

ELŐTERJESZTÉS

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének 2018. december 13-i ülésére

A határozati javaslat elfogadásához minősített többség szükséges.

Tárgy: Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének 2019. évi munkaterve

Előterjesztő: Campanari-Talabér Márta polgármester

Előkészítő: dr. Ignác Anita Éva jegyző
Sándor Tamás aljegyző
Szabó Mónika irodavezető
Bérczes Beáta jogi előadó

Az előterjesztést megtárgyalta:

Humán Erőforrás Bizottság
Gazdasági Bizottság
Pénzügyi Bizottság
Jogi és Ügyrendi Bizottság
Inota Városrész Önkormányzó Testülete

A határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Ellenőrizte:

Bérczes Beáta
jogi előadó

Sándor Tamás
aljegyző

dr. Ignác Anita Éva
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Várpalota Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2011. (II.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 10. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület éves munkatervében határozza meg a tárgyévben elvégzendő feladatokat, a tárgyalandó napirendeket, az ülések tervezett időpontját.

A munkaterv összeállításához javaslatot kértem az SZMSZ 10. § (2) bekezdésében felsorolt személyektől, szervezetektől, a hivatal szervezeti egységeitől.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (2) és (3) bekezdése szerint:

„(2) A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

(3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.”

Az Áht. 91. § (1) bekezdése szerint:

„A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.”

A Pénzügyi Iroda a 2019. évi költségvetés elfogadását a februári ülésre, a 2018. évi zárszámadás tárgyalását az áprilisi ülésre, a 2019. évi költségvetés módosítását pedig az árilisi, a szeptemberi és a decemberi ülésre javasolja.

A Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.-től, valamint a hivatal többi szervezeti egységeitől érkezett javaslatokat a munkaterv-tervezetbe beépítettem.

Az SZMSZ 10. § (3) bekezdése szerint a képviselő-testületet tájékoztatni kell a munkatervbe fel nem vett – írásban előterjesztett – javaslatokról is.

Kovács Imre, Inota Városrész Önkormányzó Testületének tagja az alábbi javaslatait küldte meg részemre a jövő évi munkatervet illetően a következők szerint:

„1. Kérem, hogy a januári ülésen tárgyalásra kerüljön a Készenléti lakótelep csapadékvíz elvezetése, amit Polgármester Asszony kb. 2 éve megígért.

2. Kérem, hogy a februári ülésen tárgyalásra kerüljön az Inota falurész és a Készenléti lakótelep közti összekötő kétsávos út megtervezése, kivitelezésének előkészítése, amit Polgármester Asszony kb. 2 éve megígért.
3. Kérem, hogy a márciusi ülésen tárgyalásra kerüljön a Baglyas-hegy szemétszállításának normalizálása.
4. Kérem, hogy az áprilisi ülésen tárgyalásra kerüljön a Készenléti lakótelep nyugati garázsainak minimális közvilágítása (a Hidegvölgyi árok keleti oldalán és az Erőműtől keletre).
5. Kérem, hogy a májusi ülésen napirendre kerüljön a Készenléti lakótelep délkeleti oldalán (volt farm terület) a felhalmozott bontási törmelék és szemét eltávolítása.

Kérem, hogy ezek a javaslatok az Inota Részönkormányzat javaslatainak figyelembe vételével történjen!”

A javaslatokat nem javaslom a munkatervbe felvenni az alábbiak miatt: Inota Városrész Önkormányzó Testületének tagja által javasoltak mindegyike a 2019. évi költségvetés tartalmát érintő indítvány. A 2019. évi költségvetés összeállítása során figyelembe vesszük mindazt, ami időszerű, tartalmilag indokolt és forrás biztosítható rá.

Az évközi jogszabály-módosításokból adódó feladatok aktualitásuknak megfelelően fogják a Képviselő-testület munkatervét képezni a jövőben is.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54. §-a alapján a Képviselő-testület évente legalább egyszer, előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatokat tehetnek.

Javasolom, hogy a közmeghallgatásra 2019. november hónapban kerüljön sor.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a 2019. évi munkaterről készült javaslatot vitassa meg, szükség esetén egészítse ki és hozza meg döntését!

V á r p a l o t a , 2018. november 30.

Campanari-Talabér Márta
polgármester

**Várpalota Város Önkormányzati
Képviselő-testülete**

8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.

