

98.

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete
8100 Várpalota, Gárdonyi Géza u. 39.
Tel: 592-660 Pf.: 76. fax: 592-676
e-mail: varpalota@varpalota.hu

E L Ő T E R J E S Z T É S

**Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének
2025. június 26-i ülésére**

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tárgy: A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde beszámolója a
2024/2025. nevelési évben végzett tevékenységről

Előterjesztő: Campanari-Talabér Márta polgármester

Előkészítő: Szabó-Mórocz Viktória főigazgató
Nagy Mónika humánügyi referens

Az előterjesztést megtárgyalta:

Humán Erőforrás Bizottság

A határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Ellenőrizte:


Bérczes Beáta
jogi előadó


Sándor Tamás
aljegyző

dr. Ignác Anita Éva
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 85. § (2) bekezdése alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti a igazgatót arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde főigazgatója, Szabó-Mórocz Viktória elkészítette az intézmény 2024/2025. nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámoló megvitatása után fogadja el a határozati javaslatot!

Várpalota, 2025. június 10.


Campanari-Talabér Márta
polgármester

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete

8100 Várpalota, Gárdonyi Géza u. 39.

Tel: 592-660. Pf.: 76. fax: 592-676

e-mail: varpalota@varpalota.hu

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2025. június 26-i ülésén a következő határozatot hozta:

.../2025. (VI. 26.) képviselő-testületi
határozat:

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde **2024/2025. nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja**, egyben köszönetét fejezi ki az intézményben dolgozóknak a lelkiismeretes munkájukért.

Határidő: a döntés megküldésére: azonnal

Felelős: Campanari-Talabér Márta polgármester

Végrehajtásban közreműködik: Nagy Mónika humánügyi referens

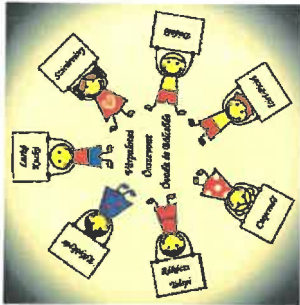
Várpalota, 2025. június 26.

Campanari-Talabér Márta
polgármester

dr. Ignácz Anita Éva
jegyző

Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

8100 Várpalota, Mártírok útja 3.



ÉVES BESZÁMOLÓ 2024-2025. tanévről

Intézmény OM azonosítója: 036794	Főigazgató aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében aláírás	Alkalmazotti közösség nevében aláírás
Szülői szervezet nevében aláírás	Fenntartó nevében aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Várpalota, 2025. június 6. Ph.	

I. Működés jogszabályi háttere

Magyarország Alaptörvénye

2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

2021. évi I. Törvény a Munka Törvénykönyvéről

1992. évi XXXIII. Törvény a közalkalmazottak jogállásáról

2011. évi CXCV. Nemzeti Köznevelési Törvény

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

1997. évi XXXI. Törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról

363/2012. (XII.17.) Kormányrendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról

15/2013. (II. 26.) EMMI Rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről

326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról

Önértékelési kézikönyv (Nyolcadik javított kiadás. Hatályos: 2025. január 1. napjától)

II. Helyzetelemzés

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde szervezeti egységei:

- Lurkó kuckó Központi Óvoda
- Kölyökvár Tagóvoda
- Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde
- Dúdoló Tagóvoda
- Rákóczi Telepi Óvoda
- Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde
- Icirí-piciri Óvoda

Alkalmazotti létszámok:

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde engedélyezett alkalmazotti létszáma a 2024/2025-ös tanévben 24 óvodai csoportban és 2 bölcsődei csoportban **101 fő**, az alábbi munkakörökben:

- 49 fő óvodapedagógus, melyből 4 fő tagintézmény igazgatói megbízással rendelkezik, 1 fő főigazgató
- 4 fő kisgyermek nevelő
- 24 fő óvodai dajka
- 2 fő bölcsődei dajka
- 7 fő konyhai kisegítő
- 2 óvodatitkár
- 8 fő pedagógiai asszisztens
- 1 fő óvodapszichológus

Ebből betöltött álláshelyek 2025. május 31-én:

- 44 fő óvodapedagógus
- 4 fő kisgyermeknevelő
- 24 fő óvodai dajka
- 2 fő bölcsődei dajka
- 7 fő konyhai kisegítő
- 3 fő óvodatitkár

- 8 fő pedagógiai asszisztens
- 0 fő óvodapszichológus (jelentkező hiányában nincs betöltve az álláshely)

Gyermek létszámok:

Az intézmény engedélyezett férőhelyszáma a 2024/2025-ös tanévben: **590 óvodás és 24 bölcsődés.**

2025. május 31-i gyermeklétszám:

- 534 fő óvodás + 21 SNI (16 fő 2 főnek-, 5 fő 3 főnek számít) **összesen 560 fő**
- 22 fő bölcsődés + 3 SNI **összesen 25 fő**

A 2024/2025-ös tanévben **202 tanköteles gyermekből:**

- 146 fő kezd meg iskolai tanulmányait szeptemberben
- 56 fő marad óvodában
- a bölcsődéből 15 gyermek kezd meg az óvodát

2025. szeptemberére 176 szabad óvodai férőhellyel és 15 bölcsődei férőhellyel fog rendelkezni intézményünk, melyre a 2025/2026-os tanévre **162 gyermek iratkozott be óvodába és 26 fő bölcsődébe.**

Egyelőre **130 óvodás gyermeket vettünk fel**, biztosítva a nyár folyamán beiratkozó óvodaköteles gyermekeknek a férőhelyet.

A felvétel elutasítása az óvodaköteles kort el nem érő gyermekek esetében történt, akiket év közben a szabad férőhelyek alakulása tekintetében előreláthatólag fel tudunk majd venni intézményeinkbe.

III. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

A terület értékelése során elsősorban a stratégiai (Pedagógiai program, Házi rend, Igazgatói pályázat / Vezetési program) dokumentumokban megfogalmazott célok elérését biztosító, elsősorban a pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének bemutatására, valamint az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésére, a fejlesztési irányok/feladatok kijelölésére került sor.

A pedagógiai folyamatokhoz kapcsolódó tevékenységek értékelése

Szakmai elvárás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
3.1.	A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.	Az éves munkaterv és a munkaközösségek terveinek cél- és feladatrendszere összhangban van a stratégiai dokumentumokkal.	1.1.Éves tartalmi tervezés, napi tervezés az oVIKRÉTA felületén működtetett éves munkatervben és az óvodai csoportnaplóban	1.1. Éves munkaterv készítése Pedagógusi tervezések időszaki ellenőrzése, értékelése Pedagógiai Program és SZMSZ aktualizálása a törvényi szabályozásnak megfelelően

Szakmai munkaközösségek értékelése– Javaslatok

Szakmai munkaközösség vagy munkacsoport neve: Alkotóműhely Munkaközösség		Szakmai munkaközösség vagy munkacsoport értékelése– Javaslatok
1.	Mely pontokon lehetőségek fel az összhang a szakmai munkaközösség éves terve, valamint a PP cél és feladatrendszere között? Pontosan mely stratégiai célokhoz mely munkaközösségi célok kapcsolhatók?	A PP hangsúlyozza az eszközök sokszínűségét, jó minőségét, a zavartalan és sokrétű vizuális tevékenység feltételeinek megteremtését. Ezzel összhangban a munkaközösség az eszközök bővítésére fókuszál, ezáltal a technikai repertoár bővítésének, új technikák bevezetésének megvalósítását.

2.	A munkaközösség tagjai hogyan valósították meg a kitűzött célokat és feladatokat?	A munkaközösség a munkatervben meghatározott működési rendben havi gyakorisággal valósította meg cél és feladatrendszerét.
3.	A 2025-2026. nevelési év tervezése során melyek azok a PP-célok, amelyekre feltétlenül fókuszáljunk?	Az eddig kiválóan működő, ünnepekhez kötött munkadátumokon, példaadással, és tudatos magyarázattal hívjuk fel a szülők figyelmét az otthoni ábrázolási lehetőségek elmélyítésére.
4.	Milyen javaslatokat vannak a szakmai munka eredményesebbé tétele tekintetében a következő nevelési évre?	A közösségi dinamikánk erősségére építve, folyamatos motivációval, a már megvalósult tevékenységek sikerfaktoraiból merítkezve folytatjuk a szakmai munkát.
5.	Milyen javaslatokat vannak az oviKRÉTA tanulmányi rendszer eredményes alkalmazása tekintetében?	A 2024/2025-ös nevelési év végére sikerült a rendszer adaptációját és készségi szintű alkalmazását megvalósítani. A felmerülő kérdéseinket az online előadások, a vezetői előre mutatók, a nevelőtestületi megbeszélések alapján választoljuk meg.
6.	Milyen javaslatokat vannak az óvodán kívüli óvodai nevelés (<i>digitális munkavégzés mint pl. családi beszélgetés, nevelőközösségi programok stb.</i>) intézményi alkalmazásának további tökéletesítése terén?	A nevelés nélküli munkanapjaink közül a tavaszi alkalom a vizuális kultúránk fejlesztését, izlésünk, irányultságunk elmélyítését célozza. Ezt a gyakorlatot szeretnénk tovább fejleszteni minőségi képzőművészeti programokkal, új korszakok megismerésével. Mottónk: Töltődjünk, hogy minél többet adhassunk!

Szakmai munkaközösség vagy munkacsoport neve: Minőségügyi Munkacsoport		Szakmai munkaközösség vagy munkacsoport értékelése– Javaslatok
1	Mely pontokon lehet fel az összhang a szakmai munkaközösség éves terve, valamint a PP cél és feladatrendszere között? Pontosan mely stratégiai célokhoz mely munkaközösségi célok kapcsolhatók?	Az intézményi mérés, értékelés jogszabályban deklarált alapfeladat. Ezzel relevanciában a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde a Comenius I. minőségirányítási modell partneri igényfelméréseit működteti éves gyakorisággal. Stratégiai cél az eredményorientált, partneri elégedettség növelő, hatékony összevont óvodai működés, mely munkaközösségünk legfontosabb célja.

2.	A munkaközösség tagjai hogyan valósították meg a kitűzött célokat és feladatokat?	Offline és online munkamódban dolgoztak a nevelési évben, hiszen a teljesítményértékelés főbb céljai és feladatai megjelentek az elégedettségi kérdőívekben, mint szülői, mint alkalmazotti részről.
3.	A 2025-2026. nevelési év tervezése során melyek azok a PP-célok, amelyekre feltétlenül fókuszáljunk?	A teljesítményértékelési rendszer normái erősebb kontrollt határoznak meg, ezért működésük új eleme a minden évben elvégzendő trendvizsgálat. A szülőkkel való kooperáció konstans kiemelt feladat, ismét növelni kell a kérdőíves felmérésben részt vevő szülők számát.
4.	Milyen javaslatokat vannak a szakmai munka eredményesebbé tétele tekintetében a következő nevelési évrre?	A munkáltatóval egyeztetve új alapokra emelni a szülői részvételt a kérdőívek kitöltését illetően. A kérdőívek munkaközösség vezetőhöz való eljuttatását egy hónappal korábbi időpontban határozzuk meg.
5.	Milyen javaslatokat vannak az oviKRÉTA tanulmányi rendszer eredményes alkalmazása tekintetében?	A 2024/2025-ös nevelési év végére sikerült a rendszer adaptációját és készség szintű alkalmazását megvalósítani. A felmerülő kérdéseiket az online előadások, a vezetői előremutató, a nevelőtestületi megbeszélések alapján válaszolják meg.
6.	Milyen javaslatokat vannak az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkavégzés mint pl. családi beszélgetés, nevelőközösségi programok stb.) intézményi alkalmazásának további tökéletesítése terén?	A csoport első éve dolgozik munkaközösségként, négy tagja hét intézmény egységet képvisel, ezáltal mások a prioritások, az erősségek, és a hátrányfaktorok. Közvetlenül és közvetve közös intézményi cél és feladatrendszer követnek, valamint értékes szervezeti kultúra mentén objektív értékeket mérnek és értékelnek.

Szakmai munkaközösség vagy munkacsoport neve: Környezetünkért Szakmai Munkaközösség		Szakmai munkaközösség vagy munkacsoportértékelése – Javaslatok
7.	Mely pontokon lehet fel az összhang a szakmai munkaközösség éves terve, valamint a PP cél és feladatrendszer között? Pontosan mely stratégiai célokhoz mely munkaközösségi célok kapcsolhatók?	1.1. Egészségnevelési feladatok - PP Cél: minden tevékenységünk a gyermekek egészséges testi, lelki komfortérzetét, harmóniáját és szociális fejlődését szolgálja. A közvetlen és távolabbi környezetre gyakorolt hatás szélesítése, a helyes és egészséges életvitel, a környezetbarát szemléletmód tudatosítása, 2. Külső világ tevékeny megismerése – PP Célunk, hogy megszerettessük, megismertessük és megértessük velük az őket körülvevő környezetet. 2.1. Környezet megismerése

	A gyermekek az őket körülvevő természeti, társadalmi környezetről olyan tapasztalatokat szereznek, amelyek az életkoruknak megfelelő biztonságos eligazodáshoz, tájékozódáshoz szükséges. A megismerés megfigyelésre és közvetlen tapasztalatszerzésre épül. A Környezetünkért Munkaközösség éves tervének kapcsolódó feladatai: ☐ Életmód, gondolkodás- és viselkedésmód, az élővilág megismertetése, védelme és megszerettetése ☐ A fenntarthatóságra nevelés szellemében folyó óvodai nevelőmunka segítése, fejlesztése, erősítése ☐ Az óvoda egész felnőtt közössége, a gyermekek szülei környezettudatos szemléletének formálása Konkrét, elvégzett feladatok: • Magaságásokba növények (petrezselyem, snidling, paradicsom, saláta, paradicsom, eper, virágok) telepítése, gondozása a gyermekekkel közösen. • Fűszer- és gyógynövény (levendula, menta, bazsalikom, citromfű, rozmaring, tárkony, kakukkfű) kert kialakítása az óvoda kisudvarán, annak gyerekekkel való gondozása, termények felhasználása • Vízzel takarékoskosságra nevelés céljából a maradék víz gyűjtése, az összegyűjtött víz felhasználása a mindennapi tevékenység során – növények öntözése, állatgondozás terén, takarítási tevékenység • Esővízgyűjtő folyamatos tisztítása, esővíz felhasználása • Az óvoda folyósón elhelyezett és 1 óvodai csoportban akvárium gondozása, 3 óvodai csoportban afrikai achát csiga gondozása • Madárretetős- madáritatás folyamatos biztosítása
--	---

	• Rovar és Lepkehotel, Katicaház, madár és lepkeitató beszerzése és kihelyezése az óvoda udvarain • Új komposztáló vásárlása az óvoda kisudvarára. Komposztálás, szelektív hulladékgyűjtés folyamatos szervezése csoport és óvoda szinten • Szárazelem gyűjtése, elszállításának megszervezése • Várpalota helyi értékeinek, épített környezetének bemutatása, megismertetése a gyermekekkel Tomori -forrás, Thury-vár,1848-as Emlékmű, Krúdy Gyula Könyvtár
8. A munkaközösség tagjai hogyan valósították meg a kitűzött célokat és feladatokat?	2025/2026. nevelési évben már elkezdett és jól bevált gyakorlatok folytatása, fejlesztése és bővítése a munkaközösség célja. További feladatunk, hogy szakmailag magas színvonalon, innovatív módon végezzük munkánkat. Folyamatosan figyelemmel kísérjük a pedagógiai programunk megvalósításához szükséges tárgyi eszközeink meglétét, annak szükség szerinti pótlását, bővítését- pl. mikroszkóp, bogárnézők, udvari fejlesztő játékok. A megvalósításhoz környezettudatos tartalmú pályázatok felkutatása és azon hatékonyabb részvétel, a tagok ösztönzése a pályázatíráásra. Jövőbeni feladata a munkaközösségünknek, hogy az alkalmazotti közösség tagjait is jobban bevonja a környezettudatos munkába- óvodaudvar, kiskertek gondozása, szelektív hulladékgyűjtés, programok lebonyolítása.

		Az elkövetkezendő évben a családok bevonására és aktivizálására új módszerek megkeresése, alkalmazása, mivel azt tapasztaljuk, hogy mindig ugyanazok a szülők, családok vesznek részt meghirdetett programjainkon.
9.	A 2025-2026. nevelési év tervezése során melyek azok a PP-célok, amelyekre feltétlenül fókuszáljunk?	2025/2026. nevelési évben már elkezdett és jól bevált gyakorlatok folytatása, fejlesztése és bővítése a munkaközösség célja. További feladatunk, hogy szakmailag magas színvonalon, innovatív módon végezzük munkánkat. Folyamatosan figyelemmel kísérjük a pedagógiai programunk megvalósításához szükséges tárgyi eszközeink meglétét, annak szükség szerinti pótlását, bővítését- pl. mikroszkóp, bogárnézők, udvari fejlesztő játékok. A megvalósításhoz környezettudatos tartalmú pályázatok felkutatása és azon hatékonyabb részvétel, a tagok ösztönzése a pályázatírára.
10.	Milyen javaslatokat vannak a szakmai munka eredményesebbé tétele tekintetében a következő nevelési évre?	Jövőbeni feladata a munkaközösségünknek, hogy az alkalmazotti közösség tagjait is jobban bevonja a környezettudatos munkába- óvodaudvar, kiskertek gondozása, szelektív hulladékgyűjtés, programok lebonyolítása. Az elkövetkezendő évben a családok bevonására és aktivizálására új módszerek megkeresése, alkalmazása, mivel azt tapasztaljuk, hogy mindig ugyanazok a szülők, családok vesznek részt meghirdetett programjainkon.
11.	Milyen javaslatokat vannak az oviKRÉTA tanulmányi rendszer eredményes alkalmazása tekintetében?	Szeretnénk, ha pedagógusbarát lenne, s valóban segítség legyen a használatában, s kevesebb időt kelljen a tervezési szakaszra fordítani. A tervezés során megvalósult feladatokat, legalább napi szinten – de akár heti

	időintervallumban lehessen „megvalósultra” állítani. Szeretnénk, ha az OVPED rendszerhez hasonló mérési statisztikákat, eredménymutatókat is generálna a rendszer, hogy tudjunk vele dolgozni, jól látható eredményeket könnyebben tudjunk dokumentálni. A gyermekek fejlesztésének nyomon követése felület generáljon az adott eredmények nyomán egyéni és csoportos fejlesztési tervet. Az értékelési skála nehezen alkalmazható, legyen részletesebb, mert egyes gyermekekre a négy megadott sablon nem minden tekintetben alkalmazható.
12. Milyen javaslatokat vannak az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkavégzés mint pl. családi beszélgetés, nevelőközösségi programok stb.) intézményi alkalmazásának további tökéletesítése terén?	Szerintünk ez jól működik
Szakmai munkaközösség vagy munkacsoportnévelése – Javaslatok	
13. Mely pontokon lehet fel az összhang a szakmai munkaközösség éves terve, valamint a PP cél és feladatrendszer között? Pontosan mely stratégiai célokhoz mely munkaközösségi célok kapcsolhatók?	1. Egészségnevelési feladatok - PP Cél: minden tevékenységünk a gyermekek egészséges testi, lelki komfortérzetét, harmóniáját és szociális fejlődését szolgálja. A közvetlen és távolabb környezetre gyakorolt hatás szélesítése, a helyes és egészséges életvitel, a környezetbarát szemléletmód tudatosítása, 2. Hazafias nevelés – PP Szűkebb és tágabb környezetünk megismertetésével a hazaszeretet, a szülőföldhöz kötődés erősítése. Célunk, hogy megszerettessük, megismertessük és megértessük velük az őket körülvevő környezetet. 3. Meglévő erőforrásaink megóvása - PP Olyan aktivitásra, felelős cselekvésre nevelés, amelyben a legfontosabb elv az élet védelme és tisztelése.

