

138.

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete  
8100 Várpalota, Gárdonyi Géza u. 39.  
Tel: 592 660. Pf.: 76. fax: 592 676  
e-mail: [varpalota@varpalota.hu](mailto:varpalota@varpalota.hu)

---

## ELŐTERJESZTÉS

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének  
2022. december 8-i ülésére

*A határozati javaslat elfogadásához minősített többség szükséges.*

**Tárgy:** Várpalota Város Önkormányzata és a Thury Sport Nonprofit Kft. között létrejött, a Balatonfüzfő 357/41 helyrajzi számú ingatlanra vonatkozó vagyonekezelési szerződés módosítása


**Előterjesztő:** Campanari-Talabér Márta polgármester

**Előkészítő:** Pecánkáné Szőke Judit pénzügyi csoportvezető  
Onofer Attila ügyvezető

**Az előterjesztést megtárgyalta:**  
Pénzügyi Bizottság  
Jogi és Ügyrendi Bizottság

*A határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.*

Ellenőrizte:

  
**Bérczes Beáta**  
jogi előadó

  
**Sándor Tamás**  
aljegyző

  
**dr. Ignácz Anita Éva**  
jegyző

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A 111/2018. (VI. 21.) képviselő-testületi határozat mellékletében foglalt tartalommal létrejött Várpalota Város Önkormányzata és a Thury Sport Nonprofit Kft. közötti Vagyongazdálkodási szerződés (továbbiakban: szerződés). A szerződésben foglaltak szerint Várpalota Város Önkormányzata a Thury Sport Nonprofit Kft. részére vagyongazdálkodásba adta a Balatonfüzfő 357/41 hrsz.-ú ingatlant.

A szerződést a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.), a nemzeti vagyongazdálkodásról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.), Várpalota Város Önkormányzata vagyongazdálkodásáról és vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 42/1997. (XI.05.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: vagyongazdálkodási rendelet) előírásainak megfelelően az alábbiakkal javaslom kiegészíteni, módosítani:

Az előterjesztés 1. számú mellékletét képező vagyongazdálkodási szerződés 1. mellékletét szükséges módosítani.


A szerződés III/3. pontjában foglaltak szerint: „A szerződés tárgyát képezik, az annak érvényességi ideje alatt az 1. mellékletben felsorolt vagyon fejlesztése során, jelen szerződés aláírását követően üzembe helyezett, Vagyongazdálkodásba adó beruházásában megvalósuló felújítások, melyek vagyongazdálkodásba adásáról a Vagyongazdálkodásba adó köteles gondoskodni.”

Fentiek alapján az időközben végrehajtott selejtezéseket figyelembe véve szükséges módosítani a szerződés 1. mellékletét.

A módosított vagyongazdálkodási szerződés tervezete az előterjesztéshez csatolásra került. A szerződésben a módosított részek kiemelésre kerültek, továbbá a szerződés 1. melléklete helyébe, a módosított szerződés 1. melléklete lép.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

**Várpalota, 2022. november 17.**

  
**Campanari-Talabér Márta**  
polgármester

VÁRPALOTA VÁROS ÖNKORMÁNYZATI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.  
Tel.: 88/592-660, fax: 88/592-676

Határozati javaslat

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2022. december 8-i ülésén megtárgyalta a polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozta:

**.../2022. (XII. 8.) képviselő-testületi  
határozat:**

1. Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete jelen határozat mellékletét képező formában és tartalommal jóváhagyja a Várpalota Város Önkormányzata és a Thury Sport Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság között a Balatonfüzfő, 357/41 helyrajzi számú ingatlanra vonatkozó, módosított, egységes szerkezetbe foglalt vagyonekezelési szerződést és mellékletét.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező vagyonekezelési szerződés aláírására.

**Határidő:** a vagyonekezelési szerződés aláírására: azonnal

**Felelős:** Campanari-Talabér Márta polgármester  
Onofer Attila ügyvezető

**Végrehajtásban közreműködik:** Pecánkáné Szőke Judit pénzügyi csoportvezető

Várpalota, 2022. december 8.

