

## SZABÁLYZAT

### **Az 50 év feletti aktív korú személyek számára nyújtandó álláskeresési támogatás iránti pályázat benyújtásának, megállapításának feltételeiről**

#### **1. A szabályzat célja**

A támogatás nyújtásának elsődleges célja a hátrányos helyzetű 50 éven felüli életkorú személyek álláskeresési tevékenységének megkönnyítése, munkába állásának munkaerő-piaci eszközökkel (átképzés, munkaerő-piaci képzés) történő elősegítése.

A támogatás az EFOP-1.5.2-16-2017-00010 azonosítószámú projekt keretében kerül finanszírozásra, a Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben című pályázati felhívás céljaival összhangban.

1

#### **2. A szabályzat hatálya**

Támogatásban részesülhet a Várpalotán állandó lakcímmel rendelkező hátrányos helyzetű 50 év feletti, regisztrált álláskereső, vagy közvetítést kérő aktív korú személy.

#### **3. A támogatásban részesülők száma és a támogatás összege:**

A támogatásban részesíthetők száma maximum 19 fő.

Amennyiben több mint 19 fő jelentkezik, a hiánytalanul benyújtott pályázatok közül, a pályázat elbírálásánál elsősorban előnyt élvez az a személy, aki korábban (2020 évben) még nem részesült Várpalota Város Önkormányzata által nyújtott 50 év feletti aktív korú személyek számára nyújtandó álláskeresési támogatásban.

Amennyiben több mint 19 fő jelentkezik, a hiánytalanul benyújtott pályázatok közül, a pályázat elbírálásánál másodsorban előnyt élvez az a személy 6 hónapnál nem régebben regisztrált álláskereső. Várpalota Város Önkormányzata fenntartja a jogkört a támogatásban részesíthetők maximum számának emelésére.

A támogatás, jelen szabályzatban kiírt feltételek megléte esetén 3 hónapon keresztül folyamatosan történik, összege havonta 30 000 Ft.

#### 4. A támogatás igénybevételének feltételei:

(1) A támogatásra az jogosult:

- aki a támogatás iránti pályázat benyújtásakor az 50. életévét betöltötte
- aki aktív korú személy. Aktív korú a 18. életévét betöltött, de a rá irányadó nyugdíjkorhatárt el nem érő személy;
- aki hátrányos helyzetű személy. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 4.5.3 pontja alapján hátrányos helyzetűek:
  - az 50 éven felüli életkorú személyek
- aki a pályázat benyújtásának időpontjában regisztrált álláskeresőnek, vagy közvetítést kérőnek minősül, melyet a Veszprémi Megyei Kormányhivatal Várpalotai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által kiállított dokumentummal igazol

Álláskereső: az a személy, aki;

- a munkaviszony létesítéséhez szükséges feltételekkel rendelkezik, és
- oktatási intézmény nappali tagozatán nem folytat tanulmányokat, és
- öregségi nyugdíjra nem jogosult, valamint a megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban nem részesül és
- az alkalmi foglalkoztatásnak minősülő munkaviszony és a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony kivételével munkaviszonyban nem áll, és egyéb keresőtevékenységet sem folytat, és
- elhelyezkedése érdekében az állami foglalkoztatási szervvel együttműködik, és akit
- az állami foglalkoztatási szerv álláskeresőként nyilvántart;

Közvetítést kérő az a személy, aki;

- rendelkezik a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítéséhez szükséges feltételekkel, és
- az illetékes Foglalkoztatási Osztállyal kapcsolatot tart

- aki az emelkedése érdekében vállalja
  - az EFOP-1.5.2-16-2017-00010 azonosítójú projekt keretében foglalkoztatott mentor munkatárssal való együttműködést, mely magában foglal legalább havi egy személyes egyeztetést, az egyéni kompetenciák felmérésére irányuló egyéni fejlesztési terv elkészítését, a mentor munkatárs együttműködése mellett
  - az EFOP-1.5.2-16-2017-00010 azonosítójú projekt keretében meghirdetett alábbi kompetencia fejlesztő képzések közül legalább két képzésen való részvétel, várhatóan 2021.04.30-ig:
    - Stresszmenedzsment tréning (várhatóan 2 nap);
    - Együttműködési technikák fejlesztése tréning (várhatóan 2 nap)
    - Asszertív kommunikációs tréning (várhatóan 3 nap)

(2) A támogatás iránti pályázatokat a megadott nyomtatványon kell benyújtani **2021. február 19-ig** az alábbi módokon:

