

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete  
8100 Várpalota, Gárdonyi Géza u. 39.  
Tel: 592-660 Pf.: 76. fax: 592-676  
e-mail: [varpalota@varpalota.hu](mailto:varpalota@varpalota.hu)

---

## ELŐTERJESZTÉS

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének  
2019. június 27-i rendkívüli ülésére

*A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.*

**Tárgy:** A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde beszámolója a 2018-19. nevelési évben végzett tevékenységéről

**Előterjesztő:** Campanari-Talabér Márta polgármester


**Előkészítő:** Bognárné Mórocz Viktória intézményvezető  
Varga Szilvia humánügyi referens

**Az előterjesztést megtárgyalta:**

Humán Erőforrás Bizottság

*A határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.*

**Ellenőrizte:**

  
**Bérczes Beáta**  
jogi előadó

  
**Sándor Tamás**  
aljegyző

  
**dr. Ignácz Anita Éva**  
jegyző

## Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 85. § (2) bekezdése alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde vezetője, Bognárné Mórocz Viktória elkészítette az intézmény 2018-19. nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámoló megvitatása után fogadja el a határozati javaslatot!

Várpalota, 2019. június 11.

  
Campanari-Talabér Márta  
polgármester

---

**Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete**

**8100 Várpalota, Gárdonyi Géza u. 39.**

Tel: 592-660. Pf.: 76. fax: 592-676

e-mail: [varpalota@varpalota.hu](mailto:varpalota@varpalota.hu)

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2019. június 27-ei rendkívüli ülésén a következő határozatot hozta:

**.../2019. (VI.27.) képviselő-testületi  
határozat:**

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde **2018-19. nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja**, egyben köszönetét fejezi ki az intézményben dolgozóknak a lelkiismeretes munkájukért.

**Határidő:** a döntés megküldésére: azonnal

**Felelős:** Campanari-Talabér Márta polgármester

**Végrehajtásban közreműködik:** Varga Szilvia humánügyi referens

Várpalota, 2019. június 27.

Campanari-Talabér Márta  
polgármester

dr. Ignác Anita Éva  
jegyző

# **BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről**

## **Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde**

Készítette:  
Bognárné Mórocz Viktória

Várpalota, 2019. június

# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről

## Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

### **I. Működési feltételek**

#### **Munkánkat meghatározó jogi szabályozók:**

Magyarország Alaptörvénye

Munka Törvénykönyve

1992. évi XXXIII. Törvény a közalkalmazottak jogállásáról

1993. évi LXXIX. Köznevelési Törvény

2011. évi CXC. Nemzeti Köznevelési Törvény

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

22/2015. (IV.21.) EMMI rendelet a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet módosításáról

1997. évi XXXI. Törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról

2002. évi IX. Törvény az 1997. évi XXXI. Törvény módosításáról

15/2013. (II. 31.) EMMI Rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről

326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

89/2015. (IV.9.) Kormányrendelet a 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet módosításáról

235/2016. (VII.29.) Kormányrendelet a 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet módosításáról

328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról

13/2018. (VI.14.) EMMI rendelet a 2018/2019. tanév rendjéről

ONOAP

Helyi Szabályozók

# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről

## Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

### A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde szervezeti egységei:

- Lurkó kuckó Központi Óvoda
- Kölyökvár Tagóvoda
- Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde
- Dúdoló Tagóvoda
- Rákóczi Telepi Óvoda
- Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde
- Iciri-piciri Óvoda

### Alkalmazotti létszámok:

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde engedélyezett alkalmazotti létszáma 26 óvodai csoportban és 2 bölcsődei csoportban **103 fő**, az alábbi munkakörökben:

- 53 fő óvodapedagógus, melyből 4 fő tagóvoda vezetői megbízással rendelkezik, 1 fő intézményvezető
- 2 fő kisgyermek nevelő
- 2 fő kisgyermek gondozó
- 26 fő óvodai dajka
- 2 fő bölcsődei dajka
- 9 fő konyhai kisegítő
- 2 óvodatitkár
- 6 fő pedagógiai asszisztens
- 1 félállású óvodapszichológus látja el.

### Gyermek létszámok:

Az intézmény engedélyezett férőhelyszáma: **638 óvodás és 24 bölcsődés.**

### 2019. május 31-i gyermeklétszám:

- 579 fő óvodás + 26 SNI

### A 2018/2019-es tanévben 214 tanköteles gyermekből:

- 146 fő kezdi meg iskolai tanulmányait szeptemberben
- 68 fő marad óvodában

Bölcsődében marad 10 gyermek.

2019. szeptemberében 179 szabad óvodai férőhellyel és 14 bölcsődei férőhellyel fog rendelkezni intézményünk.

### A 2019/2020-as tanévre beiratkozott gyermekek száma:

- 153 fő óvodás
- 14 fő bölcsődés

# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről

## Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

Ebből a 2019/2020-as tanévre **felvett gyermekek száma:**

- 142 fő óvodás
- 14 fő bölcsődés

## 2. Tanév rendje

Az óvodai nevelési év 2018. szeptember 1-től 2019. augusztus 31-ig tart.

**A 13/2018. (VI.14.) EMMI Rendelet alapján meghatározott iskolai szünetek rendje a 2018/2019-es tanévre vonatkozóan az alábbiak szerint alakult:**

- **Őszi szünet:** 2018. október 29. – november 2.  
A szünet előtti utolsó tanítási nap: október 26. péntek, a szünet utáni első tanítási nap: november 5. hétfő.
- **Téli szünet:** 2018. december 27. – 2019. január 2.  
A szünet előtti utolsó tanítási nap: december 21. péntek, a szünet utáni első tanítási nap: január 3. szerda.
- **Tavaszi szünet:** 2019. április 18. – április 23.  
A szünet előtti utolsó tanítási nap: április 17. szerda, a szünet utáni első tanítási nap: április 24. szerda.

A **nyári zárás** időtartama óvodánként 4 hét lesz különböző időpontokra ütemezve, amely idő alatt a felújítási munkák elvégzése, a nagytakarítás zajlik. Ügyeletet az teljes nyári időszakban biztosítunk. Ennek időpontjáról 2019. február 15-ig tájékoztattuk a szülőket.