**Campanari-Talabér Márta**  
polgármester

**dr. Ignác Anita Éva**  
jegyző



## VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Várpalota Város Önkormányzata** 8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39. (KSH statisztikai számjel: 15429001-8411-321-19 adószám: 15429001-2-19, költségvetési törzskönyvi száma: 734125), mint tulajdonos képviselőjében eljáró Campanari-Talabér Márta polgármester, vagyonkezelési jog átadó (továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a **Thury Sport Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** 8100 Várpalota, Szent Imre utca 9., (adószám: 25929997-1-19, cégjegyzék szám: Cg. 19-09-519112, KSH szám: 25959997-9319-572-19) képviselőjében eljáró Onofer Attila ügyvezető, mint vagyonkezelési jog átvevő (továbbiakban: Vagyonkezelő) között az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel.

### I.

#### Preambulum

- 1.) A Vagyonkezelő - a „Nemzeti vagyonról” szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 19. pont be) alpontja alapján - a helyi önkormányzat, 100%-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezet, 100%-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezet. - a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 13. § (1) bekezdés 15. pontjában meghatározott sport, ifjúsági ügyek önkormányzati közfeladat átadásához az Mötv. 109. § (1) és (2) bekezdése és a Nvtv. 11. § (3) bekezdése alapján - versenyeztetés nélkül vagyonkezelési szerződést köthet.
- 2.) Az Mötv. 109. § (3) bekezdése alapján a vagyonkezelői jog átadása nem érinti az önkormányzati közfeladatok ellátásának kötelezettségét. A vagyonkezelői jog átadása az önkormányzati feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítása, a vagyon állagának és értékének megőrzése, védelme, továbbá értékének növelése érdekében történik.
- 3.) A Vagyonkezelő kijelenti, hogy olyan gazdálkodó szervezet, amely a helyi önkormányzat 100%-os tulajdonában álló gazdasági szervezet 100%-os tulajdonában álló gazdasági szervezet 100%-os tulajdonában áll, így az Nvtv. 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül. A Vagyonkezelő kijelenti, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 19. pont be) alpontja szerint a helyi önkormányzat, együtt 100%-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezet, így az Mötv. 109. § (2) bekezdése alapján vagyonkezelő lehet.

### II.

#### A szerződés célja

- 1.) A jelen szerződést Felek azzal a céllal kötik, hogy a Vagyonkezelő e vagyonkezelési szerződés keretében gondoskodik a Vagyonkezelésbe adó ingatlan vagyona szakszerű működtetéséről
- 2.) A Vagyonkezelésbe adó a jelen szerződés szerinti vagyontárgyakat az I. fejezetben felsorolt jogszabályok, valamint a Számviteli törvény előírásai alapján vagyonkezelésbe adja a Vagyonkezelőnek, az pedig vagyonkezelésbe veszi.

### III.

#### A szerződés tárgya

- 1.) A jelen szerződés tárgya a Vagyonkezelésbe adó tulajdonában álló Balatonfüzfő, belterület, helyrajzi szám 357/41 helyrajzi szám alatti „kivett - üdülő telep és járda - (szociális épület,

- ~~6 db egyéb épület)~~ ingatlan és az 1. mellékletben felsorolt eszközök vagyonelem adása a közfeladat ellátásának érdekében.
- 2.) A jelen szerződéssel vagyonelem adásba adott vagyonelem egyes elemeinek tételes megnevezését, mennyiségét, és átadás kori bruttó és nettó értékét jelen szerződés 1. számú elválaszthatatlan melléklete tartalmazza. ~~A szerződés 1. melléklete az ingatlan vagyonelem átadás kori értéke összesen: 13.817.404 Ft.~~
  - 3.) A szerződés tárgyát képezik, az annak érvényességi ideje alatt az 1. mellékletben felsorolt vagyonelem fejlesztése során, jelen szerződés aláírását követően üzembe helyezett, vagyonelem adásba adó beruházásában megvalósuló felújítások, melyek vagyonelem adásba adásáról a vagyonelem adásba adó köteles gondoskodni. Ezek eszközök átadásával egyidejűleg ezen szerződés 1. melléklete is módosul az átadás kori értékkel. Amennyiben vagyonelem adásba adó a beruházáshoz az Európai Unió pénzügyi támogatását igénybe veszi, a vagyonelem adásba adásnál a támogatás felhasználásának szabályairól szóló rendeleteket is alkalmazni kell.
  - 4.) vagyonelem kezelő leltári felelőssége csak az átvett vagyonelem elemeire áll fenn.