- elektronikus úton: [efop1.5.2.varpalota@gmail.com](mailto:efop1.5.2.varpalota@gmail.com) e-mail címre a kitöltött aláírt beszkenelt adatlapot és mellékleteit. Az e-mailben tárgyként szíveskedjen feltüntetni: " EFOP-1.5.2-16-2017-00010 Pályázat - 50 év feletti álláskeresési támogatása"
- postai úton: Várpalota Város Önkormányzata 8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39. címre.
  - A borítékon szíveskedjen feltüntetni: A pályázó nevét, címét és az alábbi szöveget „EFOP-1.5.2-16-2017-00010 Pályázat - 50 év feletti álláskeresési támogatása”.
- személyesen: Várpalotai Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán zárt borítékban. A borítékon szíveskedjen feltüntetni: A pályázó nevét, címét és az alábbi szöveget „EFOP-1.5.2-16-2017-00010 Pályázat - 50 év feletti álláskeresési támogatása”.

(3) A pályázathoz csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

- a Veszprémi Megyei Kormányhivatal Várpalotai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által kiállított hatósági bizonyítványt arról, hogy a pályázó regisztrált álláskeresőnek vagy közvetítést kérőnek minősül;
- aláírt adatvédelmi nyilatkozatot

(4) Érvénytelen a benyújtott pályázat, ha:

- nem a melléklet szerinti formanyomtatványon került benyújtásra, vagy
- a pályázó a pályázathoz nem csatolta a (3) bekezdés szerinti dokumentumokat.

## 5. A pályázat elbírálása

A pályázatokat Várpalota Város Önkormányzata Humán Erőforrás Bizottsága bírálja el és dönt a támogatás odaítéléséről.

## 6. A támogatás folyósítása

(1) A támogatás folyósításának feltétele az aláírt támogatási szerződés megléte a támogatottal.

(2) A támogatott személynek a támogatási szerződés kötését követően minden hónap 10. munkanapjáig be kell nyújtania a Veszprémi Megyei Kormányhivatal Várpalotai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által kiállított hatósági bizonyítványt a regisztrált álláskeresői vagy közvetítést kérői státuszáról, valamint legalább 1 db igazolást, hogy az elmúlt 30 napban megjelent állásinterjún. A fenti igazolásokat Várpalota Város Önkormányzata 211. számú pályázati irodáján kell benyújtani előre egyeztetett időpontban. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy minden hónapban tájékozódjanak az aktuális hivatali ügyfélfogadási rendről, különös tekintettel a koronavírus világjárvány miatti veszélyhelyzetre!

Továbbá a támogatott személynek, a támogatási szerződést követően az EFOP-1.5.2-16-2017-00010 azonosítószámú projekt keretében meghirdetett, jelen Szabályzat 4.pontjában felsorolt kompetencia fejlesztő képzések közül legalább két képzésen való részvételét igazolnia kell. A támogatás adott havi folyósításának feltétele:

- Képzésen történő részvételt megelőzően: a képzésre történő jelentkezést igazoló jelentkezési lap másolata

- A képzést követően: A képzés végén átvett tanúsítvány másolata

(3) Amennyiben a támogatott az előírt igazolási feltételeknek eleget tesz, a szerződés megkötését követő hónaptól minden hónap 15. napjáig 3 hónapon keresztül folyósításra kerül a megállapított támogatás havi összege.

- (4) Amennyiben a támogatott személy a program időtartama alatt elhelyezkedik, és bemutatja munkaszerződését, abban az esetben mentesül az (2) pontban előírt dokumentáció bemutatása alól, a támogatás folyósítása folytatódik, a megállapodásban meghatározott határidőig.

## 7. A pályázati kiírás/dokumentáció közzétételének helye

A pályázati kiírást közzé kell tenni Várpalota város hivatalos honlapján, a Várpalotai Hírek városi újságban, valamint a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

## 8. Egyéb rendelkezések

- (1) Amennyiben a támogatásban részesülő nem tesz eleget a szerződésben vállalt kötelezettségeknek, abban az esetben a támogató jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni és a már kifizetett támogatást visszakövetelni.
- (2) A támogatásban részesített személy köteles a pályázati eljárás során kezelt adataiban bekövetkezett változást a változástól számított 15 napon belül Várpalota Város Önkormányzatának 211. sz. pályázati irodájában írásban bejelenteni.
- (3) A támogatásban részesített személy köteles a szerződés megszűnéséig Várpalota Város Önkormányzatával együttműködni.

5

Várpalota, 2021. január 31.

  
Campanari- Talabér Márta  
polgármester

  
dr. Ignác Anita Éva  
jegyző