Tel.: (88) 592 –660 Fax: (88) 575-676

e-mail: varpalota@varpalota.hu

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2018. december 13-i ülésén a következő határozatot hozta:

**.../2018. (XII. 13.) képviselő-testületi
h a t á r o z a t:**

1.) Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2019. évi munkatervét - a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint - elfogadja.

2.) A Képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54. §-ának megfelelően 2019. november hónapban közmeghallgatást tart.

A közmeghallgatás tervezett napirendje:

- Az épített és természetes környezet állapota 2018. szeptember - 2019. szeptember közötti időszakban Várpalotán

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a közmeghallgatás helye, időpontja, tervezett napirendje meghirdetéséről gondoskodjék.

3.) A Képviselő-testület felhívja az előkészítők és előterjesztők figyelmét arra, hogy az előterjesztéseket a rendes ülést megelőzően legalább 12 nappal kell a Jegyzőnek – a Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Irodán keresztül - leadni.

Határidő: a munkaterv megküldésére az érintettek részére: 2018. december 31.

Felelős: Campanari-Talabér Márta polgármester
Végrehajtásban közreműködik: Bérczes Beáta jogi előadó

V á r p a l o t a , 2018. december 13.

Campanari-Talabér Márta
polgármester

dr. Ignác Anita Éva
jegyző

**Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének
2019. évi munkaterve**

FEBRUÁR

Az ülés tervezett napja: 2019. február ...

- 1.) Várpalota Város Önkormányzata 2019. évi költségvetési rendelet-tervezete
Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA
- 2.) Várpalota Város Önkormányzata 2018. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA
- 3.) Minimális helyiségbérleti díjak mértékének megállapítása
Előkészítő: Hatósági Iroda
Tárgyalja: PB, GB
- 4.) Beszámoló a városi jelképek használatának, kereskedelmi forgalmazásának 2018. évi engedélyezéséről
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, INOTA
- 5.) Beszámoló a települési támogatások és egyéb szociális ellátások 2018. évi teljesítésének adatairól
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, PB, INOTA
- 6.) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (2018. IV. negyedév)
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: JÜB
- 7.) Beszámoló a nemzeti vagyontárgyak 2018. IV. negyedévi hasznosításáról
Előkészítő: Hatósági Iroda
Tárgyalja: GB
- 8.) Várpalota Város Önkormányzata és Petrosény Megyei Jogú Város Önkormányzata együttműködésének 2019. évi programja
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda, Polgármesteri Kabinet Iroda
Tárgyalja: HEB, JÜB

9.) Középiskolai tanulmányi ösztöndíjpályázat elbírálása (2019. február-június)

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB

10.) Tájékoztató a Thury-Vár Nonprofit Kft. 2019. évi üzleti tervének jóváhagyásáról

Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: HEB, PB

11.) Tájékoztató a Palotasport Kft. 2019. évi üzleti tervének jóváhagyásáról

Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: HEB, PB

12.) Tájékoztató a Thury Sport Kft. 2019. évi üzleti tervének jóváhagyásáról

Előkészítő: Palotasport Kft.

Tárgyalja: HEB, PB

13.) A Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2019. évi üzleti tervének jóváhagyása

Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: GB, PB

14.) A Várpalotai Hulladékgyűjtési Nonprofit Kft. 2019. évi üzleti tervének jóváhagyása

Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: GB, PB

15.) A Hírcentrum Kft. 2019. évi üzleti tervének jóváhagyása

Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: HEB, PB

MÁRCIUS

Az ülés tervezett napja: 2019. március ...

1.) Várpalota város forgalmi rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítő: Polgármesteri Kabinet Iroda

Tárgyalja: GB, JÜB

2.) Várpalota Város Önkormányzata 2019. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása

Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda

Tárgyalja: GB, PB

3.) A Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft. beszámolója a temetkezési szolgáltatásból, a temetők egyéb irányú hasznosításából, a temetkezési helyek, illetőleg az újraváltásból befolyó díjak felhasználásáról

Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: GB

4.) A Várpalotai Rendőrkapitányság beszámolója 2018. évi tevékenységéről

Előkészítő: városi rendőrkapitány

Tárgyalja: HEB, INOTA

5.) A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások intézményi térítési díjának meghatározása
Előkészítő: Pénzügyi Iroda, Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, PB, JÜB

6.) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjainak meghatározása
Előkészítő: Pénzügyi Iroda, Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, PB, JÜB

7.) Beszámoló a Pétfürdői Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság 2018. évi tevékenységéről
Előkészítő: tűzoltóparancsnok
Tárgyalja: HEB, GB, INOTA

ÁPRILIS

Az ülés tervezett napja: 2019. április ...

