

ELŐTERJESZTÉS

**Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének
2019. december 12-i ülésére**

A határozati javaslat elfogadásához minősített többség szükséges.

- Tárgy:** Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének 2020. évi munkaterve
- Előterjesztő:** Campanari-Talabér Márta polgármester
- Előkészítő:** dr. Ignác Anita Éva jegyző
Sándor Tamás aljegyző
Pecánkáné Szőke Judit költségvetési üint., mb. pénzügyi csoportvezető
Bérczes Beáta jogi előadó

Az előterjesztést megtárgyalta:

Humán Erőforrás Bizottság
Gazdasági Bizottság
Pénzügyi Bizottság
Jogi és Ügyrendi Bizottság
Inota Városrész Önkormányzó Testülete

A határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Ellenőrizte:

Bérczes Beáta
jogi előadó

Sándor Tamás
aljegyző

dr. Ignác Anita Éva
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Várpalota Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2011. (II.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 10. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület éves munkatervében határozza meg a tárgyévben elvégzendő feladatokat, a tárgyalandó napirendeket, az ülések tervezett időpontját.

A munkaterv összeállításához javaslatot kértem az SZMSZ 10. § (2) bekezdésében felsorolt személyektől, szervezetektől, a hivatal szervezeti egységeitől.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (2) és (3) bekezdése szerint:

„(2) A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

(3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.”

Az Áht. 91. § (1) bekezdése szerint:

„A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.”

A Pénzügyi Iroda a 2020. évi költségvetés elfogadását a februári ülésre, a 2019. évi zárszámadás tárgyalását az áprilisi ülésre, a 2020. évi költségvetés módosítását pedig az áprilisi, a szeptemberi és a decemberi ülésre javasolja.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § (5) bekezdése szerint:

„(5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.”

A Képviselő-testület 50/2015. (IV.23.) határozatával fogadta el Várpalota Város Önkormányzata 2015-2020. közötti időszakra vonatkozó Gazdasági Programját. A program felülvizsgálatát a 2020. márciusi ülésre javaslom.

A Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.-től, valamint a hivatal többi szervezeti egységeitől érkezett javaslatokat a munkaterv-tervezetbe beépítettem.

Az SZMSZ 10. § (3) bekezdése szerint a képviselő-testületet tájékoztatni kell a munkatervbe fel nem vett – írásban előterjesztett – javaslatokról is.

Sipos Tamás képviselő az alábbi javaslatait küldte meg részemre a jövő évi munkatervet illetően a következők szerint:

„- Kapcsolatfelvétel a Balatoni Nemzeti Parkkal, a Szabó-féle homokbánya adta lehetőség kiaknázása.

(A városi, járási, megyei oktatási intézmények bevonásával, ill. a turizmus fejlesztése érdekében.)”

A februári ülésen tárgyalandó előterjesztések közé a javaslatot egyéni képviselői indítványként felvettem.

„ - Városi közlekedési koncepció felülvizsgálata, ill. annak kialakítása.

(A városrészek összekapcsolása a helyi járatokkal.)”

A 2019. november 21-i képviselő-testületi ülésen, Várpalota város forgalmi rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítása kapcsán tájékoztattam a T. Képviselő-testületet, hogy külső szakértő bevonásával közlekedésfejlesztési koncepció kerül kidolgozásra. A novemberi ülésen tárgyalandó előterjesztések között első olvasatként szerepel a koncepció megalkotása.

„- Az Alsóváros csapadék víz elvezetési rendszerének építése, a már megkezdett felújítás folytatása.

(A Bartók Béla 15 alatti lakóház több éve fennálló "ázása", az elégtelen csapadék víz elvezetés következtében.)

- **Járdák, utak aszfaltozása.**

(A "felpúposodott" Péti, Béke stb. úti járdák aszfaltozása.)

- **Parkolók építése a MÁV állomáson.**

(Önkormányzati vagy MÁV feladat?)”

A javaslatokat nem javasolom a munkatervbe felvenni az alábbiak miatt:

A javaslatok a 2020. évi költségvetés tartalmát érintő indítványok, azokat a 2020. évi költségvetés összeállítása és vitája során lehet jelezni.

Az évközi jogszabály-módosításokból adódó feladatok aktualitásuknak megfelelően fogják a Képviselő-testület munkatervét képezni a jövőben is.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54. §-a alapján a Képviselő-testület évente legalább egyszer, előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatokat tehetnek.

Javasolom, hogy a közmeghallgatásra 2020. november hónapban kerüljön sor.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a 2020. évi munkatervről készült javaslatot vitassa meg, szükség esetén egészítse ki és hozza meg döntését!

V á r p a l o t a , 2019. december 2.