	A gyermekek az őket körülvevő természeti, társadalmi környezetről olyan tapasztalatokat szereznek, amelyek az életkoruknak megfelelő biztonságos eligazodáshoz, tájékozódáshoz szükséges. A megismerés megfigyelésre és közvetlen tapasztalatszerzésre épül. A Kreativitás Szakmai Munkaközösség éves tervének kapcsolódó feladatai: ☐ Tevékenységeinkkel a gyermekek - és szüleik- kreatív, alkotó fantáziáját, esztétikai érzékét igyekeztünk előre mozdítani. Ezért főleg az óvodai környezetből, újra hasznosítható eszközeiből, a természet által adott kincsekből szereztünk alapanyagokat munkáinkhoz, nagy sikerű Ajándékbörzéink, Játsszóházaink lebonyolításához. ☐ A fenntarthatóságra nevelés szellemében folyó óvodai nevelőmunka segítése, fejlesztése, erősítése ☐ Az óvoda egész felnőtt közössége, a gyermekek szülei környezettudatos szemléletének formálása Konkrét, elvégzett feladatok: • Az óvoda folyósón elhelyezett és 1 óvodai csoportban akvárium gondozása, 3 óvodai csoportban afrikai achát csiga gondozása • Madáretetés- madáritatás folyamatos biztosítása • Rovar és Lepkehotel, Katicaház, madár és lepkeitató beszerzése és kihelyezése az óvoda udvarain • Új komposztáló vásárlása az óvoda kisudvarára. Komposztálás, szelektív hulladékgyűjtés folyamatos szervezése csoport és óvoda szinten
--	---

14.	A munkaközösség tagjai hogyan valósították meg a kitűzött célokat és feladatokat?	2025/2026. nevelési évben már elkezdett és jól bevált gyakorlatok folytatása, fejlesztése és bővítése a munkaközösség célja. További feladatunk, hogy szakmailag magas színvonalon, innovatív módon végezzük munkánkat. Folyamatosan figyelemmel kísérjük a pedagógiai programunk megvalósításához szükséges tárgyi eszközeink meglétét, annak szükség szerinti pótlását, bővítését- pl. mikroszkóp, bogárnézők, udvari fejlesztő játékok. A megvalósításhoz környezettudatos tartalmú pályázatok felkutatása és azon hatékonyabb részvétel, a tagok ösztönzése a pályázatíráásra. Jövőbeni feladata a munkaközösségünknek, hogy az alkalmazotti közösség tagjait is jobban bevonja a környezettudatos munkába- óvodaudvar, kiskertek gondozása, szelektív hulladékgyűjtés, programok lebonyolítása. Az elkövetkezendő évben a családok bevonására és aktivizálására új módszerek megkeresése, alkalmazása, mivel azt tapasztaljuk, hogy mindig ugyanazok a szülők, családok vesznek részt meghirdetett programjainkon.
15.	A 2025-2026. nevelési év tervezése során melyek azok a PP-célok, amelyekre feltétlenül fókuszáljunk?	Szeretnénk a szülői közösséget még nagyobb aktivitással bevonni az óvodai környezetünk, az épület és az udvaraink szépítésébe, kerti feladatokba, a növénybizsgiteink gondozásába. Ezen kívül szeretnénk, ha részt vennének vásáraink szervezésébe, használt, újrahasznosított dolgaink értékesítésébe.
16.	Milyen javaslataitok vannak a szakmai munka eredményesebbé tétele tekintetében a következő nevelési évre?	A még hatékonyabb és gördülékenyebb feladatmegoldás elérésére javasolható a tervezett tevékenységek időbeni összehangolása a túlfeszített munkavégzés elkerülése végett.

17.	Milyen javaslatokat vannak az oviKRÉTA tanulmányi rendszer eredményes alkalmazása tekintetében?	Szeretnénk, ha pedagógusbarát lenne a használata, s valóban segítség legyen a használata, s kevesebb időt kelljen a tervezési szakaszra fordítani. A tervezés során megvalósult feladatokat, legalább napi szinten – de akár heti időintervallumban lehessen „megvalósultra” állítani. Szeretnénk, ha az OVPED rendszerhez hasonló mérési statisztikákat, eredménymutatókat is generálna a rendszer, hogy tudjunk vele dolgozni, jól látható eredményeket könnyebben tudjunk dokumentálni.
18.	Milyen javaslatokat vannak az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkavégzés mint pl. családi beszélgetés, nevelők közösségi programok stb.) intézményi alkalmazásának további tökéletesítése terén?	Szerintünk ez jól működik

Szakmai munkaközösség vagy munkacsoportértékelése – Javaslatai		
Szakmai munkaközösség vagy munkacsoport neve: Zöld Óvoda Programot előkészítő Munkacsoport		
19.	Mely pontokon lehet fel az összhang a szakmai munkaközösség éves terve, valamint a PP cél és feladatrendszere között? Pontosan mely stratégiai célokhoz mely munkaközösségi célok kapcsolhatók?	Közvetítjük az örök emberi értékeket, ezek kiindulópontja a természeti környezetből szerzett tapasztalat. Támogatjuk a környező világ megismerését és a környezettudatos magatartás kialakulását.
20.	A munkaközösség tagjai hogyan valósították meg a kitűzött célokat és feladatokat?	Havonta megbeszélés: ötletelés, források személyi- és tárgyi feltételek felkutatása, biztosítása. A tevékenységek igazodtak a „zöld” ünnepekhez. Együttműködés a szülőkkel, tagóvodákkal, külső intézményekkel.
21.	A 2025-2026. nevelési év tervezése során melyek azok a PP-célok, amelyekre feltétlenül fókuszáljunk?	„Zöld óvoda” cím megszerzése. „Állatbarát óvoda” cím megszerzése. Az óvodaudvar és kert fásítása. „Kölyökérdő” fejlesztése.
22.	Milyen javaslatokat vannak a szakmai munka eredményesebbé tétele tekintetében a következő nevelési évre?	Az udvar növényeinek locsolása nehézkes és ivóvíz felhasználása miatt kevésbé környezetbarát. Ezen esővíz gyűjtése segíthet.
23.	Milyen javaslatokat vannak az oviKRÉTA tanulmányi rendszer eredményes alkalmazása tekintetében?	A hiányos szakmai tartalmak pótlása, felhasználóbarát felület kialakítása
24.	Milyen javaslatokat vannak az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkavégzés mint pl. családi beszélgetés, nevelők közösségi programok stb.) intézményi alkalmazásának további tökéletesítése terén?	Eszközök, növények, képzések, széleskörű felkutatása, finanszírozás biztosítása (pl. külső alapítványok, fenntartó... stb)

Szakmai munkaközösség vagy munkacsoport neve: Kreatív Ovi Munkacsoport		Szakmai munkaközösség vagy munkacsoportértékelése – Javaslatok
1	Mely pontokon lehetőségek fel az összhang a szakmai munkaközösség éves terve, valamint a PP cél és feladatrendszer között? Pontosan mely stratégiai célokhoz mely munkaközösségi célok kapcsolhatók?	Az intézmény esztétikussá tételével az érzelmi biztonságot nyújtó, derűs, szeretetteljes légkör megteremtése, a gyermek jó közérzetének biztosítása. Környezettudatos szemléletmód alkalmazása.
2.	A munkaközösség tagjai hogyan valósították meg a kitűzött célokat és feladatokat?	A munkaközösség tagjai egész évben lelkesedéssel, kreativitással és együttműködéssel végezték a kitűzött célokat, feladatokat.
3.	A 2025-2026. nevelési év tervezése során melyek azok a PP-célok, amelyekre feltétlenül fókuszáljunk?	A következő nevelési évben is az érzelmi biztonság alapszükségletére helyeznénk a fókuszot.
4.	Milyen javaslatokat vannak a szakmai munka eredményesebbé tétele tekintetében a következő nevelési évről?	A kész produktumokat időben megszerezni egy meghatározott helyre. A nyári időszakban ötletbörzét tartani.
5.	Milyen javaslatokat vannak az oviKRÉTA tanulmányi rendszer eredményes alkalmazása tekintetében?	Az innovatív fejlesztések időben kerüljenek fel a felületre.
6.	Milyen javaslatokat vannak az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkavégzés mint pl. családi beszélgetés, nevelőköröségi programok stb.) intézményi alkalmazásának további tökéletesítése terén?	Az óvodán kívüli óvodai nevelés intézményi alkalmazását továbbra is ugyanilyen módon és mértékben valósítsuk meg.

Szakmai munkaközösség vagy munkacsoport neve: Gyermekevédelmi Munkacsoport		Szakmai munkaközösség vagy munkacsoportértékelése – Javaslatok
1	Mely pontokon lehetőségek fel az összhang a szakmai munkaközösség éves terve, valamint a PP cél és feladatrendszer között? Pontosan mely stratégiai célokhoz mely munkaközösségi célok kapcsolhatók?	A gyermek emberi méltóságának, alapvető jogainak biztosítása az óvodai nevelés teljes eszközrendszerével. A pedagógus etika betartása, a nevelőmodell –szerep.
2.	A munkaközösség tagjai hogyan valósították meg a kitűzött célokat és feladatokat?	Szülői közreműködés volt a kapcsolattartás. Összekötő szerepet töltöttünk be a családok és a Gyermekvédelmi Szolgálat között a felmerülő problémák kezdetén.
3.	A 2025-2026. nevelési év tervezése során melyek azok a PP-célok, amelyekre feltétlenül fókuszáljunk?	Szülői edukáció, tehetséggondozás, esélyegyenlőség megalapozása, megteremtése.

4.	Milyen javaslatok vannak a szakmai munka eredményesebbé tétele tekintetében a következő nevelési évre?	A Gyermekegészségi munkaközösség tagjainak aktív részvétele a szakmai megbeszéléseken. Gyermekorvosokkal, védőnőkkel kapcsolatfelvétellel, kapcsolattartással.
5.	Milyen javaslatok vannak az OVIKRÉTA tanulmányi rendszer eredményes alkalmazása tekintetében?	Az Ovikréta rendszerben történő változások, fejlesztések a nevelési évről egyenlőre igazítva. Felhasználóbarát felület kidolgozása. Pedagógiai szakmaiság.
6.	Milyen javaslatok vannak az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkavégzés mint pl. családi beszélgetés, nevelőkörösségi programok stb.) intézményi alkalmazásának további tökéletesítése terén?	Óvodán kívüli óvodai nevelés intézményi alkalmazásában történő finanszírozás, segítségnyújtás a fenntartó részéről.

Szakmai munkaközösség vagy munkacsoportnév – Javaslatok	
1.	Mely pontokon lehet fel az összhang a szakmai munkaközösség éves terve, valamint a PP cél és feladatrendszer között? Pontosan mely stratégiai célokhoz mely munkaközösségi célok kapcsolhatók?
2.	A munkaközösség tagjai hogyan valósították meg a kitűzött célokat és feladatokat?
3.	A 2025-2026. nevelési év tervezése során melyek azok a PP-célok, amelyekre feltétlenül fókuszáljunk?
4.	Milyen javaslatok vannak a szakmai munka eredményesebbé tétele tekintetében a következő nevelési évre?

5.	Milyen javaslatokat vannak az oviKRÉTA tanulmányi rendszer eredményes alkalmazása tekintetében?	
6.	Milyen javaslatokat vannak az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkavégzés mint pl. családi beszélgetés, nevelőközösségi programok stb.) intézményi alkalmazásának további tökéletesítése terén?	

A 2025-2026 nevelési év tervezése során, melyek azok a PP- célok, amelyeket feltétlenül javasolnak a kollégák a munkaközösségek vagy munkacsoportok számára, amire feltétlenül fókuszáljunk?

Ssz.	↓ Munkaközösségek, munkacsoportok	Javaslatok (rövid, szöveges összefoglaló)
1.	Alkotóműhely Munkaközösség	Eszköztár bővítés, az új technikák a családoknak történő modelladás jegyében
2.	Minőségügy Munkacsoport	A kérdőívek tagóvodai, telephelyi összegzésének határideje április hónapban valósuljon meg. A szülők érdekeltségének növelése az elégedettségmérő kérdőív kitöltésében és visszajuttatásában.
3.	Környezetünkért Szakmai Munkaközösség	Folyamatosan figyelemmel kísérjük a pedagógiai programunk megvalósításához szükséges tárgyi eszközeink meglétét, annak szükség szerinti pótlását, bővítését- pl. mikroszkóp, bogármézők, udvari fejlesztő játékok. A megvalósításhoz környezettudatos tartalmú pályázatok felkutatása és azon hatékonyabb részvétel, a tagok ösztönzése a pályázatíráásra.
4.	Kreativitás Szakmai Munkaközösség	Meglévő erőforrásaink megóvása Olyan aktivításra, felelős cselekvésre nevelés, amelyben a legfontosabb elv az élet védelme és tisztelete.
5.	Kreatív Ovi Munkacsoport	Eszközeink bővítése, családok hatékonyabb bevonása, projekteink egyre szélesebb körben történő népszerűsítése
6.	Gyermekvédelmi Munkacsoport	Családokkal való még hatékonyabb együttműködés. Még nagyobb bizalom kialakítása, hogy érezzék a szülők a segítő szándékot a pedagógusok részéről. A pedagógusok figyelmének felhívása a hatékonyabb jelzőrendszer működtetésére.
7.	Zöld Óvoda Programot előkészítő Munkacsoport	Folyamatosan figyelemmel kísérjük a pedagógiai programunk megvalósításához szükséges tárgyi eszközeink meglétét, annak szükség szerinti pótlását, bővítését- pl. mikroszkóp, bogármézők, udvari fejlesztő játékok. A megvalósításhoz környezettudatos tartalmú pályázatok felkutatása és azon hatékonyabb részvétel, a tagok ösztönzése a pályázatíráásra.

Ssz.	↓ Munkaközösségek, munkacsoportok	Javaslatok (rövid, szöveges összefoglaló)
8.	Zöld Óvoda Munkaközösség	A szelektív hulladékgyűjtésen felül célunk volt csökkenteni a kommunális hulladékot is, amit a komposztládák beszerzésével igyekszünk elérni. A komposztba kerülő növény csökkenti a kommunális szemét mennyiségét, illetve a későbbiekben kialakult jó komposzt a növényeknek is jó tápanyagul szolgál. Ez a törekvésünk még nem forrta teljesen ki magát. Jövőre kibővítjük ennek a lehetőségét.

Milyen javaslatok vannak a szakmai munka eredményesebbé tétele tekintetében a következő nevelési évre?

Ssz.	↓ Munkaközösségek, munkacsoportok	Javaslatok (felsorolás)
1.	Alkotóműhely Munkaközösség	A kreativitás, a motiváltság fenntartása, objektív töltekezési lehetőségek minőségi kihasználása
2.	Minőségügy Munkacsoport	A határidők nagyobb intervallummá tétele, a kommunikáció online formában való fenntartása a messenger csoport által.
3.	Környezetünkért Szakmai Munkaközösség	Jövőbeni feladata a munkaközösségünknek, hogy az alkalmazotti közösség tagjait is jobban bevonja a környezettudatos munkába- óvodaudvar, kiskertek gondozása, szelektív hulladékgyűjtés, programok lebonyolítása. Az elkövetkezendő évben a családok bevonására és aktivizálására új módszerek megkeresése, alkalmazása, mivel azt tapasztaljuk, hogy mindig ugyanazok a szülők, családok vesznek részt meghirdetett programjainkon.
4.	Kreativitás Szakmai Munkaközösség	A még hatékonyabb és gördülékenyebb feladatmegoldás elérésére javasolható a tervezett tevékenységek időbeni összehangolása a túlfeszített munkavégzés elkerülése végett.
5.	Kreatív Ovi Munkacsoport	A kreativitás, a motiváltság fenntartása, objektív töltekezési lehetőségek minőségi kihasználása
6.	Gyermekvédelmi Munkacsoport	Hatékonyabb jelzőrendszer működtetése

Ssz.	↓ Munkaközösségek, munkacsoportok	Javaslatok (felsorolás)
7.	Zöld Óvoda Programot előkészítő Munkacsoport	Jövőbeni feladata a munkaközösségünknek, hogy az alkalmazotti közösség tagjait is jobban bevonja a környezettudatos munkába- óvodaudvar, kiskertek gondozása, szelektív hulladékgyűjtés, programok lebonyolítása. Az elkövetkezendő évben a családok bevonására és aktivizálására új módszerek megkeresése, alkalmazása, mivel azt tapasztaljuk, hogy mindig ugyanazok a szülők, családok vesznek részt meghirdetett programjainkon.
8.	Zöld Óvoda Munkaközösség	A környezettudatos szokások megerősítése az óvoda minden helyiségében (pl.: villany lekapcsolása, vízcsap elzárása, megmaradt vízzel locsoljunk) A csoportszobai és udvari zöld sarkok bővítése, új funkciók kitalálása (pl.: esővízgyűjtés)

Milyen javaslatok vannak az **oviKRÉTA tanulmányi rendszer eredményes alkalmazása tekintetében?**

Ssz.	↓ Munkaközösségek, munkacsoportok	Javaslatok (felsorolás)
1.	Alkotóműhely Munkaközösség Minőségügyi Munkaközösség	A munkáltató és a szülők által biztosított informatikai eszközökön történő folyamatos, határidőre megvalósuló munka. A felmerülő kérdések vezetővel, majd nevelőtestületben megvalósuló kommunikációja, megválaszolása. 1. Szeretnénk, ha pedagógusbarát lenne az Ovikréta használata, s valóban segítség legyen a használat, s kevesebb időt kelljen a tervezési szakaszra fordítani. A tervezés során megvalósult feladatokat, legalább napi szinten – de akár heti időintervallumban lehessen „megvalósultra” állítani. Szeretnénk, ha az OVPED rendszerhez hasonló mérési statisztikákat, eredménymutatókat is generálna a rendszer, hogy tudjunk vele dolgozni. A jól látható eredményeket (grafikonok, kimutatások), könnyebben tudjunk dokumentálni, s a későbbiekben hatékonyabban tudjuk felhasználni a gyermekcsoport nevelési, fejlesztési tartalmainak megállapításakor.
2.	Környezetünkért Szakmai Munkaközösség	2. Az egyes gyermekek adatait legyen lehetősége minden óvodapedagógusnak felvinni (ímél cím, telefonszám...), ne csak az adminisztrátori jogosultsághoz legyen kapcsolható

Ssz.	↓ Munkaközösségek, munkacsoportok	Javaslatok (felsorolás)
3.	Kreativitás Szakmai Munkaközösség	Szeretnénk, ha pedagógusbarát lenne az Ovikrétá használata, s valóban segítség legyen a használata, s kevesebb időt kelljen a tervezési szakaszra fordítani. A tervezés során megvalósult feladatokat, legalább napi szinten – de akár heti időintervallumban lehessen „megvalósultra” állítani. Szeretnénk, ha az OVPED rendszerhez hasonló mérési statisztikákat, eredménymutatókat is generálna a rendszer, hogy tudjunk vele dolgozni. A jól látható eredményeket (grafikonok, kimutatók), könnyebben tudjunk dokumentálni, s a későbbiekben hatékonyabban tudjuk felhasználni a gyermekcsoport nevelési, fejlesztési tartalmainak megállapításakor.
4.	Zöld Óvoda Munkaközösség	

Erősségek: Az intézményi célkitűzések és a szakmai munkaközösségek éves tervei jól illeszkednek a Pedagógiai Programhoz. A tanév kiemelt területei összhangban állnak a program alapelveivel. A munkaközösségek tudatosan konkrét megvalósítható feladatokat határoznak meg. Az intézményi önértékelés és tanfelügyeleti ellenőrzést követő intézkedési tervek időarányos végrehajtása jól nyomon követhető. A vezetői elképzelések és az intézményi gyakorlat közti kapcsolat tudatosan megtervezett és következetesen érvényesül.

Fejlesztettség: A dokumentációkban a célok és tevékenységek közti kapcsolatot még pontosabb összekapcsolása szükséges.

Fejlesztési javaslatok: Érdemes a munkatervekben még konkrétabban megjeleníteni, hogyan valósulnak meg a Pedagógiai Program céljai a napi gyakorlatban. A cél – tevékenység – eredmény láncolat egyértelműbb rögzítése segítheti a koherencia és átláthatóság erősítését.

Szakmai elvárás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
3.3.	Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.	A 2023-2024. nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történt a 2024-2025. nevelési év tervezése.		2.1. Intézményi alapidokumentumok frissítése, egymással koherensé tétele Felkészülés a teljesítményértékelésre

Erősségek: Az intézmény működésében jól tükröződnek a fenntartói és partneri elvárások, amelyek beépülnek a stratégiai és operatív tervezésbe. A 2023/24. nevelési év során meghatározott célok és feladatok megvalósítása eredményesen zajlott. Az alapidokumentumok összhangban állnak a kitűzött irányokkal biztosítva az átlátható egységes működést.

Fejlesztési javaslatok: A teljesítményértékelésre való tudatosabb felkészülés erősítése még indokolt, emellett tovább finomítható a partnerekkel való kommunikáció.

