

[REDACTED]

Molnár Mária Szociális Szövetkezet

8100.Várpalota

Bányabekötő u.9.

Szám: 2/2018

Ügyintéző: Szabóné N. Brigitta

Tárgy: közgyűlés

Molnár Mária Szociális Szövetkezet 2018.május 30.-án tartott közgyűlésén határozatot hozta:

2/2018(V.30.) KÖZGYŰLÉSI HATÁROZAT

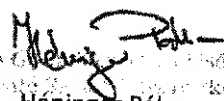
Molnár Mária Szociális Szövetkezet a közgyűlés 2017.üzleti évről szóló beszámolóját, annak kiegészítő mellékletét és a 2017.évi mérleg szerinti eredményét

elfogadja.

Egyben engedélyezi a mérleg szerinti eredmény eredménytartálékba helyezését.

Határidő: a döntés megküldésére: azonnal

Felelős: Héninger Pálma a Szövetkezet elnöke


Molnár Mária Szociális Szövetkezet
Tartózkodási hely: 8100 Várpalota, Bányabekötő u. 9.
székhely: 8100 Várpalota, Bányabekötő u. 9.
cégjegyzékszám: 1401/00223
adószám: 1401/00223
Szövetkezet Elnöke
pénztárosa: [REDACTED]
12081001-0111-1111-1111-1111

Várpalota, 2018.május 30.

[REDACTED]

MEGHÍVÓ

A Molnár Mária Gyümölcs-és Zöldségfeldolgozó, Tartósító Szociális Szövetkezet (8100 Várpalota, Bányabekötő u. 9.) közgyűlésére.

A közgyűlés helyszíne: 8100 Várpalota, Bányabekötő u. 9.

A közgyűlés időpontja: 2018. május 30. napján 11.00 óra

A közgyűlés napirendje:

I./2017.évi beszámoló ismertetése, elfogadása

Figyelemfelhívás:

A közgyűlés határozatképes, ha azon az egyesületi tagok 50%-a + 1 fő jelen van (illetőleg szabályszerű meghatalmazással képviselve van)

Ha a közgyűlés nem lesz határozatképes, a megismételt közgyűlés ugyanazon a helyen, ugyanazon a napon, változatlan napirendi pontokkal **11:30** órakor kerül megtartásra.

A megismételt közgyűlés a megjelent egyesületi tagok számára tekintet nélkül határozatképes és nincs jogi akadálya annak, hogy a jelen meghívóban feltüntetett napirendi pontokban döntést hozzon.

Megjelenésére számítunk.

Várpalota, 2018.május.17.

Molnár Mária Gyümölcs- és Zöldségfeldolgozó,
Tartósító Szociális Szövetkezet
székhely: 8100 Várpalota, Bányabekötő u. 9.
száma: 2009/182-2-19
.....
Heringer Pálma
Tartósító Szociális Szövetkezet
Központi irodája: 8100 Várpalota, Bányabekötő u. 9.
száma: 2009/182-2-19

az Igazgatóság elnöke

Moinár Mária Gyümölcs-és Zöldségfeld., Tartósító Szoc.Szöv.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek
alátámasztva.

Statisztikai számjele: 24997782813012119

Cégjegyzék száma: 19-02-500223

Beszámolási időszak: 2017. 01. 01. - 2017. 12.31.

Fordulónap: 2017. december 31.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

(1)

Eszközök (aktívák)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	A. Befektetett eszközök (2.+4.+6. sor)			
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	6 530	0	5 495
3	2. sorból Immateriális javak érték helyesbítése	156		80
4	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK			
5	4. sorból Tárgyi eszközök érték helyesbítése	6 374		5 415
6	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			0
7	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0		0
8	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
9	B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)			
10	I. KÉSZLETEK	10 497	0	31 270
11	II. KÖVETELÉSEK	5 339		6 834
12	11. sorból Követelések értékelési különbözete	1 820		2 291
13	11. sorból Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	0		
14	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
15	14. sorból Értékpapírok értékelési különbözete			
16	IV. PÉNZESZKÖZÖK			
17	C. Aktív időbeli elhatárolások	3 338		22 145
18	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+8.+17. sor)	9		0
		17 036	0	36 765

Források (passzívák)

