

158.

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete
8100 Várpalota, Gárdonyi Géza u. 39.
Tel: 592 660. Pf.: 76. fax: 592 676
e-mail: varpalota@varpalota.hu

ca. 11

ELŐTERJESZTÉS

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének
2023. december 7-i ülésére

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről

Előterjesztő: dr. Ignác Anita Éva jegyző


Előkészítő: Sándor Tamás aljegyző
Pecánkáné Szőke Judit pénzügyi csoportvezető
Csonka Marianna személyzeti és szakoktatási szakreferens

Az előterjesztést megtárgyalta:

Humán Erőforrás Bizottság
Gazdasági Bizottság
Pénzügyi Bizottság
Jogi és Ügyrendi Bizottság
Inota Városrész Önkormányzó Testülete

A határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Ellenőrizte:


Bérczes Beáta
jogi előadó


Sándor Tamás
aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2023. évi munkatervében december hónapra tervezett előterjesztések között szerepel a „Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről” szóló előterjesztés megtárgyalása.

2023. évben a Polgármesteri Hivatal közszolgálati tisztviselőinek és munkavállalóinak engedélyezett költségvetési létszáma 51 fő volt. A Képviselő-testület döntése alapján 2015. február 1-jével megszűnt a Városfejlesztési, Városüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Iroda, annak feladatai továbbra is a Polgármesteri Kabinet Iroda, a Hatósági Iroda, illetve a Pénzügyi Iroda keretein belül kerülnek ellátásra.

Várpalota Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa a 63/2012. (XI. 15.) Társulási Tanácsi határozattal a Munkaszervezetét 2013. június 30-al megszüntette, ezt követően a munkaszervezeti feladatokat szintén a Várpalotai Polgármesteri Hivatal látja el.

A köztisztviselők alkalmazási és képezési feltételeit törvény, valamint kormányrendelet szabályozza, így elmondható, hogy a Hivatalban csak olyan köztisztviselők kerültek kinevezésre, akik megfelelnek a fenti jogszabályoknak. A hivatali állomány végzettségét tekintve a betöltött álláshelyeken 23 fő felsőfokú, 21 fő középfokú végzettségű, valamint 3 fő Gyes-en van. A középfokú végzettségű köztisztviselők mindegyike rendelkezik a munkaköréhez előírt középfokú vagy emelt szintű, esetleg felsőfokú szakképzésben megszerzett képesítéssel.

2023-ben is folytatódott a köztisztviselők kötelező továbbképzése az egyéni továbbképzési terv alapján, e-learninges vagy jelenléti oktatás keretében, melyeket a kollégák sikeresen teljesítettek.

A hivatalban alkalmazottak jelenlegi létszámát sokrétű feladataink alapján szükségesnek és indokoltnak tartom, hiszen az előre nem látható személyi változások munkaszervezési gondokat okozhatnak, melyeket viszont igyekszünk minél gyorsabban és hatékonyabban megoldani, hogy továbbra is zökkenőmentes legyen az igazgatási feladatellátás, és meg tudjunk felelni a közigazgatással szemben támasztott változó kihívásoknak, uniós elvárásoknak, szolgáltató jellegű igényeknek.

Hatósági Iroda

A Polgármesteri Hivatal Hatósági Irodája 16 fő köztisztviselővel (ebből 1 fő Gyes-en van) elsősorban államigazgatási jellegű feladatokat lát el, azaz főként a jegyző hatáskörébe tartozó ügyekben jár el. Az Iroda állományába tartozik a kereskedelmi, telephely-engedélyezési ügyintéző, az anyakönyvvezető, a hagyatéki és gyámügyi ügyintéző, a vagyongazdálkodási ügyintézők, műszaki ügyintéző, valamint a közterület-felügyelők és az adóhatóság ügyintézői. Az irodavezetői feladatokat a jegyző látja el.

Az **adóhatósági feladatokat** jelenleg 6 fő köztisztviselő látja el, 1 fő pedig 2021. áprilisától Gyes-en van. Az adóhatóságon valamennyi köztisztviselő rendelkezik a szükséges képzettséggel, illetve az ehhez kapcsolódó továbbképzések folyamatosan biztosítottak.

A 6 személyből 2 fő építményadó és telekadó, 2 fő helyi iparüzési adó tekintetében adóztat és 2 fő végzi az adószámlákkal kapcsolatos feladatokat, a 2021. január 1. előtti időszakra vonatkozó

gépjárműadó, a helyi adó és az adók módjára behajtandó köztartozás beszedésével kapcsolatos tevékenységet.

2023. november 30. napjáig 7.067 főszám és 11.399 alszám került beiktatásra, illetve ügyintézésre.

Építményadóval és telekadóval kapcsolatos feladatok

- Építményadó és telekadó hatálya alá történő adatbejelentés felvétele, egyúttal az ellenőrzési feladatok elvégzése ügyfélfogadási időben (hétfői és szerda napokon), postai és elektronikus úton beérkezett adatbejelentések hitelességének ellenőrzése, nem megfelelő kitöltés esetén az adózó tájékoztatása és az adatbejelentés visszavonásának kérése.
- Személyes megjelenés esetén az adószámla kivonat egyeztetése és adózó részletes tájékoztatása, szükség esetén be nem fizetett adókról csekk nyomtatása, ügyfél kérésre szintén csekk nyomtatása.
- Személyes ügyfélfogadás alkalmával történő adatbejelentések beérkeztetése az Iratkezelő szakrendszerben, az Iratkezelő partnerei és az Adószakrendszer adózói törzsének összehangolása, a már meglévő ügyfelek ellenőrzése, szükség esetén felülírása a szakrendszerekben.
- Adószakrendszerben az ingatlantörzs karbantartása, mint például: helyrajzi számok összevetése a Földkönyvvel, téves helyrajzi számok javítása, utcanevek és közterület jellegének javítása, teljes kiírása.
- Iratsablonok év eleji teljes áttekintése és szerkesztése, év közbeni változásokból adódó módosítások elvégzése.
- Tulajdonváltozással kapcsolatos adatbejelentések rögzítése az adószakrendszerben, az adó megállapítása és az ehhez szükséges határozatok elkészítése. Az ügyintézési határidő 30 nap.
- Tulajdoni lap lekérése és ellenőrzése után adóhatósági adómegszüntetés, határozatok elkészítése.
- Az elkészített határozatok alapos ellenőrzése és átnézése, majd a postázási feladatok teljes körű elvégzése.
- Hagyatéki osztálytól kapott aktuális elhunytas lista összeegyeztetése az adószakrendszerrel, valamint a Földkönyvvel. Amennyiben az elhunyt rendelkező ingatlannal, mely után fizetési kötelezettség terhelt, az elhalálozás napjával az adó megszüntetése.
- Telefonos és elektronikus kapcsolattartás az ügyfelekkel.
- Földkönyv folyamatos karbantartása.
- Építményadó és telekadó adatbejelentésre felhívás küldése, azon adózók részére, akik nem tettek eleget adatbejelentési kötelezettségüknek.
- A visszaérkezett tértivevények összerendelése az Adószakrendszerrel, a fellebbezési idő letelte után a határozatok véglegesítése.

Építményadó alanyok száma: 11.836 fő

Új építmények, illetve tulajdonváltozás bejelentését követően építményadó fizetési kötelezettségről szóló határozatok elkészítése a tárgyidőszakban 902 db.

Építményadó adatbejelentésre felhívás azoknak az adózóknak, akik nem tettek eleget adatbejelentési kötelezettségüknek 90 db volt.

Telekadó alanyok száma: 512 fő

Telekadó tekintetében fizetési kötelezettségről szóló határozatok száma 34 db.

Telekadó adatbejelentésre felhívás azoknak az adózóknak, akik nem tettek eleget adatbejelentési kötelezettségüknek 9 db volt.

Helyi iparüzési adóval és az adózók értesítése fizetési kötelezettségükről (évi két alkalommal: februárban és augusztusban) kapcsolatos feladatok:

Helyi iparüzési adófizetésre kötelezettek azon adóalanyok, akik az önkormányzat illetékességi területén állandó jelleggel vállalkozási tevékenységet folytatnak.

I) A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (Htv.) 38. § (1) bekezdése alapján az adókötelezettség az iparüzési tevékenység megkezdésének napjával keletkezik és a tevékenység megszűntetésének napjával szűnik meg.

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.) 2. sz. melléklet II/A. fejezet 1. a) pontja alapján az adózónak az állandó jellegű helyi iparüzési tevékenysége után - ha törvény másként nem rendelkezik - az adóról az adóévet követő év ötödik hónap utolsó napjáig kell az adóbevallást benyújtani. Az adóév legtöbb esetben egybeesik a naptári évvel, azonban naptári évtől eltérő is lehet. Várpalotán az adóalanyok jelentős részénél az adóév megegyezik a naptári évvel, ez azt jelenti, hogy a legtöbb adózónak május 31. napjáig kell benyújtania a bevallását.