1.) Váralota Város Önkormányzata 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

2.) Váralota Város Önkormányzata 2018. évi zárszámadási rendelet-tervezete
Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

3.) Átfogó értékelés Váralota város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
2018. évi ellátásáról
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, INOTA

4.) Beszámoló a települési támogatás és egyéb szociális ellátások 2019. I. negyedévi adatairól
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, PB, INOTA

5.) Beszámoló a nemzeti vagyontárgyak 2019. I. negyedévi hasznosításáról
Előkészítő: Hatósági Iroda
Tárgyalja: GB

6.) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (2019. I. negyedév)
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: JÜB

7.) Váralota Város Önkormányzatának 2018. évi belső ellenőrzéséről készült éves ellenőrzési
jelentés
Előkészítő: belső ellenőr
Tárgyalja: PB

8.) A Magyar Vöröskereszt Veszprém Megyei Szervezetével kötendő Ellátási Szerződés jóváhagyása

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB

9.) Helyi járatú autóbusz közlekedés közszolgáltatójának beszámolója a 2018. évi, valamint a 2019. I. negyedévi tevékenységéről

Előkészítő: Közszolgáltató

Tárgyalja: GB, INOTA

MÁJUS

Az ülés tervezett napja: 2019. május ...

1.) Beszámoló a Veszprém Megyei Vöröskereszt által városunkban működtetett és az önkormányzat által támogatott utcai szociális ellátó rendszer működéséről (Hajléktalan szálló, Nappali ellátás, Éjjeli menedékhely, Utcái szociális munka), különös tekintettel a támogatás összegének felhasználására

Előkészítő: intézményvezető, Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB, GB, INOTA

2.) Beszámoló a Magyar Vöröskereszt Veszprém Megyei Szervezete Várpalota, Mártírok u. 1. szám alatt végzett 2018. évi tevékenységéről

Előkészítő: intézményvezető, Hatósági Iroda

Tárgyalja: HEB, GB

3.) Beszámoló a Szépkorúak Otthona 2018. évi működéséről

Előkészítő: intézményvezető

Tárgyalja: HEB

4.) A Ringató Bölcsőde beszámolója 2018. évi tevékenységéről

Előkészítő: intézményvezető

Tárgyalja: HEB

5.) Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti jelentése

Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: PB, GB

6.) A Várpalotai Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti jelentése

Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: PB, GB

7.) Várpalotai Hírcentrum Kft. 2018. évi üzleti jelentése

Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: PB, HEB

8.) Tájékoztató a Thury-Vár Nonprofit Kft. 2018. üzleti évről szóló beszámolójának elfogadásáról

Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: PB, HEB

9.) Tájékoztató a PALOTASPORT Kft. 2018. üzleti évről szóló beszámolójának elfogadásáról
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB, HEB

10.) Tájékoztató a Thury Sport Kft. 2018. üzleti évről szóló beszámolójának elfogadásáról
Előkészítő: Palotasport Kft.
Tárgyalja: PB, HEB

11.) Pannon Várszínház Kft. 2018. évi beszámolója, 2019. évi üzleti terve
Előkészítő: Pannon Várszínház Kft.
Tárgyalja: PB, HEB

12.) Beszámoló a Várpalota Kistérség Többcélú Társulása 2018. évi tevékenységéről
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: JÜB

13.) Várpalotáért Közalapítvány 2018. évre vonatkozó beszámolója
Előkészítő: kuratórium elnöke
Tárgyalja: HEB

14.) Egy Mosolyért Közalapítvány 2018. évre vonatkozó beszámolója
Előkészítő: kuratórium elnöke
Tárgyalja: HEB

15.) A Térségi Népjóléti Gondozási Központ - Család- és Gyermejköléti Központ beszámolója
2018. évi tevékenységéről
Előkészítő: intézményvezető
Tárgyalja: HEB

16.) A Hét-Kéz Szociális Szövetkezet beszámolója 2018. évi tevékenységéről
Előkészítő: szövetkezet elnöke
Tárgyalja: HEB, PB

17.) A Molnár Mária Szociális Szövetkezet beszámolója 2018. évi tevékenységéről
Előkészítő: szövetkezet elnöke
Tárgyalja: HEB, PB

SZEPTEMBER

Az ülés tervezett napja: 2019. szeptember ...