19	D. Saját tőke (20+22+23+24+25+26+29. sor)			
20	I. JEGYZETT TŐKE	4 825	0	9 612
21	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	230		240
22	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
23	III. TŐKETARTALÉK			
24	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	0		0
25	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	893		4 595
26	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			0
27	Ebből: Érték helyesbítés értékelési tartaléka			
28	Ebből: Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY			
30	E. Céltartalékok	3 702		4 777
31	F. Kötelezettségek (32.+33.+34. sor)			
32	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	6 814	0	22 339
33	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
34	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	3 000		
35	Ebből: Kötelezettségek értékelési különbözete	3 814		22 339
36	Ebből: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			0
37	G. Passzívák időbeli elhatárolások	5 397		4 814
38	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)	17 036	0	36 765

Várpalota, 2018. május 14.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Molnár Mária Gyümölcs-és Zöldségfeld., Tartósító Szoc.Szöv.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek
alátámasztva.

Statistikai számjele: 24997782813012119

Cégjegyzék száma: 19-02-500223

Beszámolási időszak: 2017. 01. 01. - 2017. 12.31.

Fordulónap: 2017. december 31.

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS
(összköltség eljárással)

(1)

EZER HUF				
Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	9 761		14 033
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE	0		
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	45 218		30 545
4	Ebből: visszaírt értékvesztés			
5	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	11 023		12 938
6	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	38 846		24 923
7	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	957		1 271
8	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	40		196
9	Ebből: értékvesztés			
10	A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE(±II+III-IV-V-VI-VII)	4 113	0	5 250
11	VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI			
12	Ebből: értékelési különbözet	0		0
13	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	0		
14	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	0	0	0
15	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	4 113	0	5 250
16	X. Adófizetési kötelezettség	411		473
17	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	3 702	0	4 777

Várpalota, 2018. május 14.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Molnár Mária Gyümölcs- és Zöldségfeldolgozó, Tartósító Szociális Szövetkezet

(Nyilvántartási szám: 19-02-500223, Adószám: 24997782-2-19)

2017. január 01. - 2017. december 31.

időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró

Egyszerűsített éves beszámoló

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2018. június 07. (14:58:21)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2028. május 30.

i

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálata (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadmány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2018. 06. 07. 14:58:21) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

Közzetevő cég adatai:

Molnár Mária Gyümölcs- és Zöldségfeldolgozó, Tartósító Szociális Szövetkezet

Nyilvántartási szám: 19-02-500223

Adószám: 24997782-2-19

KSH szám: 24997782-8130-121-19

Székhely: Magyarország, 8100 Várpalota Bányabekötő utca 9.

Első létesítő okirat kelte: 2014. július 10.

A vonatkozó időszak: 2017. január 01. - 2017. december 31.

A beadvány a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján került összeállításra.

Benyújtás oka: Általános üzleti évet záró

Beszámoló típusa: Egyszerűsített éves beszámoló

Könyvvizetés módja: kettős könyvvitelt vezető

A cég könyvvizsgálatra kötelezett-e: Nem

Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Beadvány részei

- mérleg (Sztv. szerinti, "A" változat; **szövege:** magyar)
- eredménykimutatás (Összköltség eljárással; **szövege:** magyar)
- kiegészítő melléklet (**szövege:** magyar)
- adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat (**határozat száma:** 2/2018; **szövege:** magyar)

Könyvelő

Várpalotai Közszolgáltató Kft

Nyilvánt. szám: 19-09-505188

Adószám: 11943972-2-19

Székhely: Magyarország, 8100 Várpalota Fehérvári út 7.

Gáspár Csilla

Regisztrációs száma: 123276

Beküldő

Puskás-Tóth Tímea

Beküldő személy képviseleti minősége:

Munkaviszonyban álló képviseleti jogosultsággal rendelkező nagykorú tag, vagy alkalmazott

Nyilvánosságra hozatallal kapcsolatos egyéb információk

A vállalkozó, illetve az anyavállalat székhelyén minden érdekelt részére a beadvány megtekinthetősége biztosításra kerül, továbbá arról minden érdekelt teljes vagy részleges másolatot készíthet.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben meghatározott nagyságot jelző mutatóérték

	Tárgyévi üzleti évben	Tárgyévét megelőző üzleti évben	Tárgyévét két évvel megelőző üzleti évben
Üzleti évben átlagosan foglalkoztatottak száma	11	15	15

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2018. június 07. (14:58:21)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2028. május 30.

i

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadvány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2018. 06. 07. 14:58:21) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

Aláírásra önállóan jogosult:

Elfogadás időpontja: 2018. május 30.