Általánosságban elmondható, hogy adóbevallások (éves, év közben kezdő, soron kívüli záró, záró) egész évben érkeznek, azonban az adózók jelentős része május hónapban nyújtja be a bevallását, melyek feldolgozására 30 napos határidőnk van.

Az idei évben számos probléma nehezítette az adóbevallások feldolgozását:

- 1) A 2022. és 2023. adóévet illetően több jogszabályi változás történt. A 2022. adóévben a „régis KATA” megszűntetése 2022. augusztus 31. napján, az „új KATA” bevezetése 2022. szeptember 01. napján. A 2023. adóévben a helyi iparüzési adó tekintetében a KATA és az átalányadózás megszűntetése, valamint egy teljesen új adózási forma (Htv. 39/A. § (2) szerinti egyszerűsített adóalap-megállapítás) bevezetése.
- 2) Rendszerezsek az ASP Adó Szakrendszer technikai problémái, sok esetben a jogszabályi változásokkal összefüggésben. Ez alatt azt értjük, hogy a jogszabályi változást követően a program módosítására, vagy fejlesztésére csak hónapokkal később kerül sor. Ezek komoly hátrányt jelentenek a határidők betartása szempontjából.

II) Az adózók a vállalkozásukat érintő változásokról (tevékenység megkezdése, zárása, szüneteltetése; székhely/telephely nyitása, zárása, áthelyezése; személyi adatváltozások; meghatalmazások stb.) bejelentkezés, változás-bejelentés nyomtatványon tájékoztatják az adóhatóságot. Ezek a nyomtatványok folyamatosan érkeznek hozzánk. Feldolgozásuk határideje 30 nap.

III) A bejelentkezés, változás-bejelentés nem minden esetben szükséges, mivel a NAV megküldi az adózás rendjéről szóló (Art. 1. melléklete 17. pontja, 18. pontja, 20-21. pontjai) alapján az állami adó- és vámhatósághoz érkezett adatokat az adózó székhelye, telephelye szerinti önkormányzati adóhatóság részére. A NAV adatszolgáltatás ugyancsak folyamatosan érkezik részünkre, azonban az idei évben számos esetben probléma merült fel a tartalmukkal kapcsolatban. A hibás adatokat a hatóság javította és újra megküldte részünkre. Ezek az esetek dupla, vagy akár tripla munkát is jelentenek számunkra. Feldolgozásuk határideje 30 nap.

IV) Az adózó a helyi iparüzési adóelőleg mérséklését kérelmezheti az önkormányzati adóhatóságnál az Art. 69. §-a alapján. Az adózónak kérelmét alá kell támasztani eredménykimutatással, mérleggel, főkönyvi kivonattal, és vonatkozó számításokkal. 2023. évben 15 db kérelem érkezett. Feldolgozásuk határideje 30 nap.

V) Rendszeresen vizsgáljuk a hiányzó bevallásokat, vagyis azt, amikor az adózó nem nyújtja be határidőre a bevallását. Ilyenkor először telefonon, vagy e-mail-ben vesszük fel a kapcsolatot az adózókkal. Eredménytelen megkeresés esetén felszólítást küldünk ki.

VI) A 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet az adóigazgatási eljárás részletszabályairól 22. §-a értelmében évente egyszer szeptember 10. napjáig tájékoztatni kell az adózót adószámlájának egyenlegéről. Adóhatóságunk évente kétszer (február vége-március eleje, augusztus vége-szeptember eleje) értesíti az adózókat fizetési kötelezettségükről.

Az iparüzési adó alanyok száma: 2.809

- iparüzési adóalanyok változás bejelentésének feldolgozása 144 db.
- NAV által megküldött változásbejelentések feldolgozása 2.174 db
- beérkezett iparüzési adóbevallások feldolgozása 2022. adóévről és a 2023. adóévről összesen 1.703 db
- azon adózóknak, akik határidőre nem tettek eleget a helyi iparüzési adóbevallási kötelezettségüknek, részükre hiánypótlási felhívás 52 db volt

Adók módjára behajtandó köztartozások, adóigazolások kiadása, adószámlák kezelésével kapcsolatos feladatok, végrehajtás, fizetési kedvezményekkel, gépjárműadóval kapcsolatos feladatok

Adók módjára behajtandó köztartozások

Az adók módjára behajtandó köztartozások esetében az önkormányzati adóhatóság nem a saját ügyében jár el, hanem más szerv, hatóság (együtt: kimutató szerv) által megállapított fizetési kötelezettséget (pl. elővezetési költség, szabálysértési bírság, gondozási díj) érvényesíti önkéntes teljesítés elmaradása miatt azon magánszemély vonatkozásában, akik várpalotai lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek. Ezen ügyek száma: 121 db.

2023. évben más szerv részére átutalt összeg: 1.007.700 Ft

Adóigazolások kiadása:

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL tv. 126.§ bekezdése és az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII.28.) Korm. rendelet 1. § (4) bekezdése alapján az Adóhatóság a jogszabályban meghatározott esetekben az adózó kérelmére adat igazolására hatósági bizonyítványt ad ki, az ügyfél által kért adattartalommal. Az ügyintézési határidő 6 nap. A kiadott adóigazolások száma: 38 db

Adószámlák kezelése

- A beérkezett bankanyagok összeszerelése, az adószámlákra történt befizetések beazonosítása és számlánként történő lekönyvelése az adózóra.
- a gépjárműadó számlára érkezett téves befizetések külön nyilvántartása, mely alapján minden hónap 10. napjáig a nyilvántartás szerinti összeg utalása a MÁK által megadott számlaszámra
- az illetékbeszedési számlára érkezett befizetések utalása a MÁK által megadott számlaszámra minden negyedév 10. napjáig
- a havi és negyedéves zárasi összesítő készítése, továbbítása a Pénzügyi iroda részére
- az év váltással kapcsolatos feladatok: évvárás, nyitás, összesítő készítése, továbbítása a MÁK és a Pénzügyi Iroda részére,
- éves adatszolgáltatás készítése – minden év január 20. napig – a gépjárműadó számlára téves befizetésekről havi bontású nyilvántartás összesítése, a központi költségvetés részére utalt gépjárműadó összegek összesítése, a gépjárműadó számlán nyilvántartott túlfizetések összesítése, a MÁK ÖNEGM rendszerébe történő rögzítés,
- évente egyszer adatszolgáltatás eAdat rendszeren keresztül a kivetéses adónemekről, a talajterhelési díjról és a termőföld bérbeadásából származó jövedelem adójáról, a helyi iparüzési adóerőképességről, az idegenforgalmi adóról,
- az idegen bevételek számlára érkező befizetések (beszedett elővezetési költség, más adók módjára behajtandó köztartozás) a kimutató szerv által megadott számlára utalása minden hónap 10. napjáig,
- az ASP adó szakrendszerrel kapcsolatos karbantartások végrehajtása a MÁK informatikai leírása alapján, melynek rendszeressége a módosításoktól függ,
- a túlfizetések rendezése az ügyfelek nyilatkozatát követően
- gépjárműadó téves befizetések – melyet túlfizetesként kell kezelni – rendezése

Fizetési kedvezmény (méltányosság az adó mérséklése, elengedése, fizetési könnyítés az adó részletekben vagy későbbi időpontban történő megfizetése)

Az Adóhatóság a fizetési nehézséggel rendelkező adózók számára fizetési kedvezményt biztosít, mely egyrészt méltányosság (adómérséklés, elengedés) másrészt fizetési könnyítés (részletfizetés, fizetési halasztás). A fizetési halasztással, illetve részletfizetéssel önkormányzatunk segítette a vállalkozások likviditási problémáinak áthidalását és magánszemélyek megélhetési nehézségeinek kezelését. Általában a megadott fizetési könnyítések feltételhez kötöttek és az adóéven belül teljesítendőek. Az Adóhatósághoz beérkező kérelmekre azonos elvek, de minden esetben egyéni elbírálás alapján, mind az adóhatósági, mind az adózói érdekeket szem előtt tartva született döntés.

2023. évben méltányossági ügy: 5 db

2023. évben fizetési könnyítés: 4 db

Végrehajtás

Mivel az adóbevételek az önkormányzat költségvetésének az alapját jelentik, ezért az önkormányzati adóhatósági munka jelentős részét képezi a hátralékkezelés és a végrehajtási cselekmények foganatosítása. Azon adóalanyokkal szemben, akik önként nem tesznek eleget fizetési kötelezettségeiknek és hátralékot halmoznak fel, az önkormányzati adóhatóság a törvény által biztosított lehetőségeket alkalmazza. Az adóhatóság feladatai közé tartozik a hátralékkal rendelkező gazdasági társaságok és magánszemélyek fizetésének kikényszerítése, végrehajtási eljárás megindítása (munkabér, nyugdíj összegére letiltás, hatósági átutalás – inkasszó, jelzálogjog bejegyzése) és lefolytatása, továbbá az adófizetők fizetési problémáinak méltányos kezelése.

