

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete
8100 Várpalota, Gárdonyi Géza u. 39.
Tel: 592-660 Pf.: 76. fax: 592-676
e-mail: varpalota@varpalota.hu

ELŐTERJESZTÉS

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének
2025. szeptember 25-i ülésére

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tárgy: A Ringató Bölcsőde beszámolója a 2024/2025. nevelési évben végzett tevékenységéről

Előterjesztő: Campanari-Talabér Márta polgármester

Előkészítő: Németh Edina intézményvezető
Nagy Mónika humánügyi referens

Az előterjesztést megtárgyalta:

Humán Erőforrás Bizottság

A határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Ellenőrizte:


Bérczes Beáta
jogi előadó


Sándor Tamás
aljegyző


dr. Ignácz Anita Éva
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Ringató Bölcsőde vezetője, Németh Edina a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének megfelelően elkészítette az intézmény 2024/2025. nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámoló megvitatása után fogadja el a határozati javaslatot!

Várpalota, 2025. szeptember 10.


Campanari-Talabér Márta
polgármester

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete
8100 Várpalota, Gárdonyi Géza u. 39.

Tel: 592-660. Pf.: 76. fax: 592-676

e-mail: varpalota@varpalota.hu

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2025. szeptember 25-i ülésén a következő határozatot hozta:

.../2025. (IX.25.) képviselő-testületi
határozat:

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Ringató Bölcsőde **2024/2025. nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja**, egyben köszönetét fejezi ki az intézményben dolgozóknak a lelkiismeretes munkájukért.

Határidő: a döntés megküldésére: azonnal

Felelős: Campanari-Talabér Márta polgármester

Végrehajtásban közreműködik: Nagy Mónika humánügyi referens

Várpalota, 2025. szeptember 25.

Campanari-Talabér Márta
polgármester

dr. Ignác Anita Éva
jegyző

BESZÁMOLÓ A RINGATÓ BÖLCSŐDE TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Németh Edina
intézményvezető

1. INTÉZMÉNY ADATAI

Név	Ringató Bölcsőde
Székhelye, címe	8100 Várpalota, Mátyás király utca 19.
Telefon	88/372-051
E-mail cím	ringato.bolcsodevp@gmail.com
Fenntartó	Várpalota Város Önkormányzata
OM azonosító	880273
Ágazati azonosító	S0266435
Férőhely szám	72 fő
Név	Ringató Bölcsőde Telephely I.
Székhelye, címe	8100 Várpalota, Mátyás király utca 7.
Telefon	88/372-051
E-mail cím	ringato.bolcsodevp@gmail.com
Fenntartó	Várpalota Város Önkormányzata
OM azonosító	880273
Ágazati azonosító	S0561491
Férőhely szám	24 fő

2. 2024/2025. ÉVI MŰKÖDÉSI ADATOK

Feltételrendszer, jogszabályi környezet

- A Bölcsőde feladatkörében ellátja a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. Törvény 41-42.§-ban foglaltak szerint gyermekjóléti alapellátásaként, a gyermekek napközbeni ellátását, bölcsődei ellátási formában
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatáról és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (VI.30.) NM rendelet
- 6/2016.(III.24.) EMMI rendelet a 15/1998. (VI.30.) NM rendelet módosításáról
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet

- 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet módosításáról
- 8/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a Közalkalmazottak jogállásáról
- 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról

Nyilvántartási rendszer KENYSZI

(Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről)

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet tartalmazza az igénybevevői nyilvántartás vezetésének szabályait.

A fenntartó által megbízott e-képviselő jogosult a napi nyilvántartások vezetésére. Intézményünkben ez a személy a bölcsőde vezetője, valamint hiányzása esetén a bölcsődevezető helyettes/élelmezésvezető Gábor Viktória. Az elektronikus nyilvántartási rendszer 2012. július 01-től kötelező a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény módosítása kapcsán a TAJ alapú nyilvántartás vezetése a gyermekjóléti alapellátások tekintetében, így a bölcsődénkben is. A TAJ alapú nyilvántartás szabályainak lényege, hogy a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal felé egy olyan nyilvántartást vezetünk, amely az ellátottak Társadalombiztosítási Azonosító Jelén alapul annak érdekében, hogy a szolgáltatások igénybevétele és finanszírozása országos szinten egységes rendszerben nyomon követhető legyen. Az adatszolgáltatás az igénybe vevők Gyvt. szerinti adatainak rögzítéséből és a napi jelentésből áll. Az adatszolgáltatási rendszert folyamatosan fejlesztik, ennek megfelelően töltjük fel az új adatokat.

A bölcsődei ellátás feladata

A 2024/2025-es nevelési évben intézményünk 17-45 hónapos gyermekek nevelését és gondozását biztosította, figyelembe véve életkori sajátosságait és egyéni szükségleteiket. Feladatunk a testi és lelki szükségletek kielégítése, a harmonikus fejlődés elősegítése, valamint biztonságos, szeretetteljes, családi légkör megteremtése volt.