A beszámoló a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően került összeállításra, továbbá az a gazdálkodó vagyonáról, annak összetételéről (eszközeiről és forrásairól), valamint pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, illetve tevékenysége eredményéről megbízható és valós összképet ad.

Héninger Pálma

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2018. június 07. (14:58:21)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2028. május 30.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kladmány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2018. 06. 07. 14:58:21) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

2017. január 01. - 2017. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
MÉRLEGE, Sztv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	Eszközök (aktívák)			
002.	A. Befektetett eszközök	6 530		5 495
003.	I. Immateriális javak	156		80
004.	II. Tárgyi eszközök	6 374		5 415
005.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
006.	B. Forgóeszközök	10 497		31 270
007.	I. Készletek	5 339		6 834
008.	II. Követelések	1 820		2 291
009.	III. Értékpapírok	0		0
010.	IV. Pénzeszközök	3 338		22 145
011.	C. Aktív időbeli elhatárolások	9		0
012.	Eszközök (aktívák) összesen	17 036		36 765
013.	Források (passzívák)			
014.	D. Saját tőke	4 825		9 612
015.	I. Jegyzett tőke	230		240
016.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0		0
017.	III. Tőketartalék	0		0
018.	IV. Eredménytartalék	893		4 595
019.	V. Lekötött tartalék	0		0
020.	VI. Értékelési tartalék	0		0
021.	VII. Adózott eredmény	3 702		4 777
022.	E. Céltartalékok	0		0
023.	F. Kötelezettségek	6 814		22 339
024.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
025.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	3 000		0
026.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	3 814		22 339
027.	G. Passzív időbeli elhatárolások	5 397		4 814
028.	Források (passzívák) összesen	17 036		36 765

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2018. június 07. (14:58:21)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2028. május 30.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadvány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2018. 06. 07. 14:58:21) megegyeznek az elektronikus Irattárban tárolt adatokkal.

2017. január 01. - 2017. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA, Összköltség eljárással

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	I. Értékesítés nettó árbevétele	9 761		14 033
002.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
003.	III. Egyéb bevételek	45 218		30 545
004.	IV. Anyagjellegű ráfordítások	11 023		12 938
005.	V. Személyi jellegű ráfordítások	38 846		24 923
006.	VI. Értékcsökkenési leírás	957		1 271
007.	VII. Egyéb ráfordítások	40		196
008.	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	4 113		5 250
009.	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0		0
010.	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
011.	B. Pénzügyi műveletek eredménye	0		0
012.	C. Adózás előtti eredmény	4 113		5 250
013.	X. Adófizetési kötelezettség	411		473
014.	D. Adózott eredmény	3 702		4 777

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2018. június 07. (14:58:21)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2028. május 30.

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadvány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2018. 06. 07. 14:58:21) megegyeznek az elektronikus Irattárban tárolt adatokkal.

Kiegészítő melléklet

a 2017. évi egyszerűsített éves beszámolóhoz

Várpalota, 2018. május 31.

ph.

Héninger Pálma
elnök

A számvitelről szóló **2000. évi C. törvény** rendelkezései alapján vállalkozásunk egyszerűsített éves beszámolót készít.

Jelen kiegészítő melléklet tartalmazza mindazon adatokat, melyek - a mérlegben, eredménykimutatásban szereplőkön túlmenően - a vállalkozás vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének, működése eredményének megbízható és valós bemutatásához szükségesek.

Fordulónap : 2017. december 31.

Mérlegkészítés ideje : 2018. március 31.

Vállalkozás neve : Molnár Mária Gyümölcs-és Zöldségfeldolgozó,
Tartósító Szociális Szövetkezet

Vállalkozás székhelye : 8100 Várpalota, Bányabekötő u.9.