2021. évtől a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat a Nemzeti Adó- és Vámhivatal látja el. Azonban a gépjárműadóval kapcsolatban az önkormányzati adóhatóságnak továbbra is folyamatos feladatai vannak. A még be nem fizetett gépjárműadók behajtása, továbbá a gépjárműadó számlán lévő túlfizetések rendezése ugyanis folyamatos ügyintézés igényel.

Végrehajtási eljárás keretében – felszólítás, munkabér letiltás, stb. - napi rendszerességgel végzik a kollégák a tartozások behajtását. A 2023-as évben az Adóhatóság 190 db sikeres végrehajtási cselekményt foganatosított, melynek eredményeként kb. **19.000.000 Ft**-ot sikerült behajtani 2023. november 30. napjáig.

Az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet módosítására következőként 2020. március 1. napjától a Várpalota Város Jegyzője által gyakorolt első fokú építésügyi hatósági feladatokat a Veszprém Megyei Kormányhivatal látja el.

2020. március 1-jétől a jegyző hatáskörébe tartozó szakhatósági eljárások, lakcímgazolások, hatósági bizonyítványok kiadását a **műszaki ügyintéző** látja el.

Beruházással kapcsolatos feladatai közé tartozik a helyi építési szabályzattal kapcsolatos egyeztetések lefolytatása, ügyfelek tájékoztatása, önkormányzati telekalakítási feladatok ellátása, földhivatali ügyek intézése.

Bérlemények átadása-átvétele, illetve szolgáltatók felé változás bejelentése is a műszaki ügyintéző feladata, továbbá vízóra és villanyóra cserék, kéményseprői ellenőrzés során az ügyintéző személyes jelenléte szükséges.

A műszaki ügyintéző feladata a beérkező tulajdonosi hozzájárulási kérelmek műszaki vizsgálata és előkészítése a polgármester részére.

Helyi felújítási munkálatokhoz tulajdonosi hozzájárulás csak úgy adható, ha szakaszosan, jegyzőkönyv készítésével történik az adott munkaterületek átadása-átvétele, többszörös helyszíni szemlével és adminisztratív munkával.

Feladatai közé tartozik még adó- és értékbizonyítványok készítése, melyet a vagyongazdálkodási ügyintézőkkel megosztva lát el.

2022. májusától a műszaki ügyintéző bíráló bizottsági tagként részt vesz a beérkező pályázatok bontási, illetve bírálati feladataiban.

Kiadásra került ügyiratok:

- házsám megállapítás: 25 db
- lakcímgigazolás: 120 db
- hatósági bizonyítvány (átminősítés, épület feltűntetés): 20 db
- szakhatósági állásfoglalás: 35 db
- adó- és értékbizonyítvány: 94 db
- NAV nyilatkozatok és tájékoztatók: 26 db
- tulajdonosi hozzájárulás: 75 db

A feladatok végrehajtásának nagy része helyszíni szemlével jár együtt.

A lakcímgigazolások kiállításának menete is megváltozott. Földhivaltól kell minden esetben új KCR-azonosítókat igényelni és újból regisztrálni szükséges a rendszerben az adott címekeket.

2022. szeptemberétől a családi fogyasztói közösségekre vonatkozó kedvezmények igénybevételehez a lakás rendeltetési egységek számáról kiállított hatósági bizonyítvány csatolása szükséges. A hatósági bizonyítvány kiállítása előtt a műszaki ügyintéző helyszíni szemlén ellenőrizte az OTÉK 105. §-ának való megfelelést és jegyzőkönyvet készített. 2023-ban 13 db hatósági bizonyítvány került kiállításra.

2023-ban a műszaki ügyintéző feladatköre bővült a védelmi beruházással kapcsolatos feladatok ellátásában való közreműködéssel.

A Hatósági Iroda keretén belül látja el feladatát 1 fő **anyakönyvvezető** és 1 fő **hagyatéki és gyámügyi ügyintéző**.

Az anyakönyvvezető az anyakönyvi feladatokat látja el (haláleset anyakönyvezése, házasságkötések, névváltoztatási és névmódosítási eljárások, anyakönyvi kivonatok kiadása, adatszolgáltatás hatóságok részére, állampolgársági eskük lebonyolítása, hazai anyakönyvezés, születési utónév törlése, szülők névváltoztatásának bejegyzése).

Hagyatéki ügyintéző feladatai: hagyatéki leltározás, hagyatéki eljárásokkal kapcsolatos adatszolgáltatás, Járási Hivatal Gyámhivatala megkeresésére vagyoneleltár készítése.

Gyámhatósági feladatkörben: nagykorú apa esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele, a gyermek családi jogállásának rendezése érdekében megállapítja a gyermek családi és utónevét, a gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít, hozzájárul a

kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez, megállapítja az ismeretlen szülőktől származó gyermek és a képzelt szülők adatait.

Anyakönyvi Hivatal látja el:

- a helyi néesség-nyilvántartási feladatokat: igazolások, hatósági bizonyítványok kiadása, hivatalon belüli adatszolgáltatások, adategyeztetések,
- a címnnyilvántartási feladatokat, illetve a Központi Címregiszter (KCR) kezelését,
- választásokkal kapcsolatosan a választópolgárok folyamatosan beadható kérelmeinek feldolgozását (más településen kitűzött időközi választás esetén, vagy adatletiltási kérelem).

Az anyakönyvvezető és a hagyatéki és gyámügyi ügyintéző valamennyi munkakörben teljes jogkörrel helyettesíti egymást.

Iktatott ügyiratforgalom 2023. november 30-ig:

Anyakönyvi ügyekben 95 főszám és 120 alszám,

hagyatéki és néességnyilvántartási ügyekben: 438 főszám, 2113 alszám.

Gyámügyi eljárásban iktatott főszám: 22, alszám 63 db.

Anyakönyvi kivonat és adatszolgáltatás kérése, kiadása: 1030 db,

KCR rögzítések száma: 115 db

néességnyilvántartásból kiadott igazolások 17 db.

Anyakönyvi események rögzítése (haláleset, születés, házasságkötés, névmódosítás, válás): 561 db.

Az elektronikus rendszer munkakosarán keresztül keletkezett rögzítések száma papíralapú anyakönyvekből 1126 db.

A helyi néességnyilvántartás adatai alapján kerülnek leigazolásra a külföldön dolgozó személyek és családtagjaik adatai, a felsőoktatásban tanulók ösztöndíj és kollégiumi kérelmeikhez szükséges „egy háztartásban élőkrol” szóló igazolások kiadása.

A helyi adóiroda az adattisztítási feladataik elvégzéséhez kéri a helyi néességnyilvántartásból a hiányzó adózói adatokat, illetve méltányossági kérelmek esetében végeznek egyeztetéseket.

A Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Irodának havi rendszerességgel kerül átadásra az újszülöttek listája.

Az anyakönyvvezető a vegyes iktatású ügyiratokon kívül jogszabályban meghatározott anyakönyvi alapirattárat kezel.

A házasságkötésekben közreműködő anyakönyvvezetők száma 2 fő, az anyakönyvvezetők váltásban 2023. november 30-ig 78 házasságkötést bonyolítottak le.

Az elektronikus anyakönyvi nyilvántartás informatikai rendszere megváltozott. A fejlesztések eredményeként a jogszabályokkal összhangban bővült a kérelmet átvevő anyakönyvvezető tevékenysége is. Pl: házassági név megváltoztatása, házassági névmódosítás, névváltoztatási kérelmek felvitele és rögzítése, a kérelemhez csatolt mellékletek feltöltése. A munkakosárba került rögzítési feladatok megsokszorozódtak.

A központi címregiszter létrehozásáról szóló 2014. évi XCIII. törvény és ennek végrehajtására kiadott 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet értelmében 2023-ban is folytatódik a települési

címek felülvizsgálata (házzámok javítása) az építésügyi hatóság által kiadott igazolások alapján. A földhivatal által megküldött azonosítók rögzítése egyesével történik a központi rendszerben.

Az anyakönyvvezető és a hagyatéki és gyámügyi ügyintéző feladata tulajdoni lap lekérése a TAKARNET rendszerből más ügyintézők részére egyeztetés céljából.

A hagyatéki ügyintézés teljes mértékben az ASP programban történik.

Mivel a hagyatéki eljárások alapját képező halottvizsgálati bizonyítványok is elektronikusan érkeznek a hagyatéki szakrendszerbe, így a hagyatéki eljárás lefolytatása a hozzátartozók meghallgatásának kivételével már elektronikusan zajlik, az ügyintéző végzi az iktatást is, a postai úton érkezett iratok kivételével.