Campanari-Talabér Márta
polgármester

**Várpalota Város Önkormányzati
Képviselő-testülete**

8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.

Tel.: (88) 592 –660 Fax: (88) 575-676

e-mail: varpalota@varpalota.hu

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2019. december 12-i ülésén a következő határozatot hozta:

**.../2019. (XII. 12.) képviselő-testületi
h a t á r o z a t :**

- 1.) Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2020. évi munkatervét - a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint - elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54. §-ának megfelelően 2020. november hónapban közmeghallgatást tart.

A közmeghallgatás tervezett napirendje:

- Az épített és természetes környezet állapota 2019. szeptember - 2020. szeptember közötti időszakban Várpalotán

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a közmeghallgatás helye, időpontja, tervezett napirendje meghirdetéséről gondoskodjék.

- 3.) A Képviselő-testület felhívja az előkészítők és előterjesztők figyelmét arra, hogy az előterjesztéseket a rendes ülést megelőzően legalább 12 nappal kell a Jegyzőnek – a Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Irodán keresztül - leadni.

Határidő: a munkaterv megküldésére az érintettek részére: 2019. december 31.

Felelős: Campanari-Talabér Márta polgármester

Végrehajtásban közreműködik: Bérczes Beáta jogi előadó

V á r p a l o t a , 2019. december 12.

Campanari-Talabér Márta
polgármester

dr. Ignác Anita Éva
jegyző

**Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének
2020. évi munkaterve**

FEBRUÁR

Az ülés tervezett napja: 2020. február ...

- 1.) Várpalota Város Önkormányzata 2020. évi költségvetési rendelet-tervezete
Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA
- 2.) Várpalota Város Önkormányzata 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA
- 3.) Minimális helyiségbérleti díjak mértékének megállapítása
Előkészítő: Hatósági Iroda
Tárgyalja: PB, GB
- 4.) Beszámoló a városi jelképek használatának, kereskedelmi forgalmazásának 2019. évi engedélyezéséről
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, INOTA
- 5.) Beszámoló a települési támogatások és egyéb szociális ellátások 2019. évi teljesítésének adatairól
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, PB, INOTA
- 6.) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (2019. IV. negyedév)
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: JÜB
- 7.) Beszámoló a nemzeti vagyontárgyak 2019. IV. negyedévi hasznosításáról
Előkészítő: Hatósági Iroda
Tárgyalja: GB
- 8.) Várpalota Város Önkormányzata és Petrosény Megyei Jogú Város Önkormányzata együttműködésének 2020. évi programja
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda, Polgármesteri Kabinet Iroda
Tárgyalja: HEB, JÜB

9.) Középiskolai tanulmányi ösztöndíjpályázat elbírálása (2020. február-június)

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB

10.) Kapcsolatfelvétel a Balatoni Nemzeti Parkkal, a Szabó-féle homokbánya adta lehetőség kiaknázása

Előkészítő: Sipos Tamás önkormányzati képviselő

Tárgyalja: GB, HEB

11.) Tájékoztató a Thury-Vár Nonprofit Kft. 2020. évi üzleti tervének jóváhagyásáról

Előkészítő: Váralotai Közszolgálató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: HEB, PB

12.) Tájékoztató a Palotasport Kft. 2020. évi üzleti tervének jóváhagyásáról

Előkészítő: Váralotai Közszolgálató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: HEB, PB

13.) Tájékoztató a Thury Sport Kft. 2020. évi üzleti tervének jóváhagyásáról

Előkészítő: Palotasport Kft.

Tárgyalja: HEB, PB

14.) A Váralotai Közszolgálató Nonprofit Kft. 2020. évi üzleti tervének jóváhagyása

Előkészítő: Váralotai Közszolgálató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: GB, PB

15.) A Hírcentrum Kft. 2020. évi üzleti tervének jóváhagyása

Előkészítő: Váralotai Közszolgálató Nonprofit Kft.

Tárgyalja: HEB, PB

MÁRCIUS

Az ülés tervezett napja: 2020. március ...

1.) Váralota város forgalmi rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítő: Polgármesteri Kabinet Iroda

Tárgyalja: GB, JÜB

2.) A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások intézményi térítési díjának meghatározása

Előkészítő: Pénzügyi Iroda, Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB, PB, JÜB

3.) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjainak meghatározása

Előkészítő: Pénzügyi Iroda, Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB, PB, JÜB

4) Váralota Város Önkormányzata gazdasági programjának elfogadása

Előkészítő: Polgármesteri Kabinet Iroda, Főépítész

Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

5.) Várpalota Város Önkormányzata 2020. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása
Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: GB, PB

6.) A Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft. beszámolója a temetkezési szolgáltatásból, a temetők egyéb irányú hasznosításából, a temetkezési helyek, illetőleg az újraváltásból befolyó díjak felhasználásáról
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: GB

7.) A Várpalotai Rendőrkapitányság beszámolója 2019. évi tevékenységéről
Előkészítő: városi rendőrkapitány
Tárgyalja: HEB, INOTA

8.) Beszámoló a Pétfürdői Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság 2019. évi tevékenységéről
Előkészítő: tűzoltóparancsnok
Tárgyalja: HEB, GB, INOTA

ÁPRILIS

Az ülés tervezett napja: 2020. április ...