Adóigazgatási száma : 24997782-2-19

A szövetkezet bemutatása:

A Molnár Mária Gyümölcs- és Zöldségfeldolgozó, Tartósító Szociális Szövetkezet 2014. július 10-én tartott alakuló közgyűlésén alakult. A Szövetkezet alapítását Várpalota Város Önkormányzati Képviselőtestülete a 89/2014 (VI.19.) számú határozatával kezdeményezte. Várpalota Város Önkormányzata alapító tagként 3 db 10 000 Ft névértékű részjegy jegyzésével alapító tagként a részjegy összegét a Szövetkezet rendelkezésére bocsátotta és a megalakuló Szövetkezetben alapítóként, az őt megillető jogokkal, illetve kötelezettségekkel kíván részt venni.

A Szövetkezet tőkéjének összege 160 000 FT, amely teljes egészében pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll. Az egy szövetkezeti tag által kötelezően teljesítendő vagyoni hozzájárulás legkisebb értéke 10 000 Ft. 8 fő új tag pénzbeli vagyoni hozzájárulásával 240 000 Ft lett a Szövetkezet tőkéje.

A Szövetkezet alapításának a célja olyan közös érdekeltségű tevékenység folytatása, amely biztonságos megélhetést, jó minőségű egyéni, családi és közösségi életformát tesz elérhetővé tagjai számára, valamint a hátrányos helyzetben lévő tagjai számára munkafeltételek teremtése, valamint szociális helyzetük javításának egyéb módon történő elősegítése.

A Szövetkezet legfőbb szerve a Közgyűlés. A Szövetkezet ügyvezető szerve a 3 tagú igazgatóság, amely jogait és feladatait testületként gyakorolja.

A Szövetkezet fő tevékenységi köre: Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, tartósítás.

A Szövetkezet egyéb tevékenységei:

- gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése
- zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumós növény termesztése
- egyéb, nem évelő növény termesztése
- almatermésű, csonthéjas termesztése
- egyéb gyümölcs, héjas termésű termesztése
- olajtartalmú gyümölcs termesztése
- fűszer-, aroma-, narkotikum, gyógynövény termesztése
- egyéb évelő növény termesztése
- növényi szaporítóanyag termesztése
- növénytermesztési szolgáltatás
- burgonya feldolgozás,- tartósítás
- gyümölcs-, zöldség lé gyártása
- zöldség-, gyümölcs nagykereskedés
- élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
- zöldség, gyümölcs kiskereskedelem
- fakitermelés
- egyéb fa-, parafatermék, fonott áru gyártása

A Szövetkezet működési területe Várpalota város, illetve a környező települések területe.

A Szövetkezet az Egyszerűsített éves beszámoló „A” változatát készítette el. Az Eredménykimutatás összköltség eljárással készült.

A Szövetkezet beszámolójának készítéséért felelős személy Lakatos Tamás a megbízott Várpalotai Közszolgáltató Kft gazdasági vezető munkavállalója , regisztrált mérlegképes könyvelő (Pénzügyminisztériumi regisztrációs száma: 146 735).

A Szövetkezet könyvvizsgálatra nem kötelezett.

A Felügyelő Bizottság megbízatását javadalmazás nélkül látja el.

A SZÁMVITELI POLITIKA ÁLTALÁNOS ALAPELVEI

A számviteli alapelvekkel összhangban:

- a gazdasági társaság könyvvezetési kötelezettségének a kettős könyvvitel keretében tesz eleget, mellyel az egyszerűsített éves beszámolót alátámasztja
- a könyvvezetés, valamint a beszámoló összeállítása során érvényesítésre kerülnek a számviteli alapelvek
- a számlarend kialakítása biztosítja a beszámoló készítéséhez szükséges adatokat
- a vállalkozás vagyontárgyait csak a múltbeli költségeken alapuló értékeléssel, beszerzési áron, előállítási költségen vesszük számításba
- a számviteli politikában foglaltak alapján a beszámoló összeállítása során a tárgyévet érintő valamennyi gazdasági eseményt számba vesszük

- a mérleg tételeit leltárral támasztjuk alá
- a mérlegkészítés fordulónapja tárgyév december 31., a beszámoló készítésének időpontja a tárgyévet követő március 31.
- a beszámoló tartalma, a mérlegben, eredménykimutatásban szereplő adatok biztosítják az összehasonlíthatóságot
- az esetleges változásokat, az azokat előidéző tényezőket a kiegészítő melléklet tartalmazza
- az eszközök és források értékelésénél figyelembe vesszük az egyedi értékelés elvét

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- EREDMÉNYKIMUTATÁS

Összköltség eljárásra épülő " A " eredménykimutatást készítünk.