### **Munkanap-áthelyezések voltak:**

- 2018. október 22. pihenőnap, helyette október 13. (szombat) munkanap
- 2018. november 2. pihenőnap, helyette november 10. (szombat) munkanap
- 2018. december 24. pihenőnap, helyette december 1. (szombat) munkanap
- 2018. december 31. pihenőnap, helyette december 15. (szombat) munkanap.

## BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

A nevelési év során az iskolai szünetek, ill. az áthelyezett munkanapok idején amennyiben a szülői igények előzetes felmérése alapján a gyermeklétszám 10 fő alá csökkent, a tagóvodák erre az időre bezártak, és az óvodát igénylő gyermekeket az éppen soron lévő ügyeletes tagóvoda fogadta az alábbi ügyeleti rendben, melyet Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének Humán erőforrás Bizottsága hagyott jóvá.

<b>Időpont:</b>	<b>Ügyelt:</b>
Őszi „szünet”	Dúdoló Tagóvoda
Téli „szünet”	Lurkó kuckó Központi Óvoda
Tavaszi „szünet”	Kölyökvár Tagóvoda
munkanap áthelyezések	Kölyökvár Tagóvoda

### **Nevelőtestületi és alkalmazotti értekezletek:**

A nevelőtestületi és alkalmazotti értekezletek a 2018/2019-es tanév Munkatervében meghatározottak szerint történtek.

2018. augusztus 29. szerda	Tanévnyitó nevelőtestületi értekező
2018. augusztus 29. szerda	Alkalmazotti értekező (munkavédelmi oktatás)
2018. szeptember 11. kedd	Technikai dolgozók HACCP minimum vizsgája
2019. január 08. kedd	Félévet záró nevelőtestületi értekező
2019. június 04. kedd	Tanévzáró nevelőtestületi értekező
2019. június 04. kedd	Alkalmazotti értekező

### **Nevelés nélküli munkanapok:**

A törvény által engedélyezett, tanévenként 5 nevelés nélküli munkanapot a tagóvodák az alábbi időpontokban vették ki értekezletekre, szakmai napokra, továbbképzésekre, terepgyakorlatokra és tanulmányi kirándulásokra:

# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről

## Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

### *Szivárvány Tagóvoda és Bölcsődében és az Iciri-piciri Óvodában:*

2018. október 19. (péntek)  
2018. november 19. (hétfő)  
2018. december 21. (péntek)  
2019. március 8. (péntek)  
2019. június 7. (péntek)

### *Kölyökvár Tagóvodában:*

2018. december 21. (péntek)  
2019. január 25. (péntek)  
2019. április 5. (péntek)  
2019. június 3. (hétfő)

### *Lurkó kuckó Központi Óvodában és az Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsődében:*

2019. január 25. (péntek)  
2019. március 25. (hétfő)  
2019. június 03. (hétfő)  
2019. június 21. (péntek)

### *Dúdoló tagóvodában és a Rákóczi Telepi Óvodában:*

2018. október 12. (péntek)  
2018. december 21. (péntek)  
2019. január 18. (péntek)  
2019. április 3. (péntek) – Dúdoló Tagóvoda  
2019. május 17. (péntek) – Rákóczi Telepi Óvoda  
2019. június 3. (hétfő)



# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről

## Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

### 3. Törvényességi feladatok

**Az alábbi, fenntartó által meghatározott feladatokat a kért határidőre elvégeztük:**

1. Folyamatos adatszolgáltatás a humánügyi referens kéréseinek megfelelően
2. Létszámadatok szolgáltatása a normatíva igényléshez: dolgozói létszámok, gyermek létszámok, elő felvételis gyermekek, SNI, HH, HHH gyermekek
3. Nevelőtestületi értekezletek jegyzőkönyveinek leadása
4. Nevelési év munkatervének leadása 2018. szeptember 26-ig
5. Végleges létszámjelentés az októberi statisztikához 2018. október 15-ig
6. Nevelés nélküli munkanapok bejelentése írásban a humánügyi referens felé, elektronikus úton, aktualitást megelőzően egy héttel
7. KIR- ben lévő adatok folyamatos frissítése, ellenőrzése, aktualizálása
8. Az intézmény 2019. évi költségvetésének elkészítése
9. Személyi ügyekkel kapcsolatos intézkedések elkészítése
10. Szabadságok, táppénzek, túlórák havonkénti jelentése
11. A Pedagógus Továbbképzési Program és az aktuális év Beiskolázási Tervének benyújtása 2019. március 5-ig

### 4. Ellenőrzés, értékelés

***Alkalmazottak ellenőrzése, értékelése:***

Az óvodapedagógusok szakmai munkájának ellenőrzését a tagóvoda vezetők végezték előre meghatározott szempontok és beosztás alapján, a tanév során két alkalommal, melyről írásos értékelést készítettek. Ezeken a foglalkozáslátogatásokon intézményvezetőként én is részt vettem, kiemelt figyelmet fordítva a minősülésre váró kollégákra. A látogatások után megbeszéltük a látottakat, kerestük a fejlődési lehetőségeket ha szükséges volt.

A foglalkozásokon a pedagógusok felkészülten, napra készen, magas színvonalon végezték a gyermekek fejlesztését.

Az óvodapedagógusok által vezetett dokumentációt a tagóvoda vezetők háromhavi rendszerességgel ellenőrizték, én év elején tekintetem meg a Csoportnaplót, Egyéni fejlődési naplót. A dokumentáció vezetésének naprakészségével voltak problémák, melyet

## BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

jeleztem az adott kollégáknak. Kértem a határidők pontos betartását és a hiányosságok pótlását.

A technikai dolgozók munkájának ellenőrzését is közösen végeztük a tagóvoda vezetőkkel. A folyamatos NÉBIH ellenőrzések szükségessé tették a HACCP előírások átbeszélését, betartását.

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde négy óvodapedagógusa kiemelkedő munkájuk elismerésül Oklevelet és Kitüntetést vehettek át a Városi Pedagógusnapon 2019. május 30-án, továbbá belső elismerésben részesültek kollégáink tanévzáró értekezletünkön 2019. június 4-én, ahol összesen tizenegy dolgozó vehetett át Oklevelet kiemelkedő, példamutató munkájáért.