#### IV.

#### Vagyonelem kezeléshez kapcsolódó jogok és kötelezettségek

- 1.) A vagyonelem kezelői jog átadása nem érinti a vagyonelem kezelésbe adó I./1. pontban megjelölt közfeladatai ellátásának kötelezettségét, a vagyonelem kezelői jog átadása az önkormányzati feladatellátást feltételeinek hatékony biztosítása, a vagyonelem állagának és értékének megőrzése, védelme, továbbá értékének növelése érdekében történik.
- 2.) A vagyonelem kezelő e szerződés alapján jogosult a vagyonelem kezelésbe adó tulajdonában álló, az 1. mellékletben részletezett vagyonelem működtetésére, és ennek során azok birtoklására, használatára és hasznainak szedésére.
- 3.) A vagyonelem kezelőt – ha törvény másként nem rendelkezik – megilletik a vagyonelem kezelésbe adó, mint tulajdonos jogai és terhelik kötelezettségei – ideértve a vagyonelem kezelésbe kapott vagyonelem vonatkozásában a Számviteli törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettsége is – azzal, hogy
  - a vagyonelem nem idegenítheti el, valamint – jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékJog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékJog kivételével – nem terhelheti meg,
  - a vagyonelem biztosítékul nem adhatja,
  - a vagyonelemhez tartozó ingatlanokon osztott tulajdont nem létesíthet,
  - a vagyonelem kezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
  - polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonelem kezelésében lévő nemzeti vagyonelemre vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat.
- 4.) A vagyonelem kezelő a vagyonelem kezelői jogának gyakorlása során köteles a jó gazda gondosságával eljárni, a vagyonelem kezelésbe vett vagyonelem folyamatosan működtetni, rendeltetésszerűen használni, különösen a vagyonelem fenntartásához kapcsolódó díjakat, közterheket határidőben kifizetni, a vagyonelem üzemben tartani, a jó karbantartásáról gondoskodni.
- 5.) vagyonelem kezelő köteles az III./1. pontban megjelölt vagyonelem állagmegőrzéséről, felújításáról, korszerűsítéséről folyamatosan gondoskodni.

- 6.) Vagyonkezelő a Vagyonkezelésbe adótól a vagyonkezelési jogot ellenérték nélkül, a jelen szerződés megkötésével (ingatlanok esetében a szerzés feltétele a vagyonkezelői jog nyilvántartási bejegyzése is) szerzi meg.
- 7.) A Vagyonkezelő köteles a tőle elvárható gondossággal eljárni a kezelt vagyon működtetése során, e kötelezettség teljesítéséért a Vagyonkezelő szervezet vezetője felel.
- 8.) A Vagyonkezelő a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben köteles gondoskodni és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.

## V.

### A Vagyonkezelői jog ingatlan nyilvántartási bejegyzése

- 1.) Felek megállapodnak, hogy a Balatonfüzfő belterület, ~~helyrajzi szám 357/41~~ helyrajzi szám alatti „~~kivett üdülő telep (szociális épület, 6 db egyéb épület)~~” ingatlan 1/1 tulajdoni illetőségén a jelen szerződés nyomán, ellenérték nélkül, ingyenesen Vagyonkezelői jogot alapítanak Vagyonkezelő javára határozatlan időtartamra.
- 2.) A Vagyonkezelésbe adó feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja és a bejegyzési engedélyt megadja ahhoz, hogy a Vagyonkezelő vagyonkezelői jogát a Balatonfüzfő belterület, ~~helyrajzi szám 357/41~~ helyrajzi szám alatti „~~kivett üdülő telep (szociális épület, 6 db egyéb épület)~~” ingatlan 1/1 tulajdoni illetőségére határozatlan időre az ingatlan nyilvántartásba a jelen szerződés alapján bejegyezzék.
- 3.) A jelen szerződés V/1. pontjában foglaltak alapján az Vagyonkezelésbe adó nyújtja be a vagyonkezelői jog ingatlan nyilvántartási bejegyzéséhez szükséges kérelmeket az ingatlanügyi hatósághoz.
- 4.) Feleknek tudomásul szolgál, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 109. § (11) bekezdése alapján a helyi önkormányzat tulajdonába lévő vagyon vagyonkezelésbe adása illetékmentes, ezért a jelen vagyonkezelési szerződésen alapuló ingatlan nyilvántartási bejegyzések illeték fizetése iránti kötelezettséget nem keletkeztetnek.
- 5.) A bejegyzésekhez kapcsolódó díjak költségeit a Vagyonkezelő tartozik viselni.