A földeken fennálló osztatlan közös tulajdon felszámolásáról és a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak ingatlan-nyilvántartási rendezéséről szóló 2020. évi LXXI. törvény értelmében a földhivatalok törvényi felhatalmazást kaptak a póthagyatéki eljárások megindítására a tulajdonviszonyok rendezése érdekében. Ezek a póthagyatéki ügyek jelentősen hozzájárultak az ügyszám idei évi emelkedéséhez.

Kereskedelmi és igazgatási feladatok:

A Hatósági Iroda keretén belül 2022. június 01. napjától a kereskedelmi, szálláshely-szolgáltató hatósági munkakört, illetve az állattartással összefüggő igazgatási feladatkör, 1 fő **kereskedelmi és hatósági ügyintéző** látja el.

a) *Kereskedelmi, szálláshely-szolgáltató hatósági feladatok:*

A kereskedelmi hatósági feladatok közé tartozik a kereskedelmi tevékenységek bejelentési és engedélyezési eljárása. 2023. évben 48 kereskedő jelentette be kereskedelmi tevékenység végzését, 19 pedig megszüntette tevékenységét. Telepengedélyezési eljárásban 2 telephely került nyilvántartásba vételre, 1 megszüntetésre. Szálláshely szolgáltatások közül 2 szálláshely került nyilvántartásba vételre.

Az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az elektronikus cégeljárásban közreműködő szolgálat adatai, valamint a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság egyéni vállalkozók nyilvántartási adatai alapján 105 kereskedőnek megszűnt az adószáma, ezáltal a vállalkozói tevékenysége. Tekintettel arra, hogy a kereskedők bejelentési kötelezettségünknek nem tettek eleget a nyilvántartásból hivatalból törlésre kerültek.

A zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet szerint került engedélyezésre 2023. évben a Várpalotai Napok rendezvénysorozat keretén belül a Thury-Vár Nonprofit Kft. által megrendezett XXXVIII. Várpalotai Napok 2023. szeptember 1-3. között, 2023. május 12-14. napja között megtartott „Rock Palota Fesztivál”, valamint 2023. évben első alkalommal a Hardrock Kft. által 2023. augusztus 31.- szeptember 03. napja között megrendezett „Inota Fesztivál”.

A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló törvény végrehajtásáról szóló 235/2019. (X. 15.) Korm. rendelet értelmében minden hazai vendéglátó üzlet üzemeltetője köteles volt 2021. november 01. napjától a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központnál regisztrálni.

A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény 12/A. § (1a) a) pontja szerint a vendéglátó üzlet üzemeltetője a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba történő adatok szolgáltatására és továbbítására 2023. július 1. napjától köteles, amennyiben a mindenkor hatályos TEÁOR nomenklátúra szerinti vendéglátás tevékenységből származó előző lezárt üzleti év nettó árbevétele meghaladta a 100 millió forintot.

Az Igazságügyi Minisztérium honlapján közzétett beszámoló alapján Várpalota területén működő vendéglátók közül 5 gazdálkodó szervezet 2022. évi nettó árbevétele haladta meg a 100 millió forintot.

b) *Állattartással és a fűs szárú növényekkel összefüggő igazgatási feladatok*

Állatvédelemmel és állategészségüggyel kapcsolatos jegyzői feladat- és hatáskörében eljárva feladat az állatvédelmi panaszok kivizsgálása, valamint állatvédelmi hatóságként az állattartásra vonatkozó szabályok érvényesülésének ellenőrzése, állatvédelmi és állattartási szabályok megsértése esetén meghatározott cselekmények végzésére, tűrésére vagy abbahagyására az állattartó kötelezése, állatvédelmi bírság kiszabása, méhészek nyilvántartásba vétele és a nyilvántartás folyamatos vezetése. Vadkár esetén (kérelemre) a törvényben előírt eljárás lefolytatása.

Állattartási szabályok megsértésével kapcsolatban 14 esetben történt bejelentés 2023. november 30. napjáig, melyből 5 esetben került szabálytalanság megállapításra, az állattartók a kötelezésnek eleget téve a szabálytalanságokat megszüntették.

Vagyongazdálkodás

A Hatósági Irodához tartozóan 2 fő végez vagyongazdálkodási és hasznosítási feladatokat a Pénzügyi Irodával egyeztetve.

Az ügyintézők a vagyongazdálkodási és hasznosítási tevékenység keretében végzik a közterület használat előkészítését, az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérbe adására vonatkozó pályázatok kiírását, ingatlanértékesítésre vonatkozó pályázatok kiírását, a pályázati eljárások lefolytatását, a hátralékkal rendelkezőkkel szembeni fizetési meghagyásos, illetve bírósági eljárások kezdeményezését, végrehajtási eljárások lefolytatását, haszonbérleti szerződések megkötését.

Hatósági munkakörben végzik az adó- és értékbizonyítványok kiállítását, a birtokvédelmi eljárások lefolytatását.

A bérlők felszólítása folyamatos a fizetési kötelezettségük teljesítésére. Bérleti díj meg nem fizetése miatt lakásbérleti szerződés a 2023. évben 1 esetben került felmondással történő megszüntetésre.

A 2023. évben 1 esetben indult meghatározott cselekményre végrehajtási eljárás.

A hátralékok megtérülése érdekében a végrehajtási eljárások nyomon követése folyamatos, 2023. évben 10 folyamatban lévő végrehajtási eljárás került megszüntetésre a bérleti díj, illetve egyéb díj elmaradás megfizetése miatt.

Jelenleg további 41 végrehajtási eljárás van folyamatban.

A fennálló hátralék megtérülése érdekében 2023. november 30-ig - bírósági, illetve fizetési meghagyásos eljárás útján, ügyvédi képviseléssel – további 2 végrehajtási eljárás került megindításra.

Közterület használati engedély kiadására 2023. november 30-ig 85 alkalommal került sor.

2023. évben 4 alkalommal került sor közérdekből, 1 alkalommal HM Vagyonfelügyeleti Főosztály javaslatára, valamint 1 alkalommal krízishelyzet miatt lakásbérleti szerződés megkötésére.

2023-ban 2 alkalommal történt lakás pályázat kiírásra, melyek során 7 meglévő és 4 új bérlővel kötöttünk lakásbérleti szerződést.

2023-ban négy alkalommal történt pályázat kiírása a nem lakás célú helyiségek bérbeadására vonatkozóan, melyek folyamán 1 üzlethelyiség bérbeadása valósult meg.

A Hatósági Irodához tartozik a **közterület-felügyelői feladatok** ellátása.

A felügyelők létszáma 2023. évben 3 fő, tekintettel arra, hogy egy fő jogviszonya – a köztisztviselő kérelmére – 2022. október 15-én megszűnt. Pályázati kiírást többször megjelentettünk, de sajnos eddig eredménytelenül.

A felügyelők feladata a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve közútközlekedési hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése. A felügyelet feladata a helyi önkormányzati rendelet alapján engedélyköteles autóbussz, illetve személygépkocsi parkolók, valamint azon lakó-pihenő övezetek ellenőrzése, melyekben a parkolás gyakorta koncentrálnak zöld övezetre. Szűrőpróba-szerűen ellenőrzik a mozgáskorlátozottak részére fenntartott parkolók jogtalan igénybevételét. Az egyes ellenőrzések alkalmával a figyelmeztetett tulajdonosok személygépjárműveinek adatairól elektronikus nyilvántartás készül.

A közterület-felügyelők szabálysértési eljárás keretében 2018. január 1-jétől adatrögzítési, adatkérési, adatszolgáltatási kötelezettségüknek elektronikus úton tesznek eleget, amely mind az önkormányzati ügyintézés: ASP (hivatali kapun keresztül), a közlekedési szabálysértési ügyek keretében: NOVA-ESZNYR rendszerén keresztül intéződik.

Az elhagyott gépjárművek elszállítása előtt a jármű-nyilvántartásban a felügyelő ellenőrzi, hogy van-e értesítési telefonszám és cím, ha van és elérhető, akkor a tulajdonosnak a felügyelet küld egy hivatalos felszólítást képekkel alátámasztva a szabálytalanságot, lehetőséget adva arra, hogy a gépkocsival elálljon és a szabálysértést megszüntesse.

Ebben az évben a város közterületein 50 db lejárt, vagy forgalmi rendszám nélküli gépkocsit találtak a felügyelők. Forgalmi rendszámmal, de lejárt műszakival 37 db gépkocsit találtak, ebből 4 db-ot elszállítottak, a többit felszólításra a tulajdonosok elvittek. Forgalmi rendszám nélkül 13 db gépkocsi volt, ebből 2 db került elszállításra. A többi gépjármű elszállításáról a szélvédőn hagyott felszólításra a tulajdonos gondoskodott.