Fejlesztési javaslatok: Érdemes a partnerek visszajelzéseit beépíteni a tervezési folyamatokba.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
3.4.	A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban – Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának viszonya?	A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban, az esetleges eltérések indokoltak.	2.1. Éves tartalmi tervezés, napi tervezés Az adott gyermekcsoport és lehetőség szerint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján és az egyes gyermekek eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít nevelési és tevékenységi tervet, valamint sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek esetében (re)habilitációs tervet, fejlesztési tervet. Az egyes tevékenységek megvalósítására felkészül, napi tevékenységét megtervezi, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített.	3.1. A pedagógusok tervezésének és a tervezett feladatok megvalósulásának ellenőrzése a csoportok látogatása alkalmával.

Összefoglaló értékelés:

A minden évben tudatos tervezésünket összehangoljuk a TÉR rendszer teljesítménycéljaival, figyelembe véve szubjektív irányultságunkat. A rendszer új mivolta miatt megragadtuk a lehetőségeket, hogy minél sokoldalúbban tájékozdjunk a rendszer gyakorlati és elméleti kérdésekben. A tervezett feladatok megvalósulását csoportlátogatások alkalmával ellenőrizte a főigazgató és a tagintézmény igazgatók.

Erősségek: A pedagógiai munka tervezése során a dokumentumok „foglalkozási tervek” jól strukturáltak, rugalmasan alkalmazhatók a napi gyakorlatban. A tervek az életkori sajátosságokat figyelembe véve készülnek. A dokumentáció rendszeres és pontos, jól tükrözi a pedagógiai folyamatokat.

Fejlesztendősek: Bizonyos tervek (pl. egyéni fejlesztési tervek) esetében szükség lehet a gyermekek aktuális szükségleteihez való szorosabb illesztésre.

Fejlesztési javaslatok: A dokumentumok rendszeres felülvizsgálata és aktualizálása a csoport aktuális fejlődési szintje és igényei alapján

Szakmai elvárás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
3.5.	Az intézményi célok megvalósulását, a pedagógusokat motiváló, az eredményességet támogató teljesítményértékelési rendszer működése – Hogyan működik az intézményben a teljesítményértékelési rendszer?	A stratégiai dokumentumok célkitűzéseivel összhangban megtörténik az intézményben a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének kidolgozása, amelyről a vezető a nevelőtestületet tájékoztatja. A pedagógusok teljesítményértékelését a vezető irányítja, működteti és folyamatosan felülvizsgálja.	3.1. A pedagógus szabály és normakövető magatartása A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házi rend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja.	4.1.Folyamatos tájékoztatás a munkatársak részére az őket érintő tudnivalókról, a munkatársak rendszeres ellenőrzése, értékelése. 4.2.Egyéni teljesítménycélok jóváhagyása, nyomon követése.
		A teljesítményértékelés folyamatának megvalósulása a munkatársak (vezetőtársak, munkaközösség-vezetők, pedagógusok) bevonásával történik. A teljesítménycélok meghatározásakor a vezető az érintettek véleményét figyelembe veszi.	3.2. Egyéni teljesítménycélok meghatározása és rögzítése a KÉRTA TÉR felületén majd megvalósítása az tanév folyamán	4.3. A csoportlátogatások, dokumentumok, tervezések, célok megvalósításának ellenőrzéseinek összegzése, értékelése.
		A teljesítményértékelés tények és adatok alapján, tervezetten és	3.3.Önértékelés készítése	

Szakmai elvárás		Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus Igazgató
		objektíven, dokumentáltan, határidőre történik. A beszámolóban megjelenik a teljesítményértékelés keretében végzett munka elemzése, értékelése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása.	4.4. Értékelő megbeszélések a munkatársakkal

Összefoglaló értékelés:

A Főigazgató által kijelölt időrendi keretek alapján zajlott a tervezés és a megvalósítás összes fázisa. 2024 szeptember 13-ig minden óvodapedagógus feltöltötte egyéni teljesítménycéljait az ovikréta felületre melyeket a főigazgató jóváhagyott. A nevelési évben két alkalommal a főigazgató és a tagintézmény igazgatók személyre szóló, hospitálással egybekötött ellenőrző látogatáson vettek részt, melynek tapasztalatait a kompetencia alapú teljesítményértékelő lapon rögzítették. A látogatásokat személyes megbeszélések zárták, amely lehetőséget adott mindkét fél aspektusainak megismerésére. Minden pedagógus elvégezte az saját önértékelését írásban is. Az éves TÉR folyamat lezárásaként a főigazgató, a tagintézmény igazgatók, valamint a munkaközösség vezetők komplex értékelő megbeszélése valósul meg, mely alapján készül el minden pedagógus teljesítményértékelése, melyet a főigazgató rögzít az ovikréta felületen. Az értékelés szempontjait a főigazgató már a tanév elején ismertette a nevelőtestülettel. Ezen szempontrendszer mellett az értékelés részét képezte a csoportlátogatások tapasztalata és az egyéni teljesítménycélok megvalósulása. A teljesítmény értékelés eredménye kiküldésre kerül a pedagógusok részére 2025. augusztus 15-ig.

Erősségek: Objektív, mindkét szakmai fél módszertani látásmódjára és tapasztalataira alapozó rendszer. A személyes teljesítménycélok megvalósítása

következetesen jó eredményekkel történt. A munkatervi feladatok nagy részben teljesültek, az adatgyűjtés és dokumentálás rendszerezett volt. Az Ovikréta felületen a határidők betartása jellemző.

Fejlesztendőiségek: Az adatgyűjtés és dokumentálás néha túlterheltség miatt kevésbé részletes, az eredmények bemutatása lehetne strukturáltabb, mélyebb reflexióval. Előfordult, hogy a határidők betartása az utolsó pillanatokra maradt.

Fejlesztési javaslatok: Rendszeres szakmai reflexiók támogatása.

Szakmai elvárás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
3.6.	A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése – Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?	Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszajeleznek a szülőknek /gondviselőnek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.	4.1. A gyermekek személyiség-fejlesztésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai 4.2. A gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően. A pedagógus a gyermekek értelmi, érzelmi, akarat, szociális és testi fejlettségének mutatóit nyomon követi, ciklikusan elemzi, értékeli, rögzíti, az eredményeket nevelési, fejlesztési terveibe beépíti. 3.3. A gyermekek személyiség-fejlesztésének nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység A gyermek által készített produktumokat folyamatosan gyűjti, a gyermekek személyiségfejlődését az intézményi belső szabályzóknak meghatározott módon értékeli, a gyermekek személyiség-fejlődéséről a szülőket/ törvényes képviselőket legalább félévente tájékoztatja.	5.1. Fejlődési naplók törvényi elvárás szerinti megfelelése, folyamatos vezetésük az oviKRETA tanulmányi rendszerben, és a visszacsatolások intézményi gyakorlatának irányítása és ellenőrzése.

A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése

A GYERMEKEK ÉRTELMI-, BESZÉD-, HALLÁS-, LÁTÁS-, MOZGÁSFEJLŐDÉSÉNEK MÉRÉSE

Megvalósítási helyek neve	Gyermekek értékelés működése a Lurkó Kuckó Központi Óvodában és az Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsődében Módszerei – A értékelés eredményeinek rögzítése - visszacsatolás	
1	Erősségek: . Megfigyelésen alapuló pedagógiai gyakorlat Fejleszthetőségek: Megtett intézkedések: Az óvodapedagógusok naponta figyelik a gyermekek viselkedését, aktivitását, fejlődési sajátosságait. A megfigyelések célzottan irányulnak az értelmi, szociális, nyelvi, mozgásos és érzelmi területekre. Ezek a megfigyelések fejlődési naplóban vagy fejlődési jellemzésben kerülnek rögzítésre.	
2	Erősségek: . Fejlesztési tervek készítése Fejleszthetőségek: Megtett intézkedések: A megfigyelések alapján az óvodapedagógus egyéni fejlesztési terveket készíti, ha szükséges. Ezek a tervek figyelembe veszik a gyermek erősségeit és a fejlesztendő területeket.	
3	Erősségek: Szűrések és vizsgálatok Fejleszthetőségek: NEVELÉSI TANÁCSADÓVAL, segítőkészebb együttműködés Megtett intézkedések: Az óvodában jelen van logopédus, aki szűrést és fejlesztést végez a beszédfejlődés terén. Egyes óvodákban pszichológus vagy gyógypedagógus is dolgozik, aki segíthet a problémák feltárásában. A gyermekek iskolaérettségi vizsgálatának része az összes fejlődési terület értékelése.	
4	Erősségek: Szülőkkel való együttműködés Fejleszthetőségek: NYILTR NAP az óvodában Megtett intézkedések: A fejlődési eredményekről a pedagógus rendszeresen tájékoztatja a szülőket (szóbeli beszélgetések, fogadóórák). A szülők bevonása segíti az egységes nevelési szemlélet kialakítását	
5	Erősségek: Szakmai teammunka Fejleszthetőségek: NAGYON LASSAN JUTUNK EREDMÉNYRE	

	Megtett intézkedések: Ha eltérés tapasztalható a fejlődésben, az óvodapedagógus konzultál a gyermekvédelmi felelőssel, fejlesztőpedagógussal, logopédussal vagy szakszolgálattal. Az intézményes együttműködés biztosítja a megfelelő szakemberhez való irányítást.
6	Erősségek: Fejlődési ütem dokumentálása Fejleszthetőségek: AZ OVI kréta kellő megismerése Megtett intézkedések: Az óvodákban használt dokumentációs eszközök pl.: Fejlődési napló Egyéni fejlődési lap Óvodai fejlődési jellemzés
7	Erősségek: Fejleszthetőségek: Megtett intézkedések:

	<i>Gyermeki értékelés működése a Kölyökkvár Tagóvodában</i> <i>Módszerei – A értékelés eredményeinek rögzítése - visszacsatolás</i>
1	Erősségek: . Megfigyelés Fejleszthetőségek: Megtett intézkedések: Folyamatos, természetes helyzetekben történik, pl. játék közben, csoportmunkában, szóbeli megnyilvánulások során.
2	Erősségek: . Szóbeli értékelés Fejleszthetőségek: Megtett intézkedések: Azonnali, személyre szabott visszajelzés. pl. dicséret, bátorítás, megerősítés.
3	Erősségek: Írásos értékelés – fejlesztési tervek készítése. Fejleszthetőségek: Megtett intézkedések: Az óvodapedagógus fejlesztési tervet készít megfigyelései alapján, amelyek tartalmazzák a fejlesztendő területeket és a gyermeke erősségeit is.
4	Erősségek: Önértékelés

	Fejleszthetőségek: Megtett intézkedések: A gyermek saját teljesítményét illetve társaiét értékeli, fejleszti az önismeretet, empátiát.
5	Erősségek: Vizsgálatok és szűrések Fejleszthetőségek: A Nevelési Tanácsadóval szorosabb együttműködés. Megtett intézkedések: A beszédfejlődés területén logopédus végzi a szűrést illetve fejlesztést. Az iskolaérettségi vizsgálat során a gyermekek minden fejlődési területét értékeli.
6	Erősségek: Együttműködés a szülőkkel Fejleszthetőségek: Megtett intézkedések: Az óvodapedagógus évente kétszer tájékoztatja a szülőket a gyermek fejlődéséről (fogadórák, beszélgetések).
7	Erősségek: Fejleszthetőségek: Megtett intézkedések:

Megvalósítási helyek neve	<i>Gyermeki értékelés működése a Dúdoló Tagóvodában és a Rákóczi Telepi Óvodában</i> <i>Módszerei – A értékelés eredményeinek rögzítése - visszacsatolás</i>
1 Mozgás	Erősségek: kiemelt nevelési feladatunk a mindennapos mozgás, amely közvetlen lehetőséget nyújt a gyermekek képesség együttesének megfigyelésére Fejleszthetőségek: krónikusan fennálló, elsősorban organikus eredetű probléma esetén a Pedagógiai Szakszolgálathoz való orientáció Megtett intézkedések: Írásos jellemzés elkészítése, konzultáció a fejlesztő pedagógussal, gyógypedagógussal, vagy mozgásfejlesztővel
2 Értelmi	Erősségek: A mindennapos nevelési és didaktikai helyzetek közvetlen lehetőséget teremtenek a gyermekek kognitív és intellektuális képességeinek megismerésére Fejleszthetőségek: csoporton belül az óvodapedagógusok által mikrocsoportos, vagy szükség esetén egyéni fejlesztés Megtett intézkedések: tartósan fennálló képességhiány, illetve értelmi deficit megalapozott gyanúja esetén írásos jellemzés készítése a Pedagógiai Szakszolgálat felé. Megvalósuló BTMN, vagy egyéb fejlesztés miatt a gyógypedagógussal történő heti konzultáció. A BTMN fejlesztési tervek és a gyógypedagógiai fejlesztési terv lehetőség szerinti összehangolása a gyakorlati tapasztalatok függvényében.

3 Beszéd	Erősségek: óvodába lépéstől a szeretetkapcsolat megalapozása által létrejön a kommunikáció. Az óvodapedagógus észleli a képesség meglétét, késleltetését, vagy ki nem alakulását. A szülők által kitöltött KOFA kérdőív és az óvodapedagógus tapasztalatai megfelelő szakmai alapot képeznek az esetleges fejlesztés elindításához. Fejleszthetőségek: már a beszoktatás pedagógiai folyamata alatt los agoltató, simogató, testrészekre irányuló mondkázás keretében a beszédkedv felkeltése, későbbiekben rövid kommunikációs helyzetek kezdeményezése. Az óvodapedagógus által a hangok tisztaságának felmérése, anyanyelvi játékok, légzéstechnikai játékok, akár a só szobában is. Megtett intézkedések: megkésétti beszédfejlődés, vagy elektív mutizmus, vagy beszédfigyatlanság gyanúja esetén konzultáció a Pedagógiai Szakszolgálat logopédusával. Középső és nagycsoportos gyermekek esetében írásos jellemzés készítése a Pedagógiai Szakszolgálat irányába. Kiscsoportosok esetében a beszéd indítási tapasztalatok heti szintű áttekintése.
4 Hallás	Erősségek: a gyermek intézménybe való bekerülése folyamatos nevelési helyzeteket deklarál, melyekből már az első napokból kiderül, hogy a kisgyermekek hallástartománya a normál övezetbe tartozik- e? Különbséget teszünk az új helyzetből adódó feszültségek, illetve a szervi alapokon nyugvó problémák között. Megalapozott probléma esetén jelzést teszünk az intézmény védőnője felé, aki szükség esetén felveszi a kapcsolatot a körzeti védőnővel és orvossal. Fontos feladatunk a szülővel való kommunikáció, és hátrány esetén a korrekciós jelzéstétel. Fejleszthetőségek: a csoportban történő nevelőmunkánkban hallásfejlesztő anyanyelvi játékok alkalmazása, hangfelismerések társakkal, és a külvilág zajhatásaival kapcsolatban sok sikerélmény biztosítása. Azonban ha a beszédhang hallás elmaradásán kívül nagymotoros, vagy intellektuális deficit feltételezhető, abban az esetben pedagógiai jellemzés és írásos jelzéstétel a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai felé. Konzultáció az óvoda logopédusával, a heti tapasztalatok egyeztetése. Megtett intézkedések: írásos jelzéstétel az adekvát intézményekhez, SNI esetében a gyógypedagógiai szolgáltatás objektív feltételeinek megteremtése.
5 Látás	Erősségek: a gyermek intézménybe való bekerülése folyamatos nevelési helyzeteket deklarál, melyekből már az első napokból kiderül, hogy a kisgyermekek látótartománya a normál övezetbe tartozik- e? Különbséget teszünk az új helyzetből adódó feszültségek, illetve a szervi alapokon nyugvó problémák között. Szemüveges gyermekek esetében az anamnézis látással kapcsolatos szegmenseire kiemelt hangsúlyt fektetünk. Megalapozott probléma esetén jelzést teszünk az intézmény védőnője felé, aki szükség esetén felveszi a kapcsolatot a körzeti védőnővel és orvossal. Fontos feladatunk a szülővel való kommunikáció, és hátrány esetén a korrekciós jelzéstétel. Fejleszthetőségek: intenzív emocionális kapcsolat kialakítása, amelyben az érintés, a kézfogás, az esetleges segítség kérés természetes gesztusként működik. A játékeszközök kiválasztásában a nagyobb formák, és az élénkebb színek használata javasolt. Mozgásos feladatokban körültkintő differenciálással, élénkebb, szemléletesebb eszközök használatával a gyermekek biztonságérzetének fokozása.

	Megtett intézkedések: a védőnővel való konzultáció, és az orvos véleményének meghallgatásának követően, látási differencia megalapozott gyanúja esetén írásos jelzéstétél készítése a Pedagógiai Szakszolgálatához. SNI esetében a gyógypedagógiai szolgáltatás objektív feltételeinek megteremtése.
6 Egyéb pszichés érintettség	Erősségek: a gyermekekkel való napi kontaktus, ezekben az esetekben a megnövekedett konfliktusok száma, az extrém magatartási zavarok, a szokás és szabályrendszer inadaptációja megfelelő alapot képez a pedagógusok számára, hogy a szülővel való többszöri konzultáción túl írásban a Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusához forduljanak jelzéstétellel. Az eltérő mentális fejlődésű gyermekeknek a legfontosabb a feltétlen érzelmi elfogadás, a szeretettel, az állandóság és a nyugalom megteremtése, amely legtöbb esetben a primer közösségben is hiánytűnet. Fejleszthetőségek: a gyermek bioritmusában a közösségben történő illetve a nyugodtabb időperiódusok összehangolása. Idegrendszerük pihentetése a teremből való időszakos kiengedéssel a pedagógiai asszisztens közreműködésével. A csoportszobán belül egy kis sarok, vagy privát kuckó kialakítása, ahol organikusan, és fizikálisan is megpihenhet. A gyermek bioritmusában – a csoport életét lényegében nem befolyásoló – apróbb változások bevezetése, pl. chéd alatti korábban lefekhet aludni, és az uzsonnáztatás végéig pihenhet. Megtett intézkedések: a Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusával való konzultáción túl az érintett gyermekek csoportjában történő lokális megfigyelése. Szükség esetén írásos jelzéstétél, és pedagógiai jellemzés készítése a gyermek pszichiátriai szakrendelésre, vagy a tanulási képességeket vizsgáló szakbizottsághoz.
Megvalósítási helyek neve	Gyermeki értékelés működése a Szivárvány Tagóvoda és Bölcsődében, valamint az Iciri-Piciri Óvodában Módszerei – A értékelés eredményeinek rögzítése - visszacsatolás
1 Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde	Erősségek: Minden kolléga magas szintű szakmai hozzáértéssel végzi az értékelés gyakorlati teendőit, s azok eredményeit a fejlesztő tevékenységekbe, napi feladatokba nagy rutinnal alkalmazza. A szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről gördülékenyen halad, melyet a szülők - a minőségügyi elégedettségi kérdőívek eredményei alapján is – nagyon jónak és hasznosnak, tartalmasnak ítélnék meg. Fejleszthetőségek: Az Övikréta rendszerben lévő értékelő felület kezdetleges, az eredmények összesítését nem végzi el a rendszer. Szeretnénk, ha a mérési eredményeink egyéni és csoportos statisztikákban, jól használható diagramokban is láthatóvá válna. Megtett intézkedések:
2 Iciri-piciri Óvoda	Erősségek: Minden kolléga magas szintű szakmai hozzáértéssel végzi az értékelés gyakorlati teendőit, s azok eredményeit a fejlesztő tevékenységekbe, napi feladatokba nagy rutinnal alkalmazza. A szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről gördülékenyen halad, melyet a szülők hasznosnak, tartalmasnak ítélnék meg.

	Fejleszthetőségek: Az Ovíkréta rendszerben lévő értékelő felület kezdetleges, az eredmények összesítését nem végzi el a rendszer. Szeretnénk, ha a mérési eredményeink egyéni és csoportos statisztikákban, jól használható diagrammokban is láthatóvá válna. Megtett intézkedések:
--	---

Összefoglaló értékelés:

Az idei évben is megtörtént a gyermekek értékelése a tanév folyamán két időpontban, félévkor és májusban. A szülőknek biztosítottuk a fejlődési naplóba való betekintés lehetőségét fogadóóra keretében a tanév során két alkalommal. Emellett természetesen egyéb platformokon is tájékoztatást kaptak gyermekük fejlődéséről. Amennyiben szükségesnek ítéltük meg, ott szakember bevonását kértük, illetve javasoltuk a szülőknek.