A gyermekek számára változatos játéklehetőségeket, mozgásos és kreatív tevékenységeket, egészséges étkezést, valamint irodalmi és zenei élményeket biztosítottunk. Kiemelten figyeltünk a hátrányos helyzetű családok támogatására és a szülőkkel való együttműködésre.

Az elmúlt évben folyamatosan fejlesztettük belső és külső tereinket, bővítettük szakmai anyagainkat, és erősítettük intézményünk jó hírnevét. Fontosnak tartottuk munkatársaink megbecsülését és szakmai fejlődését is.

Beiratkozás időpontja, felvétel

A bölcsődei ellátást elsősorban olyan gyermekek számára biztosítjuk, akiknek szülei (nevelői, gondozói) munkavégzésük, munkaerőpiaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük (tanulói jogviszony) vagy betegségük miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A beiratkozás a **2024/2025-ös nevelési évre 2025. május 05-től május 07-ig** valósult meg, személyes találkozással, ahol szívesen fogadtuk a kisgyermek jelenlétét is.

A kijelölt beiratkozási napokon kívül, a gyermekek felvétele a férőhelyek függvényében szeptembertől folyamatosan zajlik az intézményünkben.

Bölcsőde nyitvatartási rendje, bölcsődei szünetek

A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-ig tart.

Az intézmény nyitvatartási ideje: 5.30. órától 16.30. óráig.

- **Téli szünet:** 2024. december 23 - 2025. január 01.

Törvény által nem meghatározott bölcsődei szünet. A karácsonyi ünnepek miatt nagyobb mértékben tartózkodnak a szülők szabadságon, ezáltal alacsony a bölcsődei létszám.

- Igény esetén a szolgáltatást biztosítjuk.
- **Nevelés/gondozás nélküli munkanap:** 2025. április 22.

A Bölcsődék Napja április 21-e, (szabadnap esetén az azt követő munkanap) mely 2017. január 1-jétől, nevelés-gondozás nélküli munkanap (15/1998. NM rendelet 43. §).

Az idei évben is Bölcsődék napján 2 program lehetőségből választhattak a kollégák:

1. Domján-Koncz Eszter intézményünk pszichológus szakembere csapatépítő játékokkal, feladatokkal készült a bölcsődében.

2. Budapesti kirándulás, Light Art Museum látogatása.

- Mindkét csoport programja sok-sok élményt nyújtott a munkatársaimnak. Az élményeket közös, vidám ebéd mellett osztottuk meg egymással.
- **Nyári zárás:** 2025. július 28 - augusztus 15.

15/1998. (VI.30.) NM rendelet 37.§ (3) bekezdése alapján a fenntartó minden év február 15-ig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. Ezen időszak alatt ügyeleti ellátást nem tudunk az intézményben biztosítani.

▪ **Munkanap-áthelyezések:**

2024. december 24. kedd pihenőnap - 2024. december 7. szombat munkanap

Nem volt igény bölcsődei ellátásra

2024. december 27. péntek pihenőnap - 2024. december 14. szombat munkanap

Nem volt igény bölcsődei ellátásra

2025. május 02. péntek pihenőnap – 2025. május 17. szombat munkanap

Igénytelték a családok az ellátást.

Gyermeklétszámok

	RINGATÓ BÖLCSŐDE	RINGATÓ BÖLCSŐDE TELEPHELY I.
ENGEDÉLYEZETT FÉRŐHELY SZÁMA	2024. november / 84 2024. december / 72	2024. december / 24
2024. AUGUSZTUS HÓNAPBAN ÓVODÁBA INDULÓ GYERMEKEK SZÁMA	33	13
2024. SZEPTEMBER 1. ÉS 2025. JANUÁR 31. KÖZÖTT ÓVODAI FELVÉTELT NYERT GYERMEKEK SZÁMA	7	0
2024. SZEPTEMBERBEN/DECEMBERBEN BEÍRATOTT GYERMEKEK SZÁMA	60	14
2024/2025-ÖS NEVELÉSI ÉVBEN FELVETT GYERMEKEK SZÁMA	69	21
2024/2025- ÖS NEVELÉSI ÉVBEN SNI/KORAI FEJLESZTÉSBEN RÉSZESÜLŐ GYERMEKEK SZÁMA	7	3