Helyszín, utcanév	Figyelmeztetés (db)	Helyszíni bírság	KRESZ	Önk.rend.13/A
Honvéd utca	220	6	6	-
Fehérvári u.	210	15	15	-
Korompay utca	130	22	11	11
Táncsics M. u.	4	3	3	-
Szabolcska M. utca	312	22	12	10
Rutsek P. u.	20	4	3	1
Erdődy P. T. utca	198	6	4	2
Tábormező utca	213	10	3	7
Körmöcbánya utca	89	8	7	1
Waldstein J. utca	31	5	-	5
Készenléti ltp.	5	-	-	-
Mátyás király utca	93	4	4	-
Újlaky utca	22	8	2	6
Összesen	1547	113	70	43

Mozgáskorlátozott részére kijelölt parkolóhelyeken szabálytalanul parkoló személygépjármű tulajdonosa az esetek többségében a helyszínen tartózkodott és a szóbeli figyelmeztetés hatására megszüntette szabálytalanságát, csekély számú volt azon esetek száma, amikor távollevővel szemben kellett ezt a szabálysértést szankcionálni. Az ellenőrzéseknek köszönhetően ez a szabálytalanság nem jellemző a városban.

A felügyelők az év során folyamatosan jelezték az illetékes felé a járőrözés során tapasztalt úthibákat, illetve a hiányos, megrongált közlekedési táblákat. Forgalom elől elzárt területek kijelölésére 12 esetben tett javaslatot a felügyelet. A felfestéseknek köszönhetően a szemétszállítás gördülékenyebben zajlik és a helytelen megállások száma csökkent.

A Bányabekötő utcában az autóbuszok számára kijelölt helyen 10 db autóbusz üzemeltetőjét figyelmeztették a közterület-felügyelők a parkolási engedélyek meghosszabbítására.

A felügyelet 177 esetben a Veszprémi Járási Hivatal Okmányirodájától rendészeti eljárás lefolytatása érdekében kért adatokat.

A közterület-felügyelet biztonsági térfigyelő kamerákat kezel, üzemeltet, a kamerák száma 2023-ben 40 db.

A közterület-felügyelet a kamerák által rögzített felvételeket 8 esetben adta át írásos megkeresésre, hordozható adathordozók útján elemzésre a Rendőrségnek, és 20 esetben azonnali betekintést tettek lehetővé. Az együttműködéssel csökken az elkövetések száma, a felderítést elősegítve növekszik a közbiztonság. A Rendőrséggel rendszeres és szoros a felügyelők kapcsolata.

Jegyzői hatáskörben eljárva a közterület-felügyelethez tartozik 2022. június 1-től a közterületen lévő fák ügyeinek intézése, mint pl.: őrsvédelem, veszélyes fák kivágása, gallyazások megrendelése, a szakszerűséget a Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft. kertészmérnöke biztosítja.

Hatósági eljárás keretében fakivágás, kiszáradt veszélyes fák kivágásának engedélyezése kérelmével a jegyzőhöz 93 alkalommal fordult a Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Fák őrzelvényezésének a kérése esetében 57 alkalommal járt el a közterület-felügyelet.

A kivágott fák pótlásáról a fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII. 30.) Korm. rendeletben előírtak alapján a közterület-felügyelet a Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft. közreműködésével gondoskodik.

A felügyelet aktívan részt vesz a város hulladékkezelési problémáinak feltérképezésében, dokumentálásában. A felügyelők nyomon követik a hulladéktároló konténerek mellett felhalmozott háztartási és építési hulladékok mennyiségét, ez esetben 14 db felszólítás történt. A társasházak közös képviselői önerőből elszállították a hulladékot.

A közterület rendjének, tisztaságának fenntartása érdekében lakossági bejelentésre kezdeményezte a felügyelet a parlagfű irtását 6 esetben, illetve növényzet, gaz irtását 13 esetben, a családi házas övezetekben. A 1/1986.(II.21.) ÉVM.EüM együttes rendelet 6. § (1) a) pontja értelmében az ingatlan tulajdonosa köteles az úttestig terjedő zöldsáv kaszálásáról, tisztántartásáról gondoskodni. A szükséges beavatkozásokat a felszólításra elvégezték a tulajdonosok.

A közterületen életvitelszerűen élő hajléktalanokkal való intézkedések a közterület-felügyelet mindennapos tevékenységének szerves részei. A rendszeresen ismétlődő felszólítások minden esetben eredményesnek bizonyultak. Az Utcai Szociális Szolgálat értesítése 2 alkalommal valósult meg. A Vöröskereszt Hajléktalanszállójával és a Családok Átmeneti Otthonával szorosan együttműködünk az elesett emberek támogatásában.

Pénzügyi Iroda

A szervezeti egység feladatkörét tekintve a pénzügyi, a számviteli területet és a pénztárt foglalja magában.

Személyi állományát 1 fő pénzügyi csoportvezető és költségvetési ügyintéző, 2 fő számviteli ügyintéző, 4 fő gazdálkodási ügyintéző, 1 fő gazdálkodási és statisztikai ügyintéző, 1 fő pénzügyi-számviteli ügyintéző és 1 fő pénztáros alkotja. Az irodavezető (aki GYED-en volt) ez év október 2-án - közös megegyezéssel - kérte jogviszonya megszüntetését, helyette (továbbra is) a pénzügyi csoportvezető látja el a feladatokat saját munkaköre ellátása mellett.

Valamennyi köztisztviselő rendelkezik a munkakörök betöltéséhez szükséges képzettséggel, illetve az ehhez kapcsolódó továbbképzések folyamatosan biztosítottak. Az iroda dolgozói közül 7 fő felsőfokú, 3 fő középfokú végzettséggel rendelkezik.

A pénzügyi feladatok az elmúlt évek gyakorlata és az aktuális jogszabályok figyelembe vétele alapján kerültek ellátásra.

A 2018. január 1-től bevezetésre került az önkormányzati szervekre vonatkozóan kötelező ASP rendszer, mely a gazdasági alrendszer és a vagyongazdálkodás területén érintette a pénzügyi irodát. A rendszer bevezetése és napi használata a kezdeti időkben nehézséget jelentett az iroda dolgozóinak, de ez mára már rutinszerűen működik. A számviteli és vagyongazdálkodási nyilvántartások vezetése naprakész. A gazdasági év a költségvetés elkészítésével vette kezdetét, melyet szorosan követett az előző gazdasági évről szóló beszámoló elkészítése (zárszámadás). Az év folyamán a képviselő-testület és a MÁK felé elkészítésre és beküldésre kerültek a kötelező beszámolók, információs jelentési kötelezettségek is a számviteli és államháztartási

jogszabályokban előírtak alapján. A központosított előirányzatok rendszeresen igénylésre kerültek. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) módosítása következtében a MÁK felé teljesítendő adatszolgáltatás nagymérvű változáson ment keresztül, mely megkövetelte a könyvelés mindenkori naprakészségét. Szám szerint a pénzügyi információs adatszolgáltatások száma 2023. évben 266 db volt (éves beszámoló, költségvetés, pm.info, mérlegjelentés, áfa bevallás, rehabilitációs hozzájárulás bevallása, cégautó adó bevallása, havi és negyedéves statisztikai jelentések).

Az év során az iroda az alábbi ügyek elkészítésében vett részt: a települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása, közművelődési érdekeltségnövelő támogatás igénylése, kiegészítő támogatás igénylése, 2023. május és október havi mutatószám felmérés, egyedi adatigénylés, 2024. évi megalapozó mérés, pénzügyi támogatások igénylése. Az önkormányzat által elnyert pályázatok, támogatások jogszabályoknak megfelelő pénzügyi, számviteli elszámolását folyamatosan végzik az iroda munkatársai.

A Pénzügyi Iroda az önkormányzat és intézményeinek államháztartási adatszolgáltatásait rendszeresen határidőre és valós tartalommal teljesítette.

Polgármesteri Kabinet Iroda

Az Iroda állományába 6 fő tartozik (ebből 1 fő Gyes-en van), a polgármesteri referens, a nemzetközi kapcsolatok referense, a belső ellenőr, a közlekedésigazgatási ügyintéző, a környezetvédelmi ügyintéző, valamint a személyzeti és szakoktatási szakreferens.

Az irodát a polgármester irányításával a jegyző vezeti.

A **nemzetközi kapcsolatok referense** munkáját a kapcsolattartás, a programok szervezése, koordinálása, a hivatalos városi delegációk valamint a sport, kulturális, ifjúsági és más városi delegációk kiutazásának szervezése, a külföldről érkező hivatalos városi delegációk, a kulturális, sport és ifjúsági csoportok beutazásának és itt- tartózkodásának szervezése képezi. Feladatkörébe tartozik az új városi, kulturális, sport kapcsolatok kialakításának feltárása.