### ***Gyermekek ellenőrzése, értékelése:***

A gyermekek fejlődését pedagógusaink a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde nevelőtestület által összeállított és elfogadott „Egyéni fejlődési napló” nyomtatványon rögzítették. Az újonnan jött gyermekek óvodába kerülésekor a pedagógusok a szülővel közösen elkészítették az anamnézist, mely a 3 éves kor előtti időszakról és a születés körülményeiről ad tájékoztatást az óvónőknek. Ezután kiscsoportban év végén, középső- és nagycsoportban félévkor és év végén mérték fel a gyermekek fejlettségi szintjeit a különböző részképesség területeken a pedagógusok. Az itt rögzített elmaradásokra, hiányosságokra intézkedést készítettek a lehetséges fejlesztésekről esetlegesen szakemberek bevonásával.

A gyermekek mérési, értékelési dokumentumaiba a szülők tanévenként két alkalommal, januárban és májusban nyerhettek betekintést, melyet aláírásukkal igazoltak.

A tagóvoda vezetők összesítették intézményi szinten a gyermeki fejlődési problémákat, elmaradásokat, mely eredményre építve készítik el következő évi munkatervüket.

### **5. Továbbképzések**

A 2018/2019-es tanévben is a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde Pedagógus Továbbképzési Programja szerint készült el a Közalkalmazotti Tanács véleményezésével a Beiskolázási terv. 2019. évben továbbképzésre kötelezett pedagógusok:

- Antal Istvánné
- Simonné Sebestyén Andrea

# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről

## Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

- Horváthné Kiss Bernadett
- Németh Edit
- Szilágyiné Lukács Anita
- Jancsek Éva Melinda
- Szőkéné Szlávik Szilvia
- Angermann Andrea
- Merséné Zergi Orsolya

Az érintett pedagógusok közül, akiknek kötelező továbbképzési ciklusa lejár 2019 augusztus 31., ők elkezdték, ill. el is végezték továbbképzésüket. A többiek a következő tanévben kezdik meg a kiválasztott képzéseket.

A Pedagógus Továbbképzési Program 2019. augusztusában lejár, így egy új öt éves programot kellett elkészíteni. Ennek kapcsán átvizsgáltam az összes óvodapedagógus továbbképzési ciklusait és kötelezettségét. Ez alapján készült el az új Pedagógus Továbbképzési Program, melyet a nevelőtestület és a fenntartó márciusban elfogadott, ill. jóváhagyott. Az új program 2019. szeptember 1. lép hatályba.

### **6. Minősítések**

Pedagógusminősítési eljárás az idei tanévben négy óvodapedagógus, egy gyakornok és három Pedagógus I. besorolású óvodapedagógus vett részt. Hárman sikeresen zárták a minősítést, egy kolléga nem felelt meg a minősítési elvárásnak.

További egy óvodapedagógus novemberben vesz majd részt Pedagógus II. fokozatba történő minősítésen.

A 2020. évi minősítési eljárásra kilenc óvodapedagógus jelentkezett. Egy gyakornok, aki Pedagógus I. fokozatba, nyolc fő pedig Pedagógus II. fokozatba történő minősítésre adta be jelentkezését.

### **7. Kapcsolataink**

#### **Szülőkkel**

Az együttműködés alapja - melyre mindkét félnek törekednie kell - az egyenrangú nevelőtársi viszony, jó partnerkapcsolat, kölcsönös bizalom és segítségnyújtás.

# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről

## Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

### Kapcsolattartás formái voltak:

- Tájékoztató szülői értekezlet
- Csoportok szülői értekezletei,
- Fogadó órák (előzetesen egyeztetett időpontban)
- Családlátogatás

Megbeszélés szerinti közös programokat szerveztek a kollégák: pl. kirándulások, óvoda bál, sportvetélkedők, játszóházak, munkadélutánok, ünnepek-ünnepélyek, családi délutánok.

Két alkalommal szerveztünk városi szintű tájékoztató szülői értekezletet a Thury-várban:

- 2019. január 24-én az iskolaérettségről és az iskolai beiratkozásról
- 2019. április 30-án az óvodai beiratkozásról és a beszoktatásról

hallhattak előadást az érdeklődő szülők. Mindkét rendezvényt nagy számmal látogatták a szülők, így a jövő tanévben is folytatjuk az ilyen jellegű előadások szervezését.

Biztosítottuk a lehetőséget, hogy az intézmény minden olyan dokumentumához hozzáférhessenek, amelyek rájuk, illetve gyermekeikre is vonatkoznak. SZMSZ, MIP, Pedagógiai Program, Házirend, egyéb szabályzatokat az intézmények nevelői szobájában illetve Várpalota Város honlapján tanulmányozhatták.

### **Bölcsődével**

A városban működő Ringató Bölcsődéből több gyermek érkezik óvodáinkba, ezért a bölcsőde vezetője részt vett a beiratkozás utáni vezetői értekezletünkön, ahol bővebb információkat kaphattunk a tőlük érkező gyermekekről és egyeztettünk arról is melyik kisgyerek óvodaérett már, avagy inkább maradjon még egy évet bölcsődében. Szakmai kérdésekben is állunk egymás rendelkezésére, hiszen a mi intézményeinkben is működik két bölcsődei csoport. Szeretnénk ezt a jó munka kapcsolatot továbbra is megtartani.

# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről

## Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

### **Óvodákkal – tagóvodákkal**

A város és a kistérség óvodáival, tagóvodáival való kapcsolattartás elsősorban az intézményvezető, tagóvoda-vezetők és az óvodai tisztségviselők, munkaközösségek által valósult meg. Meghívásos alapon vettünk részt egymás programjain (szakmai nap, vetélkedő, továbbképzés...).

### **Általános Iskolákkal**

Kapcsolatunk pedagógiai-, szakmai kapcsolat, melynek kialakítása elsősorban a munkaközösség-vezetők, tagóvoda-vezetők és az iskolaigazgatók feladata volt. Fenntartása, ápolása a nevelőtestületé is (tanítók meghívása foglalkozásokra, ünnepekre, munkaközösségi megbeszélésekre, stb.) Ma már hagyománnyá vált az iskolák által szervezett Ovi-suli, az év eleji óvó-tanítónő megbeszélés, ill. az óvodában tartott iskolai bemutatkozó szülői értekezletek, valamint az év végi iskolalátogatás a nagycsoportos gyerekekkel, melyet nagy számmal látogatnak szülők, gyermekek, pedagógusok egyaránt. Szeretnénk továbbra is fenntartani ezeket a programokat, melyek igen hasznosak mindkét fél számára.