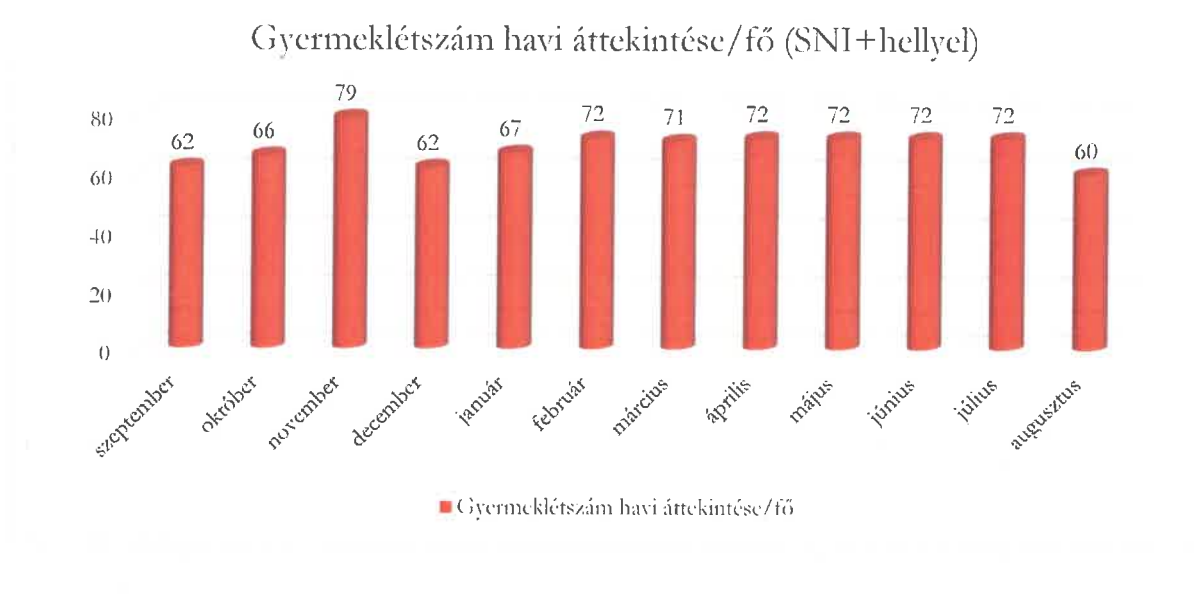
Az előző évekhez hasonlóan a 2024/2025-ös nevelési évben is a gyermekek beszoktatásának befejezése után 100%-os kihasználtsággal működött a bölcsődénk.

A megnövekedett igényekre reagálva 12 fővel bővítettük a bölcsődei kapacitást, amely teljes mértékben indokoltá vált a fennálló várólista és a teljes kihasználtság tekintetében. A bővítés eredményeként lehetőségünk nyílt több család ellátására.

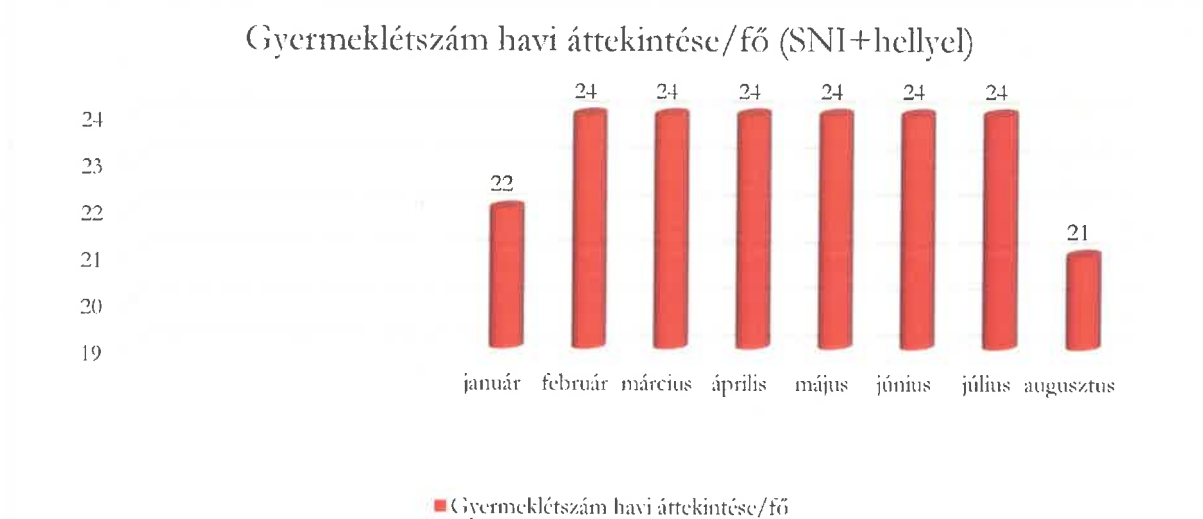
Gyermeklétszám havi áttekintése

(Ringató Bölcsőde:1. sz. ábra, Telephely I.: 2. számú ábra)

1. sz. ábra



2. sz. ábra



Személyi feltételek

Bölcsődénk (Ringató Bölcsőde + Telephely I.) személyi feltétele az előírásoknak megfelel, minden bölcsődei dolgozó rendelkezik a megfelelő képesítéssel.

A minimum személyi feltételeket a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 1. sz. melléklete határozza meg.

A dolgozói létszám 2025. augusztus hónapban az alábbiak szerint alakult:

- | | |
|--|------------------------------------|
| ▪ Bölcsődevezető: 1 fő | ▪ Konyhai kisegítő: 2 fő |
| ▪ Bölcsődevezető-
helyettes/élelmezésvezető: 1 fő | ▪ Konyhai kisegítő, dada: 1 fő |
| ▪ Kisgyermeknevelő: 18 fő | ▪ Mosónő, kisegítő, takarító: 1 fő |
| ▪ Bölcsődei dajka: 5 fő | ▪ Karbantartó: 1 fő |
| ▪ Szakács: 1 fő | ▪ Pszichológus: 1 fő (megbízással) |
| | ▪ Dietetikus: 1 fő (megbízással) |

Humán erőforrás változások 2024/2025

A Ringató Bölcsőde humán erőforrás létszáma 2024. augusztus 12-től 28 főről 31 főre emelkedett.