A referens feladata továbbá olasz nyelvű tolmácsolás, hivatalos dokumentumok fordítása, valamint német és angol nyelven kapcsolattartás, esetenként német, angol tolmácsolás, a levelezés, hivatalos levelek fordítása. Az új nemzetközi partnerekkel kialakítani a különböző együttműködési területeket, pályázati lehetőségek keresése, valamint a külföldi partnerektől érkezett pályázati javaslatok fordítása a partnerség építése.

Petrozsényi együttműködés

- Hivatalos várapalotai küldöttség látogatása Petrozsénybe, a 2023. évi közös program aláírására és Magyarország Nemzeti Ünnepeinek megünneplése a magyar közösséggel,
- A várapalotai kézilabda csapat kiutazása és a petrozsényi kézilabdások fogadása 2023. július - augusztus hónapban.
- A Várapalotai Félmártoni Futóversenyen 2023. október 07-én 4 petrozsényi futó vett részt.
- A 2023-ra tervezett testvérvárosi programokat / két város diákjainak kölcsönös táboroztatását, a Zeneiskola diákjainak fogadását és a Petrozsény -Várapalota Testvérvárosi Bizottság ülését/ a román kormány költségvetési intézkedése miatt nem valósíthatta meg a Petrozsényi Önkormányzat.

Olaszországi kapcsolatok

- Hatodik alkalommal kerültek megrendezésre az Olasz Napok 2023. október 6-8-ig. Testvérvárosaink és partnervárosaink vettek részt rajta: TEMA Italia Egyesület szervezésében a Marche in Valigia turisztikai egyesület, Grottazzolina hagyományörzői, Este Medievale hagyományörzőinek képviselői, Quattro Castella Európa Barátai Egyesület tagjai, Mestrino település hagyományörzői, a Li Matti del Monteco – néptáncgyűttes Montecosaro városból, és Michele Pecora ismert olasz énekes. Az olasz városokból érkezettek programjait az általuk készített ételkóstolók és olasz helyi termékek vására egészítette ki.
- 2023. június 23-26-ig a Thury-vár Vitézei Hagományörző- és Sportegyesület képviselői Mestrinoba utaztak, hogy részt vegyenek a Palio di Lissaro középkori hagyományörző rendezvényen.
- Grottazzolinában augusztus 4-7-ig az Azzolin Napokon vett részt várpalotai hagyományörző és íjász delegáció
- 2023. augusztus 25-27-ig a Thury-vár Vitézei Hagományörző- és Sportegyesület képviselői részt vettek Ferrarában a Giostra del Monaco középkori hagyományörző rendezvényen.
- Több mint 30 éves múltra tekint vissza az olasz-magyar futókapcsolat. Szeptember 15-18-ig a Fitten Várpalotáért Egyesület 25 fős sportolói csoportja vett részt a Porto San Giorgioban megrendezett Maratona del Piceno futóversenyen.
- A Valtenna Sportegyesület 18 fős futó delegációja érkezett október 6-8-ig a Várpalotai Félmaratoni Futóversenyre.
- Mestrino város és Várpalota polgármestere megbeszélést tartottak, hogy a két város között a hagyományörző egyesületek mellett más területen is elinduljon az együttműködés.

Ausztriai kapcsolatok

- A Wolfsbergi Ecomedia Nemzetközi Szervezet és Várpalota Város Önkormányzata Ecomedia Nemzetközi Pedagóguskonferenciát szervezett, amely Erasmus + támogatással valósult meg 2023. szeptember 25-29-ig. A konferencián 5 ország résztvevői voltak jelen, többek között 10 fő érkezett Izlandból.

Lengyel kapcsolat

- Várpalota városa a dél-lengyelországi Nysa várossal testvérvárosi kapcsolatot írt alá 2022. szeptember 23-án és idén, 2023-ban indult el két város kapcsolata más területeken is.
- Június 9-12-ig várpalotai futók vettek részt Nysa nagyszabású futóversenyén.
- Június 16-19-ig a Nysa Város vegyeskara érkezett városunkba a Várpalotai Bányászklub meghívására, az év végi koncertjükön való fellépésre.
- Szeptember 7-10-ig Várpalota Város Polgármestere és városi képviselők hivatalos látogatást tettek Nysa városában, a város fennállásának 800. évfordulója alkalmából.
- 2023. október 6-8-ig Nysa Város 4 fős sportdelegációja vett részt a Várpalotai Félmaratoni Futóversenyen.

Egyéb kapcsolatok

- *A németországi Herzogenaurach Ifjúsági Kórusa adott közös koncertet a Thuri György Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola kórusával közösen egy ifjúsági kórus cserekapcsolat első állomásaként május 31-én. A Várpalotai kórus meghívást kapott 2024-ben Herzogenaurachba.*
- Várpalota is bekapcsolódott a több éve megvalósuló Balatoni Csillagösvény rendezvény sorozatba. A Várpalotai Katolikus Egyház a Nepomuki Szent János Iskola támogatásával vendégül látta a Marosszéki Kodály Zoltán Gyermekkart 2023. július 15-én. A kórust Bőjte Csaba testvér által celebrált mise keretében hallhatták a várpalotaiak.

Európa Kulturális Fővárosa 2023

Az EKF 2023 Hangvető programjának támogatásában Várpalotán 2023-ban is folytatódott az üttanszak.

Várpalota mint járási székhely kiemelt támogatást kapott a Bakony-Balaton 2023.Zrt-től kiemelt rendezvény megvalósítására az Európa Kulturális Fővárosa évében. Május 13-14-én a nagyszabású Rockpalota Fesztivál, majd október 9-14-ig a 10. Popper Dávid Nemzetközi Csellóverseny került megrendezésre, és lehetőség nyílt a városnak egy hangversenyzongorát is vásárolnia.

Közlekedésigazgatás

A Belügyminisztérium az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására irányuló pályázat alapján Várpalota Város Önkormányzata számára járda felújítási munkákra 40 000 000,- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújtott.

A támogatásból, illetve azt saját önrésszel kiegészítve önkormányzatunk 2023 évben két járda felújítási munkát végzett el.

1. Rákóczi Ferenc utca mindkét oldali járda felújítása az Árpád és Liliom, valamint az Újlaky és Hegyhát utcák közötti szakaszon
A munkák bruttó költsége: 38.387.700 Ft
2. Felsőinkám utca páratlan oldali járda felújítása
A munkák bruttó költsége: 17.892.243 Ft

A munkálatok július hóban kezdődtek és a Rákóczi utcában augusztus végén, a Felsőinkám utcában pedig október elején fejeződtek be.

Jelenleg előkészítés alatt állnak az Árpád utca felújítási munkái, amelyek szintén pályázati támogatásból valósulhatnak meg jövő évben. A Bakonykarszt Zrt. megkezdte a víziközmű felújítási munkákat az utcában, az útépitési munkák közbeszerzési eljárásának kiírása rövidesen várható.

Tervezési munkák terén ebben az évben befejeződött a Tési út – Szent István út – Hétvezér út – Sörház utca körforgalmi csomópont útépitési engedélyezési és kiviteli tervének elkészítése.

Az útépitési terv építési engedéllyel rendelkezik.

Szintén elkészült és építési engedélyt kapott a közlekedési hatóságtól a védelmi beruházás területét megközelítő út tervdokumentációja, melynek tervezetési munkáiban az N7 Holding Zrt. vállalt jelentős szerepet, de a tervdokumentáció önkormányzatunk tulajdonát képezi és az elkészülő út is önkormányzati kezelésbe kerül.

Folyamatban van a Szabadság tér felújításának a tervezése, melynek keretében egy körforgalmi csomópont kerül megtervezésre. A körforgalom kapcsán a gázvezeték kiváltása szintén tervezés alatt áll.

A Szabadság tér felújításának kivitelezési munkái jövő évben várhatók pályázati támogatásból.

Az útkarbantartási, kátyúzási feladatokat év közben folyamatosan végeztettük a Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.-vel. Ezen kívül a Sörház és Munkácsy Mihály utcák közötti 1117/1 hrsz-ú névtelen út nagyobb felületen összefüggő mart aszfalt burkolatot kapott a Strabag Építő Kft. kivitelezésében.

Megemlíthető még a Szent István úttal párhuzamosan a Pepco és Penny áruházak között egy kihasználatlan önkormányzati terület murva burkolattal történő ellátása is a környék parkolási gondjainak enyhítése céljából.

A belterületi utak javításán, kátyúzásán kívül a Baglyas, Józán, Bánta és Badacsony zártkertekben is történtek murvás útszakasz karbantartási munkák.

Az útburkolati jelek éves szokásos felújító festése augusztusban és szeptemberben megtörtént.

Ebben az évben tovább folytatódott a kizárólagos használatra igényelt parkolók számának növekedése városunkban. Várpalota Város Polgármestere parkoló bérleti szerződés meghosszabbítása címén 177 esetben, új parkoló bérlet esetében összesen 82 esetben hozott határozatot.