### **Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Várpalotai Tagintézményével**

A Pedagógiai Szakszolgálat vezetőjével, Csaba Mercédesszel folyamatos volt a kapcsolattartás. Szükség esetén részt vett Mercédesz a vezetői értekezleteinken, hogy megfelelő tájékoztatást kapjanak a tagóvoda vezetők is akár a szűrésekről, akár a fejlesztésekről. A szakszolgálat munkatársai a tanév elején végezték a kötelező logopédiai szűréseket a 3. és 5. életévüket betöltött gyermekeknél. Ezen kívül óvónői és szülői igényeknek megfelelően pedagógiai szűrést is végeztek a tanköteles korú gyermekek körében szeptember hónapban.

Februárban iskolaérettségi vizsgálatok elvégzésére is sor került a szakszolgálat munkatársai részéről. Ezek elvégzése óvodapedagógusi javaslatra, szülői beleegyezéssel történt.

Megállapodás szerint, időpont egyeztetéssel a szakszolgálat dolgozói betekintést nyerhettek az óvodai munkába, ill. az óvónők is látogathattak fejlesztő-foglalkozásokat. Szakmai napot is

## BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

szervezett a szakszolgálat intézményvezetője, melyet nagy számmal látogattak óvodapedagógusaink.

### **A Bartos Sándor Óvoda, Általános Iskola és EGYMI-vel**

Az intézmény munkatársai végzik óvodáinkban az SNI gyermekek fejlesztését. A tanév elején egyeztettük az ellátandó gyermekek listáját, majd megállapodási szerződés megkötése mellett szeptember második hetétől elkezdtek az utazó gyógypedagógusok a fejlesztéseket.

Már a tanév elején nagy volt az SNI gyermekek száma, 22 fő, mely a tanév végére 29 főre emelkedett. A 29 SNI gyermeket összesen 7 gyógypedagógus látta el a szakvéleményekben megállapított heti óraszámokban. Egyre nehezebb erre a kevés szakemberre beosztani a gyermekek fejlesztési óráit.

Az SNI gyermekek csoportjaiba igyekeztünk a tanév során pedagógiai asszisztenseket és gyógypedagógiai asszisztenseket alkalmazni, mely nagyban segítette az óvodapedagógusok munkáját.

### **A Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal**

Folyamatos volt a kapcsolattartás a két intézmény vezetője között. A gyermekekről adott jelzések, információk átadása elsősorban a gyermekek védelmével megbízott óvodapedagógusok és a tagóvoda-vezetők feladata, de indokolt esetben bármelyik óvónő kezdeményezhette, - az óvodavezető tájékoztatása és a szülővel történő megbeszélés után - a kapcsolatot az intézmény munkatársaival.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat havonkénti jelzőrendszeri értekezletein az intézményvezető és a gyermekek védelmével megbízott óvodapedagógusok vettek részt, az esetleges esetmegbeszélő konferenciákon pedig az érintett gyermek óvónői.

### **Közművelődési intézményekkel, egyéb szervezetekkel**

A város életébe a gyerekekkel együtt különféle programokon keresztül kapcsolódtunk be (kulturális, sport, egyéb rendezvények)

Az intézmények programjai közül az óvónők, gondozónők saját döntésük alapján, díjfizetéssel járó rendezvények szervezésekor a szülők egyetértésével választhattak a városi

# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről

## Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

programok közül (könyvtár, múzeum, Tájház, kiállítás, bábszínház, Thury-vár programjain, kiállításain való részvétel, stb.).

### **A fenntartóval**

A fenntartó részéről Varga Szilvia humánügyi referens koordinálja számunkra a város köznevelési feladatait. A tájékoztatás, feladatok megbeszélése, az intézményvezető és tagóvoda-vezetők részvételével, esetenként összehívott információs értekezleteken történt. Az elvégzendő feladatok kérése mindig világos, egyértelmű volt, határidők meghatározásával. A feladatokat, adatszolgáltatást igyekeztünk határidőre elvégezni.

Karbantartási és felújítási feladatokban Kurta Károly, az Intézmény Üzemeltetési Szervezet vezetője volt segítségünkre. A jó munkakapcsolatnak köszönhetően a problémák megoldására mindig gyors segítséget kaptunk.

Pénzügyekkel, költségvetéssel kapcsolatos egyeztetések Szabó Mónika pénzügyi iroda vezetőjével történtek megfelelő tájékoztatás mellett. Személyi ügyekben a pénzügyi iroda munkatársai voltak segítségünkre.

### **A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde tagóvoda vezetőivel**

Az intézményvezető és a tagóvoda-vezetők között a megbeszélések havi rendszerességgel történtek (minden hónap első hétfőjén). Napi munkakapcsolat telefonon és e-mailben történik.

## **8. Gazdálkodási, tárgyi fejlesztési feladatok**

December végén a tagóvoda vezetők által leadott igények alapján és a pénzügyi iroda vezetőjének jóváhagyásával elkészül a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde költségvetési tervezete, melyet Várpalota Város Önkormányzati Képviselő Testülete februári testületi ülésén jóváhagyott. Az itt elfogadott összegeket az egész év folyamán folyamatosan, a pénzügyi iroda vezetőjének koordinálásával vesszük igénybe.

Az elmúlt évekhez hasonlóan idén is biztosítottak azok a tárgyi feltételek melyek a megfelelő működéshez szükségesek. Egyre több pénz jut eszközfejlesztésre, játék és szakmai anyag bővítésre. A szülők válláról is nagy terhet vehetünk le azzal, hogy a gyermekek tisztálkodási

# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről

## Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

szereit a fenntartó biztosítja.

Intézményi, energetikai felújításra ebben a tanévben nem került sor. A Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde épületének teljes felújítására pályázatot nyújtott be a fenntartó, melyről még nem született döntés. A fent említett intézménynél nagy szükség lenne külső szigetelésre, pucolásra, tetőszigetelésre, a nyílászárók cseréjére, mivel több helyen pereg a vakolat és beázik a tető. Az udvaron lévő járda is balesetveszélyes, térkő burkolatra lenne szükség. Az Iciri-piciri Óvoda épülete kívánna még nagyobb felújítást a fenntartó részéről, melyre remélhetőleg hamarosan sorra kerül.