- ESZKÖZÖK ÉRTÉKELÉSE

A befektetett eszközöket, forgóeszközöket - a számviteli törvényben foglaltak kivételével - beszerzési ill. előállítási költségen értékeljük.

A vásárolt készletek értékelése beszerzési áron történik, figyelembe véve a mérlegkészítéskor ismeretes piaci értékét.

- AMORTIZÁCIÓ

Az évenként elszámolandó értékcsökkenést az eszközök egyedi értékelését követően - a várható használata, ebből adódó élettartama, elhasználódása, erkölcsi avulása figyelembevételével, és a hasznos élettartam végén várható maradványérték meghatározásával - tervezzük meg. A működés jellegéből adódóan általában lineáris leírási kulcsot alkalmazunk. A maradványérték nulla, ha az a beszerzési érték 10 %-át, vagy az 50.000 Ft-ot nem éri el.

Az 100 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszközök elszámolásánál élünk a törvény által megengedett aktiváláskor egy összegben való leírás lehetőségével.

- FORRÁSOK ÉRTÉKELÉSE

A saját tőkét, a céltartalékot, a kötelezettségeket - a számviteli törvényben foglalt eltérések figyelembevételével – könyv szerinti értéken szerepeltetjük.

VAGYONI, PÉNZÜGYI ÉS JÖVEDELMI HELYZET ALAKULÁSA

- IMMATERIÁLIS JAVAK, TÁRGYI ESZKÖZÖK

A befektetett eszközöket, azokban bekövetkezett változásokat, az elszámolt értékcsökkenést az alábbi táblázat tartalmazza.

Adatok Ft-ban	Bruttó érték 2017.01.01	Növekedés	Csökkenés	Záró bruttó érték	Halmazott érték- csökkenés	Nettó érték 2017.12.31
IMMATERIÁLIS JAVAK	230 900	0	0	230 900	151 133	79 767
Vagyoni értékű jogok						
Üzleti vagy cégérték						
Szellemi termékek	230 900	0	0	230 900	151 133	79 767
Kísérleti fejl. aktivált értéke						
Alapítás- átszerv. aktivált ért.						
TÁRGYI ESZKÖZÖK	8 012 195	235 900	0	8 248 095	2 832 707	5 415 388
Ingatlanok						
Műsz. ber., gépek, jármű						
Egyéb felszer., és jármű	8 012 195	235 900	0	8 248 095	2 832 707	5 415 388
Beruházások						

- KÉSZLETEK

Árukészlet	3 113 080.- Ft
Árukészlet2	3 349 490.- Ft
Betétdíjas göngyölegek	371 504.- Ft
PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN	6 834 074.- Ft

- KÖVETELÉSEK

KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL ÉS SZOLGÁLTATÁSBÓL (VEVŐK)	720 367.- Ft
Belföldi vevőkövetelés	720 367.- Ft
Külföldi követelés	0.- Ft
EGYÉB KÖVETELÉSEK	1 574 785.- Ft
- egyéb követelések	1 574 785.- Ft
- ellátmány	0.- Ft
KÖVETELÉSEK ÖSSZESEN	2 295 152.- Ft

- PÉNZESZKÖZÖK

PÉNZTÁR	176 845.- Ft
ELSZÁMOLÁSI BETÉTSZÁMLÁK	21 968 262.- Ft
PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN	22 145 107.- Ft

- **KÖTELEZETTSÉGEK**

RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	22 317 701.- Ft
KÖTELEZETTSÉGEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL ÉS SZOLG-BÓL	174 532.-Ft
Belföldi szállítókkal szembeni kötelezettség	174 532.-Ft
EGYÉB RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉG	22 143 169.-Ft
Nav szja	279 000. -Ft
Nav tao	473 000.- Ft
Nav EHO	1 000.- Ft
Nav nyba	198 000.- Ft
Nav eg.bizt	163 000.- Ft
Nav szocho	239 000.- Ft
IPA	47 400.- Ft
December havi munkabérek	1 248 117.- Ft
Munkavállalók letiltásai	173 708.- Ft
Kapott előlegek	19 320 944.- Ft
KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN	22 317 701.-Ft