## VI.

### A vagyonkezeléssel összefüggő tájékoztatási kötelezettségek, ellenőrzési jogosultságok

- 1.) A Felek megállapodnak abban, hogy az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek szabályairól szóló mindenkor hatályos jogszabály rendelkezései alapján a Vagyonkezelésbe adó könyvviteli mérlegében kimutatott – jelen szerződés kapcsán vagyonkezelésbe adott eszközeire vonatkozó éves leltározási kötelezettség teljesítése érdekében együttműködnek, a szükséges adategyeztetést elvégzik, a másik fél adatbekérését határidőben teljesítik.
- 2.) Vagyonkezelésbe adó jogosult a vagyonkezelésbe átadott vagyon üzemeltetésével, felújításával, pótlásával kapcsolatos mindennemű vagyonkezelői tevékenység ellenőrzésére, illetve e tevékenységgel kapcsolatosan adatokat, információkat kérni.

- 3.) Vagyonkezelő jogosult ellenőrizni és írásban véleményezni minden olyan beruházási, vagy felújítási munkát, amelyet a Vagyonkezelésbe adó megrendelésére, vagy megbízása alapján harmadik személy végez.
- 4.) Vagyonkezelésbe adó a beruházás vagy felújítás eredményeként létrejött vagyon nyilvántartásba vételéről, valamint a műszaki paraméterekről köteles Vagyonkezelőt tájékoztatni.
- 5.) A Vagyonkezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles túrni. A Vagyonkezelésbe adó a vagyonkezelési szerződés teljesítésének ellenőrzési jogát és kötelezettségét elsősorban a Vagyonkezelő Felügyelő Bizottságán keresztül gyakorolja. A Polgármester egyéb okok felmerülésekor írásos megbízással szakmai ellenőrzést rendelhet el, amely ellenőrzéshez a Vagyonkezelő köteles rendelkezésre állni és segítséget adni.
- 6.) A vagyonkezelés ellenőrzésének keretében a Vagyonkezelő köteles évközi beszámolásra, adatszolgáltatásra. Az adatszolgáltatási kötelezettség a Vagyonkezelésbe adó jogszabályokban előírt beszámolási, adatszolgáltatási kötelezettségéhez kapcsolódik. A Vagyonkezelő az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő – a Vagyonkezelésbe adói vagyonra és vagyonkezelésre vonatkozó adatszolgáltatására és okirat bemutatására a Vagyonkezelésbe adó felé.
- 7.) Vagyonkezelő a szükséges adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben megfelelő részletezettséggel és valós tartalommal, írásban tesz eleget.

## VII.

### A vagyon kezelése

- 1.) A vagyonkezelésbe vett eszközök után Vagyonkezelő az általa meghatározott és azzal egyező értékcsökkenést számol el saját számviteli politikájának megfelelően.
- 2.) A Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyon után elszámolt értékcsökkenés alapján képződött – mint a bevételből megtérülő – forrást a kezelt vagyon pótlására, felújítására, korszerűsítésére, műszaki fejlesztésére, kapacitásának bővítésére, üzembiztonságának növelésére fordíthatja.
- 3.) Amennyiben a tárgyévi beruházás összegét meghaladja az előbbiek szerint számított és elszámolt értékcsökkenési leírás a különbözetként jelentkező összeg, mint tartalék a következő évek pótló beruházásaira, felújításaira és fejlesztéseire szolgál.
- 4.) Vagyonkezelő a fel nem használt amortizációjával egyező tartalékot képez számviteli elszámolásában, amely összeg évenkénti alakulását a mérlegbeszámoló Kiegészítő Mellékletében is bemutatja.
- 5.) A Vagyonkezelő köteles a tőle elvárható gondossággal eljárni a kezelt vagyon működtetése során, e kötelezettség teljesítéséért a Vagyonkezelő szervezet vezetője felel.

## VIII.

### Nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatok

- 1.) Vagyonkezelő a saját mérlegében eszközként mutatja ki a vagyonkezelésbe vett – önkormányzati törzsvagyon részét képező – eszközöket a hosszú lejáratú kötelezettséggel szemben.
- 2.) Vagyonkezelő a jelen szerződés mellékleteiben szereplő eszközöket elkülönítve és naprakészen tartja nyilván a számviteli politikájában meghatározott módon.