1.) Várpalota Város Önkormányzata 2020. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

2.) Várpalota Város Önkormányzata 2019. évi zárszámadási rendelet-tervezete
Előkészítő: Jegyző, Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

3.) Átfogó értékelés Várpalota város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2019. évi ellátásáról
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, INOTA

4.) Beszámoló a települési támogatás és egyéb szociális ellátások 2020. I. negyedévi adatairól
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, PB, INOTA

5.) Beszámoló a nemzeti vagyontárgyak 2020. I. negyedévi hasznosításáról
Előkészítő: Hatósági Iroda
Tárgyalja: GB

6.) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (2020. I. negyedév)
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: JÜB

7.) Várpalota Város Önkormányzatának 2019. évi belső ellenőrzéséről készült éves ellenőrzési jelentés
Előkészítő: belső ellenőr
Tárgyalja: PB

8.) A Magyar Vöröskereszt Veszprém Megyei Szervezetével kötendő Ellátási Szerződés jóváhagyása
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB

MÁJUS

Az ülés tervezett napja: 2020. május ...

1.) Beszámoló a Veszprém Megyei Vöröskereszt által városunkban működtetett és az önkormányzat által támogatott utcai szociális ellátó rendszer működéséről (Hajléktalan szálló, Nappali ellátás, Éjjeli menedékhely, Utcai szociális munka), különös tekintettel a támogatás összegének felhasználására
Előkészítő: intézményvezető, Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, GB, INOTA

2.) Beszámoló a Magyar Vöröskereszt Veszprém Megyei Szervezete Várpalota, Mártírok u. 1. szám alatt végzett 2019. évi tevékenységéről
Előkészítő: intézményvezető, Hatósági Iroda
Tárgyalja: HEB, GB

3.) Beszámoló a Szépkorúak Otthona 2019. évi működéséről
Előkészítő: intézményvezető
Tárgyalja: HEB

4.) A Ringató Bölcsőde beszámolója 2019. évi tevékenységéről
Előkészítő: intézményvezető
Tárgyalja: HEB

5.) Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2019. évi üzleti jelentése
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB, GB

6.) Várpalotai Hírcentrum Kft. 2019. évi üzleti jelentése
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB, HEB

7.) Tájékoztató a Thury-Vár Nonprofit Kft. 2019. üzleti évről szóló beszámolójának elfogadásáról
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB, HEB

8.) Tájékoztató a PALOTASPORT Kft. 2019. üzleti évről szóló beszámolójának elfogadásáról
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB, HEB

9.) Tájékoztató a Thury Sport Kft. 2019. üzleti évről szóló beszámolójának elfogadásáról

Előkészítő: Palotasport Kft.

Tárgyalja: PB, HEB

10.) Pannon Várszínház Kft. 2019. évi beszámolója, 2020. évi üzleti terve

Előkészítő: Pannon Várszínház Kft.

Tárgyalja: PB, HEB

11.) Beszámoló a Várpalota Kistérség Többcélú Társulása 2019. évi tevékenységéről

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: JÜB

12.) Várpalotáért Közalapítvány 2019. évre vonatkozó beszámolója

Előkészítő: kuratórium elnöke

Tárgyalja: HEB

13.) Egy Mosolyért Közalapítvány 2019. évre vonatkozó beszámolója

Előkészítő: kuratórium elnöke

Tárgyalja: HEB

14.) A Térségi Népjóléti Gondozási Központ - Család- és Gyermekjóléti Központ beszámolója 2019. évi tevékenységéről

Előkészítő: intézményvezető

Tárgyalja: HEB

15.) A Hét-Kéz Szociális Szövetkezet beszámolója 2019. évi tevékenységéről

Előkészítő: szövetkezet elnöke

Tárgyalja: HEB, PB

16.) A Molnár Mária Szociális Szövetkezet beszámolója 2019. évi tevékenységéről

Előkészítő: szövetkezet elnöke

Tárgyalja: HEB, PB

17.) Helyi járatú autóbusz közlekedés közszolgáltatójának beszámolója a 2019. évi, valamint a 2020. I. negyedévi tevékenységéről

Előkészítő: Közszolgáltató

Tárgyalja: GB, INOTA

SZEPTEMBER

Az ülés tervezett napja: 2020. szeptember ...