A többi intézményben a külső pucolások, szigetelések, nyílászárók tekintetében minden rendben, viszont a fűtésrendszer és a vízvezetékek több helyen elavultak, felújítást igényelnének.

Az intézmények saját alapítványaikon keresztül és pályázatok útján is fejlesztik az óvodákat. A Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde idén 3 millió forintot nyert NEA pályázaton és a képviselők is támogatták intézményeinket képviselői keretösszegükből.

### **9. Intézményvezetői feladatok**

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsődében havi rendszerességgel vezetői értekezleteket tartottunk az óvodák tagóvoda vezetőinek közreműködésével.

Az értekezletek összehívásáért és megtartásáért minden egyes alkalommal az intézményvezető felelt.

#### **Az értekezletek állandó témái voltak:**

- Létszámok egyeztetése, szabad férőhelyek koordinálása
- Programok egyeztetése, információk átadása a tervezéssel, szervezéssel kapcsolatban
- A kiemelt nevelési feladatok, mint módszertani fejlesztési lehetőségek áttekintése, beszámoló a konkrét megvalósulás lehetőségeiről, eredményeiről

#### **Az értekezletek célja:**

- A törvényi, jogszabályi változások közös nyomon követése, értelmezése
- A megfelelő információáramlás
- Szakmai, vezetés módszertani kérdésekben való együttműködés
- A tagintézmények közötti jó kapcsolat, megismerési lehetőség biztosítása



# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről

## Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

### Intézményvezetői ütemterv:

**A vezetői értekezletek témái voltak:**

***Augusztus:***

**Vezetői értekezlet: 2018. augusztus 27.**

- Szeptember 1-i létszámok és szabad férőhelyek egyeztetése a tagóvoda vezetőkkel
- A nyáron történt gyermeki létszámváltozások és dolgozói személyi változások egyeztetése
- 2019. évi tanfelügyeleti ellenőrzések és az intézményi önértékelés megkezdésének átbeszélése
- A tehetségműhelyek működésével kapcsolatos egyeztetések, valamint az egyéb óvodai foglalkozásokon kívüli tevékenységek áttekintése
- Vezetői értekezletek időpontjainak megbeszélése
- A Házirend áttekintése, a 2018. augusztus 29-i nevelőtestületi értekezleten való elfogadtatása
- Az új Pedagógiai Program véleményezése, a 2018. augusztus 29-i nevelőtestületi értekezleten való elfogadtatása
- Gyermekek tisztasági szereinek és ábrázolási eszközeinek rendelkezésével kapcsolatos egyeztetések

**2018. augusztus 29.**

- Tanévnnyitó nevelőtestületi értekezlet
- Tanévnnyitó alkalmazotti értekezlet
- Munkavédelmi oktatás megtartása Pallag Mihály munkavédelmi szakember által

# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről

## Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

### **Szeptember:**

#### **Vezetői értekezlet: 2018. szeptember 03.**

- Egész éves feladataink ütemezése, átbeszélése, feladatok kiosztása, felelősök kiválasztása
- KIR információs rendszer megújult formájának ismertetése, aktuális feladatok elvégzése (új gyermekek felvitele, iskolába távozó gyermekek kivétele, dolgozói adatok módosítása)
- Logopédiai és pedagógiai szűrővizsgálatok kezdeményezése az érintett gyermekeknél, vizsgálatkérő lapok kitöltése
- Megbízási szerződések elkészítése az utazó gyógypedagógusokkal az SNI gyermekek ellátásához
- Dokumentáció vezetésének egységesítése (szabadság nyilvántartás, jelenléti ív, leltár, mulasztási napló, személyi anyagok)
- Munkaköri leírások elkészítése
- Tanévnitó értekezletek időpontjainak egyeztetése
- Tanév eleji szülői értekezletek témáinak átbeszélése
- Munkatervek, jegyzőkönyvek leadási határidejének megbeszélése
- Értékeink-team ülése, óvodák közötti közös programok időpontjainak egyeztetése
- Városi munkacsoportok működésének aktualizálása, éves ütemterv meghatározása
- Felkészülés az október 1-i statisztikára
- Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése
- HACCP szerződés megkötése új rendszergazdával
- HACCP oktatás megtartása dajkák, konyhai kisegítők, tagóvoda vezetők és intézményvezető részére

### **Október:**

#### **Vezetői értekezlet: 2018. október 01.**

- Az elvégzett logopédiai és pedagógiai szűrések eredményeinek egyeztetése a szakszolgálatlal, fejlesztési lehetőségek átbeszélése
- Tehetségműhelyek beindítása, az ehhez szükséges nyomtatványok kiosztása

## BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

- Statisztikai adatok begyűjtése, a Közzétételi lista elkészítése és közzététele Várpalota Város honlapján
- Az október 1-i statisztika előkészítése, adatok gyűjtése, KIR adatkezelő rendszerbe való feltöltése október 15-ig
- Tűzriadó próbák megszervezése minden intézményben

### **November:**

#### **Vezetői értekezlet: 2018. november 05.**

- 2019. évi szünetek, munkanap áthelyezések áttekintése, ügyeletes óvodák hozzárendelése, elfogadtatása a HEB bizottság novemberi ülésén
- 2019. évi intézményi költségvetéshez az igények összegyűjtése, összegek egyeztetése
- 2019. évi nyugdíjba menő, jubiláló és soros lépő kollégák összegyűjtése
- 2019. évben minősülő pedagógusok portfóliójának feltöltése, ennek meglétének ellenőrzése
- Intézményi dokumentumok feltöltése az Oktatási Hivatal felületére az intézményi tanfelügyeleti látogatás előtt
- Színes diplomás és városunkban először munkát kezdő diplomás pedagógusok köszöntése