Helyi közútkezelői tevékenységi körben a kiadott nyilatkozatok többsége útépitési, vagy közmű tervekhez, illetve közművezetékek fektetéséhez szükséges közterület felbontáshoz kapcsolódott, de kiadásra kerültek kereskedelmi létesítmények és kapubejárók létesítésével és rendezvényekkel kapcsolatos nyilatkozatok is. A kiadott helyi közútkezelői nyilatkozatok száma mindösszesen 81 db volt.

Ideiglenes, vagy végleges behajtási engedély kiadására 38 esetben került sor.

A helyi járatú autóbusz közlekedésben 2023. szeptember 1-től jelentősen módosult a menetrend, mivel új körjárat indult az Ady lakótelepről. A körjárat többek között a Szabadság teret, a Péti utat és a Dankó utcát érintve jut le a vasútállomásra. Visszafele irányban a Kossuth utcán keresztül jut el a Szabadság térre, ahonnan a Szent István út, Tési út útvonalon keresztül jut vissza a kiinduló helyére az Ady lakótelepre. A Volánbusz Zrt. önkormányzatunk kérése alapján utasszámlálást végez az új járaton annak érdekében, hogy kiderüljön mennyien veszik igénybe az új körjáratot.

Energiaügy, közvilágítás

Ebben az évben az alábbi helyszíneken létesültek korszerű napelemes közvilágítási berendezések

- Pepco és Penny áruházak közötti új murvázott terület
- Inota Radnóti utca és Fehérvári út csatlakozása
- Dankó utca
- Muskotály utca
- Pipacs utca

A fent helyszíneken összesen 9 db napelemes lámpa került elhelyezése.

Június hóban megtörténtek a várral szemben és a Táncsics utca elején a vár felőli oldalon a térvilágítás bővítés munkái. Ennek keretében elhelyezésre került 4 db oszlop térvilágítási berendezés, 2 db fényvető és 2 db dekoratív közvilágítási lámpatest.

A nyár folyamán kiépült továbbá a Dísz tér áramvételi lehetősége is, amelynek segítségével sokkal egyszerűbben biztosítható a Dísz téren tartandó rendezvények áramellátása.

Vízgazdálkodás

Várpalota Város Önkormányzata - saját költségvetési forrásból - végeztetett el felújítási és karbantartási munkákat a városi nyílt (burkolt és földmedrű) árkok és zárt rendszerű csapadékvíz elvezető hálózat elemein. A csapadékvíz elvezető rendszer elemeinek javításán túl, szegélyezési és mederkotrési munkálatokat hajtottunk végre az idei esztendőben. A város közigazgatási területén végzett építési feladatok érdekében 25 alkalommal történt csapadékvíz elvezető rendszert érintő közműegyveztetés, valamint 5 db vízfolyáskezelői és befogadói engedély került kiadásra. Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete az öt terhelő víziközműszolgáltatás biztosítása vonatkozásában fennálló ellátási kötelezettségét átruházta a Magyar Államra. Ezzel kapcsolatos előkészítő feladatok elvégzése határidőre megtörtént. Várpalota város szennyvízelvezetésének korszerűsítése elnevezésű, KEHOP-2.2.2-15-2016-00064 azonosítójú projektet Várpalota Város Önkormányzata (konzorciumi formában) valósítja meg, mely során a várpalotai szennyvízgyűjtő hálózaton működő I. sz. szennyvízáttemelő, a kapcsolódó ac. nyomóvezeték rekonstrukciója és a jelenlegi tisztítótelep fejlesztése, korszerűsítése történik meg, mintegy 6 milliárd forintból.

Játszóterek felújítása

Az intézményi és közterületi játszótereink vonatkozásában - a Várpalotai Polgármesteri Hivatal által kidolgozott fejlesztési terv alapján - 2023 esztendőre ütemezett feladatainkat elvégeztük. A közterületi és intézményi játszótereken mintegy 18 millió forintot fordítottunk az eszközök felújítására, karbantartására, új eszközök telepítésére, ütőcsillapító talajok kialakítására valamint a közterületeken és intézményi területeken található - a játszótéri eszközök biztonságáról szóló 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet előírásai szerinti - játszótéri eszközök telepítésére, ütőcsillapító talajok kialakítására, valamint használatba vétel előtti ellenőrzés elvégzésére.

Zaj-, és rezgésvédelem

A Járási Hivatal szakmai álláspontjának figyelembe vétele alapján a helyi zajvédelemi rendelet módosítását a Képviselő-testület 2021 esztendő során hagyta jóvá. A jelenleg hatályban lévő, a zaj elleni védelem helyi szabályairól szóló 4/2020. (II.21.) önkormányzati rendelet alapján, Várpalota Város Polgármestere nevében, 15 alkalommal került sor engedély kiadásra a közterületen tartott rendezvény hangosításához.

Hulladékgazdálkodás

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Hgt.) 2023. július 01-jei módosulásával összefüggésben a helyi önkormányzatok Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdésének 19. pontja is hatályon kívül került, vagyis kikerült az önkormányzati feladatok köréből a hulladékgazdálkodási közfeladat. Ebből következően a hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati feladatok és ezzel összefüggő rendeletalkotási felhatalmazások is jelentősen megváltoztak. A jogszabály-változásokból eredően, a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 41/2010. (XI.30.) önkormányzati rendeletet hatályon kívül kell helyezni, ezzel egyidejűleg a fent hivatkozott jogszabályi hivatkozás alapján, új önkormányzati rendelet megalkotása vált szükségessé. Az előkészített és a környezetvédelmi hatósággal előzetesen egyeztetett rendeletet a Képviselő-testület 2023. októberében elfogadta. A

jogszabály értelmében közterületen, vagy önkormányzati ingatlanon illegálisan elhelyezett hulladék ügyében 6 helyszínen került sor intézkedésre.

Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység

A városunk tulajdonában lévő, több, mint 100 ha erdőterület (véderdők, parkerdő) folyamatos ápolását, kezelését - az erdészeti hatóságokkal folyamatosan együttműködve - szakirányító bevonásával végezzük. Veszprém Megyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály VE/32/0134-1/2022 számú kötelezése alapján befejeztük a Várpalota 14B erdőrésztben található tűzpásztában elrendelt fakitermelési feladatokat.

Városi zöldterületek kezelése

Az elhanyagolt, gázos, gondozatlan ingatlanok tekintetében Várpalota Város Jegyzője 2 alkalommal szólított fel ingatlantulajdonosokat kaszálásra.

Szakhatósági ügyek

Környezetvédelmi és természetvédelmi hatáskörben 14 esetben került kiállításra szakhatósági állásfoglalás, illetve megkeresésre adott hatósági válasz.

Belső ellenőrzés

Várpalota Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás) 2014. január 1-jei hatállyal úgy döntött, hogy a belső ellenőrzést egy fő főállású belső ellenőrzési vezető és belső ellenőr alkalmazásával kívánja ellátni, valamint a hiányzó kapacitás pótlására külső szolgáltatót vesz igénybe.

2023. évben az előző évekhez hasonlóan a külső szolgáltató látta el Berhida Város, Ősi Község, Öskü Község, Tés Község és Jásd Község belső ellenőrzési feladatait. Várpalota Város, és a Kistérségi Társulás költségvetési szervének belső ellenőrzési feladatait 2023.évben megbízott belső ellenőr látta el.

2023. évben végzett ellenőrzések bemutatása

Várpalota Város Önkormányzata

A belső ellenőrzésekre Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete által elfogadott 2023. évi ellenőrzési terv alapján került sor. A belső ellenőrzés 2023. évre 8 konkrét vizsgálatot tervezett és 7 ellenőrzés került lefolytatásra, egy folyamatban van.

A helyi önkormányzat belső ellenőrzését ellátó személy folyamatos ellenőrzési tevékenységet végzett, a polgármesteri hivatalnál az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan. Ellenőrzést végzett a helyi önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél, valamint a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezett szervezeteknél, illetve az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságoknál is. Ez utóbbi szervezetek működésének ellenőrzésére is sor került.

Fentiekén kívül az ellenőrzés folytatta a korábbi években megkezdett - ételmezési tevékenység ellenőrzése, utóellenőrzése – témakörben az ellenőrzéseket, 2023. évben az bölcsődék és óvodák ellenőrzésére került sor.

Sor került a Ringató Bölcsőde, Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde ellenőrzésére.

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Várpalota Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata

A belső ellenőrzésekre Várpalota Város Roma Nemzetiségi Önkormányzati Testülete által elfogadott 2023. évi ellenőrzési terv alapján került sor. A belső ellenőrzés 2023. évre 1 konkrét vizsgálatot tervezett és 1 ellenőrzés került lefolytatásra.

Az ellenőrzési tevékenység a gazdálkodás ellenőrzésére terjedt ki, mely megfelelőségi ellenőrzés volt.