Ebben a nevelési évben az ovikréta felületén vezettük a gyermekek fejlődésének nyomon követését, mely reményeink szerint átláthatóbbá, érthetőbbé teszi a gyermekek fejlődési ütemének nyomon követését a szülők és a pedagógusok számára egyaránt. Többféle módon segít a rendszer az óvodapedagógusok által rögzített információk alapján értékelést készíteni, mely a szülők számára is egyértelműbbé teszi a gyermekük fejlődésének ütemét.

Szülőkkel történő kommunikáció alkalmai

Székhely/ Tagóvoda/ Telephely	Beírt gyermekek száma	Család-látogatások száma	Fogadó- órák száma	Probléma-megoldó fórumok, eset- megbeszélések	Óvoda- pszichológus, gyermek-védelmi feladatokkal megbízott kolléga, szociális segítő által lefolytatott beszélgetések	Egyéb érintkezési formák (online szülői értekezletek, nyitott nap fogadóórák, e- mail)
Lurkó kuckó Központi Óvoda	87	33	166	5	4	9
Cseperedő Óvoda és Bölcsőde	43	6	87	25	30	4
Kölyökvár Tagóvoda	114	21	79	20	25	

Székhely/ Tagóvoda/ Telephely	Beírt gyermekek száma	Család-látogatások száma	Fogadó- órák száma	Probléma-megoldó fórumok, eset- megbeszélések	Óvoda- pszichológus, gyermek-védelmi feladatokkal megbízott kolléga, szociális segítő által lefolytatott beszélgetések	Egyéb érintkezési formák (online szülői értekezletek, nyitott nap fogadóórák, e- mail)
Dúdoló és Rákóczi telepi Tagóvoda	140	5	333	24	31	20
Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde	126	5	276	14	109	180
Iciri-piciri Óvoda	24	0	46	2	18	30
ÖSSZ:	534	70	987	90	217	243

Összefoglaló értékelés:

Intézményünkben a törvényi előírásoknak megfelelően évente két alkalommal írásban értékeljük a gyermekek fejlődésmenetét. Az ovikréta rendszer kategóriáinak kitöltést követően rövid szóbeli értékelést fűzünk a pontozáshoz. Az értékelésből szemléltetődnek a gyermekek erősségei, és hátrányai. Évente két alkalommal a fejlődési naplókba a szülők betekintést nyernek. Az első félévben az ovikréta rendszerben az ovikréta még nem nyújtott hozzáférést a szülőknek, így az eredményeket nyomtatott formában konstataálták, és aláírásukkal véglegesítették fogadóóra jellegű megbeszélés keretében. A második félévben a szülők hozzáférési lehetőséget kaptak az online megtekintéshez. Az eredmények mutatói hozzájárulnak az eltérő fejlődésű, és a tehetségígéretes gyermekek meghatározásához.

A szülőkkel történő kommunikáció az óvodai nevelés egyik kulcsfontosságú eleme. A hatékony kapcsolat a szülők és az óvoda között hozzájárul a gyermekek harmonikus fejlődéséhez és biztonságérzetéhez.

Erősségek: A pedagógusok innovatív szemléletmódja, a változásokhoz való rugalmas adaptáció

Rendszeres, két irányú kommunikáció, napi vagy heti információcsere: Pl. OVI-kréta hozzáféréssel, üzenőfüzet vagy digitális alkalmazások (pl. Messenger csoport). Online platformok használata: E-mail, zárt Facebook-csoport, óvodai honlap frissítése. Visszajelzések kérése: Kérdőívek, elégedettségi felmérések a szülők véleményének megismerésére. Fogadóórák, családi napok szervezése.

Elérhetőség és nyitottság: A pedagógusok könnyen megszólíthatók, barátságosak. Személyes kapcsolatok: Az óvónők ismerik a családokat, gyerekeket – személyre szabott figyelmet tudnak nyújtani. Hagyományos formák működnek: Pl. szülői értekezletek, reggeli vagy délutáni rövid beszélgetések. Közös események: Családi rendezvények, ünnepségek, közös alkotónapok jól működnek. Gyakori információátadás: A napi helyzetekről a pedagógusok rendszeresen tájékoztatják a szülőket.

Fejleszthetőségek: Nyílt nap szervezése

Fejlesztési javaslatok: Szülők bevonása projektekbe, ünnepségekbe, kirándulásokba. Szülői ötletek beépítése a csoport életébe.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
3.7.	Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása – Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)	A megfigyelési eredmények éves elemzése alapján levonják a tanulságokat, szükség esetén korrekciókat hajtanak végre és meghatározzák a szükséges fejlesztéseket, figyelembe véve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztési igényeit is.		6.1. A jelenlegi intézményi gyakorlat eredményeinek, valamint fő erősségeinek, és kihívásainak azonosítása.

Összefoglaló értékelés:

Intézményünkben a mérés- értékelés a Comenius I. partneri elégedettség mérés szempont és normarendszere alapján zajlik. Minden nevelési évben közvetlen partnereink, tehát a gyermekek, a szülők, és alkalmazottjaink elégedettségét mérjük fel. A középső és nagycsoportos korú gyermekek vizsgálata vizuális segítséggel, konkrét képanyaggal történik meg. A másik kettő a TÉR rendszer elvárásaihoz alkalmazkodva az idei évtől átdolgozott formátumban, anonim módon valósul meg. A mérési eredmények konzekvenciáit beépítjük a következő évi munkaterv kiemelt feladataiba, valamint meghatározott tendencia esetén intézkedési tervet készítünk a PDCA ciklus elv alapján.

Erősségek: évek óta eredményesen prosperáló rendszer, figyelembe véve hagyományainkat, intézményi sajátosságainkat, és a megújuló törvényi szabályozások kihívásait

Fejlesztéshetőségek: minden évben a TÉR rendszerrel való összehangolás

Fejlesztési javaslatok: időkeretek optimalizálása

IV. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Intézményünk egyik legfontosabb feladata a nevelési folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészülnünk kell lennünk a személyre szabott nevelési feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére, a tehetségigérek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.

A személyiség- és közösségfejlesztéshez kapcsolódó tevékenységek értékelése

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
4.1.	A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése – Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylőkre.	5.1. Gyermekevédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek/ gyermek hiányzásainak csökkentése, szociális hátrányainak csökkentése érdekében pedagógiai célú feladatokat vállal.	7.1. A gyermekek mindenek felett álló érdekeinek figyelembevétele.

AZ INTÉZMÉNY JELLEMZŐ ADATAI – 2024-2025. tanév

Ssz.	Nyilvántartott adatok	Tagóvodák / Telephelyek														Összesen		
		Lurkó kuckó Központi Óvoda		Cseperedő Óvoda és Bölcsőde		Kölyökvár Tagóvoda		Dúdoló Tagóvoda		Rákóczi Telepi Tagóvoda		Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde		Iciri-piciri Tagóvoda				
		10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	05.31.
1.	Beírt gyermekek	88	87	43	43	111	114	89	90	50	50	127	126	22	24	530	534	
2.	Óvodai jogviszonyt szűneteltető gyermek	0	2	0	0	0	0					0	0	0	0	0	2	
3.	Az év folyamán 80%-ban igazoltnan hiányzó	0	0	1	1	0	0	4				0	0	0	0	1	5	
4.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek	0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	
5.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	4	3	1	2	3	4	1	2			8	9	0	1	17	21	
6.	HH gyermek	4	3	0	0	0	0	3	3	1	1	5	3	0	2	13	12	
7.	HHH gyermek	0	3	0	0	0	0					0	0	0	0	0	3	
8.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	4	5	0	0	0	0	3	3	2	1	5	3	0	2	14	14	
9.	Szülői nyilatkozat alapján	60	60	19	19	94	98	46	46	29	29	121	122	23	24	392	398	

Ssz.	Nyilvántartott adatok	Tagóvodák / Telephelyek																Összesen	
		Lurkó kuckó Központi Óvoda		Cseperedő Óvoda és Bölcsőde		Kölyökvár Tagóvoda		Dúdoló Tagóvoda		Rákóczi Telepi Tagóvoda		Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde		Iciri-piciri Tagóvoda					
		10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.
	térítésmentesen étkezők																		
10.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	14	14	11	11	23	25	19	19	12	13	34	31	12	12	125	125		
11.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	1	1	1	1	6	7	1	1	4	4	3	3	0	0	16	17		
12.	Nevelésbe vett gyermek	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	3	3		
13.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	13	14	15	15	6	9	12	20	13	18	19	31	2	3	80	110		
14.	Veszélyeztetett gyermek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	2	2		
15.	Írásban jelzést a tettünk gyermekjóléti szolg. irányába.	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	14	21	0	0	14	24		
16.	Jelzést tettünk a szociális segítő irányába	0	3	0	0	0	3	0	0	0	0	6	39	0	0	6	45		
17.	Jelzést /intézkedést tettünk a	0	4	0	1	10	9	2	3	0	0	0	8	0	0	12	25		

Ssz.	Nyilvántartott adatok	Tagóvodák / Telephelyek														Összesen	
		Lurkó kuckó Központi Óvoda		Cseperedő Óvoda és Bölcsőde		Kölyökvár Tagóvoda		Dúdoló Tagóvoda		Rákóczi Telepi Tagóvoda		Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde		Iciri-piciri Tagóvoda			
		10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.
	szakértői bizottság felé (vizsgálatra küldtük)																05.31.
18.	Anyaothonban lakó gyermek	2	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	6
19.	Gyermekét egyedül nevelő szülő	0	0	0	0	0	0	11	11	0	0	17	25	0	0	28	36
20.	Félnapos óvodás gyermek	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
21.	Nem étkező	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
22.	Speciális étrendet igénylő gyermek	0	0	1	1	3	4	4	4	2	2	0	0	0	0	10	11
23.	Diabétesz-1 gyermek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24.	Allergiával küzdő gyermek	0	0	1	1	0	0	4	4	2	2	0	1	0	0	7	8
25.	Tehetségígéretes gyermek	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	19	18	0	0	22	21

Általában honnan vannak az információk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális háttéréről?

1. Szülőktől, gondviselőktől (beiratkozáskor kitöltött adatlapok, szülői beszélgetések, fogadóórák, írásbeli nyilatkozatok)
2. Pedagógusok megfigyelései.

3. Gyermekvédelmi felelős, gyermekvédelmi szakemberek, gyámhatóság, egyéb hatóságok.
4. Pedagógiai szakszolgálatok, szakértői bizottságok.
5. Családlátogatások, fogadóórák
6. Várpalota Város Önkormányzata
7. Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központ
8. Gyámhivatal
9. Gyermekorvos, védőnő

Milyen - intézményi szinten is említést érdemlő vagy követendő - konkrét fejlesztő tevékenységet, intézkedést alkalmaztak a kollégák, és ezeket milyen eredményességgel?

1. Témahetek pl. egészségnap, környezeti nevelés, érzékenyítő programok.
2. Eltérő pszichés fejlődésmenetű gyermek intézményi szocializációs folyamata
3. Szülőkkel való kapcsolattartás, moderáció, folyamatos, őszinte, minőségi kommunikáció
4. Írásbeli és szóbeli jelzéstételek
5. Esetmegbeszélések
6. Szülői fogadó órák

Gyermekvédelmi koordinátor/megbízottak összefoglaló értékelése:

1. Gyermekek szociális hátterének feltérképezése, szoros együttműködés alakult ki a helyi Gyermekjóléti Szolgálattal, valamint a nevelőtestület tagjai közül is többen jeleznek.
2. Védelembe vett és alapellátásban lévő gyermekek nyilvántartása naprakész, dokumentálása megfelelő.
3. Javasolt a jelzőrendszer további erősítése, szükséges volna az óvodapszichológus, pedagógusi továbbképzések szociálisan hátrányos helyzetű gyermekekkel való bánásmódra, érzékenyítésre.

4. Megfelelő hatékonysággal, szükség esetén azonnali intézkedések
5. Asszertív kommunikáció alkalmazása az érintett szülőkkel
6. Életvezetési tanácsadás
7. Folyamatos moderálás
8. Megfelelő visszajelzések csatolása

Összefoglaló értékelés:

A legfontosabb hátránykompenzáció a nyugalmat, szeretetet, minden szempontból biztonságot sugárzó óvodai környezet megteremtése. Óvodánkban a kisgyermek önmagukat szeretve, tisztelve vannak, egyéni és társas létüket kiemelt figyelem övezi. Megfelelő idő áll rendelkezésre ahhoz, hogy örömeiket, és gyakran fenn álló bánataikat, feszültségeiket kijátsszák. Óvodánk lehetőségét biztosítanak arra, hogy a gyermekek biológiai szükségleteik kielégüljenek. Miután a gyermek ellátott és boldog, ezt követően a személyiségfejlesztéssel és az egyéni képességeik alakításával folytatódik nevelőmunkánk.

Erősségek: A nevelőtestület tudatosan és következetesen alkalmaz személyiség és közösségfejlesztő módszereket. A gyermekvédelmi felelős tevékenysége szervezett, a szociális háttér feltárása több csatornán is biztosított.

Fejlesztendő térségek: Jogszabályi változások folyamatos nyomon követése. A problémák korai felismeréséhez szükséges jelzések még nem minden pedagógusnál elég aktívak.

Fejlesztési javaslatok: Még szorosabb kapcsolat a gyermekvédelem szakembereivel, továbbképzéseken való részvétel

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
4.2.	Az önálló tanulást támogató gyakorlat megvalósítása nyomon követhetősége – Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?	A nevelhetőségi, tanulási és sajátos nehézségekkel küzdő és nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.	6.1. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése A gyermekek közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált tevékenység-formákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, az	8.1. Az intézménybe járó gyermekek fejlődésének üteme, a személyiségfejlesztés eredményessége 6.2. A pedagógiai program megvalósítása

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
			SNI illetve BTMN gyermekek egyedi igényeit figyelembe veszi, differenciált ellátást biztosít, a szakemberekkel (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus) folyamatosan konzultál.	

Összefoglaló értékelés:

A BTMN gyermekek heti egy alkalommal történő egyéni fejlesztése, a heti rend műveltségi területeivel adekvát éves fejlesztési terv alapján. Az ONOAP- ban rögzített időrendi keretek emelése lehetség szerint a tanítási órák időintervallumára, játékoskeretek között, a statikus és dinamikus szervezési keretek változtatásával. Az SNI gyermekek több kiscsoportos formában történő fejlesztése, a frontális keretek tendenciáinak lassú emelése. A Pedagógiai Szakszolgálat, és az EGYMI szakembereivel folyamatos együttműködés.

Erősségek: Az egyéni tanulási szükségletek beépülnek a tematikus és tevékenységfoglalkozás tervekbe. Differenciált feladatadás jelennek meg a dokumentumokban. A szakszolgálati utazó fejlesztőpedagógusok rendszeres jelenléte támogatja az SNI-s és BTMB-es gyerekek előrehaladását, együttműködésük hatékony a nevelőtestülettel. A további egy év óvodai nevelésben részesülő gyerekek célzott, játékos, készség és képességfejlesztő foglalkozásai eredményesen segítik az iskolaérettség kialakulását.

Fejleszthetőségek: A tanulást támogató elemek tematikus tervekbe való tudatosabb beépítése.

Fejlesztési javaslatok: Játékeszközök bővítése

Szakmai elvárás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
4.3.	A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása – Hogyan, milyen keretek között	A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.	7.1.Az óvodában intézmény szintű rendezvényeket szervez és/vagy megvalósításában aktívan részt vesz gyermekközösségével, azokat	9.1.Kiegyensúlyozott, jó kapcsolat építése a szülőkkel, szülői közösséggel.

Szakmai elvárás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
	valósulnak meg az intézmény közösségépítő tevékenységei?		dokumentálja. Részt vállal az intézmény éves munkaterve szerinti programokban. Az intézményi hagyományok ápolásában tevékenyen részt vesz.	9.2. Együttműködés a fenntartóval, vezetői pályázatban foglaltak megvalósítása.

Közösségépítő tevékenységek megvalósulása az intézményekben

Ssz.	Közösségépítő tevékenységeket megvalósulása a szülők részvételével a Lurkó kuckó Óvodában	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések:
1.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról stb.)	1 új gyermekek szüleinek 2 csoportonként	30 15-17 fő / csoport	A szülői értekezletek mindkét óvodában a tervezett időpontokban lezajlottak. Fogadóórákat mind a szülők, mind az óvodapedagógusok kezdeményezésére egész évben folyamatosan tartottunk. Áprilisban a leendő iskolások szüleit tájékoztattuk a fogadóórák keretében gyermekeik fejlődéséről.
2.	Szülőbevonással lebonyolított programok (Ünnepek, jeles napok, sütés-főzés, barkácsolás stb.)	Családi piknik tőkfesztivál adventi barkácsolás Lámpás menet Nagyik napja	120fő 120fő 30fő 100fő	

Ssz.	Közösségépítő tevékenységeket megvalósulása a szülők részvételével a Lurkó kuckó Óvodában	Alkalmak száma	Résztevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések:
		Apák napja Anyák napja		
3.	Nyitott nap leendő óvodás gyermekek szülei részére	Kukucskáló 1	50fő	
4.	Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret stb.)	Mini poliszba kirándult Inota Állatkertbe-Lurkó Nagybivalyos horgászto - Lurkó	43fő 88fő 87fő	
5.	Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépítés, gyermekkísérés stb.)	udvartakarítás 2x	50fő	
6.	Családokat támogató programok, pld. vásárok, jótekonysági gyűjtések stb.	adventi vásár süti árusítás játékvásár		
7.	Szülő Klub	értekezlet 2x	15fő	
8.	Egyéb	Lurkós bál	120fő	

Összefoglaló értékelés:

Természeti ünnepeinket a Lurkó kuckó Óvodában összehangolva, közösen terveztük meg.

Az állatok világnapja alkalmából közös állatkerti kirándulást tettünk Veszprémben.

A víz világnapján a Thury-Vár melletti tónál sétáltunk, megfigyeltük annak élővilágát, illetve az óvoda udvarán különféle „vizes” játékokat játszottunk.

A Föld napját a Nagybivalyos tónál ünnepeltük.

Madarak és fák napján az óvodában hívtuk fel a figyelmet a környezetünkben élő növényekre, élőlényekre.

A Cseperedő Óvodában helyben látogattak el a gyerekek családi farmra

Az inotai tónál tettek kirándulást a pisztrángoshoz, illetve képviselői támogatással (Toros fesztivál bevétele) a budapesti Mini-poliszba szerveztek kirándulást. Természetesen a környezettudatosság, a természet védelme nem csupán a természeti ünnepekre korlátozódik. Mindkét óvodában nagy hangsúlyt kap a mindennapi nevelésben is.

Ssz.	Közösségépítő tevékenységeket megvalósulása a szülők részvételével a Kölyökkvár Tagóvodában	Alkalmak száma	Résztevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések:
1.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról stb.)	csoportonként 2 (10)	átlagosan 15 szülő /alkalom	Minden csoportban lezajlottak a szülői értekezletek.
2.	Szülőbevonással lebonyolított programok (Ünnepek, jeles napok, sütés-főzés, barkácsolás stb.)	10	800	Az óvodában szervezett családi programok nagy népszerűségnek örvendenek. Az eddigi programokat (gyereknap, vásárok, egészség –hét, tavaszi és karácsonyi játszóház) jövőre is mindenképpen megtartjuk, terveink között szerepel ezek kibővítése.
3.	Nyitott nap az óvodába járó gyermekek szülei részére	0	0	
4.	Nyitott nap leendő óvodás gyermekek szülei részére	1	15	Óvodanyitogató a leendő óvodások részére
5.	Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret stb.)	1	40	Ebben az évben egycsoport ment szülős kirándulásra, tervezzük, hogy jövőre a többi csoport is szervez ehhez hasonló kirándulásokat.
6.	Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépítés, gyermekkiadás stb.)	3	30	A szülők részt vettek az udvar rendezésében, amit ősszel és tavasszal valósítottunk meg.
7.	Családokat támogató programok, pld. vásárok, jótekonysági gyűjtések stb.	3		A bevételekből a gyermekek különböző programjait támogattuk: kirándulás, színházi előadás, kisonatorzás.
8.	Szülő Klub	2	18	Az SZK tagjaival az együttműködés jó, megfelelő az információáramlás.

Ssz.	Közösségépítő tevékenységeket megvalósulása a szülők részvételével a Kőlyökvár Tagóvodában	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések:
9.	Egyéb			

Erősségek: 2024-25-ös nevelési év során minden csoportban megtartottuk a szülői értekezleteket, melyeken aktív részvétel tapasztalható. Az óvodai közösségi programok – gyereknapi, karácsonyi és tavaszi játszóház, egészséghét, vásárok - nagy sikerrel zajlottak, 80-100 fő részvételével. A szülők aktívan bekapcsolódtak az udvar őszi, tavaszi rendezésébe. A programokból befolyt bevételből a gyermekek élményprogramjait támogattuk.