- 3.) A Vagyonkezelő elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza a vagyon bruttó és nettó értékét, az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenés összegét és az értékét, az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenés összegét és az értékben bekövetkezett változásokat.
- 4.) Vagyonkezelő gondoskodik arról is, hogy számviteli nyilvántartásaiban a vagyonkezelte eszközei a saját eszközöktől elkülönüljenek.
- 5.) A Vagyonkezelőnek a kezelt vagyona vonatkozóan adatszolgáltatási kötelezettsége van, melyet évente egyszer, a tárgyévet követő február 15-éig köteles az Önkormányzatnak megküldeni. Az adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell a vagyonkezelésbe vett vagyoni eszközök állapotának tárgyévi változásait (eszközök bruttó, nettó értéke, elszámolt értékcsökkenés és azokban bekövetkezett változások) és szöveges értékelő jelentést a vagyont érintő változásokról.
- 6.) Vagyonkezelő köteles évente az értékcsökkenés pótlásával kapcsolatos elszámolást elvégezni úgy, hogy a vagyonkezelésbe vett vagyonelemek köre után előírt visszapótlási kötelezettségének teljesítése vagy a tartalékba helyezés megállapítható legyen.
- 7.) A terven felüli értékcsökkenés elszámolása és visszapótlási kötelezettség nem áll fenn abban az esetben, ha az értékcsökkenés elszámolását előidéző ok a vagyonkezelőnek nem róható fel.
- 8.) Vagyonkezelő az üzemeltetés során teljesen elhasználódott és/vagy feleslegessé vált vagyonkezelésbe vett vagyontárgyáról írásban tájékoztatja Vagyonkezelésbe adót.
- 9.) A tájékoztatás tartalmazza a hasznosítási javaslatot is. Vagyonkezelésbe adó 30 napon belül értesíti Vagyonkezelőt, amennyiben a felesleges vagyontárgyra igényt tart, és rendelkezik a szerződés módosításról. Amennyiben a felesleges vagyontárgy maradványértékkel rendelkezik, és a hasznosítás nem képez bevételt, illetve az esetleges bevétel kevesebb, mint a maradványérték, a vagyon maradvány értékét a Vagyonkezelő a hosszú lejáratú kötelezettséggel szemben vezeti ki a könyvekből. Amennyiben a bevétel meghaladja a maradvány értéket a maradvány értéket a maradványérték feletti különbözettel nő a tartalék és az eszközök maradvány értéke kivezetésre kerül a hosszú lejáratú kötelezettség csökkentése mellett.
- 10.) A vagyonkezelésben adott vagyon leltározását a Vagyonkezelő végzi a Leltározási szabályzata alapján minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan. A leltározás időpontjáról Vagyonkezelésbe adót tájékoztatja, akinek a kijelölt képviselője jogosult a leltározásban részt venni azt ellenőrizni. Az elkészített leltárt a Vagyonkezelő köteles a tárgyévet követő február 15. napjáig a Vagyonkezelésbe adó részére megküldeni.
- 11.) Vagyonkezelő káresemény bekövetkezéséről Vagyonkezelésbe adót haladéktalanul értesíti. A káresemény okát együttesen határozzák meg, amelyet jegyzőkönyvben rögzítenek: pl. gondatlanság, elemi kár stb.
- 12.) A Vagyonkezelésbe adó és a Vagyonkezelő könyv szerinti nyilvántartása szerinti kötelezettséget követeléseként írja elő a könyveiben.
- 13.) A szerződés hatálya alatt Vagyonkezelésbe adó által megvalósított beruházás könyv szerinti nettó értékben kerül átadásra, amely tényről külön jegyzőkönyv is készül.

## IX.

### A kockázat és kárviselés módja

- 1.) A Vagyonra vagyon és felelősség biztosítással a Vagyonkezelésbe adó rendelkezik. Vagyonkezelő a vagyonban keletkezett károkról az Vagyonkezelésbe adót haladéktalanul értesíteni köteles.

- 2.) A Vagyonkezelő viseli az esetleges káresemény bekövetkezte esetén az önrészt, a kapott biztosítási összeg és a tényleges javíttatás vagy pótlás ellenértéke közötti különbözetet, valamint az ezzel kapcsolatos minden egyéb, más jogcímen felmerült költséget.
- 3.) A kezelt vagyonban harmadik személyek által okozott károk megtérítése iránt Vagyonkezelő jogosult és köteles intézkedni a kárigények érvényesítésére Vagyonkezelésbe adó Vagyonkezelőt felhatalmazza.
- 4.) A kezelt vagyon működtetéséből eredően harmadik személyeknek okozott károk megtérítéséért a Vagyonkezelő felelősséggel tartozik.