- 2 fő kisgyermeknevelő GYED-et/GYES-t vesz igénybe
- 3 fő kisgyermeknevelő várandósság miatt hosszú táppénzen tartózkodik
- 1 fő kisgyermeknevelőnek és 1 fő bölcsődei dajkának lejárt a szerződése
- 1 fő karbantartó munkatárs távozott

-
- 3 fő kisgyermeknevelő intézményünk tagja lett
 - 1 fő bölcsődei dajka intézményünk tagja lett
 - 1 fő karbantartó intézményünk tagja lett

A Ringató Bölcsőde összes álláshelye betöltött.

A munkatársaink képzettségi szintje a következőképpen alakult:

Munkakör	Képzettségi szint
Intézményvezető	1 fő Pedagógus/Főiskola Ped/I.
Intézményvezető helyettes/ élelmezésvezető	1 fő Felsőfokú szakképesítés/OKJ
Kisgyermeknevelő	4 fő Pedagógus/Főiskola Ped/I. 12 fő Felsőfokú szakképesítés/OKJ 1 fő Középfokú szakképesítés 1 fő BA (5.félév) képzés folyamatban
Szakács	1 fő Középfokú szakképesítés /OKJ
Bölcsődei dajka	5 fő Középfokú végzettség
Konyhai kisegítő	1 fő Alapfokú iskolai végzettség 1 fő Középfokú végzettség
Konyhai kisegítő, dada	1 fő Középfokú végzettség
Mosónő, kisegítő, takarító	1 fő Középfokú végzettség
Karbantartó	1 fő Középfokú szakképesítés/OKJ

1 fő kisgyermeknevelő a *Károli Gáspár Református Egyetem Tanítóképző Főiskolai Kar Csecsemő-és kisgyermeknevelő szak* 5. féléves hallgatója.

2 fő kisgyermeknevelő a *Veszprémi Érseki Főiskola Csecsemő-és kisgyermeknevelő szak* 3. féléves hallgatója.

1 fő technikai dolgozó felvételt nyert *Veszprémi Érseki Főiskola Csecsemő-és kisgyermeknevelő* szakra.

Büszkeséggel tölt el, hogy munkatársaim a családi és munkahelyi feladataik mellett a továbbtanulást is vállalják. Folyamatosan fejlődnek, szakmai tudásukat gyarapítják, és bekapcsolódnak a pedagógus életpálya rendszerbe.

Mindezt teljes mértékben támogatom, hiszen tudásuk és elkötelezettségük az intézmény szakmai színvonalát is emeli.

Étkezés

2024. szeptember 30.		2025. augusztus 31.	
Térítési díj összege	bruttó	Térítési díj összege	bruttó
Ringató Bölcsőde	840 Ft	Ringató Bölcsőde	840 Ft
		Telephely I.	1020 Ft
100%-os támogatásban részesülő gyermekek	39	100%-os támogatásban részesülő gyermekek	50
RGYVK- ben részesülő gyermekek	2	RGYVK- ben részesülő gyermekek	2
3 vagy több gyermek a családban	10	3 vagy több gyermek a családban	6
nevelésbe vett gyermek	0	nevelésbe vett gyermek	0
tartós beteg/fogyatékkal élő gyermek	0	tartós beteg/fogyatékkal élő gyermek	1
a gyermek családjában tartós beteg	1	a gyermek családjában tartós beteg	3
az 1 főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a nettó minimálbér 130%-át	26	az 1 főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a nettó minimálbér 130%-át	38
Diétás étkezést igényelt gyermek	2	Diétás étkezést igényelt gyermek	2

3. TÁRGYI FELTÉTELEK

Csoportszobáink berendezése, felszereltsége és játékeszközei minden tekintetben megfelelnek a szakmai előírásoknak, biztonságosak és jól használhatók. Az esztétikailag vagy funkciójukban már nem megfelelő bútorok és berendezések felújítása, illetve cseréje folyamatosan zajlik. Négy részre tagolt játszóudvarunk modern, jó állapotú fa játékegységei változatos lehetőséget biztosítanak a gyermekek számára, míg a tágas udvar elegendő teret nyújt a mozgásigény kielégítésére. Főzőkonyhánk a HACCP szabályzat előírásainak megfelelően működik, kizárólag a bölcsődés korú gyermekek étkeztetését biztosítva. Szociális helyiségeink a dolgozók számára megfelelő, komfortos munkakörülményeket teremtenek.



Intézményünk működése Várpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által elfogadott költségvetés alapján valósul meg, amely biztosítja alaptevékenységünk stabil finanszírozását, valamint lehetőséget nyújt innovatív elképzeléseink megvalósítására is.