Fejleszthetőségek: A szülős kirándulások szervezésének ösztönzése több csoportban

Fejlesztési javaslatok: Bővítjük a jövő évi közös programokat, cél, hogy minden csoport szervezzen szülős kirándulást vagy szabadtéri eseményt.

Ssz.	Közösségépítő tevékenységek a Dúdoló és Rákóczi Telepi Tagóvodában	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések:
1.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmazás, fórum adott témákról stb.)	7	95	Dinamikusan, jó szervezési struktúrával megvalósított programok, magas elégedettséggel a visszajelzések alapján. Az új szülői közösségi tagoknál arra törekszünk, hogy az eddig tapasztalt lelkesedés és aktivitás megmaradjon. Helyt adunk új, motivált szülők jelentkezésének.
2.	Szülőbevonással lebonyolított programok (Ünnepek, jeles napok, sütés-főzés, barkácsolás stb.)	11 Rákóczi 11 Dúdoló	Programonként változó	A közös programok jelentős mértékben növelték a szülői elégedettséget, a szolgáltatások színvonalával elégedettek. A következő évi törekvésünk, még több szülőt tudjunk a közös rendezvényeinkbe bevonni.
3.	Nyitott nap az óvodába járó gyermekek szülei részére	1Dúdoló 1 Rákóczi	30	Az intézménybe beiratkozott gyermekek száma emelkedő tendenciát mutat. Szívesen helyt adunk , és inkább támogatjuk az egyéni érdeklődéseket a gyermekek nyugalma érdekében.
4.	Nyitott nap leendő óvodás gyermekek szülei részére	1	50	Az intézménybe beiratkozott gyermekek száma emelkedő tendenciát mutat. Szívesen helyt adunk , és inkább támogatjuk az egyéni érdeklődéseket a gyermekek nyugalma érdekében.

Ssz.	Közösségépítő tevékenységek a Dúdoló és Rákóczi Telepi Tagóvodában	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések:
5.	Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret stb.)	1 Dúdoló 4 Rákóczi	55 fő	Közösségépítés kiválóan valósult meg, új baráti kapcsolatok alakultak ki a családokon belül. Egész évben tapasztalható csoportkohézió.
6.	Óvodaért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépités, gyermekkísérés stb.)	1 Dúdoló 4 Rákóczi	15 30	A gyermekek és felnőttek komfortérzetét elősegítő biztonságos, és esztétikus óvodaudvar megteremtése.
7.	Családokat támogató programok, pl.d. vásárok, jótekonysági gyűjtések stb.	2 Dúdoló 2 Rákóczi	300 150	A rendezvények anyagi bevétele az alapítványok által segíti az óvodai programok materiális és színvonalas kivitelezését.
8.	Szülő Klub	2 alkalom	30	Szemléletbővítés, ötletbörze, a munkatervben megfogalmazott céloknak adekvát, az offline játék funkcióinak erősítése.

Összefoglaló értékelés:

Minden csoportban jól működő Szülői Közösség segíti az alkalmazotti közösség munkáját. Jól működő, bevált hagyományos ünnepeink mellett minden évben innovációk gyarapítják tevékenységeinket

Erősségek: az intézmény erős kapcsolati tőkével pozitív elismertséggel rendelkezik

Fejlesztési területek: közösségépítő innovációink számát minden nevelési évben gyarapítjuk

Fejlesztési javaslatok: a szülők véleményének felmérése, érdeklődési igény az új programokra

Ssz.	Közösségépítő tevékenységek a Szivárvány Óvoda és Bölcsődében	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések: <i>Módszertani ajánlás: Szöveges értékelés szükséges!</i>
1.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról stb.)	2	40	

Ssz.	Közösségépítő tevékenységek a Szivárvány Óvoda és Bölcsődében	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések: Módszertani ajánlás: Szöveges értékelés szükséges!
2.	Szülőbevonással lebonyolított programok (Ünnepek, jeles napok, sütés-főzés, barkácsolás stb.)	25	223	
3.	Nyitott nap az óvodába járó gyermekek szülei részére	1	16	
4.	Nyitott nap leendő óvodás gyermekek szülei részére	1	15	
5.	Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szünet stb.)	2	48	
6.	Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépítés, gyermekkísérés stb.)	2	60	
7.	Családokat támogató programok, pld. vásárok, játékonysági gyűjtések stb.	4	50	
8.	Szülő Klub			
9.	Egyéb – Játékonysági, alapítványi bál	1	60	

Ssz.	Közösségépítő tevékenységek az Iciri-piciri Óvodában	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések: Módszertani ajánlás: Szöveges értékelés szükséges!
1.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról stb.)	2	8	Egyetlen új kiscsoportosunk volt szeptember elején. Az ő anyukájával beszélgettünk. A kisfiú fejlettségi szintjéről tájékoztottunk tőle, mi pedig beszéltünk neki az óvodáról, a beszoktatás rendjéről. a szokásokról, mindennapjainkról. Az iskolába készülő gyermekek szüleivel beszélgettünk az iskolaérettségről, az elvárásokról.

Ssz.	Közösségépítő tevékenységek az Iciri-piciri Óvodában	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések: <i>Módszertani ajánlás: Szöveges értékelés szükséges!</i>
				Mindkét megbeszélés alkalmával a szülők aktívak, érdeklődők voltak.
2.	Szülőbevonással lebonyolított programok (Ünnepek, jeles napok, sütés-főzés, barkácsolás stb.)	10	50	Óvodánk sokféle programlehetőséget kínál, sok olyat is, melyben vagy melyen a szülők is részt vehetnek. Ilyen pl.: Népmese hét, Makk Marci kiállítás, Adventi gyertyagyújtások, Maci hét, Anyák napja, Évzáró, Családi nap. A szülők aktívan, szívesen vesznek részt mindenmű programban. Megjelenésükkel az összetartozást, és együttműködést erősítették.
3.	Nyitott nap az óvodába járó gyermekek szülei részére	0		
4.	Nyitott nap leendő óvodás gyermekek szülei részére	0		
5.	Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret stb.)	0		
6.	Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépítés, gyermekkísérés stb.)	15	6	Az idei évben volt alkalmunk vízhezszoktatáson és korcsolyázáson is részt venni. Ennek megvalósításában a szülők sokat segítettek a csoport kísérésével, aktívan részt vettek az öltöztetésben, hajszárításban.
7.	Családokat támogató programok, pld. vásárok, jótékonysági gyűjtések stb.	2	24	Két vásárt tudtunk az idén megvalósítani. Ősszel a már ismert Makk Marci kiállítást, valamint tavasszal egy ruha és játék börzét tartottunk. A Makk Marci kiállítás a gyermekek és felnőttek munkáinak kiállítása. A csodaszép őszi hangulatú alkotásokat a gyerekek kis műsorral koronázták meg. A munkákat a szülők megvásárolhatják. Tavasszal ruha – és játék börzét tartottunk, ahol

Ssz.	Közösségépítő tevékenységek az Iciri-piciri Óvodában	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések: <i>Módszertani ajánlás: Szöveges értékelés szükséges!</i>
8.	Szülő Klub	0	0	a különböző felajánlásokból kapott ruhákat és játékokat vásárolhatták meg.
9.	Egyéb – Jótékonyági, alapítványi bál	1	100	Óvodánkban év végén Családi és Gyermeknapot tartunk. Ez a program nyitott, bárki részt vehet rajta. A szülők aktívan részt vesznek benne. Több szponzorokat keresnek, tombolatárgyakat gyűjtenek, arcfestést, büfét vállálnak. Ilyenkor érzékelhető igazán az összetartozás, egymás segítése.

V. AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK

Az intézményben folyó nevelő-tanító munka során folyamatosan szükségesnek tartjuk annak vizsgálatát, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése az elért eredmények alapján reális-e. Eredményeink elemzése, valamint az értékelések eredményének visszacsatolása információkat ad arról, hogy milyen irányú fejlesztésre, változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.

A pedagógiai munkával összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek összegző értékelése

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
5.1.	Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése – Milyen eredményességi mutatókat	Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket (pl.	8.1. Díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében.	10.1. A fejlesztési irányvonalak meghatározása, ezek megvalósítása érdekében kezelendő kérdések fontossági sorrendjének megállapítása.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
tartanak intézményben?	az	- helyben szokásos megfigyelésen vagy más alapon megszervezett mérések eredményei, - esetleges sport, rajz és más versenyeredmények, elismerések, 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, - elégedettségmérés eredményei: szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő - neveltségi mutatók - Stb.	Rendelkezik a pedagógiai munkája eredményességét bizonyító, az intézmény által alapított és/ vagy helyi, települési, állami díjakkal, elismerésekkel. <i>Amennyiben releváns:</i> Mesterpedagógus programjával, publikációkkal hozzájárul az intézményi, vagy tágabb értelemben (helyi, regionális, országos szinten) a pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.	

Az intézmény külső, tanfelügyeleti ellenőrzésének részét képező INTÉZMÉNY ÖNÉRTÉKELÉS eredményei

Az önértékelés területei	Az elvárások teljesülésének mértéke (X) a Lurkó kuckó Óvodában és a Cseperedő Óvodában				Hivatkozások - Megjegyzések
	teljesül	inkább teljesül	inkább nem teljesül	nem teljesül	
1. Pedagógiai folyamatok	X				
2. Személyiség- és közösségfejlesztés		X			
3. Eredmények	X				
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	X				
5. Az intézmény külső kapcsolatai	X				
6. A pedagógiai működés feltételei	X				
7. A vonatkozó nevelési, nevelési- oktatási irányelvben meghatározottaknak való megfelelés					
Összefoglaló értékelés:					

Az önértékelés területei	Az elvárások teljesülésének mértéke (X) a Lurkó kuckó Óvodában és a Cseperedő Óvodában				Hivatkozások - Megjegyzések
	teljesül	inkább teljesül	inkább nem teljesül	nem teljesül	
Partnereinkkel jó kapcsolatot ápolunk, és a jövőben is erre törekszünk.					
A fenntartó részéről érkező kéréseket, feladatokat az intézmény főigazgatója koordinálja, a nevelőtestület felé a tagintézmény igazgató tolmácsolja.					
A Szülők Közösségével jól tudunk együttműködni.					
Tagóvodák közötti programokon kölcsönösen részt vettünk.					
Intézményünk együttműködik a Gyermekjóléti szolgálattal. Az év folyamán a jelzőrendszeri tagokkal együtt közösen részt vesz értekezleteken, megbeszéléseken a gyermekvédelmi felelős.					
A védőnő látogatása az óvodába rendszeres, a gyermekeket ellenőrzi, fejlődésüket figyelemmel kíséri.					

Az önértékelés területei	Az elvárások teljesülésének mértéke (X) a Kölyökvár Tagóvodában				Hivatkozások - Megjegyzések
	teljesül	inkább teljesül	inkább nem teljesül	nem teljesül	
1. Pedagógiai folyamatok	X				
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	X				
3. Eredmények	X				
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	X				
5. Az intézmény külső kapcsolatai	X				
6. A pedagógiai működés feltételei	X				
7. A vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottaknak való megfelelés	X				

Az önértékelés területei	Az elvárások teljesülésének mértéke (X) a Kölyökkvár Tagóvodában				Hivatkozások - Megjegyzések
	teljesül	inkább teljesül	inkább nem teljesül	nem teljesül	
Erősségek: Az intézmény nevelő, oktató munkája összhangban van a Pedagógiai Programban megfogalmazott célokkal. A célok megjelennek az éves tervekben és a mindennapi pedagógiai gyakorlatban. A gyerekek személyiségfejlődése, szociális készségeik, együttműködési képességük és ismeretszerzési motivációik a pedagógiai munka eredményeként fokozatosan fejlődnek.					
Fejleszthetőségek: Az értékelése elemzése nem minden esetben kerül egységesen feldolgozásra.					
Fejlesztési javaslatok: A pedagógiai eredmények mérésének egységesítése javasolt. Az elért eredmények tudatos bemutatása hozzájárulhat az intézményi önreflexió és fejlesztési irányok megerősítéséhez.					

Országos pedagógiai-szakmai - TANFELÜGYELETI ELLENŐRZÉS eredményei – Összegző értékelés a Kölyökkvár Tagóvodában

Az önértékelés területei	Az elvárások teljesülésének mértéke (X)				Hivatkozások - Megjegyzések
	teljesül	inkább teljesül	inkább nem teljesül	nem teljesül	
1. Pedagógiai folyamatok	X				Az intézmény szakszerűen és tervszerűen valósítja meg a Pedagógiai Programban foglaltakat.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	X				A pedagógusok tudatosan törekednek a gyerekek személyiségének sokoldalú fejlesztésére. Kiemelkedő a közösségépítő tevékenységek szervezetsége, valamint a gyerekek szociális kompetenciáinak fejlesztése.
3. Eredmények	X				

Az önértékelés területei	Az elvárások teljesülésének mértéke (X)				Hivatkozások - Megjegyzések
	teljesül	inkább teljesül	inkább nem teljesül	nem teljesül	
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	X				Az intézményen belüli kommunikáció nyitott, támogató jellegű. A munkatársak közötti együttműködés stabil és hatékony, az információáramlás rendszeres és jól szervezett.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	X				
6. A pedagógiai működés feltételei	X				
7. A vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottaknak való megfelelés	X				
Erősségek: A pedagógiai folyamatok szervezettek, módszertanilag változatosak. Erős a személyiség és közösségfejlesztés, tudatos nevelőmunka jellemzi a pedagógusokat. Az intézményen belüli együttműködés és kommunikáció jól működik, támogató légkör tapasztalható.					
Fejlesztési lehetőségek: A külső partnerekkel való kapcsolattartás nem minden esetben elég hatékony.					
Fejlesztési javaslatok: Aktívabb külső kapcsolatrendszer kialakítása.					

Az intézményben meghatározott mérések eredményei

Ssz.	Beiskolázási adatok	Lurkó kuckó Központi Óvoda		Cseperedő Óvoda és Bölcsőde		Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde		Icéri-Pici Óvoda		Kölyökvár Tagóvoda	Dúdoló Tagóvoda		Rákóczi Telepi Tagóvoda	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%		Fő	%	Fő	%
1.	Beírt gyermekek száma összesen	87	-	43	-	126	100	24	100	114	90+2 SNI	-	50	-
	Tanköteles korú gyermekek száma	26	100	23	100	56	100	8	33,3 3%	42	26	30	21	42

Közülük várhatóan a 2025-2026. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	23	88,46	17	73,91	35	62,5	6	25%	33	79	20	22	12	24
Várhatóan a 2025-2026. nevelési évben az óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	3	11,53	6	26,08	21	37,5	2	8,33	9	21	6	7	9	18

Összefoglaló értékelés:

a Pedagógiai Szakszolgálat szakembereivel együttműködve már a nevelési év őszi időszakában megkezdődnek az általunk jelzett gyermekek állapotfelmérő vizsgálatait, az eredmények tükrében megkezdődnek a fejlesztések. Az óvodapedagógusok az elkészített BTMN fejlesztési terv alapján a nevelési év elejétől végzik az egyéni fejlesztéseket.

Erősségek: : A gyermekek képességeinek pontos ismerete által hatékony egyéni és gyógypedagógiai fejlesztés. Az óvoda iránt érdeklődés nem csökkent, az adatok szerint a csoportok létszáma stabil, az új jelentkezések száma évről-évre megfelelő. A gyermekek rendszeres óvodába járása biztosított.

Fejleszthetőségek: A mozgásfejlesztés területén elmaradás tapasztalható, különösen a nagymozgások és egyensúlyérzék terén. Célrányos továbbképzéseken való részvétel a pedagógusok részéről.

Fejlesztési javaslatok: Mozgásfejlesztő eszközök tudatosabb használata, célzott fejlesztő foglalkozások beépítése a napi rutinba. Szülőkkel való együttműködés erősítése a gyermekek otthoni támogatása érdekében. Objektív körülmények, nyugodtabb környezet biztosítása.

Ssz.	Intézmény - Program specifikus eredmények (Amire büszkék vagyunk, amit fontosnak tartunk!)
	Dúdoló Tagóvoda
1.	Óvodánk ismét elnyerte a Kölyökkvár Kupát a kistérségi óvodák sportversenyén
2.	A városi környezeti vetélkedőn első helyezést értünk el
3.	A kistérségi ének versenyen második helyezést ért el óvodásunk
4.	Mesevár Kupa versenyen második helyezés /eltérő fejlődésű gyermekek/
5.	Alapítványi bálunk a város egyik meghatározó kulturális rendezvényévé nőtte ki magát

	Rákóczi Telepi Óvoda	
6.	A kistérségi ének versenyen első helyezést ért el óvodásunk	
7.	Városi rajzversenyen első helyezés	
8.	Óvodák közötti rajzverseny második helyezés	
9.	Városi mesemondó verseny harmadik helyezés	
	Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde	
	1 Óvodánk elnyerte az Örökös Zöld Óvoda címet	
11.	Népmese – hét szülők bevonásával	
12.	Makk Marci – hét, Őszi kincseink kiállítás és vásár	
13.	Maci – hét szülők bevonásával	
	Iciri-piciri Óvoda	
14.	Iciri – piciri Varázslat – játékos délelőtt a város óvodásaival	
15.	Jótekonysági Családi – és Gyermeknap, szponzorok, támogatók, résztvevők sokasága	
16.	Vízhezszoktatásra és korcsolyázni jártunk heti rendszerességgel	
17.	Petneházy Beatrix önkormányzati képviselővel való szoros kapcsolat, állandósult együttműködés	
	Lurkó kuckó Központi Óvoda	
18.	Óvodánk elnyerte a Zöld Óvoda címet	
19.	Madárbarát Óvodává váltunk	
20.	A városi mesemondóversenyen különdíjas lett óvodásunk	
21.	Óvodánk részt vett a Békefutáson	
	Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde	
22.	A Kőlyökvár-kupán második helyezést ért el óvodánk	
23.	Városi rajzversenyen második helyezést ért el óvodásunk	
24.	Az Inota Falu adventi ünnepségén fellépett óvodánk	

Összefoglaló értékelés:

Kiemelt fontossággal kezeljük a tehetségigéretes gyermekek felismerését és gondozását. Sikerélményeket biztosítunk, melyek szárnyakat adnak a további fejlődéshez óvodai gyökereik stabilitásában. Intézményeinkben sokszínű, változatos versenyeket, vetélkedőket, programokat szervezünk pedagógusaink, hogy a tehetségigéretesek felszínre kerülhessenek, kibontakozhassanak és továbbfejlődési lehetőséget kapjanak.