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Várpalota Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

A belső ellenőrzésekre Várpalota Város Roma Nemzetiségi Önkormányzati Testülete által elfogadott 2023. évi ellenőrzési terv alapján került sor. A belső ellenőrzés 2023. évre 1 konkrét vizsgálatot tervezett és 1 ellenőrzés került lefolytatásra.

Az ellenőrzési tevékenység a gazdálkodás ellenőrzésére terjedt ki, mely megfelelőségi ellenőrzés volt.

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Várpalota Kistérség Többcélú Társulása és költségvetési szerve

A belső ellenőrzésekre Várpalota Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa által elfogadott 2023. évi ellenőrzési terv alapján került sor.

A belső ellenőrzés a Bkr. 31. §-a szerint a 2023. évre 2 konkrét vizsgálatot tervezett és 1 ellenőrzés került lefolytatásra, 1 folyamatban van.

Az ellenőrzés a feladatalapú támogatások és a gazdálkodás szabályszerűségének vizsgálatára terjedt ki.

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

A lefolytatott ellenőrzésekről készített jelentések minden esetben-összhangban voltak az ellenőrzési programokkal, teljesítették a belső ellenőrzés célját. A jelentésekben tett megállapítások megfelelően alátámasztottak, az ellenőrzöttek részéről az előzetes egyeztetés során felvetett módosítási igények mérlegelésre kerültek és részben be lettek építve a végleges jelentésbe. A javaslatok úgy kerültek megfogalmazásra, hogy azok világosak és lényegre törőek legyenek, a későbbi teljesítés ellenőrizhető legyen. Az ellenőrzött szervezetek a szükséges esetekben elkészítették az intézkedési tervüket, melyek végrehajtását az ellenőrzés folyamatosan nyomon követi.

Az ellenőrzés a jogszabályban foglaltaknak megfelelően az elvégzett belső ellenőrzésekről, továbbá az elfogadott intézkedésekről éves bontásban folyamatos nyilvántartást vezet.

A megbízott belső ellenőr, a jogszabályban meghatározott időközönként stratégiai terveket és éves terveket is készít, a Belső Ellenőrzési Kézikönyvet rendszeresen, de legalább két évente felülvizsgálja, a szükséges módosításokat átvezeti.

Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Az iroda személyi összetétele 2023. évben az alábbiakban módosult:

Annak érdekében, hogy a Hivatalban ügyeiket intézni kívánó polgárokat már az épületbe lépésüket követően, a földszinten gyors és szakszerű segítséget kapjanak, a portaszolgálatot mind elnevezésében, mind feladatkörében ügyfélszolgálatná alakítottuk át már 2019-ben.

Az iroda szervezeti egységébe tartozó hivatali dolgozók létszáma 2023. évben 13 fő. A Szociális Irodán GYES-en lévő kollégáné feladatait helyettesítéssel oldjuk meg.

Az irodavezetői feladatokat az aljegyző látja el. A szervezeti egység vonatkozásában minden köztisztviselő megfelel a hatályos képesítési előírásoknak, a 13 főből 5 munkavállaló felsőfokú, 8 pedig középfokú végzettséggel rendelkezik.

Az iroda legfontosabb feladatai:

- a képviselő-testületi és bizottsági, nemzetiségi, valamint a kistérségi társulási testületi ülések előkészítése, lebonyolítása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek az elkészítése, a testületi határozatok végrehajtásának a szervezése, ellenőrzése;
- az önkormányzat, valamint a kistérségi társulás fenntartásában működő köznevelési, szociális és gyermekvédelmi intézmények működésének fenntartói szakmai felügyelete;
- az egészségügyi ellátással, az ifjúsággal, az esélyegyenlőséggel kapcsolatos önkormányzati feladatok végrehajtása;
- családvédelmi koordinációs feladatok ellátása;
- az önkormányzat, ezen belül a polgármesterre átruházott, illetve a jegyző államigazgatási hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi ellátások ügyintézése (települési támogatások, rendkívüli települési támogatások, egyéb szociális ellátások). A települési támogatás és egyéb szociális ellátások tekintetében a tárgyévi költségvetési rendeletben rendelkezésre álló keret felhasználásáról negyedévente beszámoló készül a Képviselő-testület számára.
- a helyi önszerveződő közösségek támogatásának, az „Adj egy órát Várpalotáért” programnak és a kiemelten kezelt civil szervezetek támogatásának az ügyintézése;
- a városi középiskolai tanulmányi ösztöndíj pályázat lebonyolítása, és a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat helyi ügyintézése;
- az önkormányzati és a polgármesteri hivatal ügyiratainak az iktatása, irattározása (2023. november 30-ig mindösszesen 10978 db főszám és 28513 db alszám került beiktatásra)
- a polgármesteri hivatal szervezeti működését kiszolgáló, a hivatali épület működtetését jelentő funkcionális feladatoknak, – gondnoki, karbantartói, informatikai, telefon-kezelői, sokszorosítói, postázási, gépkocsivezetői – az ellátása;
- közreműködés számos, az iroda feladatkörével összefüggésben lévő önkormányzati rendezvény lebonyolításának megszervezésében (pl.: az év sportolójának köszöntése, Semmelweis Nap, Pedagógusnap, Színesdiplomás és pályakezdő pedagógusok köszöntése, Idősek Világnapja, Szociális Munka Napja).

Várpalota Város Önkormányzata 2023. évben csatlakozott a „Millió lépés az iskoláért” programhoz. Ennek keretében az önkormányzat összesen 2.400.000 Ft támogatást nyújtott sportszer vásárlására annak a nyolc oktatási intézménynek, amelyek az Országos Kékkör legalább ötszörösét teljesítették.

2023. évben jelentős feladat volt az 5 évre szóló új Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítése, amelyet 2023. november 30-i ülésén fogadott el a képviselő-testület. Készítése az önkormányzat, az egyházak és településen működő civil szervezetek tevélegesen bevonásával történt jelentős adatgyűjtéssel, több fórumon, személyes riportokon, írásbeli javaslatteleken keresztül.

Az iroda 2023. évben november 30-ig 6, az éves munkatervben előre tervezett, és 8 rendkívüli képviselő-testületi ülés, valamint az azokat megelőző bizottsági ülések előkészítését, megvalósítását, a tárgyalat előterjesztések elkészítésének az összefogását, a megszületett döntések végrehajtását segítette elő tevékenységével.

A képviselő-testület ülésein 2023. évben november 30-ig bezárólag összesen 146 előterjesztést tárgyalta meg, melyek eredményeképpen az elfogadott rendeletek száma: 25, a meghozott határozatoké pedig: 159.

2023. évben november 30-ig Várpalota kistérség társulási tanácsa 3 ülésének előkészítésében, lebonyolításában, a döntések végrehajtásában közreműködtek aktívan az iroda illetékes munkatársai, amely üléseken 13 előterjesztés alapján 13 határozat született.

A Várpalotai Polgármesteri Hivatalon belül az irodán jelentős a szociális ügyintézők ügyiratforgalma, amely 2023. évben november 30-ig összesen 494 db ügyiratot, és ezeken belül 1935 db alszámot jelentett. A további, irodához tartozó ügyiratforgalom sem elhanyagolható, 2023. november 30-ig a szociális ügyintézőkön kívül az iroda munkatársai nevére ügyintézésre 232 db ügyirat került beiktatásra, ezeken további 1219 db alszám.

A Várpalotai Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről összefoglalt beszámoló terjedelméből is látható, hogy a jelenleg 44 fős apparátus milyen jelentős mennyiségű, újabbakal is bővülő feladathalmazt lát el. Hivatalunk dolgozói továbbra is nagy hivatástudattal és precizitással igyekeznek eleget tenni az általános, és az időszakos, rendkívüli feladataiknak. Utóbbiak a jogszabályváltozások által rövid idő alatt sokszor jelentős leterhelést jelentenek.

Feladataink ellátását továbbra is jogszerűen és szakszerűen, a Képviselő-testület és Várpalota város polgárainak megelégedésére kívánjuk folytatni!

Várpalota, 2023. november 30.

dr. Ignác Anita Éva sk.
jegyző

**Várpalota Város Önkormányzati
Képviselő-testülete**
8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2023. december 7-i ülésén a következő határozatot hozta:

**.../2023. (XII. 7.) képviselő-testületi
határozat:**

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete Várpalota Város Jegyzője által készített, a Várpalotai Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót

e l f o g a d j a .

egyben köszönetét fejezi ki a Polgármesteri Hivatal valamennyi köztisztviselője felé.

Határidő: a döntés megküldésére: azonnal
Felelős: dr. Ignác Anita Éva jegyző
Végrehajtásban közreműködik: Bérczes Beáta jogi előadó

Várpalota, 2023. december 7.

Campanari-Talabér Márta
polgármester

dr. Ignác Anita Éva
jegyző