Beszerzéseink a 2024–2025-ös időszakban:

- A szakmai fejlődés támogatására szakirodalmi könyveket szereztünk be, továbbá a játékkészletünket fejlesztő és nagy mozgásos tevékenységekhez szükséges eszközökkel bővítettük.
- Fejlesztő szobánkat MODUL mozgásfejlesztő, valamint SENZOROS ORTOPÉDIAI SZÖNYEG SZETT eszközökkel gazdagítottuk.
- A bölcsődei textíliák javítását és varrását helyben végzi varrónő munkatársunk. Munkáját megkönnyítendő, új ipari varrógépet vásároltunk.
- A beszerzett textilből takarókat és asztalterítőket készítettünk a nyolc gyermekcsoport részére.
- A csoportszobákba CIBO kisbútorokat szereztünk be.
- A főzőkonyhai berendezéseink cseréje szükségessé vált. A meghibásodott nagykonyhai tűzhelyünk helyett újat vásároltunk. Folytattuk a konyhabútorok cseréjét és az alapvető konyhai eszközök modernizálását.
- A nyári forróság enyhítése érdekében minden csoportunkba álló ventilátort biztosítottunk.
- A bölcsőde teljes épületében két ütemben tervezzük a magas költségű lámpatestek cseréjét. Az idei évben az első ütem keretein belül 44 db energiatakarékos LED izzós lámpatestet, valamint 12 db LED fénycsövet szereltettünk fel.

4. TOVÁBBKÉPZÉSEK

Kisgyermeknevelő továbbképzés

A továbbképzések megvalósulása az éves *továbbképzési terv* alapján történik. A kötelezett munkatársaim a következő képzéseket teljesítették:

Munkakörhöz kötött továbbképzés:

- Bölcsődei élet szervezése / 2 kisgyermeknevelő
- Eltérő fejlődésmenetű gyermek / 2 kisgyermeknevelő
- Bölcsődetörténeti szakmai műhely / 3 kisgyermeknevelő

Kötelező továbbképzés:

- Kiegészítés / 7 kisgyermeknevelő
- Jelzőrendszer ismertetése / 5 kisgyermeknevelő

HACCP képzés:

Technikai dolgozók részére / 9 fő

Továbbképzésre kötelezett 17 fő kisgyermeknevelő. Közép- és felsőfokú (OKJ) szakképzettségű nevelőnek, valamint a felsőfokú BA végzettségű nevelőnek képzés kötelező. A képzéseket sikeresen teljesítették a munkatársaim.

5. HALLGATÓ/TANULÓ KÉPZÉS

Intézményünkben a 2024-2025-es nevelési évben is biztosítottunk gyakorlati helyet kisgyermekgondozó-nevelő képzésben részt vevő tanulóknak.

A zirci *Reguly Antal Szakképző Iskola és Kollégium*, valamint az ajkai *Szent-Györgyi Albert Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium* diákjai nálunk tölthették gyakorlati idejüket. Összesen 20 fő számára nyújtottunk lehetőséget a tapasztalatszerzéshez. A zirci tanulónk *duális képzés* szerződéssel érkezett.

2025. február 4-én az előző évekhez hasonlóan négy francia diáklányt fogadtunk. A tanulók 2 hetet töltöttek intézményünkben.

Károli Gáspár Református Egyetem Tanítóképző Főiskolai Kar Csecsemő-és kisgyermeknevelő szak 3. féléves hallgatója folytatta a bölcsődénkbe a gyakorlatát, valamint 1 fő bölcsődei dajka tanulót és 1 fő közösségi szolgálatot teljesítő fiatalot fogadtunk.

6. KAPCSOLATOK

Szülőkkel

A gyermekek harmonikus fejlődéséhez elengedhetetlen a család és a bölcsődei nevelés összehangolása. A szülők és a kisgyermeknevelők közötti partneri kapcsolat kialakítása elengedhetetlen, hiszen a kölcsönös bizalom és a folyamatos tájékoztatás biztosítja a gyermek fejlődésének támogatását. Kiemelt jelentősége van a személyre szabott, gyermekközpontú nevelésnek és gondozásnak, amely csak a szülők és a bölcsődei dolgozók együttműködésével valósulhat meg.

A kapcsolattartás formái:

- beszélgetés érkezéskor és hazamenetelkor
- beszoktatás előtti családlátogatás
- családi füzet

- faliújság (bejárat ajtókon)
- zárt Facebook csoport
- szülői értekezlet
- szülőcsoportos beszélgetést
- kisgyermeknevelői és vezetői fogadó óra
- nyílt nap
- szervezett programok

Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény

Bázisintézményünk vezetőjével, Varga Anikóval folyamatos szakmai kapcsolatot tartunk. A bázisintézményi értekezleteken minden esetben részt vettem. Az ott szerzett információk segítik, támogatják a munkánkat.

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

A bölcsőde aktívan részt vesz az észlelő és jelző rendszer munkájában, együttműködése a Gyermekjóléti Szolgálattal kétirányú és folyamatos. A szakemberek kérésére folyamatosan elkészítjük a gondozott gyermekek pedagógiai véleményét, szükség esetén jelen vagyunk esetmegbeszéléseken és az esetkonferenciákon.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat jelzőrendszeri értekezletein kollégáimmal képviselem intézményünket.