Erősségek: sokszínű, a műveltségi tartalmak között átfüvelő tehetségápolás, közösségi kultúrát építő, igényes programszervezés

Fejlesztési javaslatok: tehetségműhely újabb működése megfelelő humán erőforrás feltételei esetén

Fejlesztési javaslatok: humán erőforrás biztosítása

A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése - A GYERMEKEK ÉRTELMI-, BESZÉD-, HALLÁS-, LÁTÁS-, MOZGÁSFEJLŐDÉSÉNEK EREDMÉNYEI						
Képességek	Megvalósítási helyek %					
	Lurkó kuckó Központi Óvoda			Cseperedő Óvoda és Bölcsőde		
	Micimackó	Cica	Miki egér	101 kiskutya	Micimackó	Zsebibaba
I. Szociális képességek						
Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret	85	80	80	75	75	80
Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarat meggyilvánulások	85	80	80	75	75	80
II. Értelmi képességek						
Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek	80	60	75	75	80	80
Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése	75	60	75	75	75	75
Érzékszervi szféra, percepció	75	80	75	75	75	75
III. Verbális képességek						
Nyelvi kommunikáció	85	40	75	75	75	75
Finom motorikus képességek	80	80	75	75	75	80
Nagymozgások	90	80	75	75	75	80
FEJLETTSÉGÁLLAPOT ÁTLAG:	81,8	70	78	75	75	80

Ssz.	A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése - A GYERMEKEK ÉRTELMI-, BESZÉD-, HALLÁS-, LÁTÁS-, MOZGÁSFEJLŐDÉSÉNEK EREDMÉNYEI a Kölyökvár Tagóvodában		%
4.	I. Szociális képességek		
	Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret		72
	Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarati megnyilvánulások		72
	II. Értelmi képességek		
	Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek		68
	Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése		68
	Érzékszervi szféra, percepció		68
	III. Verbális képességek		
	Nyelvi kommunikáció		
	Finom motorikus képességek		64
	Nagymozgások		68
	FEJLETTSÉGÁLLAPOT INTÉZMÉNYI ÁTLAG:		
			72

Ssz.	A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése - A GYERMEKEK ÉRTELMI-, BESZÉD-, HALLÁS-, LÁTÁS-, MOZGÁSFEJLŐDÉSÉNEK EREDMÉNYEI a Dúdoló Tagóvodában		%
4.	I. Szociális képességek		
	Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret		80
	Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarati megnyilvánulások		80
	II. Értelmi képességek		
	Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek		75
	Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése		70
	Érzékszervi szféra, percepció		70
	III. Verbális képességek		
	Nyelvi kommunikáció		80
	Finom motorikus képességek		75
	Nagymozgások		75
	FEJLETTSÉGÁLLAPOTINTÉZMÉNYI ÁTLAG:		
			76

Rákóczi Telepi Óvoda

Ssz.	A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése - A GYERMEKEK ÉRTELMI-, BESZÉD-, HALLÁS-, LÁTÁS-, MOZGÁSFEJLŐDÉSÉNEK EREDMÉNYEI a Rákóczi Telepi Tagóvodában		%
	I. Szociális képességek		

Ssz.	A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése - A GYERMEKEK ÉRTELMI-, BESZÉD-, HALLÁS-, LÁTÁS-, MOZGÁSFEJLŐDÉSÉNEK EREDMÉNYEI a Rákóczi Telepi Tagóvodában	%
4.	Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret	80
	Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarat meggyílvánulások	80
	II. Értelmi képességek	
	Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek	80
	Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése	80
	Érzékszervi szféra, percepció	80
	III. Verbális képességek	
	Nyelvi kommunikáció	60
	Finom motorikus képességek	80
	Nagymozgások	80
	FEJLETTSÉGÁLLAPOTINTÉZMÉNYI ÁTLAG:	77,5

Ssz.	A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése - A GYERMEKEK ÉRTELMI-, BESZÉD-, HALLÁS-, LÁTÁS-, MOZGÁSFEJLŐDÉSÉNEK EREDMÉNYEI a Szivárvány Tagóvoda és Bölcsődében	%
4.	I. Szociális képességek	
	Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret	77
	Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarat meggyílvánulások	69
	II. Értelmi képességek	
	Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek	71
	Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése	76
	Érzékszervi szféra, percepció	74
	III. Verbális képességek	
	Nyelvi kommunikáció	78
	Finom motorikus képességek	74
	Nagymozgások	78
	FEJLETTSÉGÁLLAPOTINTÉZMÉNYI ÁTLAG:	75

Ssz.	A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése - A GYERMEKEK ÉRTELMI-, BESZÉD-, HALLÁS-, LÁTÁS-, MOZGÁSFEJLŐDÉSÉNEK EREDMÉNYEI az Iciri-piciri Tagóvodában	%
4.	I. Szociális képességek	
	Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret	60
	Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarat meggyílvánulások	62

Ssz.	A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése - A GYERMEKEK ÉRTELMI-, BESZÉD-, HALLÁS-, LÁTÁS-, MOZGÁSFEJLŐDÉSÉNEK EREDMÉNYEI az Iciri-piciri Tagóvodában	%
	II. Értelmi képességek	
	Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek	45
	Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése	44
	Érzékszervi szféra, percepció	66
	III. Verbális képességek	
	Nyelvi kommunikáció	44
	Finom motorikus képességek	67
	Nagymozgások	65
	FEJLETTSÉGÁLLAPOTINTÉZMÉNYI ÁTLAG:	56

Összefoglaló értékelés:

Továbbra is nagyon fontos feladatunknak tekintjük a gyermekek beszédfejlesztését, szókincsbővítését, anyanyelvi nevelését. mindegyik óvodában, melyet immár ötödik éve kiemelt feladatként kezelünk. Szakemberekkel összefogva igyekszünk enyhíteni a beszédhibákon. A háromévesek kötelező szűrésében aktívan közreműködünk, megfigyeléseinkkel, tapasztalatainkkal segítjük a nevelési tanácsadó szakembereinek hatékonyabb munkáját. Sajnos a szűrés javarészt a szülők megállapításain nyugszik, és nem ad reális képet a gyermekek aktuális nyelvi fejlettségéről.

Partnerelégedettségek eredményei

Ssz.	Partneri igény és elégedettség	%
5.	Szülői elégedettség az intézmény önértékelésének keretében (320 fő szülő részvételével)	98.8
	Nevelőtestületi elégedettség az intézmény önértékelésének keretében (43 fő pedagógus részvételével)	86.5
Összefoglaló értékelés:		
Májusban végeztünk kérdőíves felmérést a szülők és a nevelőtestület körében az intézmény környezetével, az ott folyó pedagógiai munka hatékonyságával kapcsolatban. 320 szülő és 43 pedagógus töltötte ki a kérdőívet, melyet a Minőségügyi Munkacsoport állított össze a TÉR szempontjait figyelembe véve és		

összesített. Összességében elmondható, hogy a szülők nagymértékben elégedettek az intézménnyel, az ott dolgozók munkájával és a szülő-pedagógus kapcsolattal.

A nevelőtestület részéről a munkavégzéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása és a teljesítményértékelés motivációja mutattak alacsony elégedettségi értékeket.

Erősségek: A szülői elégedettség az óvoda környezetével, az óvoda nevelő, oktató tevékenységével

Fejleszthetőségek: Az innovatív törekvések ösztönzése, a munka eredményeinek szóbeli vagy tárgyi elismerése, a teljesítményértékelés motivációjának növelése

Fejlesztési javaslatok: Az összevont intézményi munka légkör javítása, tárgyi eszközök fejlesztése, a kollégák véleményének gyakoribb kikérése

Ssz.	Partneri igény és elégedettség – Gyermekek Mérésben részt vett gyermekek száma: 302	Tevékenységekkel való elégedettség %
6.	1. Asztali játék	92,8
	2. Játék a szőnyegen	96,6
	3. Szerepjáték szituációk	91,5
	4. Játék az udvaron	97,44
	5. Ábrázolótevékenység	98
	6. Szervezett mozgás	98
	7. Mesehallgatás	100
	8. Matematikai tapasztalatszerzés	94
	9. Környezettanulás	97
	10. Éneklés-zenélés-énekes játék	95
	11. Öltözködés	95
	12. Terítés – naposi munka	89,7

Ssz.	Partneri igény és elégedettség – Gyermekek Mérésben részt vett gyermekek száma: 302	Tevékenységekkel való elégedettség %
	13. Fogmosás	95,7
	14. Pihenés	
	15. Étkezés	97
Összefoglaló értékelés:		Gyermekek átlagos elégedettsége: 95,5
Május hónapban mértük fel a gyermekek elégedettségét az intézményben folyó tevékenységek tükrében úgynevezett gyermeki képes felméréssel, melyet az óvodapedagógusok végeztek. 302 gyermeket kérdeztek meg a pedagógusok a középső- és nagycsoportos gyermekek körében. A Minőségügyi Munkacsoport készítette el a képes kérdőíveket és összesítették az eredményeket. Összességében elmondható, hogy a gyermekek elégedettek az intézmény légkörével, eszközeivel, a foglalkozásokkal és az étkezéssel. Kevésbé népszerűek a munka jellegű tevékenységek.		
Erősségek: Változatos, színes tevékenységek, programok a gyermekek számára. Innovatív módszerek alkalmazása.		
Fejlesztetőségek: Eszközbővítés		
Fejlesztési javaslatok: Több óvodán kívüli, főként a természetben végzett foglalkozás tartása		

Gyermekek foglalkozásokon kívüli tevékenységei

Ssz.	„Versenyeken” részt vett gyermekek	Lurkó kuckó Központi Óvoda	Cseperedő Óvoda és Bölcsőde	Kölyökkvár Tagóvoda	Dúdoló Tagóvoda	Rákóczi telepi Tagóvoda	Szivárvány Óvoda és Bölcsőde	Iciri-Piciri Tagóvoda
7.	Sportversenyen	7		10	30	50		
	Rajzverseny/ pályázat	10	6	6	55	20		
	Egyéb verseny	5		2				

Ének verseny	3			2	1	
Környezeti vetélkedő	5			4	4	

Összefoglaló értékelés:

Intézményeink aktívak a versenyeken való részvételben. A pedagógushíány akadályozza olykor, hogy egy-egy versenyen nem tudnak megjelenni, főként a kisebb intézmények gyermekei, mert nem megoldott a felnőtt kíséret.

A tagintézmények több olyan vetélkedőt, versenyt szerveznek melyekre nem csak a mi intézményeink gyermekei, hanem a kistérség óvodásai is meghívást kapnak.

Erősségek: folyamatos lehetőség nyújtása minden műveltségi területen a tehetséggépesítő gyermekek számára mozgás, ének-zene, környezeti nevelés, vizuális nevelés területeken egyaránt

Fejlesztési lehetőségek: pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérése

Fejlesztési javaslatok: városi vetélkedő szervezése

Tehetséggondozó foglalkozásokon (tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon) részt vett gyermekek száma és aránya														
Beírt gyermekek száma:														
Ssz.	Lurkó kuckó Központi Óvoda		Cseperedő Óvoda és Bölcsőde		Kölyökkvár Tagóvoda		Dúdoló Tagóvoda		Rákóczi telepi Tagóvoda		Szivárvány Óvoda és Bölcsőde		Iciri-Piciri Tagóvoda	
	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%
8.	Nyelvi (angol)	15	17,24			26	29,64	17	19			15	18,9	
	Zenei (néptánc)	23	26,43											
	Testi – mozgásos labdajáték jóga okostorna modern tánc	20	22,98	27	30,78	11	12					35	44,1	
		30	37,93			20	22							
						17	19							

Összefoglaló értékelés:

A tehetséggondozás óvodáskorban rendkívül fontos, hiszen ebben az életkorban a gyermekek kíváncsisága, nyitottsága és tanulási képessége kiemelkedő. A tehetségcsírák felismerése és megfelelő fejlesztése segíthet abban, hogy a gyermekek később kibontakoztathassák képességeiket.

A tehetségígéretes gyermekeken túl teret adunk a gyermeki érdeklődés és motiváció több területének. Változatos tevékenységformák segítik elő a sokoldalú személyiségfejlődést.

Erősségek: komplex műveltségi területet ível át a gyermekek foglalkoztatása

Fejleszthetőségek: időrendi összehangolás, optimális koordináció

Fejlesztési javaslatok: az érdeklődési kedv fenntartása az eddigi színvonallal

Felzárkóztató (alapellátásban) foglalkozásokon részt vett gyermekek száma, aránya

Beírt gyermekek száma:

Ssz.		Lurkó kuckó Központ Óvoda		Cseperedő Óvoda és Bölcsőde		Kölyökkvár Tagóvoda		Dútdoló Tagóvoda		Rákóczi telepi Tagóvoda		Szivárvány Óvoda és Bölcsőde		Iciri-Piciri Tagóvoda	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%
9.	Logopédiai fejlesztés	19	21,83	13	30,23	20	2	14	15,5	13	26	37	46,6	8	88,88
	Gyógytestnevelés	-	-	-	-	6	0,5					13	16,3	0	0
	Fejlesztő pedagógia	5	5,74	-	-	18	2					11	13,8	2	22,22
	Gyógypedagógiai fejlesztés	3	3,44	1	2,32	6	0,5	8	9	9	18	9	11,3	1	11,11
	Óvodapszichológus foglalkozik vele	-	-	-	-							-	-	0	0
	Egyéb											16	20,1		

Összefoglaló értékelés:

A legfontosabb hátránykompenzáció a nyugalmat, szeretetet, minden szempontból biztonságot sugárzó óvodai környezet megteremtése. Óvodáinkban a kisgyermek önmagukat szeretve, tisztelve vannak, egyéni és társas létüket kiemelt figyelem övezi. Megfelelő idő áll rendelkezésre ahhoz, hogy örömeiket,

és gyakran fenn álló bánataikat, feszültségeiket kijátsszák. Óvodánk lehetőséget biztosítanak arra, hogy a gyermekek biológiai szükségleteik kielégüljenek. Miután a gyermek ellátott és boldog, ezt követően a személyiségfejlesztéssel és az egyéni képességeik alakításával folytatódik nevelőmunkánk. A specifikus szakemberekkel szoros kohézióban fejlesztjük a ránk bízott gyermekeket.
Erősségek: A gyermekek rendszeresen részt vesznek a fejlesztő foglalkozásokon, együttműködőek, motiváltak. A logopédiai és gyógypedagógiai ellátásban részesülő gyerekeknél is megfigyelhető a készségek fokozatos erősödése.
Fejleszthetőségek: Továbbra is szükség van az alapkészségek- beszédészlelés, szokincs, figyelem, finommotorika- célzott fejlesztésére. A gyerekek egy része csak külső motivációra aktív, illetve önállóságuk és feladatartásuk erősítést igényel.
Fejlesztési javaslatok: Ajánlott az egyéni fejlesztési utak további támogatása, szoros együttműködés a családokkal és a fejlesztő szakemberekkel. A rendszeres visszajelzések élményalapú tanulási formák és az egyéni haladásra építő értékelés hozzájárulhat a további fejlődéshez.

Speciális fejlesztésben vagy programban részt vett gyermekek száma															
Beírt gyermekek száma:															
Ssz.		Lurkó kuckó Központi Óvoda		Cséperedő Óvoda és Bölcsőde		Könyökvár Tagóvoda		Dúdoló Tagóvoda		Rákóczi telepi Tagóvoda		Szivárvány Óvoda és Bölcsőde		Icéri-Piciri Tagóvoda	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%
10.	Zöld óvodai program	87	100									126	100		
	Madárbarát óvoda	87	100	43	100			90	100			126	100		
	Hittan	12		12		8		11		5		5		7	
	Egyéb:														

Összefoglaló értékelés:

Ebben a nevelési évben tovább folytatódott a környezeti érzékenyítés, hiszen több intézményünk is pályázott, majd el is nyerte a Zöld Óvoda és a Madárbarát Óvoda címet.

E két rangos díj elnyerése megerősít bennünket abban, hogy a természetközeli nevelés, a környezettudatosságra való nevelés és a fenntartható szemlélet formálása jó úton halad intézményünkben. Ezek a kitüntetések nem csupán címek, hanem visszaigazolások annak az évek óta tartó elkötelezett munkának, amelyet óvodánk közössége a környezettudatos nevelés, a fenntarthatóságra való nevelés, valamint a természet és az élővilág szeretetének átadása terén végez. A Zöld Óvoda program célja, hogy a gyermekek a mindennapok során megtapasztalják a környezetvédelem fontosságát, a fenntartható életmód alapjait, valamint játékos formában, élményszerűen tanuljanak a természet tiszteltéről és megóvásáról. A Madárbarát óvoda elismerés pedig azokat az intézményeket illeti meg, amelyek kiemelten foglalkoznak a madarak megfigyelésével, védelmével, valamint olyan élményszerű programokat valósítanak meg, amelyek közelebb hozzák a gyermekekhez az élővilágot. Mindkét elismerés mögött sok-sok közös munka, kreativitás, odaadás és lelkesedés áll – köszönet érte minden óvodapedagógusunknak, dolgozóinknak, a gyerekeknek, szüleiknek és minden támogatóknak, akik hozzájárultak ennek a sikernek az eléréséhez! Továbbra is azon dolgozunk, hogy óvodánk olyan biztonságos, inspiráló és természetközeli környezet legyen, ahol a gyermekek játékosan tanulhatnak a világ működéséről – és arról, hogyan lehetnek tudatos, felelős gondolkodású felnőttek.

Erősségek: A környezeti komplex rezgésekre fogékony, az életet tisztelő növény, és állatbarát generáció nevelése A gyerekek érdeklődése élénk a természet iránt. Nyitottak az élményalapú környezettudatos nevelési helyzetekre. A csoportokban már most is megfigyelhető a természeti környezet iránti érzékenység, a madarak és növények iránti kíváncsiság, valamint a szokások kialakításának jó alapjai (pl. szelektív hulladékgyűjtés, udvari tevékenységek és a víz felhasználása).

Fejleszthetőségek: A fenntarthatóság mélyebb megértése, a környezeti felelősségvállalás és a hosszabb távú gondolkodás még támogatásra szorul. Egyes gyerekeknek szükséges a természeti jelenségek és élőlények megfigyeléséhez, türelmes megfigyeléséhez kapcsolódó készségek erősítése. A többi tagintézmény bevonása a Zöld Óvoda és Madárbarát programokba

Fejlesztési javaslatok: A programban való jövőbeni bekapcsolódás során érdemes tematikus programnapokat, kertgondozási lehetőségeket, természetes búvóhelyek kialakítását beépíteni a nevelési évbe. A szülők bevonása, valamint az élő, tapasztalható érzékelhető tanulási élmények segíthetik a gyermekek szemléletformálását. A jövő évi pályázatok előkészítése során célszerű a meglévő tevékenységek rendszerezése és dokumentálása is. Kutyabarát Óvoda cím kezdeményezése.

Gyermekrendezvényeken / programokon résztvevők száma:

Sz.	Lurkó kuckó Központi Óvoda	Cseperedő Óvoda és Bölcsőde	Kölyökkvár Tagóvoda	Dúdoló Tagóvoda	Rákóczi telepi Tagóvoda	Szivárvány Óvoda és Bölcsőde	Iciri-Piciri Tagóvoda
Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások száma	4			8	2	2	1
Múzeumlátogatásokon, múzeumpedagógia foglalkozásokon részt vett gyermekek száma	87			90	50	50	24
Színházlátogatások, műsoros rendezvények száma	4		7	3	3	7	5
Színházlátogatásokon, műsoros rendezvényeken részt vett gyermekek száma	87	43	570	90	50	126	24
Élményszerző kirándulások száma	3	5	6	3	2	4	1
Élményszerző kirándulásokon részt vett gyermekek száma	87	43	228	90	50	126	24
Egyéb:	Madárbemutató 87 fő					Könyvtárlátogatás 5	Sportrendezvény 6
Egyéb:	Kisvonatozás 87 fő					70 fő	
							Könyvtárlátogatás 24 fő

II.

Összefoglaló értékelés:

Az idei év során is nagy hangsúlyt fektettünk a környezeti nevelésre. Programjaink középpontjában a természet szeretete, a fenntarthatóság és az élővilág iránti felelősség állt. Állatbarát szemléletünk jegyében a gyermekek játékos formában ismerkedhettek meg a házi- és vadon élő állatokkal, miközben megtanulták, hogyan lehet róluk gondoskodni. Külön figyelmet szenteltünk a madárvédelemre, például madáretetők készítésével, megfigyeléssel és madárbarát kertrészek kialakításával. Mindezekbe a szülőket is aktívan bevontuk, legyen szó közös barkácsolásról, kirándulásról vagy tematikus napokról. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek a családi és óvodai környezetben is ugyanazokat az értékeket lássák és tapasztalják meg.

Az élményközpontú pedagógia alappillére minél több, a gyermekek személyiségéhez igazodó játékos impulzus nyújtása. Fontosnak tartjuk az élményközpontú programok, illetve hetek után a nyugodtabb, játékos ventillációval eltöltött időszakokat.

Erősségek: A gyermekek aktívan és érdeklődően vesznek részt a programokon. Nyitottak az új élményekre, figyelmesen követik a színházi előadásokat, jól reagálnak a közösségi élményekre. A kirándulások során együttműködőek, kíváncsiak, szívesen fedezik fel az új környezetet.

Fejleszthetőségek: Egyes gyerekek esetében fejlesztendő a türelem, a szabályok követése valamint a hosszabb figyelem fenntartása. Az élmények feldolgozása, megfogalmazása, és élménnyelvi kifejezése is támogatást igényelhet.

Fejlesztési javaslatok: Ajánlott az események előtti és utáni beszélgetések beépítése a napi tevékenységekbe (pl. élménymegosztó kör, előzetes felkészítés), valamint a vizuális és mozgásos feldolgozási lehetőségek biztosítása. A változatos és rendszeres programok tovább erősíthetik a gyermekek szociális készségeit, nyelvi fejlődését és kulturális nyitottságát.

Az alapítványi támogatásokon kívül pályázati lehetőségek felkutatása.