1.) Várpalota Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítő: Pénzügyi Iroda

Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

- 2.) Beszámoló Várpalota Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének I-VI. havi időarányos felhasználásáról
Előkészítő: Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA
- 3.) Beszámoló a települési támogatások és egyéb szociális ellátások 2020. I. félévi felhasználásáról
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB, PB, INOTA
- 4.) Beszámoló a fiatal házasok első lakáshoz jutási támogatása 2020. évi felhasználásáról
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: PB
- 5.) Beszámoló a nemzeti vagyontárgyak 2020. II. negyedévi hasznosításáról
Előkészítő: Hatósági Iroda
Tárgyalja: GB
- 6.) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (2020. II. negyedév)
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: JÜB
- 7.) Helyi járatú autóbusz közlekedés közszolgáltatójának beszámolója 2020. I. félévi tevékenységéről
Előkészítő: Közszolgáltató
Tárgyalja: GB, INOTA
- 8.) Az önkormányzati tulajdonú lakások lakbére mértékének felülvizsgálata
Előkészítő: Hatósági Iroda
Tárgyalja: HEB, GB, PB
- 9.) Középiskolai tanulmányi ösztöndíjpályázat elbírálása (2020. szeptember-2021. január)
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: HEB
- 10.) A Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2020. I. félévi beszámolója
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB
- 11.) A Hírcentrum Kft. 2020. I. félévi beszámolója
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB
- 12.) Tájékoztató a Thury-Vár Nonprofit Kft. 2020. I. félévi beszámolója elfogadásáról
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB, HEB

13.) Tájékoztató a Palotasport Kft. 2020. I. félévi beszámolója elfogadásáról
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: PB

14.) Tájékoztató a Thury Sport Kft. 2020. I. félévi beszámolója elfogadásáról
Előkészítő: Palotasport Kft.
Tárgyalja: PB

NOVEMBER

Az ülés tervezett napja: 2020. november ...

1.) Várpalota Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előkészítő: Pénzügyi Iroda
Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

2.) Várpalota város forgalmi rendjéről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Előkészítő: Polgármesteri Kabinet Iroda
Tárgyalja: GB, JÜB

3.) A távhőszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Előkészítő: Várpalotai Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Tárgyalja: GB, PB, INOTA, JÜB

4.) Várpalota Város Önkormányzatának Közlekedési Konceptiója (első olvasat)
Előkészítő: Polgármesteri Kabinet Iroda
Tárgyalja: GB, INOTA

5.) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról (2020. III. negyedév)
Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda
Tárgyalja: JÜB

6.) Beszámoló a nemzeti vagyontárgyak 2020. III. negyedévi hasznosításáról
Előkészítő: Hatósági Iroda
Tárgyalja: GB

7.) Helyi járatú autóbusz közlekedés közszolgáltatójának beszámolója 2020. III. negyedévi tevékenységéről
Előkészítő: Közszolgáltató
Tárgyalja: GB, INOTA

8.) Beszámoló az épített és természetes környezet állapotáról a 2019. szeptember - 2020. szeptember közötti időszakban
Előkészítő: Polgármesteri Kabinet Iroda
Tárgyalja: GB, HEB, INOTA

9.) Beszámoló a települési támogatás és egyéb szociális ellátások 2020. I-III. negyedévi felhasználásáról

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: HEB, PB, INOTA

10.) A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előkészítő: Hatósági Iroda

Tárgyalja: GB, PB, JÜB, INOTA

DECEMBER

Az ülés tervezett napja: 2020. december ...

1.) A költségvetési intézmények 2021. évi belső ellenőrzési ütemterve

Előkészítő: belső ellenőr

Tárgyalja: PB

2.) Beszámoló a Váralotai Polgármesteri Hivatal 2020. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Jegyző

Előkészítő: aljegyző, irodavezetők

Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

3.) A Képviselő-testület 2021. évi munkaterve

Előkészítő: Szervezési, Intézményirányítási és Szociális Iroda

Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

4.) A menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedés tarifáinak megállapítása

Előkészítő: Közszolgáltató, Polgármesteri Kabinet Iroda

Tárgyalj: PB, INOTA

5.) Települési Értéktár Bizottság beszámolója 2020. évi tevékenységéről

Előkészítő: Települési Értéktár Bizottság elnöke

Tárgyalja: HEB

6.) A közszolgálati tisztviselőkről szóló törvénnyel összefüggő egyes kérdésekről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előkészítő: személyzeti és szakoktatási szakreferens

Tárgyalja: JÜB

7.) Váralota Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítő: Pénzügyi Iroda

Tárgyalja: valamennyi bizottság, INOTA

Ahol a munkaterv előterjesztőt nem nevesít, ott az előterjesztő a polgármester.