A gyermekvédelmi értekezleteken kívül több alkalommal tartunk személyes megbeszéléseket a szolgálat szakembereivel az alábbi ellátásban részesülő gyermekek ügyeiben:

	2024. szeptember	2025. augusztus
Gyermekjóléti alapellátásban részesülő gyermek száma	7	6
Védelembe vett gyermek száma	0	0
Családba fogadott gyermek száma	0	0

Az elmúlt nevelési évhez képest megduplázódott a gyermekjóléti alapellátásban részesülő kisgyermekek száma.

Veszprém Megyei Pedagógia Szakszolgálat Várpalotai Tagintézménye

A Szakszolgálat 2 szakembere a fejlesztésre szoruló bölcsődés gyermekeket korai fejlesztésben részesítik intézményünk fejlesztőszobájában. Előre egyeztetett órarend szerint, egyéni fejlesztő programmal segítik a gyermekek fejlődését, felzárkóztatásukat saját korcsoportjukhoz. Ez az együttműködés nagy segítséget nyújt a dolgozó szülők számára.

Családok Átmeneti Otthona

A krízishelyzetbe került családok gyermekeinek lehetőség szerint soronkívüliséget biztosítunk az intézményünkben. A CSÁO munkatársaival együttműködve igyekszünk elősegíteni a családok mielőbbi beilleszkedését, közösen koordináljuk a gyermekek mindennapi megjelenését.

Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

A beiratkozást követően egyeztetést folytatunk a kisgyermek óvodai érettségéről.

Az intézmény két bölcsődei csoportjának szakmai vezetőivel egész évben segítjük egymás munkáját, bölcsődéseink óvodába indulásának első napjait kisgyermeknevelőink támogatják és figyelemmel kísérik.

Fenntartó – Várpalota Város Önkormányzata

A fenntartóval történő kapcsolattartás az elmúlt nevelési évben is humánügyi referens, Nagy Mónika közreműködésével valósult meg, melynek során tájékoztatást nyújtott az intézménnyel kapcsolatos kérdésekben.

Az intézmény költségvetési kérdéseiben a Pénzügyi Iroda vezetője Pecánkáné Szőke Judit, későbbiekben Stranzky Csilla nyújtott segítséget. Kapcsolatunk nagyon jól, hatékonyan működik.

A Polgármesteri Hivatal munkatársaihoz a bölcsődével kapcsolatos ügyekben bizalommal fordulhattunk, segítőkész szándékúak, készséggel álltak rendelkezésünkre. Személyügyi feladatokban az iroda munkatársainak szakmai munkájára minden esetben támaszkodhattunk.

Reguly Antal Szakképző Iskola és Kollégium Zirc

Duális képzés egyeztetése a képző gyakorlati oktatójával történik. Havi kapcsolattartást alakítottunk ki. Ekkor tájékoztatom az oktatót a tanuló foglaltságáról, fejlődéséről, szabadsága időpontjairól.

7. SZAKMAI MUNKÁNK

A bölcsődei nevelés, gondozás

A bölcsőde dolgozói segítsék a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét, a koragyermekkorai intervenció szemléletének, módszereinek alkalmazásával minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenciós tevékenységet folytassanak, támogassák a szülők munkavállalását.

A kisgyermeknek sajátítsák el azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak a környezet változásaihoz.

A gyermekélelmezés

A gyermekek kialakított napirendje mellett feladataink közé tartozik a kulturált étkezés feltételeinek és a szabályrendszerének kialakítása is. Az élelmezés szigorú szabályai betartásával odafigyelünk az ételek minőségére, esztétikus megjelenésére is. Ízléses tálalással hozzájárulunk ahhoz, hogy az étkezések jó hangulatban teljenek. Az életkornak megfelelő változatos és egészséges táplálkozást biztosítunk, amit szakácsnőnk és a konyhai kisegítő munkatársak nagy gonddal és szakértelemmel készítenek el.

Pihenés, alvás

Tiszteletben tartjuk a gyermekek alvási szokásait, a szeretett átmeneti tárggyal, cumival pihenhet. Az alváshoz nyugodt légkört és megfelelő tárgyi feltételeket biztosítunk, a kisgyermeknevelő közvetlen jelenlétével és felügyeletével.

Öltözködés

Az öltözködésnél a kisgyermeknevelő szerepe a gyermek önállóságának támogatása. Nagyon fontosnak tartom a türelmet, a megfelelő idő biztosítását, és csak az igény szerinti segítségnyújtást.

Egészségvédelem

Feladatunk a környezethez való alkalmazkodás és az alapvető emberi higiénés szokások kialakításának segítése. Érvényesül a folyamatosság, a minimális várakozási idő, a szabadság, az önkéntesség és a választhatóság elve. A nevelő/gondozó munkánkban arra törekszünk, hogy a mozgás az egész napi tevékenység szerves része legyen. Biztosítjuk a biztonságos, praktikus, esztétikus tárgyi környezetet.

Az érzelmi fejlődés, szocializáció segítése

A kisgyermeknek elsődleges szocializációs környezete a család, amelyben nevelkedik. A bölcsődés kisgyermek gondozásának egyik alapfeltétele a pozitív megerősítés, melyet mindig szem előtt tartunk. Feladatunk, hogy derűs légkört biztosítsunk, segítsük a beszoktatással járó nehézségek feldolgozását.