- **IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK**

Költségek, ráfordítások elhatárolása	121 885.- Ft
Fejlesztésre kapott támogatás elhatárolása	4 691 891.- Ft
PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	4 813 776.- Ft

- **ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE**

Termelés árbevétele	333 812.- Ft
Konyhai feldolgozás ért. árbevétele	12 726 829.- Ft
Szolgáltatás árbevétele	400 591.- Ft
Egyéb szolgáltatás árbevétele	571 938.- Ft
ÁRBEVÉTEL ÖSSZESEN	14 033 170.- Ft

- EGYÉB BEVÉTELEK

Pályázati támogatás Fókuszban a Palotai Izek	8 490 646.-Ft
Költségek ellentételezésére kapott támogatás	8 476 000.- Ft
Egységes területalapú támogatás	1 701 234.-Ft
Mezőgazdasági gyakorlatra nyújtott támogatás	704 387.- Ft
Állami költségvetésből kapott tám. (Munkaügyi Kp.)	10 494 784-Ft
Kerekítési bevételek	11 821.-Ft
Écs 2016. évi fejlesztésre kapott támogatás	666 186.-Ft
EGYÉB BEVÉTELEK ÖSSZESEN	30 545 058.- Ft

- KÖLTSÉGEK

Anyagjellegű ráfordítások	12 937 758.- Ft
anyagköltség	10 652 717.- Ft
igénybevett szolgáltatások költsége	1 805 497.- Ft
egyéb szolgáltatás díja	479 544.- Ft
Személyi jellegű ráfordítások	24 923 483.- Ft
béreköltség	20 828 930.- Ft
egyéb személyi jellegű kifiz.	530 802.- Ft
bérráulékok	3 563 751.- Ft
Értécsökkenési leírás	1 271 003.- Ft
terv szerinti ÉCS	1 271 003.- Ft
ÖSSZESEN	39 132 244- Ft

- EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK

Egyéb ráfordítások, adók, kerekítések	195 946.- Ft
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	195 946.- Ft

ÉRTÉKELÉS, ELEMZÉS

a) ESZKÖZÖK ÖSSZETÉTELE

Az eszközállomány döntő részét a befektetett eszközök, azon belül a tárgyi eszközök képezik, vákumfóliázó gép, aprómagvető gép, pasztórozó gép, italhűtő, szőlőprés, 6 szögletű kefék uborkamosó,

b) KAPOTT TÁMOGATÁSOK

Folyósított támogatás:

Várpalota Város Önkormányzat:	8 476 eFt
Területalapú támogatás	1 701 eFt
<u>Munkügyi Központ :</u>	<u>10 495 eFt</u>
Összesen:	20 672 eFt

c) FORGÓESZKÖZÖK

A forgóeszközök között a készleteket, vevői követeléseket, a házi pénztár - és a bankszámlák egyenlegét tartjuk nyilván.

d) LIKVIDITÁS

A vezetés kiemelt figyelmet fordított a likviditás biztosítására.

e) FIZETŐKÉPESSÉG

A szövetkezet fizetőképessége szigorú gazdálkodással, a kifizetések ütemezésével, támogatásokkal és a saját bevétellel biztosított volt.

f) TÁRGYÉVI EREDMÉNY

A 2017. évben 4 777eFt adózott eredményt ért el a szövetkezet.

A mérleg eszköz oldala

Befektetett eszközök:	5 495 eFt
Forgóeszközök:	31 270 eFt
Aktív időbeli elhatárolások:	0 eFt
Eszközök mindösszesen:	36 765 eFt

A mérleg forrás oldala

Saját tőke:	9 612 eFt
Kötelezettségek:	22 339 eFt
Passzív időbeli elhatárolások:	4 814 eFt
Források mindösszesen:	36 765 eFt

Saját tőke értéke:	9 612 eFt
ebből: Jegyzett tőke:	240 eFt
Eredménytartalék:	4 595 eFt
Adózott eredmény:	4 777 eFt

A saját tőke értékének változását a 2017. évi 4 777 ezer Ft adózott eredmény okozza.

A társaság létszám és bér adatai:

A szövetkezet elnöke Héninger Pálma.

A 2017-es adóévben az átlagos statisztikai állományi létszám 11 fő volt.

Részükre kifizetett jövedelem: 20 828 930.- Ft volt.