagyon- és felelősségbiztosítás: az Önkormányzat által megkötött biztosítási szerződésben az átadott vagyon is szerepel. A Vagyongazdálkodó viseli az esetleges káresemény bekövetkezése esetén az önrészt, a kapott biztosítási összeg és a tényleges javítottatás vagy pótlás ellenértéke közötti különbözetet, valamint az ezzel kapcsolatos minden egyéb, más jogcímen felmerült költséget.
- b.) **A Vagyongazdálkodó feladata a vagyontárgyakban bekövetkező változások (aktíválások, selejtezések) folyamatos nyomonkövetése. A Vagyongazdálkodó minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan, évenként leltározást köteles végrehajtani, valamint az elkészített leltárt a tárgyévét követő február 15. napjáig az Önkormányzat részére megküldeni.**
- c.) **A Vagyongazdálkodó az átadott vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról, az elszámolt értékcsökkenés mértékének megfelelően köteles gondoskodni. Az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (6) bekezdése alapján a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenése bevételekben meg nem térült mértékének megfelelő összeg erejéig elengedi az Önkormányzattal szemben fennálló, kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét.**
- d.) **A Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, köteles a 6/a.) pontban meghatározott közszolgáltatások támogatására, illetve az átvett vagyon jókarban tartására fordítani. A közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonával folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, illetve költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.**

e.) A **Vagyonkezelő** a vagyonkezelésbe vett vagyronról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza ezek könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét, az azokban bekövetkezett változásokat.

f.) A Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog megszűnésekor köteles a vagyonkezelésbe vett vagyonnak a kezelésbe adása időpontjában fennálló állapotához viszonyítottan **az Önkormányzattal** elszámolni, figyelembe véve az eszközökön elvégzett értéknövelő beruházásokat is. **A Vagyonkezelő az átvett vagyoni eszközöket leltár szerint köteles az Önkormányzatnak visszaadni.**

g.) A **Vagyonkezelő** a vagyonkezelésbe vett vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettsége megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

h.) **A Vagyonkezelőnek a kezelt vagyronra vonatkozóan adatszolgáltatási kötelezettsége van, melyet évente egyszer, a tárgyévet követő február 15-éig köteles az Önkormányzatnak megküldeni. Az adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell a vagyonkezelésbe vett vagyoni eszközök állapotának tárgyévi változásait (eszközök bruttó, nettó értéke, elszámolt értékcsökkenés és azokban bekövetkezett változások) és szöveges értékelő jelentést a vagyont érintő változásokról.**

i.) **A Vagyonkezelő a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult a vagyonkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, mennyezet vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz való rögzítésével járó műveletet, értéknövelő beruházást végezni.**

7.) Az Önkormányzat a vagyonkezelési szerződés teljesítésének ellenőrzési jogát és kötelezettségét elsősorban a Vagyonkezelő Felügyelő Bizottságán keresztül gyakorolja. A Polgármester egyéb okok felmerülésekor írásos megbízással szakmai ellenőrzést rendelhet el, amely ellenőrzéshez a Vagyonkezelő köteles rendelkezésre állni és segítséget adni.

8.) Az Önkormányzat jogosult a vagyoni eszközökkel való rendelkezésre. Amennyiben az Önkormányzat a vagyonkezelésbe adott vagyontárgyakkal rendelkezni kíván, köteles figyelembe venni a Vagyonkezelőnek a vagyonkezelésbe vett létesítménnyel kapcsolatban kötött hatályos szerződéseit.

9.) Az Önkormányzat tulajdonos szavatol a szerződés tárgyát képező létesítmények per-, igény és tehermentességéért. A Vagyonkezelő magyar jogi személy. A vagyonkezelői jog a Vagyonkezelő részére térítésmentesen, ellenérték nélkül került átengedésre. Felek szerződéskötési képessége korlátozás alá nem esik.

10.) A Vagyonkezelőt megilletik a tulajdonos jogai és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló készítési kötelezettséget is - azonban a vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg és a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át csak az Önkormányzat hozzájárulásával.

11.) Jelen szerződés megkötésével kapcsolatos valamennyi költség a **Vagyonkezelőt** terheli, aki tudomással bír arról, hogy jelen szerződést annak aláírásától számított 30 napon belül a Veszprémi Körzeti Földhivatalhoz kell benyújtani.

- 12.) Szerződő Felek megbízzák dr. Harcos Gábort jelen szerződés ellenjegyzésével, a vagyonkezelői jog bejegyzésének kérelmezésével, valamint a földhivatali eljárásában, annak jogerős befejezéséig tartó képviselettel.
- 13.) Azonnali hatályú felmondásnak az **Önkormányzat** részéről akkor van helye, ha a vagyonkezelő a kezelésébe adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagy **működése következtében** a vagyonban olyan mértékű kár keletkezik, amely annak működtetését lehetetlenné teszi.
- 14.) Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges jogvitát elsősorban békés úton próbálják meg rendezni, és csak annak eredménytelensége esetén fordulnak a pertárgy értékétől függően a **Veszprémi Járásbírósághoz**, vagy a **Veszprémi Törvényszékhez**, amelyeknek kizárólagos illetékességét kikötik.
- 15.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének a vagyonról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló rendelete**, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Szerződést a Felek közösen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

V á r p a l o t a, 2016. július

Talabér Márta polgármester
átadó

Szoboszlai István ügyvezető igazgató
átvevő