A gyermeki játék

A gyermekek a lehető legtöbb időt a levegőn töltik. A nagymozgásos játéktevékenységek mellett fontos szerepet kap az irodalmi és a zenei nevelés is. Vizuális nevelés keretében megismertetjük a gyermekekkel a formázást, nyomdázást, festést, ragasztást, tépést, vágást, gyűrést, mellyel a finommotorikát fejlesztjük.

Zenei nevelés a bölcsődében

A bölcsődei nevelés mindennapjainak a része a zenei nevelés. A bölcsődékben a zenés tevékenységek legfontosabb célkitűzései, hogy felkeltsük a gyermek zenei érdeklődését, a



gyermeket figyelmessé, érzékennyé, fogékonnyá tegyük az őt körülvevő hangok iránt. Az érzelmi gazdagításról is gondoskodunk, mely az éneklés-énekes játék során valósul meg, továbbá serkentjük a ritmikus mozgást és spontán hangadást.

Sajátos Nevelési Igényű kisgyermek a bölcsődénkben

Integráció keretében fogadjuk a sajátos nevelési igényű gyermekeket. Annak, hogy egy kisgyermek eltérő fejlődésmenetű, számtalan oka lehet. Van olyan eset, amikor már a bölcsődei jelentkezéskor rendelkezik a gyermek szakértői bizottsági véleménnyel, de a bölcsődés időszak alatt is folyamatos diagnosztikával nagyon sok olyan probléma felismerhető, mely sajátos nevelési igényt valószínűsít. A gyermekek mindennapos tevékenységeinek a megfigyelése támpontot adhat a fejlődési lemaradások korai felismeréséhez. Ez azért nagyon fontos, mert minél korábban kezdődik a fejlesztés, annál nagyobb az esélye a gyermeknek a fejlődésbeni lemaradás behozatalára. Bölcsődés gyermekeinket mozgásfejlesztő szobában fejleszti a gyógypedagógus. A szakemberekkel konzultálva igyekszünk mindaddig gondozni/nevelni az SNI-s gyermekeinket, ameddig nem érik el az óvodaérett fejlettségi szintet.

8. ÉRTEKEZLETEK IDŐPONTJAI ÉS TÉMÁI

Munkavédelmi oktatás

2024. október. 07.

- Tűzvédelem, háztartási berendezések használat

Nevelői értekezlet

2024. október 07.

- Szakmai témák – beszélgetés (beszoktatás, szülőkkel való kapcsolattartás, karácsonyi programokra készülődés)

Adatvédelmi oktatás/tájékoztatás

2024. december 11.

HACCP oktatás technikai dolgozók részére

2024. december 13.

Alkalmazotti értekezlet

2025. január 22.

- Éves programok egyeztetése: készülődés a húsvéti kreatív családi délutánra, húsvéti vásárra, családi-és gyermeknapra
- Szakmai munka megbeszélése, értékelése
- Továbbképzések szabadságok ütemezése

Alkalmazotti értekezlet

2025. május 28.

- Nyári élet szervezése
- Családi gyermeknap szervezése
- Ötlebörze

Alkalmazotti értekezlet

2025. augusztus 26.

- Nyári élet tapasztalatainak értékelése, javaslatok, ötletek megbeszélése
- 2025/2026-ös nevelési év megnyitása
- Szülői értekezlet tartalmi áttekintése
- Éves program előkészítése
- Őszi/téli programok tervezése, pontosítása
-tökfaragás, -karácsonyi fotózás, -mikulás érkezése, -karácsonyi sütivásár
- Szabadságok egyeztetése
- Továbbképzések szervezése

Összevont szülői értekezlet az új nevelési évre érkező gyermekek szüleinek

2025. augusztus 27.

- Intézményünk és nevelőink bemutatása
- Házi rend ismertetése
- Beszoktatással kapcsolatos kérdések
- Kisgyermeknevelőkkel való ismerkedés

Programok

2024. október 25. ***Tökfaragás minden csoportban***

2024. november 18-19. ***Karácsonyi fotózás***

2024. december 6. ***Mikulás a bölcsődében /Kerekítő ölbeli játékok***

2024. december 9. ***Ünnepi sütivásár***

2024. december 12. ***Adventi családi délután***

2025. február 12. ***Farsangi ünnep***

2025. március 10-11. ***Anyák napi fotózás***

2025. április 1. ***Nyílt nap a bölcsődében***

2025. április 10. ***Húsvéti kreatív családi délután***

2025. április 14. ***Húsvéti sütivásár***

2025. április 16. ***Nyuszisimogató- Suba-Bokodi Éva***

2025. április 22. *Bölcsődék napja – Csapatépítő tréning/kirándulás*

2025. május 30. *Családi gyermeknap*

10. 2024/2025 NEVELÉSI ÉV ELLENŐRZÉSEK

- 2024. október 09. **Az engedélyes a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelő működés ellenőrzése**
- 2024. október 29. **Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Hatósági Osztály/ szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés**
- 2024. november 06. **Élelmiszeri higiéniai ellenőrzés**
- 2024. november 11. **Közegészségügyi ellenőrzés**
- 2025. január 10. **Belső ellenőrzés** – 2024. évi feladatalapú támogatás igénylését alátámasztó dokumentumok vizsgálata – Bölcsődei ellátás intézményi gyermekétkeztetés támogatása
- 2025. május. 05-18. **Közétkeztetés vizsgálata, utóellenőrzés**