1.) Várpalota Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előkészítő: Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

2.) Beszámoló Várpalota Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének I-VI. havi időarányos felhasználásáról
Előkészítő: Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

- 3.) Beszámoló a települési támogatások és egyéb szociális ellátások 2019. évi I. félévi felhasználásáról
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, PB, INOTA
- 4.) Beszámoló a fiatal házasok első lakáshoz jutási támogatása 2019. évi felhasználásáról
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: PB
- 5.) Beszámoló a nemzeti vagyontárgyak 2019. II. negyedévi hasznosításáról
Előkészítő: Hatósági Iroda
Tárgyalja: GB
- 6.) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (2019. II. negyedév)
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: JÜB
- 7.) Helyi járatú autóbusz közlekedés közszolgáltatójának beszámolója 2019. I. félévi tevékenységéről
Előkészítő: Közszolgáltató
Tárgyalja: GB, INOTA
- 8.) Az önkormányzati tulajdonú lakások lakbére mértékének felülvizsgálata
Előkészítő: Hatósági Iroda
Tárgyalja: HEB, GB, PB
- 9.) Középfiskolai tanulmányi ösztöndíjpályázat elbírálása (2019. szeptember-2020. január)
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB
- 10.) A Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2019. I. félévi beszámolója
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB
- 11.) A Hírcentrum Kft. 2019. I. félévi beszámolója
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB
- 12.) Tájékoztató a Thury-Vár Nonprofit Kft. 2019. I. félévi beszámolója elfogadásáról
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB, HEB
- 13.) Tájékoztató a Palotasport Kft. 2019. I. félévi beszámolója elfogadásáról
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB

14.) Tájékoztató a Thury Sport Kft. 2019. I. félévi beszámolója elfogadásáról
Előkészítő: Palotasport Kft.
Tárgyalja: PB

NOVEMBER

Az ülés tervezett napja: 2019. november ...

1.) Várpalota Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítő: Pénzügyi Iroda

Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

2.) Várpalota város forgalmi rendjéről szóló önkormányzati rendelet. felülvizsgálata

Előkészítő: Polgármesteri Kabinet Iroda

Tárgyalja: GB, JÜB

3.) A távhőszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: GB, PB, INOTA, JÜB

4.) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (2019. III. negyedév)

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: JÜB

5.) Beszámoló a nemzeti vagyontárgyak 2019. III. negyedévi hasznosításáról

Előkészítő: Hatósági Iroda

Tárgyalja: GB

6.) Helyi járatú autóbusz közlekedés közszolgáltatójának beszámolója 2019. III. negyedévi tevékenységéről

Előkészítő: Közszolgáltató

Tárgyalja: GB, INOTA

7.) Beszámoló az épített és természetes környezet állapotáról a 2018. szeptember - 2019. szeptember közötti időszakban

Előkészítő: Polgármesteri Kabinet Iroda

Tárgyalja: GB, HEB, INOTA

8.) Beszámoló a települési támogatás és egyéb szociális ellátások 2019. évi I-III. negyedévi felhasználásáról

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB, PB, INOTA

9.) A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előkészítő: Hatósági Iroda

Tárgyalja: GB, PB, JÜB, INOTA

DECEMBER

Az ülés tervezett napja: 2019. december ...

- 1.) A költségvetési intézmények 2020. évi belső ellenőrzési ütemterve
Előkészítő: belső ellenőr
Tárgyalja: PB
- 2.) Beszámoló a Várpalotai Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Jegyző
Előkészítő: aljegyző, irodavezetők
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA
- 3.) A Képviselő-testület 2020. évi munkaterve
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA
- 4.) A menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedés tarifáinak megállapítása
Előkészítő: Közszolgáltató, Polgármesteri Kabinet Iroda
Tárgyalj: PB, INOTA
- 5.) Települési Értéktár Bizottság beszámolója 2019. évi tevékenységéről
Előkészítő: Települési Értéktár Bizottság elnöke
Tárgyalja: HEB
- 6.) A közszolgálati tisztviselőkről szóló törvénnyel összefüggő egyes kérdésekről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Előkészítő: személyzeti és szakoktatási szakreferens
Tárgyalja: JÜB
- 7.) Várpalota Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előkészítő: Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

Ahol a munkaterv előterjesztőt nem nevesít, ott az előterjesztő a polgármester.