## **X.**

### **A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása és szerződésszeg**

- 1.) A vagyonkezelési szerződés a törvény erejénél fogva megszűnik, ha a Vagyonkezelő a 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdés 19. pont b) pont be) alpontjában meghatározott – a jelen szerződés I./1. pontjában rögzített – tulajdonosi szerkezete megváltozik. A vagyonkezelési szerződés megszűnésének időpontja az a nap, amelyen a 3. § (1) bekezdés 19. pont b) alpont be) alpontjában meghatározottaktól eltérő tulajdonosi szerkezetet eredményező tulajdonosváltás bekövetkezik.
- 2.) A szerződést a felek bármelyike rendes felmondással megszüntetheti, rendes felmondás esetén a felmondási idő három hónap.
- 3.) A Vagyonkezelésbe adó a vagyonkezelési szerződést rendkívüli felmondással megszüntetheti, ha
  - a Vagyonkezelő a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyonkezelési szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
  - a Vagyonkezelő a vele szemben a vagyonkezelési szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a Vagyonkezelésbe adót nem tájékoztatta, vagy a Vagyonkezelővel szemben a vagyonkezelési szerződés hatályának időtartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul;
  - a Vagyonkezelőt adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott.
- 4.) Azonnali hatállyal történő felmondásnak van helye, ha a Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott Vagyonkezelésbe adói vagyonnal a vállalt Vagyonkezelésbe adói közfeladatot nem látja el, vagy a vagyonkezelésbe adott vagyonban kárt okoz.
- 5.) A felek a vagyonkezelési szerződést közös megegyezéssel is megszüntethetik, ebben az esetben a Vagyonkezelésbe adó részéről kizárólag a képviselő-testület tehet a szerződés megszüntetésére irányuló jognyilatkozatot.

## **XI.**

### **Elszámolás a vagyonnal**

- 1.) A szerződés megszűnése esetén a Felek kötelesek elszámolni egymással a kezelt vagyonnal, valamint a kezelt vagyonnak a kezelésbe adás időpontjában fennálló állapotához viszonyítottan bekövetkezett különbözetével.

- 2.) Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog megszűnését követő 15 napon belül köteles elszámolni a tartalékként megképzett – de a vagyonkezelési szerződés megszűnése időpontjáig még fel nem használt – amortizáció összegével.
- 3.) Vagyonkezelő által előre finanszírozott – de értékcsökkenésként még meg nem térült – pótlási és felújítási korszerűsítési, műszaki fejlesztési munkák könyv szerinti értékét a Vagyonkezelésbe adó köteles a Vagyonkezelő részére a szerződés megszűnését követő 1 hónapon belül megtéríteni.
- 4.) A szerződés megszűnésekor a Vagyonkezelésbe adó köteles gondoskodni a vagyonkezelői jog ingatlan nyilvántartásból való törléséről.

## XII.

### Egyéb rendelkezések

- 1.) A jelen szerződés a Felek között a XII.4.) pontban foglalt határozat meghozatalának napján lép hatályba és határozatlan időtartamra jön létre.
- 2.) A Vagyonkezelő az ingatlant és az átadott eszközöket a vagyonkezelési szerződés megkötésével egyidejűleg birtokba veszi.
- 3.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének a vagyonról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 42/1997. (XI.05.) rendelete, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- 4.) Felek képviselőit Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének...../2022. (VI.21.) (XII. 8.) számú önkormányzati képviselő-testületi határozata jogosítja fel a jelent alapján jogosultak a szerződés aláírásra.
- 4.)5.) Szerződő Felek megbízzák, egyben meghatalmazzák Dr. Kovács Gergelyt ügyvédet (székhely: 8200 Veszprém, Buhim utca 12. jelen szerződés ellenjegyzésével. Dr. Kovács Gergely ügyvéd nyilatkozik, hogy a meghatalmazást elfogadja.

Várpalota, 2022. november december

**Várpalota Város Önkormányzata**  
**képviseli: Campanari-Talabér Márta polgármester**  
**Vagyonkezelési jogot átadó**

**Thury Sport Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**  
**képviseli: Onofer Attila ügyvezető**  
**Vagyonkezelő**

Ellenjegyzem Várpalotán, 2022. . napján, Dr. Kovács Gergely ügyvéd (8200 Veszprém, Buhim utca 12., kamarai azonosító szám: 36063737)



## 1. melléklet

	Megnevezés	ÉCS kulcs	Bruttó érték	2022.09.30. Nettó érték
1	Telek	0%	4 087 800	4 087 800
2	Egyéb építmény – belső járda	3%	936 006	815 835
	<b>Összesen</b>		<b>5 023 806</b>	<b>4 903 635</b>