11. TERVEK, CÉLKITŰZÉSEK

A jövőben is elkötelezetten folytatjuk szakmai munkánkat a kollégákkal, és törekszünk arra, hogy a szülőkkel való együttműködésünket tovább erősítsük. Célunk, hogy a felmerülő igényekhez rugalmasan alkalmazkodva, közösen fejlődjünk.

Fontos feladatombnak tartom mind a nagy, mind a kis bölcsőde egységének megőrzését, hogy szakmailag egységes működés jellemezze intézményünket, miközben munkatársaim között is erősítem az összetartást. Bízom benne, hogy közös erőfeszítéseinkkel továbbra is biztonságos, szeretetteljes és fejlődést támogató környezetet biztosítunk a kisgyermekünk számára.

Intézményünkben két olyan hallgató kezdte pályáját, akik nálunk töltötték szakmai gyakorlatukat, ezért a jövőben is kiemelt figyelmet fordítok a hallgatók fogadására és képzésére, mely hosszú távon biztosítja a kisgyermeknevelőink utánpótlását.

Fejlesztési terveim a következő nevelési évre:

Játszóudvarok padjainak és asztalainak cseréje

A játszóudvarokon található padok és asztalok korhadt állapota miatt tervezem azok cseréjét. Az új bútorok tartós, időjárásálló anyagból készülnek, amelyek biztosítják a gyermekek kényelmét és biztonságát.

Pavilonok teraszainak felújítása

Három pavilon teraszának felújítását is tervezzük, hogy azok hatékonyabban kihasználhatók

legyenek. A jelenlegi felületek elhasználódtak, repedezettek, ezért a felújítás célja a biztonságos és esztétikus használat biztosítása.

Munkatársaimmal együtt köszönetünket fejezzük ki a Fenntartónak, hogy biztosította számunkra a szakmai munkánk sikeres és eredményes megvalósításához a legjobb feltételeket.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet a 2024/2025-ös nevelési évről készített beszámolómat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Várpalota, 2025. szeptember 05.




Németh Edina
intézményvezető

VEZETŐI NYILATKOZAT

Alulírott, **Németh Edina a Ringató Bölcsőde vezetője** jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024/2025-ös nvelési évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos, és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céloknak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a csoportvezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

A Ringató Bölcsődében rendelkezésre áll a költségvetési szerv egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirata, továbbá rendelkezésre áll az érvényes jogszabályoknak megfelelően a Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ). A Ringató Bölcsőde hivatalos SZMSZ dokumentuma tartalmazza a szervezeti felépítést és a felelősségi szabályokat. A munkavállalók rendelkeznek aláírt munkaköri leírással. Az intézménynek van érvényes Szakmai Programja. Az intézmény adatkezelője rendszeresen vezeti a KENYSZI felületén az igénybevételeket. Az intézmény működésére vonatkozó szabályzatokat az újonnan munkaviszonyt létesítők megismerik.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

Az intézmény a kockázatkezelési szabályzat előírásainak megfelelően rendszeresen figyeli a felmerülő kockázatokat és kezeli azokat.

Kontrolltevékenységek:

A Ringató Bölcsőde vezetőjének kötelessége és felelőssége az általa irányított, felügyelt szervezet működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslat megtétele.

Információs és kommunikációs rendszer:

A költségvetési szerv vezetője köteles olyan rendszereket kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatnak az illetékes szervezethez, illetve személyhez. Az intézménynél az információ átadását elősegíti az elektronikus levelező rendszer, valamint a rendszeresen megtartott vezetői értekezlet. A Ringató Bölcsőde honlapja jelenleg tervezés alatt áll, hogy az megfelelő információt nyújtson az intézmény tevékenységéről, ügyintézés lehetőségeiről, valamint az elérhetőségekről, ugyanakkor megfelelően a GDPR elvárásainak.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

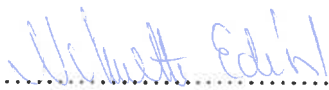
A folyamatos monitoring lényegében beépül az intézmény mindennapi működési tevékenységeibe. Magában foglalja a vezetés rendszeres felügyeletét, ellenőrző tevékenységét. Az intézmény pénzügyi belső ellenőrzését Várpalota Város Önkormányzata által

foglalkoztatott belső ellenőr végzi belső ellenőrzési terve alapján. A beszámolás évében gondoskodtam a külső, illetve a belső ellenőrzések javaslatai alapján készült intézkedési tervek készítéséről és végrehajtásáról, továbbá a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (Bkr.) foglaltaknak megfelelő nyilvántartás vezetéséről.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolóm a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Kelt: Várpalota, 2025. szeptember 05.




.....
aláírás