### **December:**

#### **Vezetői értekezlet: 2018. december 03.**

- Az éves költségvetésben meghatározott védőruhák, szakmai anyagok, játékok és egyéb eszközök beszerzésével kapcsolatos egyeztetések, pontosítások
- Betegszabadságok, éves táppénzek időtartamainak egyeztetése az egyes dolgozóknál
- Éves szabadságok egyeztetése
- Lehetséges jutalmazás szakmai-, módszertani szempontjainak egyeztetése a Közalkalmazotti Tanáccsal
- Javaslattétel a Magyar Kultúra Napi elismeréshez
- Soros lépők, átsorolások végleges egyeztetése

# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről

## Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

### **Január:**

#### **Vezetői értekezlet: 2019. január 07.**

- Az adóbevallásokkal kapcsolatos vezetői, óvodatitkári, dolgozói teendők egyeztetése, határidők kijelölése
- Átsorolásokkal kapcsolatos adatok egyeztetése
- Egyeztetés a fenntartóval a 2019. évi dologi költségvetésről
- Óvodai törzskönyvek aktualizálása
- A Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Várpalotai Tagintézménye felé leadni az iskolaérettségi vizsgálati kérelmeket, valamint az SNI gyerekek kontrollvizsgálati kérelmeit
- Az első félévben végzett tagóvoda vezetői ellenőrzések értékelése, beszámolója
- A 2018/2019-es tanév második félévének programjainak egyeztetése
- Iskolaérettséggel és az iskolai beiratkozással kapcsolatos tájékoztató szülő értekezlet megtartása városi szinten óvodapszichológusunk közreműködésével

#### **2019. január 08.**

- Félévet záró nevelőtestületi értekezlet

### **Február:**

#### **Vezetői értekezlet: 2019. február 04.**

- Minősítési vizsgák intézményvezetői dokumentációjának kitöltése, feltöltése
- Intézményi- és intézményvezetői tanfelügyeleti ellenőrzésre való felkészülés
- Önértékelési dokumentáció feltöltése

### **Március:**

#### **Vezetői értekezlet: 2019. március 04.**

- Az elfogadott költségvetés ismertetése
- Tárgyévi szabadságtervezetek és beiskolázási tervezetek elkészítése, koordinálása, leadása a fenntartó felé

## BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

- Az intézmény öt éves Pedagógus Továbbképzési Programjának elkészítése
- Óvodai szakvélemények elkészítése a beiskolázással kapcsolatban
- Jövő évi pedagógus-minősítésre jelentkezők összegyűjtése március 31-ig
- A fenntartó által megküldött lista alapján a jövő tanévben óvodaköteles gyermekek egyeztetése, hány gyermek várható a jövő tanévben
- Óvodai beiratkozás időpontjának egyeztetése a fenntartóval

### *Április:*

#### **Vezetői értekezlet: 2019. április 01.**

- Az óvodai beiratkozás időpontjának közzététele
- Óvodai szakvélemények átadása a szülőknek
- A jövő évi pedagógus-minősítésre történő jelentkezések feltöltése az Oktatási Hivatal oldalára április 15-ig
- Elismerő Oklevélre és Thury-díjra javaslatok összegyűjtése a dolgozóktól a Közalkalmazotti Tanács bevonásával

### *Május:*

#### **Vezetői értekezlet: 2019. május 06.**

- Óvodai beiratkozás
- Beiratkozott gyermekek elosztása szabad férőhelyek és szülői igények szerint, egyeztetés a Forrás Keresztyén Evangélikus Óvoda és a Ringató Bölcsőde intézményvezetőivel
- Óvodai felvételi határozatok elkészítése és átadása a szülőknek
- Elismerő Oklevél átadására javasolt személyek a Városi Pedagógus Napon előterjesztésének benyújtása Várpalota Város Képviselő Testületének és Humán Erőforrás Bizottságának
- Thury-díj átadására javasolt személyek a Várpalotai Napokon előterjesztésének benyújtása Várpalota Város Képviselő Testületének és Humán Erőforrás Bizottságának

## BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

- Munkaközösségek, munkacsoportok, tagóvoda vezetők, intézményvezető éves beszámolójának elkészítése
- A tehetségműhelyek működésével kapcsolatos tapasztalatok begyűjtése, éves beszámolók elkészítése
- A nevelési év értékelése, tapasztalatok egyeztetése, következtetések levonása a következő tanévre tekintettel
- Tagóvoda vezetők második félévben végzett ellenőrzéseinek beszámolója
- A következő tanév feladatainak, irányvonalainak definiálása

### **Június:**

- Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet: 2019. június 06.
- Tanévzáró alkalmazotti értekezlet: 2019. június 06.
- Közös alkalmazotti kirándulás

Várpalota, 2019. június 1.



*Bognárné M. Viktória*  
Bognárné Mórocz Viktória

intézményvezető

## **MELLÉKLETEK**

**BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről**  
**Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde**

**VÁROSI MUNKACSOPORTOK AZ ALÁBBI MUNKAREND SZERINT**  
**VÉGEZTÉK FELADATAIKAT**

<b>VEZETŐI ÉRTEKEZLET</b>	<b>„ÉRTÉKEINK” munkacsoport</b>	<b>KÖZALKALMAZOTTI TANÁCS</b>	<b>MINŐSÉG IRÁNYÍTÁSI TEAM</b>	<b>GYERMEK VÉDELMI MUNKAKÖZÖSSÉG</b>
<p><b><u>Lurkó kuckó Központi Óvoda</u></b></p> <p>Minden hó első hétfője 13:00</p> <p><b><u>Felelős:</u></b> intézményvezető:</p> <p>Bognárné M. Viktória</p> <p>Augusztus 27.</p>	<p><b><u>Lurkó kuckó Központi Óvoda</u></b></p> <p>Tanév elején és aktualitásokkor</p> <p><b><u>Felelős:</u></b></p> <p>Németh Edit</p>	<p><b><u>Dúdoló Tagóvoda</u></b></p> <p>Minden hó első keddje 10:00</p> <p><b><u>Felelős:</u></b></p> <p>KT elnök: Novák Ildikó</p>	<p><b><u>Szivárvány Tagóvoda</u></b></p> <p>Minden hó első szerda 10:00</p> <p><b><u>Felelős:</u></b> team elnök: Simonné S.Andrea</p>	<p><b><u>Kölyökvár Tagóvoda</u></b></p> <p>Minden hó első csütörtök 10:00</p> <p><b><u>Felelős:</u></b> munkaközösség vezető : Jancsek Éva</p>
Szeptember 03.	Szeptember 13.			
Október 01.		Október 02.	Október 03.	Október 04.
November 05.		November 06.	November 07.	November 08.
December 03.		December 04.	December 05.	December 06.
Január 07.	Január 17.	Január 08.	Január 09.	Január 10.
Február 04.		Február 05.	Február 06.	Február 07.
Március 04.		Március 05.	Március 06.	Március 07.
Április 01.		Április 02.	Április 03.	Április 04.
Május 06.		Május 07.	Május 08.	Május 09.



**BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről**  
**Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde**

**A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde munkaerő-térképe**  
**2019. MÁJUS 31-én**

**Lurkó kuckó Központi Óvoda**

<b>Csoportjaink:</b>	<b>Dolgozóink:</b>	<b>Megjegyzés</b>
<b>Intézményvezető</b>	<b>Óvodapedagógus:</b> 1. Bognárné Mórocz Viktória	
<b>1. Micimackó csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 2. Kunné Fazekas Zsuzsanna 3. Szabóné Sándor Eszter <b>Dajka:</b> 1. Kerék Gyöngyi	Kunné Fazekas Zsuzsanna tagóvoda vezető
<b>2. Cica csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 4. Antalka Olívia 5. Németh Márta <b>Dajka:</b> 2. Kázikné Simon Rózsa	
<b>3. Miki egér csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 6. Grám Lászlóné 7. Tóthné Dénes Mária <b>Dajka:</b> 3. Nádasdi Ibolya	
<b>4. 101 kiskutya csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 8. Antal Istvánné 9. Czuporné Szekeres Renáta <b>Dajka:</b> 4. Fröchlíh Tamásné	
<b>Óvodatitkár</b>	1. Halmi Tímea	
<b>Óvodapszichológus</b>	1. Domján-Koncz Eszter	Heti 20 órában látja el feladatát. Jelenleg szülési szabadságon van. Nincs helyette senki.
<b>Konyhai kisegítő</b>	1. Varga-Vatchler Nikoletta	

**BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről**  
**Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde**

**Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde**

<b>Csoportjaink:</b>	<b>Dolgozóink:</b>	<b>Megjegyzés</b>
<b>5. Micimackó csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 10. Hettlinger Endréné 11. Nagy Attiláné <b>Dajka:</b> 5. Rédling Aladárné	
<b>6. Zsebibaba csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 12. Dragomír Kornélia 13. Szalai Ferencné. <b>Dajka:</b> 6. Veczeli Éva	
<b>1. Bölcsődei Katica csoport</b>	<b>Kisgyermeknevelők:</b> 1. Balogh Zsuzsanna 2. Cseke Livia <b>Bölcsődei dajka:</b> 1. Baráth Barbara Virág	
<b>Konyhai kisegítő</b>	2. Miklós Livia	

**Dúdoló Tagóvoda**

<b>Csoportjaink:</b>	<b>Dolgozóink:</b>	<b>Megjegyzés</b>
<b>7. Maci csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 14. Fekete Zoltánné 15. Molnár Flóra <b>Dajka:</b> 7. Fülöpné Sanda Roberta	
<b>8. Pillangó csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 16. Kissné Erky Stella 17. Szilágyiné Lukács Anita <b>Dajka:</b> 8. Szalárdi Péterné	<b>Kissné Erky Stella nyugdíjazás előtti felmentési idejét tölti. 2019. 07.24-től nyugdíja.</b>
<b>9. Nyuszi csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 18. Barta Andrásné 19. Melhardtné Pintér Anikó <b>Dajka:</b> 9. Kisné Gál Tímea	Melhardtné Pintér Anikó tagóvoda vezető
<b>10. Katica csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 20. Angermann Andrea 21. Takácsné Csajági Veronika <b>Dajka:</b> 10. Sós Róbertné	
<b>Pedagógiai asszisztens</b>	1. Szellő Gabriella Szilvia 2. Gácsi-Janás Szilvia	
<b>Konyhai kisegítő</b>	3. Preszter Zoltánné	

**BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről**  
**Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde**

**Rákóczi Telepi Óvoda**

<b>Csoportjaink:</b>	<b>Dolgozóink:</b>	<b>Megjegyzés</b>
<b>11. Süni csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 22. Havasfalvi Zoltánné 23. Horváthné Kiss Bernadett <b>Dajka:</b> 11. Dunajcsik Krisztina	
<b>12. Katica csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 24. 25. Steinhauerné Barla- Szabó Krisztina <b>Dajka:</b> 12. Málikné Szőke Katalin	1. betöltetlen óvodapedagógusi álláshely
<b>Konyhai kisegítő</b>	4.Szűcs Nikolett	Napi 6 órában látja el a feladatot

**Kölyökvár Tagóvoda**

<b>Csoportjaink:</b>	<b>Dolgozóink:</b>	<b>Megjegyzés</b>
<b>13. Maci csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 26. Katona Ervinné 27. Hajcsikné Kiss Andrea <b>Dajka:</b> 13. Szőke Jánosné	
<b>14. Pillangó csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 28. 29. Jancsek Éva Melinda <b>Dajka:</b> 14. Király Krisztina	2. betöltetlen óvodapedagógusi álláshely
<b>15. Csiga-biga csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 30. Nagy Lászlóné 31. Szőkéné Szlávik Szilvia <b>Dajka:</b> 15. Nagy Imréné	
<b>16. Bóbita csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 32. Pintér Mária 33. Szmoláné Kiss Ildikó <b>Dajka:</b> 16. Bogdányné Takács Éva	Szmoláné Kiss Ildikó tagóvoda vezető

**BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről**  
**Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde**

<b>17. Katica csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 34. Krajczár Krisztina 35. Vas Laura <b>Dajka:</b> 17. Földi Béláné	
<b>18. Micimackó csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 36. Kovácsné Greff Angéla 37. Németh Edit <b>Dajka:</b> 18. Siligáné Tuboly Mónika	
<b>19. Pumukli csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 38. Csuecz Ilona 39. Heider Lászlóné <b>Dajka:</b> 19. Szabó Renáta	
<b>Óvodatitkár</b>	2. Németiné Paláncsi Gabriella	
<b>Konyhai kisegítő</b>	5. Fülöp Katalin Brigitta 6.	Fülöp Katalin egyedül tölti be a két 4 órás álláshelyet
<b>Pedagógiai asszisztens</b>	3. Kondics Csaba	

**Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde**

<b>Csoportjaink:</b>	<b>Dolgozóink:</b>	<b>Megjegyzés</b>
<b>20. Pillangó csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 40. Berkiné Csótár Ildikó 41. Hanikné Janus Éva <b>Dajka:</b> 20. Fűrjes Gézőné	Hanikné Janus Éva tagóvoda vezető megbízással rendelkező óvodapedagógus
<b>21. Katica csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 42. Barátka Lajosné 43. Oláh Viktória <b>Dajka:</b> 21. Kovács Gyuláné	
<b>22. Nyuszi csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 44. Csepin Diána 45. Nagy Attiláné <b>Dajka:</b> 22. Horváthné Nyitrai Tünde	<b>Nagy Attiláné 2019. június 1-től nyugdíjas</b>
<b>23. Cica csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 46. Merséné Zergi Orsolya 47. Novák Ildikó <b>Dajka:</b> 23. Vékony Szilvia	

**BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről**  
**Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde**

<b>24. Süni csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 48. Burucs Istvánné 49. Molnárné Elekes Györgyi <b>Dajka:</b> 24. Heider Istvánné	<b>Burucs Istvánné 2019.</b> <b>06.19-től nyugdíjas</b>
<b>25. Maci csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 50. Márk Ágnes 51. Simonné Sebestyén Andrea <b>Dajka:</b> 25. Major Károlyné	<b>Márk Ágnes nyugdíjazás</b> <b>előtti felmentési idejét tölti.</b> <b>2019. szeptember 1-től</b> <b>nyugdíjas.</b>
<b>2. Bölcsődei Kisvakond csoport</b>	<b>Kisgyermeknevelők:</b> 3. Jakabné Rácz Ildikó 4. Varga Dalma Natália <b>Bölcsődei dajka:</b> 2. Végh Ferenc Péterné	
<b>Pedagógiai asszisztens/ Gyógypedagógiai asszisztens</b>	4. Nagy Viktória 5. Szabó Gabriella	
<b>Konyhai kisegítő</b>	7. Bacsnányiné Trencsér Katalin 8. Koncz Szilvia	Bacsnányiné napi 4 órában látja el feladatát.

**Iciri-piciri Óvoda**

<b>Csoportunk:</b>	<b>Dolgozóink:</b>	<b>Megjegyzés</b>
<b>26. Iciri-piciri csoport</b>	<b>Óvodapedagógusok:</b> 52. Molnár Klaudia Zsanett 53. Vámosné Gönczöl Gyöngyi <b>Dajka:</b> 26. Kovácsné Juhász Ágnes	<b>Vámosné Gönczöl Gyöngyi</b> <b>2019. november 1-től</b> <b>nyugdíjas.</b>
<b>Konyhai kisegítő</b>	9. Varga-Lévai Andrea	Napi 4 órában látja el feladatát.

## BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

### Összegzés:

2018. szeptember 01-től 26 óvodai csoportban 50 fő óvodapedagógus látta el feladatát. 2 fő óvodapedagógus szülési szabadságát illetve Gyed-t tölti, 1 fő óvodapedagógus pedig nyugdíjazás előtti felmentési idejét töltötte 2018.07.24-2018.11.24-ig. Helyettük a tanév folyamán jelentkező híján nem tudtunk senkit alkalmazni.

A tanév folyamán további 5 óvodapedagógus kezdte meg nyugdíjazás előtti szabadságolását és felmentési idejét, mely nagymértékben megnehezítette a helyettesítéseket.

A következő tanévre **9 üres óvodapedagógusi álláshely lesz**, melyre egyelőre 6 álláspályázat érkezett. A jövő tanév folyamán januártól még két óvodapedagógus kezdi meg nyugdíj előtti felmentési idejét.

Sajnos intézményünkben is lassan megoldhatatlanná válik a feladatellátás a nagymértékű pedagógus hiány miatt. A gyakornok pedagógusok nem választják ezt a hivatást a bértábla szerint létminimumot el sem érő bérek miatt, a pályán lévő óvodapedagógusok pedig olyan településeken lévő intézményeket választanak, melyekben több a béren felüli juttatás (bérpótlékok, cafeteria, 13. havi fizetés, pedagógus napi jutalom, ruha pénz, stb.) Bízom benne, hogy hamarosan rendezik a pedagógusok bérét, hogy újra vonzó legyen a fiatalok körében ez a hivatás.

26 óvodai csoportban 26 fő dajka látta el feladatát. 1 fő dajka nyugdíjazás előtti felmentési idejét töltötte 2018.10.02-2019.01.02-ig, helyére tudtunk felvenni új dajkát.

Intézményeinkben összesen 2 fő óvodatitkár dolgozik, feladataikat 2 pedagógiai asszisztens segítette munkaidejük egy részében.

9 fő konyhai kisegítő látta el teljes illetve részmunkaidőben a konyhai teendőket. Itt sok volt a személyi változás, a Kölyökvár Tagóvodában négy konyhai kisegítő is megfordult, végül az egyiket átsoroltam 8 órás munkaidőbe, így a két 4 órás státuszt jelenleg egy ember tölti be.

4 fő bölcsődei gondozónő, valamint 2 fő bölcsődei dajka látta el feladatát 2 bölcsődei csoportban. Ebből 2 fő felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

4 fő pedagógiai asszisztens és 1 fő gyógypedagógiai asszisztens látta el feladatát a sajátos nevelési igényű gyermekek csoportjaiban.

1 fő óvodapszichológusunk jelenleg szülési szabadságon van, helyette egyelőre még nem tudunk alkalmazni senkit. Megbízási szerződéssel alkalmazunk egy óvodapszichológust heti 6 órában.

# BESZÁMOLÓ a 2018/2019. tanévről Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

---

Intézményünk álláshelyeinek száma: **103 fő**

Aktív státuszú közalkalmazottak száma 2019. május 31-én: **98 fő**

Várpalota, 2019. június 1.



*Bognárné M. Viktória*

**Bognárné Mórocz Viktória**

**intézményvezető**