Fluktuáció – Gyermek							
Ssz.	Lurkó kuckó Központi Óvoda	Cseperedő Óvoda és Bölcsőde	Kölyökkvár Tagóvoda	Dúdoló Tagóvoda	Rákóczi telepi Tagóvoda	Szivárvány Óvoda és Bölcsőde	Iciri-Piciri Tagóvoda
12.	Más csoportba átvitt gyermekek száma	-	0	1		-	
	Más tagóvodába/telephelyre átvitt gyermekek száma	-	0			1	
	Más óvodába átvitt gyermekek száma	6 fő	4	4	2	6	
	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	6 fő	4	5	2	3	
Összefoglaló értékelés:							
A létszámok tükrében az idei nevelési évben alacsony volt a fluktuáció. A más óvodából átiratkozott vagy más óvodába átiratkozó gyermekek esetében az átiratkozás oka jellemzően a költözés volt.							
Erősségek: A fluktuáció alapvető oka a családok életkörülményeinek megváltozása, hiszen nevelő munkánk színvonalával alapvetően elégedettek a szülők							
A gyermekek rugalmasan alkalmazkodnak az új környezethez, az új csoportok befogadóak, a beilleszkedés jellemzően zökkenőmentes.							
Fejlesztetőségek: A gyakori váltások megnehezíthetik a biztonságérzet és a tartós kapcsolat kialakulását. A folyamatosság a fejlesztésben sérülhet, nevelőmunkánk és feltétlen elfogadásunk magas színvonalon tartása							
Fejlesztési javaslatok: Fontos az átmenetek tudatos támogatása, az új gyerekek célzott segítése valamint a szülőkkel való szoros együttműködés a beilleszkedés megkönnyítésére.							

Panaszkezelés							
Ssz.	Lurkó kuckó Központi Óvoda	Cseperedő Óvoda és Bölcsőde	Kölyökkvár Tagóvoda	Dúdoló Tagóvoda	Rákóczi telepi Tagóvoda	Szivárvány Óvoda és Bölcsőde	Iciri-Piciri Tagóvoda
Panasz esetek	1			3		5	3
Óvodavezető, vagy külső szakember (pld. mediátor,	1			6		4	3

13.	fenntartó) bevonásával kezelt panaszkezelések									
	Eredményesen kezelt panaszok	1				6		5		3
Összefoglaló értékelés:										
A gyermeklétszámhoz képest alacsony panaszkezelési ráta, nyugodt óvodai légkör jellemzi intézményünket. A felmerülő panaszokat igyekeztünk tagintézményi szintem kezelni, orvosolni. Amennyiben nem sikerült megoldást találni a problémára, úgy a főigazgató elé került az ügy.										
A fenntartóhoz érkezett panaszokat minden esetben a főigazgató kezelte bevonva az érintett kollégákat.										
Erősségek: mindegyik panaszt eredményesen sikerült kezelni										
Fejlesztendő területek: nagy hangsúly fektetése a hatékony integrációs folyamatokra.										
Fejlesztési javaslatok: nevelőtestületi belső továbbképzés konfliktuskezelés témakörben										

Kitüntetések, elismerések								
Ssz.	Lurkó kuckó Központi Óvoda	Cseperedő Óvoda és Bölcsőde	Kölyökvár Tagóvoda	Dúdoló Tagóvoda	Rákóczi telepi Tagóvoda	Szívárvány Óvoda és Bölcsőde	Icéri-Piciri Tagóvoda	
Állami kitüntetések, elismerések	2 fő							
Települési szintű kitüntetések, elismerések			1 fő	1 fő				
Intézményi elismerések	Az összevont intézmény tanévzáró értekezletén kerül rá sor							
Pénzjutalomban, vagy egyéb más juttatásban részesült dolgozók száma	15 fő	10 fő	17 fő	13 fő	6 fő	23 fő	3 fő	
Összefoglaló értékelés:								
A városi pedagógus napon Pedagógus Szolgálati Emlékérmet vehetett át két kollégánk, Kunné Fazekas Zsuzsanna és Sztarna Zsuzsanna a köznevelés területén végzett több évtizedes, lelkiismeretes és példaértékű munkájuk elismeréseként.								

Staub Szilvia óvodapedagógus Vadász Olga-díj kitüntetést, Czuporné Szekeres Renáta, Kemény-Mátrai Edina óvodapedagógusok és Preszter Zoltánné dajka Elismerő Oklevelet kaptak.

A kitüntetést ünnepélyes keretek között adta át Polgármester Asszony, méltatva a pedagógusok szakmai elkötelezettségét, a gyermekek iránti felelősségteljes hozzáállását, valamint az oktatás-nevelés terén végzett hosszú távú, kiemelkedő tevékenységét.

Az összevont intézmény maximalizált infrastruktúrája miatt kevesebb lehetőség adódik a kitüntetésekre, így az összevont intézmény tanévzáró értekezletén már hagyományteremtő módon a főigazgató elismeri és méltatja a munkájukat lelkiismeretesen, szorgalmasan, magas színvonalon végző alkalmazottakat. December hónapban minden alkalmazott részeseült anyagi jutalmazásban.

Erősségek: a kitüntetett dolgozók inspirációt nyújtanak a kollégáknak

Fejleszthetőségek: több elismerési forma, lehetőség

Fejlesztési javaslatok: pedagógus napi anyagi elismerés

Az intézmény kulcsfolyamatainak értékelése - Összefoglaló értékelés

Ssz	Kulcsterület	Értékelés %	Megjegyzés
1.	Stratégiai és operatív tervezés: belső szabályozó dokumentumok	100	Minőségügyi mérés eredményének tükrében
2.	Munkaközösségek működése	100	Aktív, motivált kollégák
3.	Intézményi önértékelés	100	Minden intézmény elkészítette
4.	Teljesítményértékelés		Folyamatban
5.	Külső szakmai ellenőrzés, minősítés	100	Minden óvodapedagógus eleget tett az elmúlt évek során a minősítésből adódó törvényi kötelezettségeinek
6.	Továbbképzés tervezése – Munkatársak képzése	100	A betervezett továbbképzések megvalósultak

Ssz	Kulcsterület	Értékelés %	Megjegyzés
7.	Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése	100	Az ovikréta rendszerben határidőket betartva megvalósult
8.	Partnerek igény és elégedettség mérése	100	Hosszú évek óta jól működő rendszerben történik
9.	Infrastruktúra működtetése	90	Munkakörülményeink ideálisabbá váltak, azonban óvodapedagógusi humán erőforrásunk 5 fő hiányt mutat
10.	Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei és eljárása	100	Minden esetben törvényi keretek között zajlott
11.	Tehetséggondozás	100	Verseny eredményeink igazolják e szegmens kiváló működését
12.	Felzárkóztatás	100	A BTMN egyéni fejlesztések megvalósultak, az SNI gyermekek képesség együttesére való tekintettel valósul meg a fejlesztésük
13.	SNI - Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztő pedagógiai ellátása	100	
14.	Iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység (naponta összesen 45 perces időkeretben)	100	Tudatosan törekedtünk az időkeretek optimális növelésére, a statikus, dinamikus elemek egyensúlyával
15.	A távolmaradásokkal / hiányszásokkal veszélyeztetett gyermekek érdekében tett intézkedések	90	Fogadó órák, fogadó óra jellegű megbeszélések által igyekeztünk ezeket az eseteket csökkenteni, a problémákat megoldani
16.	Tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek intézményi szintű ellátása		Nem volt ilyen gyermekünk
17.	Fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek ellátása	100	Speciális étrend biztosítása az étkeztető intézmény által 100%-ban biztosított volt
18.	Inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekek számára az óvodában biztosított ellátás		Nem volt ebben a tanévben ilyen gyermekünk
19.	Szüllői igényekre alapozott szolgáltatások	100	Kiugróan magas szülői elégedettség
20.	Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények	100	Kiugróan magas szülői elégedettség
21.	Óvodán kívüli óvodai nevelés	100	Évtizedes hagyomány az erdei óvoda szervezése egyre növekvő részvételi tendenciával
22.	A GDPR-nak megfelelő adatkezelési protokoll működtetése	100	Elkészült az Adatvédelmi Szabályzat, melyet minden dolgozó megismert, és elfogadott
Erősségek: 99%-os elégedettség intézményünk kulcsterületeinek tekintetében Fejlesztetőségek: a gyermeki hiányszások optimalizálása			

Ssz	Kulcsterület	Értékelés %	Megjegyzés
Fejlesztési javaslatok: humán erőforrás teljes körű biztosítása			

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
5.2.	Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése - Hogyan kísérik figyelemmel a gyermekek iskolába lépését, tanulási útját?	Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése. A tapasztalatokat felhasználják a pedagógiai munka fejlesztésére.	9.1. Iskolába lépés segítése Indokolt esetben személyes beszélgetéssel segíti a tanköteles korba lépő gyermekek szüleit a tankötelezettség megkezdése időpontjának megválasztásában, az indokolt esetben beadásra kerülő tankötelezettség halasztási kérelmek elkészítésében.	11.1. Pedagógusok tájékoztatása az iskolaérettség felmérésének módjáról 11.2. A szülők tájékoztatása az iskolakezdés, illetve tankötelezettség halasztásának módjáról, határidőkről 11.3. Iskolákkal való kapcsolattartás

Összefoglaló értékelés:

Az iskolába lépő gyermekeinkről előmeneteléről az óvodapedagógus szakmai konzultáció keretében tájékoztatást nyújt a tanítóknak.

Az első osztály gyakorlati és elméleti tapasztalatainak függvényében a tanító visszajelzést ad a gyermekeink erősségeiről és esetleges nehézségeiről. A kapott információkat az óvoda- iskola átmenet gördülékenységehez használjuk fel. Az átmenetet segítik a közös rendezvényeink, mint a Márton napi vásár és felvonulás, az adventi vásárok, az iskolai karácsonyon való részvétel. Továbbá az iskolanyitogató rendezvény propagálása.

Erősségek: jól működő civil társadalmi szerveződés segíti a városrészek kulturális életét, az óvoda és iskola közös rendezvényeit

Fejleszthetőségek: újra nagyobb hangsúlyt fektetünk az első osztályosok visszalátogatására

Fejlesztési javaslatok: az iskola részéről nagyobb nyitottság

VI. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

Intézményünk belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségeken és munkacsoportokon) alapszik. Nevelőmunkánk egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.

A belső kapcsolatokkal, együttműködéssel és kommunikációval összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek értékelése

Sz.	Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás		Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
6.1.	Az óvodapedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuknak intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása – Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok, a hatás- és jogkörök figyelembevételével határozzák meg.	10.1. Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, pedagógiai jellegű előadások tartásával (pl. nevelési értekezleten) segíti a testület munkáját. Aktívan közreműködik a szakmai munkaközössége/ intézménye éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Naprakész információval rendelkezik, az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív.	12.1. Szakmai tudás karbantartása, megosztása, bővítése.

Sz.	Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás		Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
			Munkavégzése során kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (pl. óvodapszichológus, pedagógiai szakszolgálat munkatársai, szociális segítő, gyermekorvos, családsegítő stb.) 10.2. Az óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységekben, együttműködésekben aktív részt vállal.	

Erősségek: A szakmai munkaközösség éves terve és a Pedagógiai Program (PP) cél- és feladatrendszere közötti összhangot több ponton lehet megfigyelni. A munkaközösségek éves tervei a PP stratégiai céljait, nevelési és oktatási feladatait valósítják meg, és a munkaközösségek céljai kapcsolódnak a PP által meghatározott stratégiai célokhoz. A munkaközösségek tevékenysége a PP keretei között, annak célkitűzéseinek megfelelően történik, és a munkaközösségek által végzett munka eredményei hozzájárulnak a PP céljainak megvalósításához. A munkacsoportunk az év során folyamatosan aktívan működött, a konkrét megbeszéléseken túl is folyamatos volt az együttműködés, a konzultáció.

Fejlesztetőségek: Környezettudatos szemlélet megerősítése a mindennapokban

Aktív részvétel a fenntarthatóságban (komposztálás, madáretetés, újrahasznosított anyagokból alkotás)

Fejlesztési javaslatok: A nevelőtestület zöldpedagógiai szemléletének további mélyítése (képzések, belső műhelymunka, hospitálások)

A környezettudatos szokások megerősítése az óvoda minden helyiségében (Pl: villany lekapcsolása, vízcsap elzárása, megmaradt vízzel locsoljunk)

A csoportszobai és udvari zöld sarkok bővítése, új funkciók kialakítása (pl: esővízgyűjtés)

A szelektív hulladékgyűjtésen felül célunk volt csökkenteni a kommunális hulladékot is, amit a komposztládák beszerzésével igyekszünk elérni. A komposztba kerülő növény csökkenti a kommunális szemét mennyiségét, illetve a későbbiekben kialakult jó komposzt a növényeknek is jó tápanyagul szolgál. Ez a törekvésünk még nem forrta teljesen ki magát. Jövőre kibővítjük ennek a lehetőségét.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
6.2.	Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése – Hogyan történik az információátadás az intézményben?	Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel, biztosítja a munkatársaknak a szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést.		13.1. Folyamatos tájékoztatás a munkatársak részére az őket érintő tudnivalókról. 6.4. A nevelőtestület egységének megőrzése

A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk szinterei

Értékelés: Né= Nem alkalmazzuk, 0 = Egyáltalán nem felel meg, 1 = Kis mértékben felel meg, 2 = Megfelelő mértékben felel meg, 3 = Teljes mértékben megfelel

Lurkó kuckó Központi Óvoda és az Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde						
Ssz.	Az információ átadás szinterei	Értékelés				
		Né.	0	1	2	3
1.	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)					3
						Az idei nevelési évben 4 nevelés nélküli munkanapot vettünk igénybe a törvény által biztosított 5-ből.
2.	Vezetőségi értekezletek, fórumok					3
3.	Vezetői utasítások					
Szakmai munkaközösségek						

Lurkó kuckó Központi Óvoda és az Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde

Sz.	Az információ átadás színterei	Értékelés				Rövid szöveges értékelés, fejlesztési javaslat
		Né.	0	1	2	3
4.	Intézményeken átívelő szakmai munkaközösségek					
5.	Székhely / Tagóvoda / Telephely szintű szakmai munkaközösségek					
6.	Szakmai munkacsoportok (gyermekvédelem, esetmegbeszélő, tehetséggondozó stb.)				2	
7.	Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (heti óvodapedagógusi, dajkai, pedagógiai asszisztensi stb.)					3
8.	Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek				2	Az óvodai nevelőmunka fontos, de rugalmas eszközei, melyek a mindennapi működés során felmerülő aktuális kérdések, problémák gyors és hatékony megbeszélését szolgálták az év során számos esetben volt rá szükség.
9.	Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával					3

Éves munkatársi értekezletek megvalósulása a teljes dolgozói kör bevonásával

Célja: Az óvoda működésével, szervezeti életével és a nevelőmunka tervezésével, értékelésével kapcsolatos kérdések egyeztetése, döntések meghozatala, közösségépítés és a dolgozók tájékoztatása.

Évente három alkalommal kerül sor rá: Nevelési év eleji értekezlet (szeptember): Az éves munkaterv ismertetése Feladatok, felelőségek elosztása Célkitűzések meghatározása Új dolgozók bemutatása, fontosabb változások

Félévi értekezlet (január-február): Eddigi munkafolyamatok értékelése Felmerült problémák, módosítási javaslatok Továbbképzések, szakmai programok szervezése

Nevelési évvégi értekezlet (június): Éves munka értékelése Eredmények összegzése További fejlesztési irányok meghatározása Nyári időszak megszervezése

Résztvevők köre: Az óvoda teljes dolgozói közössége (nevelők, dajkák, technikai dolgozók, egyéb alkalmazottak). Szükség esetén meghívottak (pl. fenntartó képviselője, logopédus, pszichológus). Megvalósítás módja: Időpontja előre tervezett, a munkatervben rögzített. Helyszín: Kölyökkvár tagóvoda torna terme. Jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a főbb témákat, döntéseket, feladatokat. Interaktív módon zajlik, lehetőséget biztosítva a dolgozók véleményének kifejtésére, kérdések feltevésére. Jelentősége: Átlátható és demokratikus működés biztosítása. Motiváció és elköteleződés erősítése a

Lurkó kuckó Központi Óvoda és az Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde						
Ssz.	Az információ átadás szinterei	Értékelés			Rövid szöveges értékelés, fejlesztési javaslat	
		Né.	0	1	2	3
10.	Érdekképviselői értekezletek, megbeszélések					közösségen belül. Szervezeti kultúra fejlesztése, információáramlás biztosítása. Együttműködés elősegítése a nevelő és nem nevelő munkatársak között.
11.	Hospitálás, szakmai tapasztalatossere					Óvodáinkban szakmai hospitálásokon vettünk részt, amelyek során lehetőség nyílt egymás pedagógiai munkájának megismerésére, valamint a tapasztalatok alapján kollégáink tevékenységének szakmai szempontú értékelésére. A hospitálások célja az volt, hogy betekintést nyerjünk egymás nevelőmunkájába, elősegítve ezzel a jó gyakorlatok átvételét, valamint a pedagógiai munka színvonalának egymást támogató, szakmai alapú visszajelzésekkel történő fejlesztését. A TER értékelés miatt is nagyon fontosak voltak a hospitálások, ellenőrzések.
12.	Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, oviKRETA , Google Meet, Microsoft Teams, One-Drive munkafüzet használata stb.)					3
13.	Faliújság					
14.	Flottás telefonvonal használat					
15.	Egyéb intézményi gyakorlat bemutatása					

Kölyökvar Tagóvoda						
Ssz.	Az információ átadás szinterei	Értékelés			Rövid szöveges értékelés, fejlesztési javaslat	
		Né.	0	1	2	3
16.	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)					3
17.	Vezetőségi értekezletek, fórumok					3
18.	Vezetői utasítások					3
Szakmai munkaközösségek						
19.	Intézményeken átvélő szakmai munkaközösségek					

Kölyökvar Tagóvoda						
Ssz.	Az információ átadás szinterei	Értékelés				Rövid szöveges értékelés, fejlesztési javaslat
		Né.	0	1	2	3
20.	Székhely /Tagóvoda / Telephely szintű szakmai munkaközösségek					
21.	Szakmai munkacsoportok (gyermekvédelem, esetmegbeszélő, tehetséggyondozó stb.)					3
22.	Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (heti óvodapedagógusi, dajkai, pedagógiai asszisztensi stb.)					3
23.	Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek					
24.	Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával					
25.	Érdeklépviseleti értekezletek, megbeszélések					
26.	Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere					
27.	Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, <i>oviKÉTA</i> , Google Meet, Microsoft Teams, One-Drive munkafüzet használata stb.)					3
28.	Faliújság					3
29.	Flottás telefonvonal használat					
30.	Egyéb intézményi gyakorlat bemutatása					

Zárt Messenger csoport biztosítja a munkatársak egymás közötti gyors kommunikációját. Lehetőség van egyeztetésre, információmegosztásra, információcserére.

Dúdoló Tagóvoda és a Rákóczi Telepi Óvoda						
Ssz.	Az információ átadás szinterei	Értékelés				Rövid szöveges értékelés, fejlesztési javaslat
		Né.	0	1	2	3
31.	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)					3
32.	Vezetőségi értekezletek, fórumok					3
33.	Vezetői utasítások					3
Szakmai munkaközösségek						

Minden hónapban nevelőtestületi értekezletet tartottunk és 4 nevelés nélküli munkanapot vettünk igénybe.

Dúdoló Tagóvoda és a Rákóczi Telepi Óvoda

Rövid szöveges értékelés, fejlesztési javaslat

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Értékelés					Rövid szöveges értékelés, fejlesztési javaslat
		Né.	0	1	2	3	
34.	Intézményeken átvétel szakmai munkaközösségek					3	
35.	Székhely /Tagóvoda / Telephely szintű szakmai munkaközösségek						
36.	Szakmai munkacsoportok (gyermekvédelem, esetmegbeszélő, tehetséggondozó stb.)					3	
37.	Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (heti óvodapedagógusi, dajkai, pedagógiai asszisztensi stb.)					3	
38.	Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek					3	
39.	Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával					3	
40.	Érdeklépviseleti értekezletek, megbeszélések	X					
41.	Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere					3	
42.	Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, <i>oviKRÉTA</i> , Google Meet, Microsoft Teams, One-Drive munkafüzet használata stb.)					3	Zárt Messenger csoport biztosítja a munkatársak egymás közötti gyors kommunikációját. Lehetőség van egyeztetésre, információmegosztásra, információcserére.
43.	Faliújság					3	
44.	Flottás telefonvonal használat	X					
45.	Egyéb intézményi gyakorlat bemutatása						

Zárt Messenger csoport biztosítja a munkatársak egymás közötti gyors kommunikációját. Lehetőség van egyeztetésre, információcserésre, információcserére.

Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde és az Iciri-piciri Tagóvoda

Rövid szöveges értékelés, fejlesztési javaslat

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Értékelés					Rövid szöveges értékelés, fejlesztési javaslat
		Né.	0	1	2	3	
1.	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)					3	

Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde és az Iciri-piciri Tagóvoda							
Ssz.	Az információ átadás szinterei	Értékelés				Rövid szöveges értékelés, fejlesztési javaslat	
		Né.	0	1	2		3
2.	Vezetőségi értekezletek, fórumok					3	
3.	Vezetői utasítások					3	
Szakmai munkaközösségek							
4.	Intézményeken átvélő szakmai munkaközösségek					3	
5.	Székhely/tagóvoda /telephely szintű szakmai munkaközösségek					3,	
6.	Szakmai munkacsoportok (gyermekvédelem, esetmegbeszélő, tehetség stb.)					3	
7.	Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (heti óvodapedagógusi, dajkai, pedagógiai asszisztensi stb.)					3	
8.	Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek					3	
9.	Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával					3	
10.	Érdekképviselői értekezletek, megbeszélések	X					
11.	Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	X					
12.	Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal, Google Meet, Microsoft Teams, One-Drive munkafüzet használata stb.)					3	
13.	Faliújság					3	
14.	Flottás telefonvonal használat	X					
15.	Egyéb intézményi gyakorlat bemutatása	X					

Összefoglaló értékelés:

A szakmai feladatok ellátásához szükséges információkhoz többféle módon juthatnak hozzá a kollégák. Az értekezletek, munkacsoporti ülések és munkai megbeszélések rendszeres alkalmat biztosítottak az információáramlásra, egyeztetésekre és a közös szakmai gondolkodásra. Ezek a fórumok egész évben folyamatosan megvalósultak, és jelentős szerepet játszottak abban, hogy naprakész információkkal rendelkezzenek a kollégák a munkavégzés során.

Az idei tanévben elkészült az intézmény honlapja, mely lehetőséget ad az intézmény információinak széles körben történő átadására és az intézményben folyó pedagógiai munka megismerésére, népszerűsítésére.

Erősségek: Az információk eljuttatása több csatornán keresztül történik (értekezletek, elektronikus felületek, faliújság) így széles körben hozzáférhető. A rendszeres nevelőtestületi és vezetői megbeszélések, értekezletek biztosítják a szakmai munka összehangolását.

Fejlesztendő pontok: Az egyes szinteken történő kommunikáció nem mindig egységes, időnként késleltetett lehet az információ eljuttatása minden érintetthez.

Fejlesztési javaslatok: Javasolt az információk strukturáltabb rendszerezése, a digitális eszközök tudatosabb használata, valamint a visszacsatolás lehetőségének megerősítése az átláthatóság és hatékonyság érdekében.

VII. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

Intézményünk fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül folyamatosan mérjük a partnereink igényeit, elégedettségét, és igyekszünk befogadni ötleteiket, javaslataikat. Kihasználjuk azokat a lehetőségeket, ahol a környezetünk számára bemutathatjuk eredményeinket, és feladatvállalásainkkal megjelenünk a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.

A külső kapcsolatokkal összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek összegző értékelése

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
7.1.	A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott – Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon elegendő teszt tájékoztatási kötelezettségeinek, a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit.	11.1. Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel A szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napokat pontosan és tervezetten lebonyolítja. A szülőket/ törvényes képviselőket igény szerint, de legalább félévente egyszer szakszerűen, közérthetően és objektíven tájékoztatja az óvodai feladatokról és az érintett gyermek személyiség-fejlődéséről, a szülőkkel együttműködik. 6.2. A szervezet képviselete Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírét.	14.1. Kiegyensúlyozott, jó kapcsolat a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel, a szülői közösséggel, megfelelő tájékoztatás a szülők/törvényes képviselők, családok részére.
		A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan		

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás			Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
		felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.		

Összefoglaló értékelés:

A helyben szokásos tájékoztatási formák: szülői értekezlet, fogadó óra, közös rendezvények, nyílt napok, családlátogatások. A kapcsolattartás online formái. a közösségi média csoportjai, melyben tájékoztatjuk a szülőket a napi és heti aktualitásokról, vizuális anyaggal szemléltetjük az óvodai élet főbb történéseit. Tájékoztatásifelteleteink kibővültek. Elkészült az intézmény honlapja, mely széleskörű információ átadást tesz lehetővé.

A szülői és rétegszülői /kiscsoportosok, erdei óvodások/ értekezletek magas részvételi arányban valósulnak meg, a szülői attitűdöt a fokozott érdeklődés jellemzi. A családlátogatás a szülők többségének passzív hozzáállása miatt elvesztette jelentőségét az óvodapedagógiai érdeklődés dacára is.

Tudatosan terveztünk az óvodánkkal ismerkedő leendő kiscsoportosoknak és szüleiknek óvodába nyitogató foglalkozásokat, hiszen így nevelőtestületünk kizárólag rájuk fókuszált. Egy- egy családot szívesen látunk nyílt délelőttünkön, de pedagógiai és lélektani szempontok miatt nem támogatjuk, hogy egyszerre többen zavarják meg csoportok nyugalalmát. Közös rendezvényeinken az érdeklődők rengeteg impulzust nyerhetnek nevelőmunkánkról.

Erősségek: Az intézmény tudatosan építi és működteti külső kapcsolatrendszerét. Széles körben alkalmazott tájékoztatási formák: szülői és rétegszülői értekezletek (jó részvételi aránnyal), nyílt nap, faliújság, elektronikus csatornák. A közösségi rendezvényeken való megjelenés erősíti az intézmény pozitív megítélését.

Fejlesztési lehetőségek: Bizonyos kapcsolattartási formák (rendszeres konzultációk) még kevésbé kihasználtak.

Fejlesztési javaslatok: Érdemes bővíteni az interaktív kétoldalú kommunikáció lehetőségeit. A nyílt nap és szülői értekezletek előkészítése során hangsúlyosabb lehet az intézményi eredmények és értékek bemutatása.

VIII. A PEDAGÓGIAI MŰKÖDÉS FELTÉTELEI

Intézményünk működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos, hogy a rendelkezésre álló lehetőségeinket hogyan használjuk ki. A nevelési, tanítási-tanulási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainknak megfelelően alakítottuk ki. Az intézményi szervezetfejlesztés elsődleges célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.

A pedagógiai működés feltételeivel összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek összegző értékelése

Szám	Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás		Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató
8.1.	Az intézmény nevelési /tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítás – Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.		14.1. Az intézmény-fejlesztésre vonatkozó közép- és hosszú távú stratégiai tervek megléte, a fejlesztési célok ütemezett megvalósítása. 14.2. Befogadó szemlélet, inkluzív környezet kialakítása érdekében tett intézkedések. 14.3. Az intézmény jövőjére hatást gyakorló külső környezeti, társadalmi, gazdasági tényezők nyomon követése, reagálóképesség a változásokra

A nevelő-fejlesztő tevékenységet támogató beruházásokra és tárgyi eszközök beszerzésére az alábbiak szerint került sor

a 2024-2025. nevelési évben:

Sz.	Beruházások, tárgyi eszközök	Beruházás, tárgyi eszköz felhasználási helye	Ki finanszírozta (x)			Megjegyzés
			Költség-vetés	Szülők	Egyéb forrás	
	2db árnyékoló	Lurkó kuckó Központi Óvoda			Alapítvány	
	Napvitorla	Cseperedő Óvoda és Bölcsőde			Alapítvány	
	Komposztálók	Lurkó kuckó Központi Óvoda Cseperedő Óvoda és Bölcsőde			Alapítvány	
	Fejlesztő szoba felújítása	Cseperedő Óvoda és Bölcsőde		Vállalkozó	Alapítvány	
	Műanyag székek			Vállalkozó		
	Fa kerti pad asztallal	Dúdoló Tagóvoda			200.000 pályázati forrás 162.000 Alapítványi finanszírozás	
	2 db Babaház	Dúdoló Tagóvoda	Költségvetésből finanszírozott			
	Favonat elem	Rákóczi Telepi Óvoda	Költségvetésből finanszírozott			

Ssz.	Beruházások, tárgyi eszközök	Beruházás, tárgyi eszköz felhasználási helye	Ki finanszírozza (x)			Megjegyzés
			Költségvetésből finanszírozott	Szülők	Egyéb forrás	
	Bölcsőde – udvarfelújítás	Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde	Költségvetésből finanszírozott			
	Védőkorlátok felszerelése az udvaron	Iciri-piciri Óvoda	Költségvetésből finanszírozott			
	Egy pavilon lapostető szigetelése, vízzáró réteggel	Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde	Költségvetésből finanszírozott			
	Növényszigetek, növénytelepek gazdagítása	Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde			1. 2000 Szivárvány Óvodai Gyermekekért Alapítvány 2. Virágos Városért Pályázat	
	Udvari komposztáló, madáritatók, darázs-garázs vásárlása	Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde			Jótekonysági vásárok bevételei	
	Udvari kertészlet mulcsozása	Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde			Adj egy órát Várpalotáért – 2000 Szivárvány Óvodai Gyermekekért Alapítványi pályázat	
	A csoportok játékeszközeinek bővítése	Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde	Költségvetésből finanszírozott			
	A csoportok játékeszközeinek bővítése	Iciri-piciri Óvoda	Költségvetésből finanszírozott			
	Kerti bútor és tartozékok vásárlása	Iciri-piciri Óvoda			Adj egy órát Várpalotáért – 2000 Szivárvány Óvodai Gyermekekért Alapítványi pályázat	

Összegző értékelés:

A költségvetési év tervezésekor a főigazgató által beküldésre kerültek a fenntartó felé a felújítási, karbantartási munkálatok, illetve a beszerzendő, cserére szoruló eszközök listái a takarékos gazdálkodás jegyében. A működéshez szükséges anyagi feltételeket a fenntartó biztosította. A költségvetésben elfogadott összegek felhasználása a pénzügyi iroda vezetőjének engedélyével és koordinálásával történt.

Erősségek: pályázati lehetőségek kiaknázása, alapítványi támogatás

Fejlesztési lehetőségek: pályázati figyelő rendszer, a költségvetésben tervezett összeg teljeskörű felhasználása

Fejlesztési javaslatok: még több pályázati lehetőség kihasználás

Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok		
Száma	Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás	Pedagógus
8.2.	Szakmai elvárás – Tevékenységek Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás szükséglet biztosítása – Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Elvárások Az intézmény rendszeresen felméri a nevelőoktató munka humánerőforrás szükségleteit, reális képpel rendelkezik róla. Igazgató 15.1. Szakmai tudás karbantartása, megosztása, bővítése (Jó gyakorlat...).
	A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.	12.1. Motiváció, elkötelezettség Szakmai tudását folyamatosan megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása. Elkötelezett az intézmény küldetése, céljai és a pedagógiai program iránt, a megvalósításban kezdeményező szerepet vállal. 12.2. Etikus magatartás A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja. 15.2. Humán-erőforrás-gazdálkodás.

Humánerőforrás alakulása a 2024-2025. nevelési év során

Ssz.	↓ Fluktuáció – Hiányzás Csoport/Székhely/Tagóvoda/Telephely (Fő száma) ⇒	Csoport / Székhely / Tagóvoda / Telephely									Összes en
		Lurkó kuckó Központi Óvoda	Cseperedő Óvoda	Cseperedő Bölcsőde	Dúdoló Tagóvoda	Rákóczi telepi Tagóvoda	Szivárvány Tagóvoda	Szivárvány Bölcsőde	Iciri- Piciri Tagóvoda	Kölyökvár Tagóvoda	
1.	Óvodapedagógusok száma	6	3	0	11	4	11	0	2	9	46
2.	Főigazgató	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
3.	Tagintézmény igazgató	1	0	0	1	0	1	0	0	1	4

4.	Óvodapszichológus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Gyógypedagógus / Fejlesztőpedagógus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Óvodapedagógusi munkarendben pedagógiai asszisztens	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Pedagógiai asszisztens	2	1	0	2	0	2	0	0	2	0	0	0	0	1	8	8
8.	Óvodai dajka	4	2	0	4	2	4	0	2	6	0	1	5	24			24
9.	Konyhai dolgozó / kisegítő	1	1	0	1	0	0	0	0	2	0	0	2	7			7
10.	Kisgyermeknevelő	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	4			4
11.	Bölcsődei dajka	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2			2
12.	Más intézménybe távozott óvodapedagógus	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	4			4
13.	Más intézménybe távozott pedagógiai munkát segítő	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2			2
14.	Más intézménybe távozott kisgyermeknevelő	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1			1
15.	Új dolgozó alkalmazása: óvodapedagógus	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	2			2
16.	Új dolgozó alkalmazása: pedagógiai munkát segítő	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2			2
17.	Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség stb.) óvodapedagógus	2 (nyugdíj előtti felmentési idő miatt)	0	0	1 (betegség miatt)	0	0	0	0	0	0	0	0	1			1
18.	Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség stb.) pedagógiai munkát segítő	2 (betegség miatt)	1	0	0	0	0	0	0	1 (betegség miatt)	0	0	2 (betegség miatt)	3			3
Összesen:		15	7	3	21	0	26	3	22	3	3	3	22	100			100

Összefoglaló értékelés:

A tanév során nagy volt a fluktuáció a pedagógusok körében. 4 pedagógus mondott fel a tanév során költözés miatt, 3 pedagógusunk pedig nyugdíj előtti felmentését kezdte meg év közben. 2 fő pedagógust tudtunk felvenni tanév közben a megüresedett helyekre. További 3 fő pedagógus jelentkezett a meghirdetett álláshelyekre, ők az új tanévben kezdik meg a munkát. Jelenleg 5 betöltetlen pedagógus álláshelyünk van.

Sok volt a hosszabb ideig tartó betegség miatti hiányzás a pedagógiai munkát segítő dajkák körében. Ezekben az esetekben nehezen tudtuk megoldani a munkaszervezést és a helyettesítést.

Erősségek: intézményünk humánerőforrás megtartása magas a jó munkahelyi légkörnek köszönhetően

Fejlesztési területek: a jelenlegi mentális és infrastrukturális dinamika megtartása

Fejlesztési javaslatok: alapelvünk, ami jól működik, azon nem kell változtatni

Humán erőforrás fejlesztés – Továbbképzési irányultság

A Kollégák az alábbi továbbképzésekben vettek részt a 2024-2025. nevelési évben:

Továbbképzések; irányultság, nevelési terület / tevékenység támogatása	Résztevők száma:
Egészséges életmódra nevelés az óvodában mindennapos mozgással (30 óra) Németh Edit	1
Iskolára hangoló: az óvoda-iskola átmenet módszertani kérdései (30 óra) Németh Edit	1
Komplex logikai társasjáték (120 óra)	2

Továbbképzések; irányultság, nevelési terület / tevékenység támogatása	Résztvevők száma:
Csajági Veronika	
Somogyiné Farkas Mónika	
„A nevelő- oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismerete (10 óra)	1
Horváthné Kiss Bernadett	
Mentális mentőcsomag pedagógusoknak (30óra)	2
Horváthné Kiss Bernadett	
Janus Éva	
Játékra fel! (60óra)	1
Horváthné Kiss Bernadett	
Mindennapos mozgás (30 óra)	1
Horváthné Kiss Bernadett	
Baleset-megelőzés, sürgősségi helyzetek és elsősegélynyújtás az óvodában - továbbképzés óvodapedagógusok részére – 30 óra	1
Janus Éva	
Család és gyermekvédelem szakos pedagógus – 2 félév	1
Csupecz Ilona	

Összefoglaló értékelés:

A 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozóan, a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde Pedagógus Továbbképzési Programjában meghatározottak, és előirányozottak alapján, a munkaközösségek véleményezésével vettek részt a kollégák kötelező továbbképzésben.

A 2024/2025-ös nevelési évben betervezett továbbképzések maradéktalanul megvalósultak. Az elvégzett továbbképzések harmonizálnak a munkatervben kijelölt főbb nevelési feladatainkkal.

Erősségek: az intézményi kihívásokra az egyéni vállalások jól illeszkednek

Fejlesztési célok: a belső tudásmegosztás további hatékony működése

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás		Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus
8.3.	Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás – Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, a felelősség és hatáskörmegosztás?	A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.	13.1. Többfeladatokat, különböző megbízások vállalása Eseti vagy állandó intézményi munkacsoport tagja (pl.: Zöld Óvodai koordinátor, stb.) pályázatfigyelő, pályázatíró feladatokat vállal, mentorál. 13.2. Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények Az óvodában intézményi szintű rendezvényeket szervez és/vagy megvalósításában aktívan részt vesz gyermekközösséggel, azokat dokumentálja (forgatókönyv, beszámoló, elégedettségmérés /értékelés stb.). Részt vállal az intézmény éves munkaterve szerinti programokban, pl.: hagyományőrző nap, kulturális rendezvény, szülői nap stb. 13.3. Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum-és színház-látogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) Óvodán kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a szülőket az óvodán kívüli programokról. Feladatot vállal az intézményvezetővel egyeztetve a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.
			16.1. Egyértelmű feladatkiadás és ellenőrzés. 16.1. Pedagógusok megfelelő munkabeosztása, egyenletes terhelés biztosítása.

Összefoglaló értékelés:

A vezetői utasítások hatékonyan működő információáramlással, a tagintézmény igazgatók által jutnak el az alkalmazotti közösséghez. A fontos, egységesen minden alkalmazottra vonatkozó információk a dolgozói csoportokban kerülnek közlésre. A vezetői csoportban napi szintű tartalmas offline és online kommunikáció zajlik. A havonta egy alkalommal, indokolt esetben többször megtartott főigazgatói értekezletek jelentős mértékben segítik elő az összevont intézmény törvényes és operatív működését.

A többletfeladatok, különböző megbízatások vállalása tagintézményi szinten önként vállalás alapján történik. A tagintézmény igazgatók igyekeznek a feladatokat egyenlően elosztani a kollégák között, de mindig van aktívabb és kevésbé aktív munkatárs a nevelőtestületben. Az egyéni vállalásokat figyelembe vesszük a tanév pedagógus teljesítmény értékelésénél.

Erősségek: Tisztázott hatáskörök, dinamikus működő feladat leosztás. A feladatelosztás gyakorlata átlátható és következetes a munkatársak kompetenciáihoz igazodik.

Fejlesztési lehetőségek: A feladatelosztás során még előfordulnak aránytalanságok a munkaterhelésben és nem minden esetben érvényesül az egyéni fejlődési igények figyelembevétele.

Fejlesztési javaslatok: Érdemes rendszeres egyeztetéseket bevezetni a feladatok újraelosztására, figyelembe véve a dolgozók visszajelzéseit.

IX. AZ ÓVODA NEVELÉS ORSZÁGOS ALAPPROGRAM ELVÁRÁSAINAK VALÓ MEGFELELÉS ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSA

A területhez kapcsolódóan a szakmai elvárásrendszer nem tartalmaz évente értékelendő szempontokat és elvárásokat, azonban a 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosítása okán a Pedagógiai Program módosítása előre be nem tervezett feladat elé állította a nevelő közösségünket.

Szakmai elvárás – Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás				Kapcsolódó egységes TÉR értékelési szempontok	
Száma	Tevékenységek	Elvárások	Pedagógus	Igazgató	
9.1.	A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.	Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal, és azzal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-tanulási céljait, feladatait.	14.1. A Pedagógiai Program áttekintése, javaslatlattétel a módosításra 14.2. A módosított Pedagógiai Program elfogadás	17.1. A Pedagógiai Program módosítása a kormányrendeletnek és az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának módosításai szerint	

Összefoglaló értékelés:

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának módosítása és a tanév során történt törvényi módosítások szükségessé teszik intézményünk Pedagógiai Programjának módosítását.

A nevelőtestület áttekinti és javaslatokat tesz az esetleges nevelési-tanulási célok, feladatok módosítására, majd a nyár folyamán egy pedagógus munkacsoport segítségével, melybe minden tagintézmény delegál pedagógusokat, átdolgozzuk Pedagógiai Programunkat.

Erősségek: Magas színvonalú, sokoldalú szakmai tudással rendelkező, innovatív nevelőtestület

Fejleszthetőségek: Alapdokumentumaink gyakoribb felülvizsgálata

Fejlesztési javaslatok: Állandó munkacsoport szervezése, működtetése az alapdokumentumok folyamatos felülvizsgálatára, esetleges átdolgozására